

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE HACIENDA

1885 *Resolución de 25 de enero de 2024, de la Presidencia de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la que se convoca la provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación.*

De conformidad con lo establecido en el artículo 20.1.b) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, según redacción dada por la Ley 23/1988, de 28 de julio, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 103 de la Ley 31/1990, de 27 de diciembre, esta Presidencia ha dispuesto convocar la provisión, por el procedimiento de libre designación (01/2024), de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo I de la presente resolución, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.

Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Segunda.

Los interesados dirigirán sus solicitudes, una para cada puesto al que deseen optar, a la Dirección del Departamento de Recursos Humanos de la AEAT, calle Lérida, 32-34 - 28020 Madrid.

Tercera.

Las solicitudes, ajustadas al modelo publicado como anexo II de esta Resolución, se presentarán dentro del plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la publicación de esta resolución en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, en los Registros del Ministerio de Hacienda, o en el de la respectiva unidad de ámbito periférico, según la localización de los puestos de trabajo, o de acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. También se podrán presentar en la Sede Electrónica de la Agencia Tributaria, en la siguiente ubicación:

Todos los trámites-Procedimientos no tributarios–Empleo Público–Libre Designación.

Los participantes que, a la fecha de publicación de esta convocatoria, presten servicios en la Agencia Estatal de Administración Tributaria podrán, en el mismo plazo establecido en el párrafo anterior, presentar su solicitud de participación en esta convocatoria por vía telemática, a través de la Oficina Virtual del Empleado de la Intranet de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, debiendo para ello seleccionar en Provisión de Puestos la opción Libre Designación.

Cuarta.

Los participantes incluirán con la solicitud el currículum y la documentación anexa que consideren oportuna. Esta documentación puede ser adjuntada o complementada posteriormente al acto de registro de la instancia, dentro del mismo plazo de presentación, por vía telemática, si se optó por esta modalidad para la instancia, o en

cualquier caso a través de un Registro Oficial haciendo referencia al número o código de registro de la instancia

Quinta.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, ante la Presidencia de la Agencia Estatal de Administración Tributaria o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo, no pudiendo interponerse simultáneamente ambos recursos.

Madrid, 25 de enero de 2024.–El Presidente de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, P. D. (Resolución de 9 de mayo de 2022), la Directora del Departamento de Recursos Humanos, Marta Somarriba Victoria.

