

- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 4.385.547,39 euros IVA incluido.

Alcorcón, 28 de febrero de 2007.—El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.

12.484/07. Anuncio de la resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro, por lotes, de vestuario de verano e invierno de la Concejalía de Parques y Jardines.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 163/07.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro por lotes de vestuario de verano e invierno de la Concejalía de Parques y Jardines.
 - d) Lugar de entrega: Alcorcón.
 - e) Plazo de entrega: El plazo de entrega para el vestuario de verano será el 1 de mayo de 2007 y para el de invierno el 1 de septiembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe total de licitación al que asciende el conjunto de los lotes es de 69.786,40 euros.
 - 5. Garantía provisional: Exceptuada.
 - Garantía definitiva: 4 por 100 del importe de adjudicación de cada uno de los lotes.
 - 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
- c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.
- d) Teléfono: 91 664 82 44.
- e) Telefax: 91 610 88 13.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

- b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.
 2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
 3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - b) Domicilio: Plaza de España número 1.
 - c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
 - d) Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
 - e) Hora: 11,00.

10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación:

Por calidad en la composición de las prendas. Se otorgarán 0 puntos a los lotes que se ajusten a las calidades reflejadas en

el proyecto y 5 puntos a los lotes con mayor calidad (se considera mejoras de calidad, mejoras en tejido, gramaje por metro cuadrado, refuerzos en costuras, refuerzo en coquilla rodilleras y coderas, presencia de bolsillos de fieltro, mayor número de bandas reflectantes, grosor y calidad en suela, etcetera). El resto se valorarán de forma proporcional.

Por baja efectuada en precios unitarios. Hasta un máximo de 5 puntos. Se otorgarán 5 puntos a la oferta más ventajosa económicamente y 0 puntos a aquella que coincida con los precios del concurso. El resto de las ofertas se valorarán de forma proporcional.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-alcorcon.es

Alcorcón, 6 de marzo de 2007.—El Coordinador General del Área de Desarrollo Territorial, Dionisio Chaparro de la Fuente.

12.854/07. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia la adjudicación del contrato relativo al suministro de dimmers y equipamiento TVB para el Teatro Municipal Buero Vallejo.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 706/06.

2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Suministro.
 - b) Descripción del objeto: Suministro de dimmers y equipamiento TVB para el Teatro Municipal Buero Vallejo.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 3 del 3 de enero de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 93.355,78 euros, IVA incluido.

5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 16 de febrero de 2007.
 - b) Contratista: «Buero Servicios, Sociedad Limitada Unipersonal».
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 93.229,04 euros.

Alcorcón, 6 de marzo de 2007.—La Junta de Gobierno Local, P. D. (22/6/06), el Concejal Delegado de Hacienda, Salomón Matías Matías.

13.374/07. Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Huelva por el que se convoca licitación para la contratación del servicio de prestaciones sociales en el Centro de Acogida de Transeúntes San Sebastián.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Número de expediente: 59/06.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de prestaciones sociales en el Centro de Acogida de Transeúntes San Sebastián.

- b) División por lotes y número: No se contempla.
- c) Lugar de ejecución: Huelva.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 190.350 euros, Impuesto Valor Añadido incluido, y un periodo de duración de dos años.
5. Garantía provisional. 7.614 euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza Constitución sin número.
- c) Localidad y código postal: Huelva 21071.
- d) Teléfono: 959 21 01 50.
- e) Telefax: 959 21 02 96.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Idéntica a la prevista para presentación de ofertas (apartado 8.a).

7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se contempla.

- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Relación debidamente firmada por el proponente de los principales trabajos realizados por el licitador en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos, de tal manera que de ello se desprenda razonablemente su doble capacidad económica y técnica.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: En horas de diez a doce, durante el plazo de los cincuenta y dos días naturales siguientes al de remisión del anuncio de licitación al Diario Oficial de las Comunidades Europeas. Se publicará, asimismo, en el Boletín Oficial del Estado, en el que se otorgará un plazo de quince días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio en aquel Boletín. En el supuesto de que ambos plazos concluyeren en días diferentes, se atenderá al que venciere en último lugar. Si el día de vencimiento del plazo coincidiera en sábado o día inhábil, quedaría prorrogado hasta las doce horas del siguiente día hábil.

- b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula décima quinta del pliego de cláusulas administrativas particulares.

- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.
2. Domicilio: Plaza Constitución sin número.
3. Localidad y código postal: Huelva 21071.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

- e) Admisión de variantes (concurso): No se contempla.

- f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No se contempla.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.

- b) Domicilio: Plaza Constitución sin número.
- c) Localidad: Huelva 21071.
- d) Fecha: La Mesa de Contratación se constituirá los miércoles de cada semana. La apertura de las plicas que contienen las ofertas tendrá lugar, en acto público, en la Casa Consistorial, el segundo miércoles en que se constituya la Mesa de Contratación con posterioridad a la terminación del plazo de presentación de plicas. En caso de que el referido día fuera inhábil, el acto de apertura tendrá lugar a las mismas horas del siguiente día hábil.
- e) Hora: A las nueve horas en primera convocatoria y a las diez horas en segunda.

10. Otras informaciones. De conformidad con lo preceptuado por el artículo 122 del Texto Refundido de disposiciones legales vigentes en materia de régimen local aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, se expone al público, por plazo de ocho días a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio, los pliegos de condiciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares, plazo durante el cual podrán presentarse reclamaciones contra los referidos pliegos que serán resueltas por la Corporación quedando la licitación en suspenso en caso de que resulte necesario.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del licitador los gastos de anuncios en boletines oficiales y prensa local, que no podrán superar la cantidad máxima de 1.800 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Quince de diciembre de dos mil seis.

