

c) Lote: No hay división por lotes.  
 d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Diario Oficial de la Unión Europea» suplemento 77, de 22 de abril de 2005». Boletín Oficial del Estado» número 96, de 22 de abril de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 2.062.918,00 euros; Año 2005: 1.331.135,00 euros; Año 2006: 731.783,00 euros.  
 5. Adjudicación.

- a) Fecha: 4 de julio de 2005.
- b) Contratista: «Construcciones Especiales y Dragados, Sociedad Anónima» (DRACE).
- c) Nacionalidad: española.
- d) Importe de adjudicación: Total: 2.001.511,48 euros; Año 2005: 1.279.865,37 euros; Año 2006: 721.646,11 euros.

Móstoles, 5 de julio de 2005.—El Rector, Fdo. Pedro González-Trevijano Sánchez.

**40.912/05. Resolución de la Universidad de Córdoba por la que se convoca Concurso Público para el suministro e instalación de equipamiento troncal de comunicaciones y conmutadores de acceso.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Córdoba.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 26/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipamiento troncal de comunicaciones y conmutadores de acceso.

b) Número de unidades a entregar: Las que se indican en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) División por lotes y número: Sí. 2 lotes.

d) Lugar de entrega: El que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

e) Plazo de entrega: El que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 484.000,00 €.

5. Garantía provisional. 2% del importe de licitación de cada uno de los lotes a los que se concurre.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación y Patrimonio.

b) Domicilio: Alfonso XIII, número 13.

c) Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Teléfono: 957 21 80 65.

e) Telefax: 957 21 80 30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 29 de agosto de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 29 de agosto de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Córdoba, de nueve a catorce horas, excepto sábados.

2. Domicilio: Alfonso XIII, 13.

3. Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado. Universidad de Córdoba.

b) Domicilio: Alfonso XIII, 13.

c) Localidad: Córdoba.

d) Fecha: Se publicará en el tablón de anuncios del Rectorado.

e) Hora: Se publicará en el tablón de anuncios del Rectorado.

10. Otras informaciones. Las que se indican en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 5 de julio de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uco.es/gestion/contratacion/>; o bien solicitándolos por correo electrónico a la siguiente dirección: [contratacion@uco.es](mailto:contratacion@uco.es).

Córdoba, 6 de julio de 2005.—El Rector, por delegación de firma (artículo 16 Ley 30/1992, de 26 de noviembre de 1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común), el Vicerrector de Presupuestos y Sociedades Participadas. Fdo.: José Roldán Cañas.

**40.913/05. Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia de 12 de julio de 2005, por la que se convoca el concurso público n.º 42/2005.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Infraestructura.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de consultoría y asistencia para la realización de una aplicación informática web para la asistencia psicológica a través de Internet.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Trece semanas desde la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: No urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 41.000 euros.

5. Garantía provisional. Se dispensa.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratación de la UNED: (De lunes a viernes de nueve a catorce horas).

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - 6.ª planta.

c) Localidad y código postal: 28015.

d) Teléfono: 91-3987428.

e) Telefax: 91-3987585.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Página web: [www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa](http://www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Comenzará el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del Estado (BOE) y terminará a los quince días naturales siguientes.

La mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la c/ Bravo Murillo n.º 38, 6.ª planta, pudiendo la mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres (3) días para que el licitador subsane el error o defecto material.

b) Documentación a presentar: Estipulado en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige esta contratación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la UNED.

2. Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - Planta primera.

3. Localidad y código postal: 28015 - Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Plazo fijado por Ley.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Actos de la UNED.

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - planta baja.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: Se realizará por la Mesa de Contratación, el día 12 de septiembre de 2005.

e) Hora: Once treinta horas.

10. Otras informaciones. El abono del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, será por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa](http://www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa).

Madrid, 12 de julio de 2005.—La Rectora, M.ª Araceli Maciá Antón.