ANEXO I

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
1	DEPARTAMENTO DE INSPECCION FINANCIERA Y TRIBUTARIA. JEFATURA. SECRETARIO/A DTOR.DEPARTAMENTO.	1	MADRID.	C1 C2	AE	18	8.733,48	EX11	IMPRESINDIBLE CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN LABORES DE SECRETARÍA DE DIRECCIÓN. SE VALORARÁN CONOCIMIENTOS EN LA ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE INSPECCIÓN FINANCIERA Y TRIBUTARIA. CONOCIMIENTO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS (WORD, EXCEL, POWERPOINT).
2	DEPARTAMENTO DE INSPECCION FINANCIERA Y TRIBUTARIA. S.G.DE ESTUDIOS, METODOS Y PROCEDIM. INSPECTOR/A ASESOR/A Y COORDINADOR/A D2.	1	MADRID.	A1	AE	28	48.626,06	0011, 031, FC4	CONOCIMIENTOS TRIBUTARIOS. EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN DE CAMPAÑAS DE GRANDES EMPRESAS. CONOCIMIENTOS EN ELABORACIÓN DE ZUJARES AVANZADOS. EXPERIENCIA EN REUNIONES INTERNACIONALES. EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. MANEJO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS. IDIOMA INGLÉS.
3	DEPARTAMENTO DE INSPECCION FINANCIERA Y TRIBUTARIA. UNIDAD CTRL.COORD.MAT.DELITOS HDA.PUBL. INSPECTOR/A ASESOR/A Y COORDINADOR/A A2.	1	MADRID.	A1	AE	28	36.518,30	0011, 031, FC4	CONOCIMIENTO TEÓRICO Y PRÁCTICO ESPECIALIZADO EN DELITO CONTRA LA HACIENDA PÚBLICA. EXPERIENCIA EN APOYO A LA INVESTIGACIÓN DE DELITOS CONTRA LA HACIENDA PÚBLICA, BLANQUEO DE CAPITALES Y OTROS DELITOS ECONÓMICOS.
4	DEPARTAMENTO DE INSPECCION FINANCIERA Y TRIBUTARIA. OFICINA NACIONAL DE FISCALIDAD INTERNAC. EQUIPOS. JEFE/A EQUIPO FISCALIDAD INTERNACIONAL.	1	MADRID.	A1	AE	29	52.926,16	0011, D.H, FC4	CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN FISCALIDAD INTERNACIONAL. CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN COMPROBACIONES DE PRECIOS DE TRANSFERENCIA Y CONTROL DEL IRNR. CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE ACUERDOS PREVIOS DE VALORACIÓN. EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE FISCALIDAD INTERNACIONAL. DOMINIO IDIOMA INGLÉS.
5	DEPARTAMENTO DE INSPECCION FINANCIERA Y TRIBUTARIA. OFICINA NACIONAL DE INVESTIGACION FRAUDE. JEFATURA. INSPECTOR/A ASESOR/A Y COORDINADOR/A C2.	1	MADRID.	A1	AE	28	43.747,76	0011, 031, FC4	CONOCIMIENTOS TRIBUTARIOS, DEL PROCEDIMIENTO INSPECTOR Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
6	DEPARTAMENTO DE INSPECCION FINANCIERA Y. TRIBUTARIA. OFICINA NACIONAL DE INVESTIGACION FRAUDE. JEFATURA INSPECTOR/A ADJUNTO/A JEFE/A AREA ONIF.	1	MADRID.	A1	AE	29	52.926,16	0011, 031, D.H, FC4	CONOCIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO INSPECTOR Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN. MANEJO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS. EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO
7	SERVICIO DE GESTION ECONOMICA. S.G.DE BIENES INMUEBLES E INSTALACIONES. ARQUITECTO/A 2.	1	MADRID.	A1	AE	28	31.893,54	EX11, 21170, CA1	TITULACIÓN ARQUITECTO. DESEMPEÑO DE FUNCIONES EN TODO EL ÁMBITO TERRITORIAL DEL ESTADO. DISEÑO, REDACCIÓN Y DIRECCIONES DE OBRA DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN. PREFERENTEMENTE CUERPO ARQUITECTOS DE LA HACIENDA PUBLICA. CONOCIMIENTOS EN VALORACIÓN DE BIENES INMUEBLES DE TRASCENDENCIA TRIBUTARIA. EXPERIENCIA EN GESTIÓN, PLANIFICACIÓN INMOBILIARIA Y CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. EXPERIENCIA DE TRABAJO EN EQUIPO. EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE OBRA.
8	SERVICIO DE GESTION ECONOMICA. S.G.DE BIENES INMUEBLES E INSTALACIONES. ARQUITECTO/A TECNICO/A COORDINADOR/A.	1	MADRID.	A2	AE	24	14.710,22	EX11, 32009, CA1, DFA	TITULACIÓN: ARQUITECTO TÉCNICO. DESEMPEÑO DE FUNCIONES EN TODO EL ÁMBITO TERRITORIAL DEL ESTADO. DISEÑO, REDACCIÓN Y DIRECCIONES DE EJECUCIÓN DE OBRA DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN EN EL ÁMBITO COMPETENCIAL DE SU TITULACIÓN. PREFERENTEMENTE CUERPO DE ARQUITECTOS TÉCNICOS AL SERVICIO DE LA HACIENDA PÚBLICA. CONOCIMIENTOS EN VALORACIÓN DE BIENES INMUEBLES DE TRASCENDENCIA TRIBUTARIA. EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE OBRA.

