

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### B. Oposiciones y concursos

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**3540** *Resolución de 9 de enero de 2023, de la Diputación Provincial de Tarragona, referente a la convocatoria para proveer varias plazas.*

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona», de 15 de diciembre de 2022, se han publicado íntegramente las bases que han de regir la convocatoria para proveer:

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA037), adscrita a la Oficina de Amposta-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA020), adscrita a la Oficina de Calafell-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA024), adscrita a la Oficina de Torredembarra-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA025), adscrita a la Oficina de Torredembarra-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA030), adscrita a la Oficina de Montblanc-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA034), adscrita a la Oficina de Tortosa-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA036), adscrita a la Oficina de Amposta-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA006), adscrita a la Oficina de Ulldecona-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA042), adscrita a la Oficina de Cunit-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA043), adscrita a la Oficina de Cunit-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

Una plaza de Auxiliar Administrativo/a (BA040), adscrita a la Oficina de la Rápita-Red de Oficinas-Gerencia de Coordinación de Servicios del Organismo Autónomo BASE-Gestión de Ingresos, mediante el sistema de concurso de méritos, en turno libre.

El plazo para la presentación de solicitudes será de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente de la última publicación de la convocatoria en el «Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya» o en el «Boletín Oficial del Estado».

Los sucesivos anuncios referentes a esta convocatoria, cuando procedan de conformidad con las bases, se harán públicos en la sede electrónica de la Corporación y en la página web [www.diputaciodeltarragona.cat](http://www.diputaciodeltarragona.cat).

Tarragona, 9 de enero de 2023.–La Diputada Delegada de Recursos Humanos, Ocupación y Emprendimiento, Sílvia Puerto i Lleixà.