Huelva, 16 de enero de 2007.—Sexto Teniente Alcalde, José Nieves Galvín.

13.410/07. Resolución del Ayuntamiento de Utebo, de fecha 22 de febrero de 2007, por el que se amplía el plazo de presentación de ofertas para el contrato de Servicios de Mantenimiento Integral y Limpieza de Piscinas Municipales.

Hallándose próximo a finalizar el plazo de presentación de ofertas del anuncio publicado en el BOE número 35, de 9 de febrero de 2007, para el contrato de Servicios de Mantenimiento Integral y Limpieza de las Piscinas Municipales de Utebo, atendida la especificidad del objeto del contrato y el limitado número de empresas que desarrollan esta actividad, en aras de favorecer la concurrencia, por Resolución de Alcaldía de fecha 22 de febrero de 2007 se resolvió ampliar el plazo de presentación de ofertas hasta el próximo día 30 de marzo de 2007.

Utebo (Zaragoza), 27 de febrero de 2007.—Alcalde del Ayuntamiento de Utebo, Pascual Abós Val.

UNIVERSIDADES

11.751/07. Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se hace público el resultado del concurso de arrendamiento por 3 años con opción final de compra de equipos informáticos para aplicaciones de gestión centralizada.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Universidad de Zaragoza.
 - Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.
 - Número de expediente: 00664-2006.

- Objeto del contrato.
 - Tipo de contrato: Suministro.
 - Descripción del objeto: Arrendamiento por 3 años con opción final de compra de equipos informáticos para aplicaciones de gestión centralizada.
 - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 1 de diciembre de 2006.

- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.

- Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 660.000 euros.
- Adjudicación.
 - Fecha: 27 de febrero de 2007.
 - Contratista: Unitronics Comunicaciones, S. A.
 - Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: Cuota de arrendamiento 15.781 euros al mes por 36 meses y 1 euro por la opción de compra, siendo el importe total 568.116 euros.

Zaragoza, 27 de febrero de 2007.—El Rector, P. D. (Resolución de 7 de mayo de 2004 BOA 54, de 12 de mayo de 2004), el Gerente, Rogelio Cuairán Benito.

12.455/07. Resolución de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso de prestación del servicio asistencial para el Campus de Puerto Real.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Universidad de Cádiz.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica, Contrataciones y Patrimonio.
 - Número de expediente: S-05/07.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Servicio asistencial para el Campus de Puerto Real.
 - Lugar de ejecución: Pabellón Deportivo, Campus de Puerto Real.
 - Plazo de ejecución: Dos años, prorrogables.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.

- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 120.000,00.
- Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación.
- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Copistería San Rafael.
 - Domicilio: Calle Ancha, 10.
 - Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
 - Teléfono: 956223968.
 - Telefax: 956223968.

- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
 - Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación:

- Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones, fax 956015048.
- Domicilio: Calle Ancha, 10, 2.ª planta.
- Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes (concurso): Según pliegos.

- Apertura de las ofertas.
 - Entidad: Universidad de Cádiz.
 - Domicilio: Calle Ancha, 16.
 - Localidad: Cádiz.
 - Fecha: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Hora: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
- Cádiz, 7 de marzo de 2007.—El Rector de la Universidad de Cádiz, P.D.F. de fecha 1 de febrero de 2004, Antonio Vadillo Iglesias, Gerente.

12.456/07. Resolución de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso para la contratación de servicios de especialidades externas con destino al Servicio de Prevención de la Universidad de Cádiz.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Universidad de Cádiz.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica, Contrataciones y Patrimonio.
 - Número de expediente: S-06/07.

- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Contratación de servicios de especialidades externas con destino al Servicio de Prevención de la Universidad de Cádiz.
 - Lugar de ejecución: Servicio de Prevención. Aulario La Bomba, Paseo de Carlos III, n.º 3, 11003 Cádiz.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: 1 año, prorrogable.

- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.

- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 36.746,32.
- Garantía provisional. Dispensada.
- Obtención de documentación e información.

- Entidad: Copistería San Rafael.
- Domicilio: Ancha, 10.
- Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
- Teléfono: 956 22 39 68.
- Telefax: 956 22 39 68.

- Requisitos específicos del contratista.
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a partir de la publicación del presente anuncio.
- Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación.

- Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica, Contrataciones y Patrimonio, fax 956015048.
- Domicilio: Ancha, 10-2.ª planta.
- Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes (concurso): Máximo dos.

- Apertura de las ofertas.
 - Entidad: Universidad de Cádiz.
 - Domicilio: Ancha, 16.
 - Localidad: Cádiz.
 - Fecha: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - Hora: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 7 de marzo de 2007.—El Rector, por delegación de firma de 01/02/2004, Antonio Vadillo Iglesias, Gerente.

12.496/07. Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se adjudica el concurso procedimiento abierto «Realización de los trabajos de pintura, mantenimiento y conservación de edificios de la Universidad Complutense de Madrid para el ejercicio 2007».

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
 - Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Gestión de Contratación de Obras.
 - Número de expediente: C 5/07.

- Objeto del contrato.
 - Tipo de contrato: Servicio.
 - Descripción del objeto: «Realización de los trabajos de pintura, mantenimiento y conservación de edifi-