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
9	SERVICIO DE GESTION ECONOMICA. S.G.DE BIENES INMUEBLES E INSTALACIONES. SUBDIRECTOR/A ADJUNTO/A.	1	MADRID.	A1	AE	29	31.893,54	EX11	DESEMPEÑO DE FUNCIONES EN TODO EL ÁMBITO TERRITORIAL DEL ESTADO. EXPERIENCIA EN ORGANIZACIÓN, IMPULSO, CONTROL Y SEGUIMIENTO, DE DISTINTAS ÁREAS FUNCIONALES. EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE TRABAJOS DE VALORACIONES Y GESTIÓN DE EXPEDIENTES. NORMALIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS. PARTICIPACIÓN EN ELABORACIÓN ANUAL DE PRESUPUESTOS. CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. EXPERIENCIA EN SEGUIMIENTO Y CONTROL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA REFERIDA A OBRAS. EXPERIENCIA EN PLANIFICACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS. CONOCIMIENTOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA AEAT. SE VALORARÁ PERTENENCIA AL CUERPO DE ARQUITECTOS DE LA HACIENDA PÚBLICA.
10	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. JEFATURA. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	23.165,52	EX11	EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROCESOS SELECTIVOS. EXPERIENCIA EN ÓRGANOS DE SELECCIÓN. CONOCIMIENTO DE LAS APLICACIONES Y HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE LA AEAT RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS SELECTIVOS. CONOCIMIENTO DE LAS APLICACIONES Y HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS SIGP, RCP, SIRES, CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA. EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.
11	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. JEFATURA. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	23.165,52	EX11	EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA EN LA AEAT: INTEGRACIÓN DE APLICACIONES EN GIA, MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE ACCESOS A LAS APLICACIONES CORPORATIVAS. EXPERIENCIA EN DESARROLLO DE HERRAMIENTAS DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS Y EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS. CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA Y DE LAS HERRAMIENTAS CORPORATIVAS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA: EXPEDIENTE ELECTRÓNICO, FIRMA ELECTRÓNICA, REGISTRO Y NOTIFICACIONES. CONOCIMIENTOS AVANZADOS DE LA APLICACIÓN ZÚJAR PARA RRHH Y DE LA ELABORACIÓN DE INFORMES GENIO. CONOCIMIENTO DE LA HERRAMIENTA OPEN TEXT Y DE LA ESTRUCTURA DE INFORMACIÓN EN ENTORNOS WEB DEL DEPARTAMENTO. TITULACIÓN UNIVERSITARIA EN INFORMÁTICA.

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
12	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. S.G.DE RELACIONES LABORALES. JEFE/A SERVICIO.	1	MADRID.	A2	AE	26	20.398,00	EX11	EXPERIENCIA EN: GESTIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE MOVILIDAD Y DE LOS PROCESOS SELECTIVOS DEL PERSONAL LABORAL, GESTIÓN DE ELECCIONES SINDICALES, PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A GRUPOS DE TRABAJO Y COMISIONES DE SEGUIMIENTO CON LAS ORGANIZACIONES SINDICALES, GESTIÓN DE CRÉDITOS HORARIOS Y PERMISOS DE LOS REPRESENTANTES SINDICALES Y EN LAS RELACIONES CON LOS ÁMBITOS TERRITORIALES DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA AEAT. CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA.
13	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. S.G.DE RELACIONES LABORALES. JEFE/A AREA.	1	MADRID.	A1	AE	28	31.240,58	EX11	EXPERIENCIA EN NEGOCIACIÓN COLECTIVA: PARTICIPACIÓN EN MESAS, COMITÉS, COMISIONES DE SEGUIMIENTO Y GRUPOS DE TRABAJO, ANÁLISIS DE PROPUESTAS, PREPARACIÓN DE DOCUMENTOS Y BORRADORES DE ACUERDOS EN EL ÁMBITO DE LA AEAT. EXPERIENCIA EN PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL FUNCIONARIO Y LABORAL. EXPERIENCIA EN LA PREPARACIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN Y EN LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA SU TRAMITACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA AEAT. EXPERIENCIA EN EJECUCIÓN CONTRACTUAL, TRAMITACIÓN DE FACTURAS Y CANCELACIÓN DE GARANTÍAS. EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN DE INFORMES JURÍDICOS Y ANÁLISIS NORMATIVO EN MATERIA DE PERSONAL FUNCIONARIO Y PERSONAL LABORAL. LICENCIATURA/GRADO EN DERECHO,
14	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. JEFATURA. SECRETARIO/A DTOR.DEPARTAMENTO.	1	MADRID.	C1 C2	AE	18	8.733,48	EX11	IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN LABORES DE SECRETARÍA DE DIRECCIÓN. SE REQUIEREN AMPLIOS CONOCIMIENTOS DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS (WORD,EXCEL, POWERPOINT) SE VALORARÁN CONOCIMIENTOS DE LA ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA.

