

MINISTERIO DE AGRICULTURA

RESOLUCION de la Jefatura Regional del Cantábrico del Patrimonio Forestal del Estado por la que se transcriben relacion de aspirantes admitidos, composición del Tribunal, lugar y fecha de los ejercicios para cubrir una plaza de Auxiliar administrativo

Por Resolución de esta Jefatura, publicada el día 19 de septiembre próximo pasado en el «Boletín Oficial del Estado», se anunció la convocatoria para cubrir la siguiente vacante: una plaza de Auxiliar administrativo, y habiendo transcurrido el plazo de presentación de instancias,

Esta Jefatura ha resuelto:

Primero.—Declarar admitidos a los aspirantes relacionados seguidamente:

D.^a María de los Angeles del Valle Diéguez.
D.^a María Luisa Carrera Solana.

Segundo.—La composición del Tribunal será:

Presidente: Don Antonio Cuesta Areales, Ingeniero Jefe del Servicio.

Vocal: Don Luis Criado Puigdolls, Ayudante de Montes.

Secretario: Don Luis Azcondo Sainz, Jefe de Negociado.

Tercero.—Los ejercicios tendrán lugar en esta Jefatura, sita en la calle Rodríguez, número 11, de Santander, a las diez horas del próximo día 1 de diciembre.

Pamplona 26 de octubre de 1966.—El Ingeniero Jefe, José María Ruiz Tapiador.

RESOLUCION del Servicio Hidrológico Forestal de Canarias del Patrimonio Forestal del Estado por la que se convocan oposiciones libres para cubrir una plaza de Auxiliar administrativo vacante en la plantilla de personal fijo no funcionario de este Organismo

Este Servicio Hidrológico, autorizado por la Subdirección del Patrimonio Forestal del Estado y de conformidad con la Comisión Superior de Personal y la Liquidadora de Organismos, convoca oposiciones para cubrir las plazas vacantes que a continuación se citan, correspondientes a la plantilla del personal fijo no funcionario del Patrimonio Forestal del Estado, acogido a las normas de trabajo aprobadas por la Orden de la Presidencia del 10 de mayo de 1958 («Boletín Oficial del Estado» del 23):

Una plaza de Auxiliar administrativo dotada con el haber anual de 25.200 pesetas: más dos pagas extraordinarias anuales y demás emolumentos que le puedan corresponder, con cargo a los Presupuestos de este Organismo.

Las bases de la convocatoria son las siguientes:

Primera.—Podrán concurrir los españoles de uno y otro sexo que en la fecha en que expire el plazo de recepción de instancias hayan cumplido los dieciocho años de edad y no los cuarenta y seis no padezcan enfermedad contagiosa ni defecto físico que les incapacite para el servicio, carezcan de antecedentes penales, observen buena conducta, no se hallen inhabilitados para ejercer cargos públicos ni hayan sido separados de ningún Cuerpo del Estado o Corporación pública y no pertenezcan a escalafón alguno de la Administración que les acredite condición de funcionario.

Segunda.—La instancia para participar mencionará: nombre y apellidos, naturaleza, fecha de nacimiento, domicilio y expresará, además, que el interesado reúne todas y cada una de las condiciones exigidas en la primera base y que se compromete, en su momento, a jurar acatamiento a los Principios Fundamentales del Movimiento Nacional y demás Leyes Fundamentales del Reino; será dirigida, debidamente reintegrada, al señor Ingeniero Jefe del Servicio Hidrológico Forestal de Canarias del Patrimonio Forestal del Estado, calle San Isidro, 1, primero, Santa Cruz de Tenerife; podrá ser entregada en el Servicio indicado o remitida según establece la Ley de Procedimiento Administrativo, durante el plazo de los treinta días hábiles siguientes al de la publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado»; irá acompañada del recibo acreditativo de haber pagado 100 pesetas en concepto de derecho de examen en la Habilitación del referido Servicio o, en su caso, del resguardo de su remisión.

Tercera.—Transcurrido el plazo de recepción de instancias, será publicada en el «Boletín Oficial del Estado» la lista de los opositores admitidos (y la de los excluidos, si los hubiera), así como oportunamente la composición del Tribunal y la fecha y hora de examen, a celebrar en las oficinas del Servicio.

