

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del décimo primer día posterior a la publicación del presente anuncio en el B.O.E. o el siguiente hábil si aquel fuese festivo.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 4.ª del pliego de bases.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de León. Rectorado.

2. Domicilio: Avda. de la Facultad, 25.

3. Localidad y código postal: León 24071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses como mínimo a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de León.

b) Domicilio: Rectorado, Avda de la Facultad, 25.

c) Localidad: León 24071.

d) Fecha: La fecha será comunicada a los licitadores por la mesa de contratación.

e) Hora: La hora será comunicada a los licitadores por la mesa de contratación.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicación del anuncio de licitación serán abonados por los adjudicatarios.

León, 22 de octubre de 2003.—El Rector, Ángel Penas Merino.—47.758.

Resolución de la Universidad de León por la que se convoca licitación pública para la contratación del suministro e instalación de diverso material científico con destino al Instituto de Biología Molecular de la Universidad de León.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de León.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, servicio de Gestión Económica y Patrimonio.

c) Número de expediente: 70/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipamiento de diverso material científico con destino a diversas dependencias de la Universidad de León.

c) División por lotes y número: El suministro se estructurará en 3 lote/s.

d) Lugar de entrega: Instituto de Biología Molecular de la Universidad de León.

e) Plazo de entrega: Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 191.000,00 Euros.

Lote número: 1. Denominación: 1 Cortador de manchas. Precio total incluido IVA: 85.000,00.

Lote número: 2. Denominación: 1 Equipo de cromatografía líquida biocompatible. Precio total incluido IVA: 70.000,00.

Lote número: 3. Denominación: 1 Equipo de cromatografía líquida biocompatible. Precio total incluido IVA: 36.000,00.

5. Garantía provisional: El 2 por 100 del importe de licitación del lote o lotes a los que se licite.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de León, Gerencia, Servicio de Gestión Económica y Patrimonio (<http://www.unileon.es>).

b) Domicilio: Rectorado, Avda. de la Facultad, 25.

c) Localidad y código postal: León 24071.

d) Teléfono: (987) 29.16.55 / 29.16.54.

e) Telefax: (987) 29.14.13.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14 horas del décimo día posterior a la publicación del presente anuncio en el B.O.E. o el siguiente hábil si aquel fuese festivo.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los establecidos en la Cláusula 4ª del Pliego de Bases.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del décimo primer día posterior a la publicación del presente anuncio en el B.O.E. o el siguiente hábil si aquel fuese festivo.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 4ª del pliego de bases.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de León. Rectorado.

2. Domicilio: Avda. de la Facultad, 25.

3. Localidad y código postal: León 24071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, como mínimo a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de León.

b) Domicilio: Rectorado, Avda de la Facultad, 25.

c) Localidad: León 24071.

d) Fecha: La fecha será comunicada a los licitadores por la mesa de contratación.

e) Hora: La hora será comunicada a los licitadores por la mesa de contratación.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicación del anuncio de licitación serán abonados por los adjudicatarios.

León, 24 de septiembre de 2003.—El Rector, Ángel Penas Merino.—47.759.

Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se convoca el concurso público n.º 14/2004.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructura y Contratación.

c) Número de expediente: 14/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento de las instalaciones de los edificios de la UNED.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Años 2004 y 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinario.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 14/2004: 900.000 € (año 2004, 450.000€, y año 2005, 450.000€).

5. Garantía provisional. 18.000 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratación de la UNED (de lunes a viernes, de nueve a catorce horas).

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38, 6.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28015.

d) Teléfono: 91-3987428.

e) Telefax: 91-3987585.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo P, subgrupo 1,2,3 y 5, categoría C, o subsidiariamente la vigente de acuerdo con la normativa vigente: Grupo III, subgrupo 7, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Terminará el día 5 de diciembre de 2003.

El presente anuncio se envía para su publicación en el DOCE, con fecha 15 de octubre de 2003.

La Mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la c/ Bravo Murillo, n.º38, 6.ª planta, pudiendo la Mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres (3) días para que el licitador subsane el error o defecto material.

b) Documentación a presentar: Estipulado en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige esta contratación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la UNED.

2. Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38, planta primera.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28015.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Plazo fijado por Ley.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de actos de la UNED.

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38, planta baja.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: Se realizará por la Mesa de Contratación el día 15 de diciembre de 2003.

e) Hora: Once cuarenta y cinco horas.

10. Otras informaciones. El abono del anuncio en el Boletín Oficial del Estado será por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 15 de octubre de 2003.—La Rectora, M.ª Araceli Maciá Antón.—47.412.

Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 82/03.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 82/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de diverso mobiliario necesario para tres laboratorios destinados a impartir las enseñanzas de Ingeniería de las Telecomunicaciones y a instalar en el laboratorio II del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 194.454 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 3.889,08 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Teléfono: 91 488 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del octavo día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.
- 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Fecha: El cuarto día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 20 de octubre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—48.300.

Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 76/03.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- c) Número de expediente: 76/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de diverso mobiliario para seis aulas de informática y un almacén con destino al laboratorio II del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 102.300 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 2.046 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- d) Teléfono: 91 488 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del octavo día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.
- 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.
- d) Fecha: El cuarto día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 20 de octubre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—48.303.