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
15	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G.DE PLANIF.Y COORDINACION INFORMATICA. JEFE/A SERVICIO SISTEMAS.	1	MADRID.	A2	AE	26	23.165,52	EX11	<p>IMPRESINDIBLE PERTENECER A ALGÚN CUERPO TIC. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN LA IMPLEMENTACIÓN E IMPLANTACIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO INFORMÁTICO EN ENTORNO WEB CON TECNOLOGÍA JAVA. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO DEDICADOS AL DESARROLLO DE SOFTWARE. SE REQUIERE EXPERIENCIA EN PROYECTOS DE MIGRACIÓN DE APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ENTORNO PROPIETARIO IBM Z/OS Y BASE DE DATOS DB2 A SISTEMAS WEB CON TECNOLOGÍA JAVA Y BASE DE DATOS ORACLE, INCLUYENDO LA ASESORÍA A USUARIOS PARA LA MIGRACIÓN. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN DESARROLLO DE APLICACIONES DE PARA LA GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES ELECTRÓNICOS. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN DESARROLLO DE APLICACIONES PARA EL INTERCAMBIO ESTÁNDAR DE DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES ENTRE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</p>
16	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G.DE PLANIF.Y COORDINACION INFORMATICA. SUBDIRECTOR/A ADJUNTO/A.	1	MADRID.	A1	AE	29	31.893,54	EX11	<p>IMPRESINDIBLE PERTENECER A UN CUERPO TIC. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN PLANIFICACIÓN Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS DE DESARROLLO DE APLICACIONES. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN APLICACIONES DE TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN APLICACIONES DE FORMACIÓN Y GESTIÓN DE CENSOS Y PROCEDIMIENTOS CENSALES. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN APLICACIONES DE OBTENCIÓN E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ESTRUCTURADA Y DE CERTIFICACIONES O INFORMES DE SITUACIÓN. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN APLICACIONES DE INGRESOS Y PAGOS Y DE CONTABILIDAD. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN APLICACIONES DE LOS IMPUESTOS DE MATRICULACIÓN Y ACTIVIDADES ECONÓMICAS. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN APLICACIONES DE ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE Y COLABORACIÓN SOCIAL.</p>

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
17	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G.DE PLANIF.Y COORDINACION INFORMATICA. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL INFORMATICA.	1	MADRID.	A2	AE	26	23.165,52	EX11	SE REQUIERE PERTENECER A UN CUERPO TIC. IMPRESCINDIBLE EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS DE DESARROLLO DE APLICACIONES. IMPRESCINDIBLE EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN DE EQUIPOS. SE REQUIERE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES EN ENTORNOS JAVA Y ORACLE. SE REQUIERE EXPERIENCIA EN APLICACIONES DE CAPTACIÓN Y PROCESAMIENTO DE GRANDES VOLÚMENES DE INFORMACIÓN. SE REQUIERE EXPERIENCIA EN SERVICIOS WEB. SE VALORARÁN CONOCIMIENTOS EN APLICACIONES DE GESTIÓN DE LIBROS REGISTRO DE FACTURACIÓN. SE VALORARÁN CONOCIMIENTOS TRIBUTARIOS Y EN APLICACIONES DE GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS.
18	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G.DE EXPLOTACION. JEFE/A SERVICIO SISTEMAS.	1	MADRID.	A2	AE	26	23.165,52	EX11	SE REQUIERE PERTENENCIA A ALGÚN CUERPO TIC. IMPRESCINDIBLE EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS HUMANOS Y EN GESTIÓN DE PUESTOS INFORMÁTICOS DE TRABAJO/TELETRABAJO EN GRANDES ORGANIZACIONES. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN MAQUETACIÓN, PLATAFORMADO Y ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS DE CLIENTE WINDOWS 10 FÍSICOS Y VIRTUALES SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SOFTWARE EN CLIENTES, MEDIANTE INFRAESTRUCTURA SERVIDORA MICROSOFT Y MDM/MAM. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN SEGURIDAD Y AUDITORÍA DE PUESTO DE TRABAJO (GPOS, MDM, NAC). SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN OFIMÁTICA MICROSOFT, LICENCIAMIENTO MICROSOFT SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y SUMINISTROS

