

B. OPOSICIONES Y CONCURSOS

PRESIDENCIA DEL GOBIERNO

7049 ORDEN de 14 de marzo de 1986 por la que se anuncia convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 20, 1, b), de la Ley 30/1984, se anuncia convocatoria pública para proveer, con funcionarios destinados en Madrid y por el sistema de libre designación, los puestos de trabajo que en anexo se relacionan, concediéndose

un plazo de quince días para la presentación de solicitudes ante el Subsecretario de la Presidencia.

Se formulará solicitud independiente por cada puesto al que se aspire indicando, en su caso, orden de preferencia. Los interesados podrán acreditar, además de los requisitos mínimos exigidos, cualquier mérito o circunstancia que consideren oportuno y harán constar, detalladamente, las características del puesto que vinieran desempeñando.

Madrid, 14 de marzo de 1986.—El Subsecretario, P. D. (Orden de 18 de abril de 1985). Francisco Javier Die Lamana.

ANEXO

| Puesto de trabajo | Número | Nivel | Específico | Localidad | Grupo | Otros requisitos |
|--|--------|-------|------------|-----------|-------|--|
| SUBSECRETARIA | | | | | | |
| -Consejero Técnico de Organización | 1 | 28 | 734.000 | Madrid | A | Licenciado en Derecho. Conocimientos en derecho comunitario y de los idiomas inglés y francés. |
| Inspección de Servicios del Departamento | | | | | | |
| - Inspector de Servicios | 1 | 29 | 1.036.000 | Madrid | A | |
| SECRETARIA GENERAL TÉCNICA | | | | | | |
| -Secretario/a Director General | 1 | 15 | 148.000 | Madrid | D | Experiencia en puestos similares, conocimientos en técnicas de archivo y manejo de máquinas de tratamiento de texto. |
| OFICINA DEL PORTAVOZ DEL GOBIERNO | | | | | | |
| -Secretario/a de Asesor Ejecutivo del Gabinete | 1 | 13 | 60.000 | Madrid | C o D | Domnio en mecanografía, clasificación y archivo de documentación |
| SECRETARIA DE ESTADO PARA LAS RELACIONES CON LAS CORTES Y LA COORDINACION LEGISLATIVA | | | | | | |
| DIRECCION GENERAL DE RELACIONES CON EL CONGRESO DE LOS DIPUTADOS | | | | | | |
| -Subdirector General de Seguimiento Legislativo del Congreso de los Diputados | 1 | 30 | 1.247.000 | Madrid | A | Conocimientos de idiomas extranjeros, en nivel superior, especialmente inglés y francés |

| Puesto de trabajo | Número | Nivel | Específico | Localidad | Grupo | Otros requisitos |
|--|--------|-------|------------|-----------|-------|---|
| - Consejero Técnico | 1 | 28 | 905.000 | Madrid | A | Experiencia en tareas de estudio y aplicación de Derecho Constitucional y Parlamentario |
| DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES CON EL SENADO | | | | | | |
| - Director de Programas | 1 | 26 | 706.000 | Madrid | A | Conocimientos y experiencia en materia de Derecho Constitucional y Parlamentario |

7050

RESOLUCION de 14 de marzo de 1986, de la Secretaría de Estado para la Administración Pública, por la que se anuncia convocatoria para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 20.1 b) de la Ley 30/1984, se anuncia convocatoria pública para proveer, con funcionarios destinados en Madrid y por el sistema de libre designación, los puestos de trabajo que en anexo se relacionan, concediéndose un plazo de quince días para la presentación de solicitudes ante el Subsecretario de la Presidencia.

Se formulará solicitud independiente para cada puesto al que se aspire, indicando, en su caso, orden de preferencia. Los interesados podrán acreditar, además de los requisitos mínimos exigidos, cualquier mérito o circunstancia que consideren oportuno y harán constar, detalladamente, las características del puesto que vinieran desempeñando.

Madrid, 14 de marzo de 1986.-El Secretario de Estado, Francisco Ramos y Fernández Torrecilla.

ANEXO

| Puesto de trabajo | Núm. | Nivel | Específico | Localidad | Grupo | Otros requisitos |
|---|------|-------|------------|-----------|-------|---|
| DIRECCIÓN GENERAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA | | | | | | |
| Subdirección General de Relaciones de Puestos de Trabajo | | | | | | |
| - Jefe de Servicio | 2 | 26 | 536.000 | Madrid | A | Conocimientos de Organización Administrativa. Formación técnica o práctica en: - Gestión de Personal, Económica, Presupuestaria y, o Laboral. - Análisis y clasificación de Puestos de Trabajo. - Usuario de Bancos de Datos informatizados. |
| - Técnico de Calificación | 1 | 26 | 536.000 | Madrid | A o B | Formación técnica o práctica en estudios de organización, gestión de personal, valoración de tareas de implantación de sistemas informáticos en el área de personal. |