Cuarta.—Los ejercicios serán los siguientes:

A) Prueba general:

Primer ejercicio: Escribir a mano, durante media hora, de un tema de carácter general sobre la composición y fines del Patrimonio Forestal del Estado.

Segundo ejercicio: Contestar por escrito un tema elemental de Geografía de España, durante quince minutos.

Tercer ejercicio: Resolver tres problemas sobre las cuatro reglas elementales, reglas de tres simple y compuestas, quebrados, decimales, repartos proporcionales, porcentajes, descuentos, áreas de triángulos, cuadriláteros y círculos, y volúmenes de cilindros y esferas.

B) Prueba profesional:

Primer ejercicio: Copiar a máquina un texto facilitado por el Tribunal a la velocidad máxima del opositor, durante quince minutos.

Segundo ejercicio: Confección de un clisé para ciclostyl, en tiempo máximo de quince minutos.

Tercer ejercicio: Escritura taquigráfica a mano de un texto dictado por el Tribunal a una velocidad de 70/90 palabras por minuto, durante cinco minutos, y traducirlo directamente a máquina en el plazo máximo de una hora.

Quinta.—La calificación de los ejercicios se efectuará asignando cada miembro del Tribunal la puntuación correspondiente de una escala de 0 a 10 a cada uno de aquéllos y hallándose la media aritmética del total. Los opositores que no hubieren alcanzado un mínimo de cinco puntos se considerarán eliminados.

Sexta.—El Tribunal formulará a la Subdirección del Patrimonio Forestal del Estado propuesta por orden de puntuación de los opositores en igual número al de plazas convocadas. Esta propuesta se hará pública en el tablón de anuncios de este Servicio, a fin de que en el plazo de treinta días hábiles a la fecha en que se inserte en dicho tablón, los opositores objeto de la propuesta presenten la siguiente documentación:

a) Certificado de acta de nacimiento expedido por el Registro Civil, legalizado si no pertenece a la Audiencia Territorial de la provincia.

b) Declaración jurada de no estar procesado ni haber sido separado de ningún Cuerpo del Estado o de Corporación pública.

c) Certificado médico oficial de no padecer enfermedad contagiosa ni defecto físico que le inhabilite para el Servicio.

d) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes.

e) Certificado de buena conducta expedido por la Guardia Civil del puesto en cuyo lugar tenga su residencia.

f) Tres fotografías tamaño carnet.

g) Certificado del Servicio Social cumplido o de exención, en su caso.

Séptima.—El opositor (u opositores) que no presenten la documentación exigida en la base anterior no podrán ser nombrados, considerándose anuladas todas sus actuaciones. En tal caso, el Tribunal formulará propuesta adicional a favor del opositor (u opositores), que habiendo obtenido una puntuación mínima de cinco puntos, siga en puntuación al último de la anterior propuesta. Igual procedimiento se empleará si ocurriere que algún opositor (u opositores) nombrado no se presentare, sin causa justificada, a tomar posesión de su destino en el plazo preceptivo.

Octava.—Se regirá por el Reglamento General de Oposiciones y Concursos, aprobado por Decreto del 10 de mayo de 1957, cuanto no quede establecido en esta convocatoria.

Santa Cruz de Tenerife, 27 de octubre de 1966.—El Ingeniero Jefe, José Miguel González Hernández.—5.034-E.

ADMINISTRACION LOCAL

RESOLUCION de la Diputación Provincial de Pontevedra por la que se hace pública la composición del Tribunal que ha de juzgar el concurso restringido de méritos para cubrir en propiedad una plaza vacante de Jefe de Sección.

Tribunal para juzgar el concurso restringido de méritos para cubrir en propiedad una plaza vacante de Jefe de Sección:

Presidente: El ilustrísimo señor don Antonio Puig Gaité, Vicepresidente de esta Diputación. Suplente: Don José María Massó García, Diputado provincial.

Vocales:

Don Mariano García Martínez, en representación del profesor oficial del Estado. Don Adolfo Llovo Santos, suplente del anterior.

Don Tomás Fernández Doctor, en representación de la Dirección General de Administración Local. Don J. Carlos Martínez García, suplente del anterior.

Don Leandro García Losada, en representación de la Abogacía del Estado. Don José Teijeira Martínez, suplente del anterior.