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
19	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G.DE APLICACIONES. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL INFORMATICA.	1	MADRID.	A2	AE	26	23.165,52	EX11	IMPRESINDIBLE PERTENECER A UN CUERPO TIC. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. SE REQUIERE EXPERIENCIA EN DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE APLICACIONES, TANTO DESARROLLOS NUEVOS COMO ADAPTACIONES DE LAS PREEXISTENTES, EN ENTORNOS JAVA Y Z/OS-CICS BAJO BASES DE DATOS ORACLE Y DB2. SE REQUIERE EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES EN EL ÁMBITO DE LA GESTIÓN RECAUDATORIA, EN ESPECIAL EN LA GESTIÓN DEL CICLO DE VIDA DE LA DEUDA Y CICLO DE VIDA DE LOS DEUDORES. SE VALORARÁN CONOCIMIENTOS TRIBUTARIOS, ESPECIALMENTE EN EL ÁMBITO DE RECAUDACIÓN.
20	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G.DE APLICACIONES DE ADUANAS E II.EE. JEFE/A AREA.	1	MADRID.	A1	AE	28	31.240,58	EX11	IMPRESINDIBLE PERTENECER A UN CUERPO TIC IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN PLANIFICACIÓN Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS. GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN DE PLIEGOS PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y SUMINISTROS. GESTIÓN DE CONTRATOS EXPERIENCIA EN ANÁLISIS E IMPLANTACIÓN DE SOLUCIONES PARA PLATAFORMAS DE SISTEMAS DE SERVIDOR SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN DISEÑO Y GESTIÓN DE SISTEMAS DE ACCESO REMOTO Y EJECUCIÓN DE ESCRITORIOS CENTRALIZADOS BASADOS EN CITRIX. SISTEMAS DE VIRTUALIZACIÓN VMWARE Y MICROSEGMENTACIÓN DE RED VMWARE NSX. GESTIÓN DE PLATAFORMA MDM VMWARE WORKSPACE ONE SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN DISEÑO Y GESTIÓN DE SERVIDORES MS WINDOWS CON ALMACENAMIENTO / RESPALDO CORPORATIVOS, DIRECTORIO ACTIVO, DNS. PROGRAMACIÓN PARA GESTIÓN DE SISTEMAS SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN IMPLANTACIÓN DE POLÍTICAS DE SEGURIDAD CORPORATIVAS EN PLATAFORMAS DE SISTEMAS

