

COMUNIDAD AUTÓNOMA VALENCIANA

Resolución del ilustrísimo Secretario general de la Presidencia por la que se licita el suministro de papel reciclado para la impresión del «Diario Oficial de la Generalitat Valenciana» durante los años 2003 y 2004.

c) División por lotes y número: De acuerdo con lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

d) Lugar de entrega: Parc Taulí, sin número, 08208 Sabadell.

e) Plazo de entrega: El citado expediente abarca los ejercicios presupuestarios del 2003 y 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 714.872,34 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto base de licitación o de los lotes a los cuales se licite.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Corporació Sanitària Parc Taulí, Servicio de Suministros. De lunes a viernes, de nueve a trece horas.

b) Domicilio: Edificio La Salut, Parc Taulí, sin número.

c) Localidad y código postal: Sabadell, 08208.

d) Teléfono: 93 745 84 03.

e) Telefax: 93 723 98 42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 de enero de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas que rigen la citada contratación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 3 de febrero de 2003, hasta las trece horas.

b) Documentación a presentar: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas que rigen la citada contratación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Corporació Sanitària Parc Taulí, Oficina de Contratación.

2. Domicilio: Edificio La Salut, Parc Taulí, sin número.

3. Localidad y código postal: Sabadell, 08208.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de 14 de febrero de 2003.

e) Admisión de variantes: Se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Corporació Sanitària Parc Taulí, Sala de Reuniones.

b) Domicilio: Edificio La Salut, Parc Taulí, sin número.

c) Localidad: 08208 Sabadell.

d) Fecha: 14 de febrero de 2003.

e) Hora: Nueve.

11. Gastos de anuncios: Serán a cargo de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): El 12 de diciembre de 2002.

Sabadell, 11 de diciembre de 2002.—La Directora del Centro Integral de Servicios Comunes, Manela Jaén Sánchez, .—55.744.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Presidencia de la Generalitat Valenciana.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

c) Número de expediente: CNMY03/30000/11.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de papel reciclado para la impresión del «Diario Oficial de la Generalitat Valenciana» durante los años 2003 y 2004.

b) División por lotes y número: Se deberá licitar a la totalidad del contrato.

c) Lugar de ejecución: Comunidad Valenciana.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ejercicios 2003 y 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 852.600 euros, incluido IVA y todo tipo de gravámenes, desglosados en las siguientes anualidades: 2003, 426.300 euros, y 2004, 426.300 euros.

5. Garantía provisional: 17.040 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Presidencia de la Generalitat Valenciana. Secretaría General Administrativa.

b) Domicilio: Plaza Manises, 1.

c) Localidad y código postal: Valencia, 46003.

d) Teléfono: 96 386 61 00.

e) Telefax: 96 386 61 63.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: No se fija límite.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:

Solvencia económica: Informes de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales. Presentación de las cuentas anuales o extracto de las mismas, en el supuesto de que la publicación de éstas sea obligatoria en los Estados en donde aquellas se encuentren establecidas. Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los suministros realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios (artículo 16 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

Solvencia técnica: Relación de los principales suministros efectuados durante los últimos tres años que incluya importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos (artículo 18 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 3 de febrero de 2003.

b) Documentación a presentar: Se presentará en dos sobres separados (A y B) los siguientes documentos: El sobre A contendrá exclusivamente la documentación acreditativa de la capacidad para

contratar de acuerdo con lo establecido en la cláusula 13.6 del pliego de cláusulas administrativas particulares y cuya presentación es de obligada observancia. El sobre B contendrá la documentación económica y técnica de acuerdo con lo establecido en la cláusula 13.6 del pliego de cláusulas administrativas particulares y se ajustará al modelo de proposición previsto en el anexo IV del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Presidencia de la Generalitat Valenciana, o en cualquier otro lugar de presentación previsto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.º Domicilio: Calle Historiador Chabás, 2.

3.º Localidad y código postal: Valencia, 46003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, desde el acto público de apertura de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes. Los licitadores podrán presentar mejoras que serán valoradas en el momento de efectuar la propuesta de adjudicación.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Presidencia de la Generalitat Valenciana.

b) Domicilio: Plaza de Manises, 1.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: 19 de febrero de 2003.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Los gastos ocasionados por la inserción del anuncio en los diarios oficiales, serán a cargo del licitador que resulte adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 13 de diciembre de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.pre.gva.es/licitaciones>

Valencia, 4 de noviembre de 2002.—El Secretario general de la Presidencia.—55.932.

Resolución del ilustrísimo Secretario general de la Presidencia por la que se licita el servicio de mantenimiento y conservación integral de los edificios PROP, sitos en la calle Gregorio Gea, números 14 y 27, de Valencia y el edificio PROP de Castellón, sito en la calle Hermanos Bou, 47.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Presidencia de la Generalitat Valenciana.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

c) Número de expediente: CNMY03/34510/15.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento y conservación integral de los edificios PROP, sitos en la calle Gregorio Gea, números 14 y 27, de Valencia y el edificio PROP de Castellón, sito en la calle Hermanos Bou, 47.

b) División por lotes y número: Los licitadores deberán licitar a la totalidad del contrato.

c) Lugar de ejecución: Comunidad Valenciana.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años, debiendo iniciarse los trabajos a partir del 1 de marzo de 2003, en el caso de que el contrato se haya formalizado. Si no fuera así, se comenzarán los trabajos en el momento en que se produzca dicha contratación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 422.000 euros, incluido IVA, y todo tipo de gravámenes, desglosado en las anualidades: 2003, 175.833 euros; 2004, 211.000 euros, y 2005, 35.167 euros.