Don Luis Pérez-Jofre de Villegas, Secretario de esta Diputación. Don Arturo Ruibal Carballeda, suplente del anterior.

Secretario: Don Manuel Blanco Filgueira, Jefe de Negociado de esta Diputación. Don Alfonso Otero Besada, suplente del anterior.

Lo que se hace constar a los efectos previstos en el artículo 8.º del vigente Reglamento de Oposiciones y Concursos de 10 de mayo de 1957.

Pontevedra, 28 de octubre de 1966.—El Presidente, Antonio Puig Gaite.—El Secretario general interino, Luis Pérez-Jofre de Villegas.—6.319-A.

RESOLUCION del Ayuntamiento de Barcelona referente al concurso libre para proveer una plaza de Médico de Instituciones Nosocomiales y Servicios Especiales (Reumatólogo).

En el concurso libre para proveer una plaza de Médico de Instituciones Nosocomiales y Servicios Especiales (Reumatólogo) han sido admitidos:

Don Ezequiel Batalla Boixet.
Don Jorge Obach Benach.

El Tribunal calificador ha quedado constituido en la siguiente forma:

Presidente: Don Enrique Miralbell Andrés, Delegado de Servicios de Sanidad y Asistencia Social.

Secretario: El de la Corporación, don Juan Ignacio Bermejo y Gironés.

Vocales: Don Julio García Sánchez-Lucas, Catedrático de la Facultad de Medicina de la Universidad de Barcelona; don Luis Trias de Bes, representante del Colegio Oficial de Médicos; don Angel César Gil Rodríguez, y como suplente don Pedro Lluch Capdevila, representantes de la Dirección General de Administración Local, y don Manuel Martínez González, Decano de Asistencia Médica y Social.

Lo que se publica en cumplimiento de lo dispuesto en la base 7.ª de la convocatoria y en los artículos 7.º y 8.º del Reglamento sobre régimen general de oposiciones y concursos de los funcionarios públicos de 10 de mayo de 1957.

Barcelona, 26 de octubre de 1966.—El Secretario accidental, Enrique de Janer y Durán.—6.317-A.

RESOLUCION del Ayuntamiento de El Barco de Valdeorras por la que se anuncia concurso-oposición para proveer dos plazas de Auxiliares Administrativos de esta Corporación.

La Corporación Municipal en sesión extraordinaria de Pleno celebrada el día 28 de octubre de 1966 acordó proveer en propiedad mediante concurso-oposición en turno libre, previo examen de aptitud, dos plazas de Auxiliares Administrativos de este Ayuntamiento, dotadas con el haber anual de 28.000 pesetas y los demás emolumentos y ventajas establecidas en la legislación vigente.

Podrán tomar parte en el concurso-oposición los que reúnan las condiciones generales de capacidad enumeradas en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local de 30 de mayo de 1952 y hayan cumplido los dieciocho años sin exceder de treinta y cinco.

Las bases por las que se ha de regir el concurso-oposición, aprobadas y redactadas por la Comisión de Gobernación, son las siguientes:

1.ª Las plazas de Auxiliares Administrativos serán provistas por concurso-oposición mediante examen de aptitud, que consistirá en realizar durante los tiempos que se dirán los ejercicios que también se indican.

2.ª El primer ejercicio se dividirá en tres partes:

a) Análisis morfológico y sintáctico de un párrafo dictado de viva voz.

b) Desarrollo por escrito de un tema señalado por el Tribunal, con amplia libertad en cuanto se refiere a su forma de exposición, a fin de poder apreciar no sólo la aptitud de los opositores en relación con la composición gramatical, sino también su práctica de redacción, y

c) Resolución de dos problemas de Aritmética mercantil elemental, que podrán versar sobre operaciones fundamentales con números enteros, fraccionarios o decimales, quedando incluidos potenciación y raíz cuadrada, tantos, proporcionalidad, regla de

tres simple y compuesta, repartos proporcionales, sistema métrico decimal, medidas antiguas de uso generalizado, interés y descuento simples. Se calificará la exactitud del cálculo, el procedimiento seguido para su planteamiento y desarrollo y la claridad del guarismo.

La duración de este ejercicio será de cuarenta minutos.