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
21	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G.DE APLICACIONES DE ADUANAS E II.EE. JEFE/A AREA.	1	MADRID.	A1	AE	28	31.240,58	EX11	IMPRESINDIBLE PERTENECER ALGÚN CUERPO TIC. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN, PLANIFIC.E IMPLANTACIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO INFORMÁTICO EN ENTORNO WEB CON TECNOLOGÍA JAVA Y EXPERIENCIA EN COORD. EQUIPOS DE TRABAJO. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN COORD. Y SUPERV. EQUIPOS DE TRABAJO DEDICADOS AL DESARROLLO SOFTWARE Y DE EQUIPOS DE INTEGRACIÓN DE DATOS CON ETL DATASTAGE. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN PROYECTOS DE MIGRACIÓN APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ENTORNO PROPIETARIO IBM Z/OS Y BASE DE DATOS DB2/ADABAS A SIST. WEB CON TECNOLOGÍA JAVA Y BASE DE DATOS ORACLE, INCLUYENDO LA ASESORÍA A USUARIOS PARA LA MIGRACIÓN. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN DESARROLLO DE APLICACIONES DE VIGILANCIA ADUANERA, INVESTIGACIÓN, HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN, INVENTARIO Y CONTROL DE MEDIOS / GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES, INTERCEPTACIÓN DE COMUNICACIONES Y CONSERVACIÓN DE DATOS.
22	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. SEDE REGIONAL. AREA DE RECAUDACION. JEFE/A DEP.REG.ADJUNTO/A RECAUDACION.	1	SEVILLA.	A1	AE	29	46.840,22	0011, 031, CA3, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO ALTOS CONOCIMIENTOS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE RECAUDACIÓN
23	DELEGACION ESPECIAL DE ARAGON. SEDE REGIONAL. AREA DE RR.HH. Y GESTION ECONOMICA. ARQUITECTO/A JEFE/A.	1	ZARAGOZA.	A1	AE	28	36.518,30	EX11, 21170, CA1, DFA	TITULACIÓN ARQUITECTO, PREFERENTEMENTE CUERPO ARQUITECTOS DE LA HACIENDA PUBLICA TENER EXPERIENCIA EN: DISEÑO, REDACCIÓN Y DIRECCIONES DE OBRA DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN, REFORMA Y REHABILITACIÓN. VALORACIÓN DE BIENES INMUEBLES DE TRASCENDENCIA TRIBUTARIA. GESTIÓN, PLANIFICACIÓN INMOBILIARIA Y CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. GESTIÓN Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO DE PROYECTOS DE OBRA. TRABAJO EN EQUIPO
24	DELEGACION ESPECIAL DE CANARIAS. SEDE REGIONAL. AREA DE RR.HH. Y GESTION ECONOMICA. JEFE/A UNIDAD.	1	PALMAS DE GRAN CANARIA, LAS.	A1 A2	A6	26	23.500,54	DFA, IBC, TPD	EXPERIENCIA EN MATERIA DE SEGURIDAD Y EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. MÁSTER EN PRL. EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
25	DELEGACION ESPECIAL DE CASTILLA LA. MANCHA. SEDE REGIONAL. AREA DE ADUANAS. JEFE/A DEPENDENCIA REG.ADUANAS II.EE.	1	TOLEDO.	A1	AE	29	49.888,16	0011, 030, FC4	EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS. AMPLIOS CONOCIMIENTOS EN MATERIA ADUANERA Y EN IMPUESTOS ESPECIALES. EXPERIENCIA EN EL ÁREA DE ADUANAS E II.EE.
26	DELEGACION ESPECIAL DE VALENCIA. UNIDAD COMBINADA DE ALICANTE/ALACANT AREA DE ADUANAS/VIGILANCIA ADUANERA. JEFE/A BASE 1.	1	ALACANT/ ALICANTE.	A1	AE	28E	31.240,58	EX11, D.H, FC4, H24	EXPERIENCIA EN PUESTOS DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS.
27	DELEGACION ESPECIAL DE VALENCIA. UNIDAD COMBINADA DE ALICANTE/ALACANT AREA DE ADUANAS/VIGILANCIA ADUANERA. JEFE/A UNIDAD OPERATIVA 1.	1	ALACANT/ ALICANTE.	A2	AE	26	24.519,32	EX11, D.H, FC4, H24	EXPERIENCIA EN PUESTOS DE SIMILAR CONTENIDO.
28	DELEGACION ESPECIAL DE VALENCIA. SEDE REGIONAL. AREA DE INSPECCION. INSPECTOR/A REGIONAL ADJUNTO/A.	1	VALENCIA.	A1	AE	29	46.840,22	0011, 031, D.H, FC4	