5. Garantía provisional: 8.440 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Presidencia de la Generalitat Valenciana. Secretaría General Administrativa.
- Domicilio: Plaza Manises, 1.
- Localidad y código postal: Valencia, 46003.
- Teléfono: 96 386 61 00.
- Telefax: 96 386 61 63.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: No se fija límite.

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): La clasificación del contratista será la siguiente: Grupo P, subgrupo 1, categoría B/Grupo P, subgrupo 3, categoría B ó equivalente: Grupo III, subgrupo 7, categoría B.

No obstante, para los empresarios no españoles de Estados miembros de la Comunidad Europea, podrá acreditarse conforme a lo dispuesto en el artículo 25.2 del texto refundido.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 3 de febrero de 2003.
- Documentación a presentar: Se presentará en dos sobres separados (A y B) los siguientes documentos: El sobre A contendrá exclusivamente la documentación acreditativa de la capacidad para contratar de acuerdo con lo establecido en la cláusula 11.6 del pliego de cláusulas administrativas particulares y cuya presentación es de obligada observancia. El sobre B contendrá la documentación económica y técnica de acuerdo con lo establecido en la cláusula 11.7 del pliego de cláusulas administrativas particulares y se ajustará al modelo de proposición previsto en el anexo IV del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Presidencia de la Generalitat Valenciana, o en cualquier otro lugar de presentación previsto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.º Domicilio: Calle Historiador Chabás, 2.

3.º Localidad y código postal: Valencia, 46003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, desde el acto público de apertura de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se incluye la posibilidad de presentar soluciones, variantes o alternativas a la definida en el objeto del contrato.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Presidencia de la Generalitat Valenciana.
- Domicilio: Plaza de Manises, 1.
- Localidad: Valencia.
- Fecha: 19 de febrero de 2003.
- Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Los gastos ocasionados por la inserción del anuncio en los diarios oficiales, serán a cargo del licitador que resulte adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 13 de diciembre de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.pre.gva.es/licitaciones>

Valencia, 4 de noviembre de 2002.—El Secretario general de la Presidencia.—55.914.

Resolución de la Subsecretaría para los Recursos de Sanidad por la que se hace público el concurso para el servicio de redacción, ejecución y supervisión de planes de comunicación tendentes a la consecución del incremento de los índices de donación de sangre del Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana. Expediente: 32/03.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Generalitat Valenciana. Consejería de Sanidad.
- Dependencia que tramita el expediente: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.
- Número de expediente: 32/03.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Servicio de redacción, ejecución y supervisión de planes de comunicación tendentes a la consecución del incremento de los índices de donación de sangre del Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.
- Lugar de ejecución: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): hasta el 31 de diciembre de 2004, prorrogable por mutuo acuerdo de las partes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Anticipada.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 360.000.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.
- Domicilio: Avenida del Cid, 65, acceso.
- Localidad y código postal: Valencia, 46014.
- Teléfono: 96 386 81 00.
- Telefax: 96 386 81 09.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio 3,13 euros (Orden de 24 de mayo de 2002, «Diario Oficial Generalitat Valenciana» de 25 de junio).

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): grupo: T, subgrupo: 1, categoría: B.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: El día 10 de febrero de 2003.
- Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.
- Domicilio: Avenida del Cid, 65 acceso.
- Localidad y código postal: Valencia 46014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): Si.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Centro de Transfusión de la Comunidad Valenciana.
- Domicilio: Avenida del Cid, 65, acceso.
- Localidad: Valencia.
- Fecha: El día 20 de febrero de 2003.
- Hora: Once horas.

10. Otras informaciones: Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o castellano.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): El día 19 de diciembre de 2002.

Valencia, 11 de diciembre de 2002.—El Subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000), Máximo Caturla Rubio.—55.694.

Resolución de la Subsecretaría para los Recursos de Sanidad por la que se hace público el concurso para el suministro de material necesario para la realización de determinaciones de parámetros de diferentes laboratorios del Hospital Clínico Universitario de Valencia. Expediente: 12/03.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Generalitat Valenciana. Consejería de Sanidad.
- Dependencia que tramita el expediente: Hospital clínico universitario.
- Número de expediente: 12/03.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Suministro de material necesario para la realización de determinaciones de parámetros de diferentes laboratorios del Hospital clínico universitario de Valencia.
- Número de unidades a entregar: Las indicadas en los pliegos.
- División por lotes y número: 15.
- Lugar de entrega: Hospital clínico universitario de Valencia.
- Plazo de entrega: Según las necesidades del hospital.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Anticipada.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 2.215.206.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación del lote o lotes a los que se licite.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Hospital clínico universitario.
- Domicilio: Avenida Blasco Ibáñez, 17.
- Localidad y código postal: Valencia, 46010.
- Teléfono: 96 386 88 95.
- Telefax: 96 386 26 71.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros (Orden de 25 de mayo de 2002, «Diario Oficial de la Generalitat Valenciana» de 25 de junio).

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: El día 10 de febrero de 2003.
- Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Hospital clínico universitario.
- Domicilio: Avenida Blasco Ibáñez, 17.
- Localidad y código postal: Valencia, 46010