3.ª El segundo ejercicio consistirá en escribir a máquina durante quince minutos, copiando el texto que el Tribunal facilite, elegido entre disposiciones oficiales publicadas en periódicos también oficiales. Se calificará la velocidad desarrollada, la limpieza y exactitud de lo copiado y la corrección que presente el escrito. La velocidad no será inferior a 150 pulsaciones por minuto.

4.ª El tercer ejercicio estribará en contestar oralmente, durante cuarenta minutos, dos temas sacados a suerte entre los que figuren en el cuestionario anejo que a continuación se insertará.

5.ª El ejercicio voluntario tendrá tres especialidades, que podrán ser elegidas conjuntamente o sólo una de ellas por los opositores que lo soliciten:

a) La especialidad de taquigrafía se acreditará tomando taquigráficamente un texto redactado y dictado a velocidad entre 75 y 100 palabras por minuto; la traducción habrá de efectuarse en el plazo máximo de una hora y se puntuará, además de la exactitud, la rapidez en la entrega de la traducción.

b) El manejo de máquinas de calcular se demostrará con la realización de las operaciones que el Tribunal determine en el plazo que el mismo establezca.

c) Los conocimientos de archivo y clasificación de documentos se comprobarán mediante la colocación de fichas o documentos que por el orden y plazo señale el Tribunal.

d) La puntuación que se conceda al opositor en cada una de las especialidades del ejercicio voluntario no representará nunca más de un 10 por 100 de la suma de puntos que haya obtenido en los tres ejercicios eliminatorios.

6.ª La suma de puntos en total alcanzados en los cuatro ejercicios constituirá la calificación final, que servirá para colocar a los opositores y determinar su inclusión y el orden con que han de figurar en la propuesta que el Tribunal formule.

7.ª Los aspirantes presentarán sus instancias en la Secretaría de este Ayuntamiento dentro del plazo de treinta días hábiles, a contar desde el siguiente al del anuncio de la provisión en el «Boletín Oficial del Estado» o de la provincia, si aparece después, y los aprobados presentarán en el plazo de otros treinta, también hábiles, a partir de la fecha en que se les comunicó su aprobación, los siguientes documentos:

a) Certificado de nacimiento.
b) Certificado acreditativo de que el interesado no se halla incurso en ninguno de los casos del artículo 36 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local de 30 de mayo de 1952.
c) Certificado de buena conducta.
d) Certificado de antecedentes penales.
e) Certificado de no padecer enfermedad ni defecto físico que le impida el ejercicio de la función.

8.ª Las pruebas para calificar la aptitud del aspirante o aspirantes tendrán lugar en la Casa Consistorial de este Ayuntamiento después de transcurridos tres meses desde su publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial» de la provincia, en el día y hora que oportunamente se señalen.

9.ª El Órgano calificador del concurso-oposición estará constituido según determina el artículo 251 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, por los señores siguientes:

Presidente: El Presidente de la Corporación.
Vocales: El Oficial Técnico-administrativo de la misma, el representante del Profesorado Oficial del Estado y el representante de la Dirección General de Administración Local.
Secretario: El de la Corporación.

10. Cada miembro del Tribunal calificará a los concursantes con puntuaciones de 0 a 10 puntos. La puntuación total será el cociente resultante de dividir la suma de puntos por el número de componentes del Tribunal, siendo indispensable para ser aprobado haber obtenido como mínimo cinco puntos.

11. El Tribunal examinará la documentación de los concursantes y publicará la lista de los admitidos a la práctica del ejercicio, resolviendo, sin ulterior apelación, cuantas incidencias se originen como consecuencia de la convocatoria.

12. Terminada la práctica del ejercicio, el Tribunal publicará inmediatamente la calificación, elevando a la Corporación la correspondiente propuesta, y ésta, ateniéndose a la misma, efectuará el nombramiento en el plazo máximo de un mes.

13. El Organismo calificador no incluirá en su propuesta número de aprobados superior al de las plazas convocadas. A este efecto se considerarán eliminados todos los aspirantes de calificación inferior que excedan de las vacantes anunciadas.

Cuestionario para el tercer ejercicio

1. Idea general de la organización político-administrativa española.

2. La Administración Central. Ministros, Subsecretarios y Directores generales.