N.º Orden	Centro Directivo. Puestos de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
29	DELEGACION ESPECIAL DE VALENCIA. SEDE REGIONAL. AREA DE ADUANAS. JEFE/A DEP.REG.ADJUNTO/A ADUANAS II.EE.	1	VALENCIA.	A1	AE	28	46.840,22	0011, 030, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS DE SIMILAR CONTENIDO.
30	DELEGACION ESPECIAL DE VALENCIA. SEDE REGIONAL. AREA DE ADUANAS. JEFE/A DEPENDENCIA REG.ADUANAS II.EE.	1	VALENCIA.	A1	AE	29	52.926,16	0011, 030, FC4	EXPERIENCIA EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE SIMILAR CONTENIDO.

Leyenda:

AE: ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO.

0011: CUERPO SUPERIOR DE INSPECTORES DE HACIENDA DEL ESTADO.

030: ESPECIALIDAD INSPECCION DE ADUANAS E II.EE.

031: ESPECIALIDAD INSPECCION FINANCIERA Y TRIBUTARIA.

21170: ARQUITECTO.

IBC: ISLAS BALEARES Y CANARIAS.

32009: ARQUITECTO TECNICO.

TPD: TENER TITULACION O CAPACITACION EN, AL MENOS, DOS ESPECIALIDADES O DISCIPLINAS PREVENTIVAS ART. 34 RSP.

CA1: CONOCIMIENTOS EN VALORACION DE BIENES INMUEBLES CON TRANSCENDENCIA TRIBUTARIA.

CA3: CONOCIMIENTOS DE GESTION RECAUDATORIA.

EX11: TODOS LOS CUERPOS O ESCALAS, EXCEPTO SECTOR DOCENCIA, INVESTIGACION, SANIDAD (NO AFECTA AL PERSONAL ESTATUTARIO DE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS REGULADO ART.12,3 DEL ESTATUTO DE PERSONAL NO SANITARIO DE LA SS).

D.H: PUESTOS CON DESTINO EN SERVICIOS CENTRALES O TERRITORIALES A DETERMINAR EN SU COBERTURA.

H24: DISPONIBILIDAD LAS 24 HORAS DEL DIA.

DFA: POSIBLE DESEMPEÑO DE FUNCIONES FUERA DEL AMBITO GEOGRAFICO DE SU DELEGACION ESPECIAL.

FC4: RESERVADO A EMPLEADO PUBLICO DE NACIONALIDAD ESPAÑOLA.

ANEXO II

Agencia Estatal de Administración Tributaria

DATOS PERSONALES

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre	
DNI	F. Nacimiento	Domicilio, calle y número		Localidad.	
Provincia	Teléfono Particular	Teléfono Trabajo	Correo electrónico		

DESTINO ACTUAL

Ministerio		Centro Directivo		Localidad	
Descripción del Puesto de Trabajo			Nivel	Complemento Específico	
Cuerpo o Escala desde el que desempeña el puesto			N.R.P.		

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Resolución de fecha ___/___/_____, ("Boletín Oficial del Estado" de ___/___/_____), al considerar el interesado que reúne los requisitos exigidos para el puesto de trabajo que se cita:

(Cumplimentar UNA solicitud por puesto)

Nº Ord	Puesto de trabajo	Nivel	C. Específico	Centro Directivo	Localidad

Si se encuentra en excedencia en el cuerpo con el que participa en esta convocatoria (bien porque el puesto tiene reserva de cuerpo o el grupo es distinto del que se encuentra en activo), indique el NRP que tenía en el cuerpo con el que participa (NRP: _____). Se considera que el hecho de presentación de esta instancia es una solicitud de reingreso en el mismo, condicionado a la obtención de la plaza.

SE ADJUNTA CURRICULUM.

En, a de de 2024
(Lugar, fecha y firma)

Autorizo, de acuerdo con la L.O. 3/2018 en materia de protección de datos, a la utilización y publicación de mis datos personales, en relación con esta oferta de destinos.

DIRECCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE LA AEAT
Calle Lérica 32,34.- 28020 Madrid