**41.525/05. Resolución de la Universidad de Jaén por la que anuncia el suministro de equipamiento para la instalación de una red inalámbrica mallada.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Jaén.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de equipamiento para la instalación de una red inalámbrica mallada para la transmisión de datos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 198.000.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Jaén (Información). Edificio Rectorado.

b) Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n.

c) Localidad y código postal: 23071 Jaén.

d) Teléfono: 953 212121.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo de admisión de ofertas terminará el día 7 de septiembre de 2005.

b) Documentación a presentar: Se presentarán tres sobres cerrados señalados con las letras A), B) y C) en los términos y con el contenido especificado en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Jaén (Registro General).
2. Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n.
3. Localidad y código postal: 23071 Jaén.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad de Jaén.
- b) Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n.
- c) Localidad: Jaén.
- d) Fecha: Se comunicará a los licitantes con cuarenta y ocho horas de antelación.
- e) Hora: Se comunicará a los licitantes.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario los gastos que se originen por las publicaciones de todo lo relacionado con el concurso.

Jaén, 22 de julio de 2005.—El Rector, Luis Parras Guisasa.

41.894/05. **Resolución de la Universidad de Alicante por la que se anuncia a concurso público, procedimiento abierto, para la contratación del suministro e instalación de espectrofotómetro infrarrojo por transformada de Fourier (FTIR) con Step-Scan y PM-Irras (Expte. S/12/05).**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Alicante.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación. Gestión Económica.
- c) Número de expediente: S/12/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de espectrofotómetro infrarrojo por transformada de Fourier (FTIR) con Step-scan y PM-Irras.

b) Número de unidades a entregar: vienen especificadas en el Pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Campus de San Vicente del Raspeig.

e) Plazo de entrega: Tres meses a partir del día siguiente al de la resolución de adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 200.387,68 €.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Contratación. Gestión Económica. Edificio de Servicios Generales.

b) Domicilio: Carretera Alicante-San Vicente, s/n.

c) Localidad y código postal: 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Teléfono: 965909500.

e) Telefax: 965903923.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de septiembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del 9 de septiembre de 2005.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Alicante.

2. Domicilio: Carretera Alicante-San Vicente, s/n.  
3. Localidad y código postal: 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Sala de Juntas de Gerencia de la Universidad.

c) Localidad: San Vicente del Raspeig.

d) Fecha: El 19 de septiembre de 2005.

e) Hora: A las doce horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de la inserción del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado será por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ua.es/es/normativa/pliegos/>.

Alicante, 25 de julio de 2005.—El Rector. P.D. de firma de 25 de enero de 2005. Vicente Montiel Leguey. Vicerrector de infraestructuras y Ampliación del Campus.

41.902/05. **Resolución de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se anuncia a Concurso la contratación del Suministro, instalación y conexión de la red del Campus a la red de voz y datos del Aulario Auxiliar en el Campus de Elche de la Universidad Miguel Hernández.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Miguel Hernández de Elche.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 48/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y conexión de la red del Campus a red de voz y datos del Aulario Auxiliar en el Campus de Elche de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

b) Número de unidades a entregar: Según Pliego de Prescripciones Técnicas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Campus de Elche.

e) Plazo de entrega: Según Pliego de Prescripciones Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 72.000 euros.

5. Garantía provisional. 1.440 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Miguel Hernández de Elche.

b) Domicilio: Avda. de la Universidad, s/n.

c) Localidad y código postal: Elche 03202.

d) Teléfono: 96-6658755.

e) Telefax: 96-6658680.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Siete días naturales siguientes al de su publicación.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Siete días naturales siguientes al de su publicación.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Miguel Hernández de Elche.

2. Domicilio: Avda. de la Universidad, s/n.

3. Localidad y código postal: Elche 03202.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 1 mes.

e) Admisión de variantes: No.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad Miguel Hernández de Elche.

b) Domicilio: Avda. de la Universidad, s/n.

c) Localidad: Elche.

d) Fecha: 29 de agosto de 2005.

e) Hora: 10 horas.

10. Otras informaciones. Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.umh.es/contratación](http://www.umh.es/contratación).

Elche, 22 de abril de 2005.—El Rector, P.D. (R. Rectoral 1023/03), José María Gómez Gras, Vicerrector Asuntos Económicos y Relación con la Empresa.

41.964/05. **Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para el suministro para los ordenadores de la Universidad Rey Juan Carlos de licencias de software de Microsoft. Expediente número 2005/021SUMAC.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 2005/021SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro para los ordenadores de la Universidad Rey Juan Carlos de licencias de software de microsoft.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 39.500 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 790 euros. (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 665 50 62 (Información Técnica), 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa).