

B. OPOSICIONES Y CONCURSOS

CONSEJO GENERAL DEL PODER JUDICIAL

28317 ACUERDO de 16 de diciembre de 1987, del Pleno del Consejo General del Poder Judicial, por el que se aprueba la relación de miembros de la Carrera Judicial seleccionados para participar en el Curso de Especialización de Jueces Menores, convocado por Acuerdo del Pleno del mismo Consejo General, de 5 de noviembre del presente año.

Conforme a lo previsto en el artículo 4.º del Acuerdo reglamentario del Pleno del Consejo General del Poder Judicial, de 16 de junio de 1987 («Boletín Oficial del Estado» de 13 de julio) y en la base 4.ª de la convocatoria realizada por Acuerdo del Pleno del Consejo General del Poder Judicial, en su sesión del día de la fecha, ha acordado seleccionar como participantes en el Curso de Especialización de Jueces de Menores, convocado por el referido Acuerdo, de 5 de noviembre del presente año, a los siguientes miembros de la Carrera Judicial:

Don Pio Aguirre Zamorano, Magistrado-Juez de Distrito número 2 de Jaén.

Don Prudencio Aparicio Blanco, magistrado-Juez de Distrito número 2 de Palencia.

Don Emilio Calatayud Pérez, Magistrado-Juez de Distrito número 3 de Granada.

Doña María del Rosario Cardenal Gómez, Juez de Distrito número 2 de Málaga.

Don Antonio Carril Pan, Magistrado-Juez de Primera Instancia e Instrucción número 1 de Tarragona.

Don Jesús Fuertes Bertolín, Juez de Distrito de Santa Coloma.

Doña Virginia García Alarcón, Magistrada de Trabajo número 1 de Guipúzcoa.

Doña Ana Ingelmo Fernández, Magistrada-Juez de Instrucción número 16 de Barcelona.

Don Nazario José María Losada Alonso, Juez de Distrito número 1 de Toledo.

Doña María del Pilar Manzana Laguarda, Juez de Distrito número 9 de Valencia.

Doña Alicia Martínez Serrano, Juez de Distrito número 1 de Aviles.

Don Ruperto Molina Vázquez, Magistrado-Juez de Distrito número 1 de Huelva.

Doña María Montes Cebrián, Magistrada-Juez de Distrito número 14 de Valencia.

Don José Antonio Mora Alarcón, Juez de Distrito número 1 de Tarragona.

Doña María Jesús Muriel Alonso, Magistrada-Juez de Distrito número 7 de Madrid.

Doña María del Rosario Ornos Fernández, Magistrada-Juez de Distrito número 2 de Palma de Mallorca.

Doña Petra Pereda Espinosa, Juez de Distrito de Plasencia.

Doña María Elena Rodríguez-Vigil y Rubio, Magistrada-Juez número 2 de Oviedo.

Doña María Consuelo Romera Vaquero, Juez de Distrito número 29 de Madrid.

Don Ramiro Ventura Faci, Juez en Comisión de Servicios como Juez Unipersonal del Tribunal Tutelar de Menores.

Madrid, 16 de diciembre de 1987.-El Presidente del Consejo General del Poder Judicial, Antonio Hernández Gil.

MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES

28318 CORRECCION de errores de la Orden de 11 de diciembre de 1987 por la que se convocan a libre designación entre funcionarios puestos de trabajo vacantes en este Departamento.

Advertido error material en el texto remitido para publicación de la citada Orden, inserta en el «Boletín Oficial del Estado» número 299, de fecha 15 de diciembre de 1987, se procede a su oportuna rectificación:

En el anexo I, Dirección General del Servicio Exterior, Consulado General en Rotterdam. Donde dice: «Consulado General», debe decir: «Canciller Consulado General de España».

MINISTERIO PARA LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS

28319 RESOLUCION de 12 de diciembre de 1987, de la Secretaria de Estado para la Administración Pública, por la que se aprueban las bases generales y los programas a que deberán ajustarse las convocatorias de pruebas selectivas para el acceso a las Subescalas de funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

De conformidad con lo establecido en el artículo 21.2 del Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional y en uso de las atribuciones que le confiere el Real Decreto 221/1987, de 10 de febrero, Esta Secretaría de Estado ha resuelto:

Aprobar las bases generales y los programas a que deberán ajustarse las convocatorias de pruebas selectivas para el acceso a las Subescalas de funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

BASES

Primera.-La convocatoria o convocatorias de pruebas selectivas para la obtención de la habilitación de carácter nacional se efectuarán anualmente por el Instituto Nacional de Administración Pública, acomodándose a lo establecido en el Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, a las bases contenidas en esta Resolución y supletoriamente al Real Decreto 2223/1984, de 19 de diciembre.

Segunda.-Las convocatorias, que se publicarán en el «Boletín Oficial del Estado», determinarán el número concreto de plazas a proveer para cada Subescala, según las plazas previstas en la oferta de empleo público y, en su caso, hasta un 10 por 100 adicional.

Tercera.-El acceso a las distintas Subescalas será a través del sistema de oposición o concurso-oposición.

Cuarta.-En las convocatorias se señalará expresamente los requisitos que deben reunir los aspirantes, los plazos de presentación de solicitudes, el número de plazas reservadas para promoción, forma y calificación de los ejercicios obligatorios y voluntarios u optativos y su elección por el opositor, plazo de reclamaciones, fecha de celebración de las pruebas, propuesta de nombramiento de los opositores aprobados, así como plazo de presentación de los documentos acreditativos de reunir los requisitos exigidos por la convocatoria.

Quinta.-De acuerdo con las bases de las correspondientes convocatorias y con la finalidad de coordinar y proponer cuantas medidas sean necesarias para el mejor desarrollo del proceso selectivo, se constituirá una Comisión de Coordinación, cuya composición será determinada por el Instituto Nacional de Administración Pública y, en su caso, de acuerdo con los convenios suscritos con las Comunidades Autónomas sobre descentralización de la realización de las pruebas selectivas.

Asimismo podrá adscribirse a dicha Comisión al personal colaborador y asesor necesario para el normal desarrollo de las pruebas selectivas.

Sexta.-La descentralización de la práctica de las pruebas selectivas, la determinación de las ciudades donde se realizarán los ejercicios y el número concreto de plazas a proveer se efectuará teniendo en cuenta los convenios suscritos, el número total de plazas convocadas en cada Subescala y el número de aspirantes que desea examinarse en cada Comunidad Autónoma.

Séptima.-El Instituto Nacional de Administración Pública establecerá el número de Tribunales que ha de juzgar las pruebas selectivas y sus miembros serán designados, en su caso, de conformidad con los convenios suscritos con las Comunidades Autónomas.

Octava.-Los ejercicios obligatorios de la oposición tendrán carácter eliminatorio y se calificarán de cero a 10 puntos, siendo necesario cinco puntos, como mínimo, para superar cada uno de ellos.

Novena.-La puntuación final de cada aspirante vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases de oposición y concurso, en el caso de realizarse esta última.

La valoración de los Servicios, el cómputo y justificación de los mismos se determinará en las convocatorias. En todo caso, las puntuaciones de la fase de concurso deberán haber finalizado, como mínimo, cuarenta y ocho horas antes de la iniciación de los ejercicios de la fase de oposición.

Décima.-La puntuación total máxima que podrá obtenerse por valoración de servicios en la fase de concurso no podrá superar el 25 por 100 de la puntuación total de la fase de oposición cuando se trate de pruebas selectivas para promoción de la Subescala de Secretaria-Intervención a las Subescalas de Secretaria o Intervención-Tesorería.

En las pruebas selectivas para promoción de Subescalas podrá eximirse a los aspirantes de la realización de alguno de los ejercicios de la fase de oposición.

Undécima.-Las pruebas de aptitud para el acceso a las categorías superiores tendrán carácter eminentemente práctico.

Duodécima.-La valoración de los servicios prestados por el personal contratado e interino que, de conformidad con lo establecido en la disposición transitoria quinta del Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, participe en las dos primeras convocatorias de pruebas selectivas que se convoquen para acceso a las distintas Subescalas, no podrá superar el 45 por 100 de la puntuación total de los ejercicios de la fase de oposición.

La misma valoración podrá efectuarse a los servicios prestados, por determinadas clases de funcionarios de las Corporaciones Locales, en el ejercicio de las funciones reservadas a funcionarios con habilitación de carácter nacional, en la forma que establezcan las respectivas convocatorias.

Décimotercera.-El número y desarrollo de los ejercicios de la fase oposición así como el orden de actuación de los opositores se determinará en las convocatorias.

Madrid, 12 de diciembre de 1987.-El Secretario de Estado, José Teófilo Serrano Beltrán.

SUBESCALA DE SECRETARIA-CATEGORIA DE ENTRADA

Anexo I

1. Programa de materias para el primer ejercicio

Tema 1. El ordenamiento jurídico: Concepto y estructura. La pluralidad de ordenamiento, principios de relación.

Tema 2. La Constitución. Pluralidad de significados. La Constitución como texto normativo. La Constitución Española.

Tema 3. La Ley. Concepto y caracteres. Las leyes estatales en el sistema español. Normas del Gobierno con fuerza de Ley. Los Tratados internacionales como norma de Derecho interno.

Tema 4. Las relaciones entre el ordenamiento estatal y los ordenamientos autónomos. Leyes estatales y autonómicas de relación.

Tema 5. El Reglamento: La potestad reglamentaria: Formación y fundamento. Distinción de figuras afines. Las relaciones entre la Ley y el Reglamento.

Tema 6. El ordenamiento comunitario. Formación y caracteres. Tratados y Derecho derivado. Derecho comunitario y Derecho de los países miembros. Derecho Comunitario y Comunidades Autónomas.

Tema 7. La organización pública. Bases constitucionales de la organización: artículos 1 y 2 de la Constitución. Repercusión sobre las Administraciones Públicas.

Tema 8. Las estructuras informales de poder. Los partidos políticos y los Sindicatos.

Tema 9. Las personas jurídicas públicas y los órganos administrativos: Teoría general.

Tema 10. La Corona. Posición constitucional del Rey. Las funciones del Rey.

Tema 11. Las Cortes Generales. Posición de las Cortes en el sistema constitucional. Composición, estructura y funciones.

Tema 12. El sistema electoral español.

Tema 13. Organos de control dependientes de las Cortes Generales. El Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.

Tema 14. El Poder Judicial. Regulación constitucional de la Justicia. La organización del Poder Judicial.

Tema 15. El Gobierno, funciones y composición. Organos de apoyo del Gobierno y su Presidente.

Tema 16. La Administración del Estado. La estructura departamental y sus órganos superiores. Organos consultivos. La Administración periférica.

Tema 17. Las Comunidades Autónomas. La distribución territorial del Poder en los Estados contemporáneos. El caso español: Evolución histórica y situación actual.

Tema 18. Las Comunidades Autónomas (II). Las relaciones entre el Estado y las Comunidades Autónomas. La organización política y administrativa de las Comunidades Autónomas. La financiación de las Comunidades Autónomas.

Tema 19. La Administración institucional, origen, tipología y régimen jurídico.

Tema 20. La actividad organizatoria. La potestad organizatoria. Los principios de organización administrativa.

Tema 21. Las Comunidades Europeas: Origen y evolución. Organización y competencias.

Tema 22. La Función pública. Los diversos sistemas de función pública y sistema español.

Tema 23. Las libertades públicas. Origen, evolución y naturaleza de los derechos fundamentales. El régimen constitucional de libertades en España.

Tema 24. La Jurisdicción constitucional. Origen y sistemas comparados. El Tribunal Constitucional español. Naturaleza, organización y funciones.

Tema 25. La Jurisdicción constitucional (II). Los diversos procesos ante el Tribunal Constitucional. La eficacia de las sentencias.

Tema 26. Derecho civil español. Derecho común y derechos civiles especiales. El Código Civil.

Tema 27. La relación jurídica. Sujetos de la relación: Persona, clases de personas y capacidad. El objeto de la relación.

Tema 28. Hechos, actos y negocios jurídicos. La interpretación de los negocios. La ineficacia del negocio jurídico. La influencia del tiempo sobre el negocio jurídico: Caducidad y prescripción.

Tema 29. Los derechos reales. Concepto, naturaleza y clases. Constitución y adquisición de los derechos reales.

Tema 30. El derecho real de propiedad. Modos de adquirir la propiedad. La posesión.

Tema 31. Derechos reales de goce y derechos reales de garantía.

Tema 32. La obligación. Fuentes de las obligaciones. Elementos y clases. El cumplimiento y garantías. Modificación y extinción de la relación obligatoria.

Tema 33. El contrato. Concepto, elementos y requisitos. Vicios de los contratos. La convalidación y la rescisión.

Tema 34. Clases de contratos: En especial, los contratos traslativos de dominio y los contratos de uso y disfrute.

Tema 35. La responsabilidad civil. Clases y requisitos. La acción de responsabilidad.

Tema 36. La Empresa mercantil. El patrimonio de la Empresa y su protección jurídica.

Tema 37. El Comerciante individual. Concepto, capacidad, incapacidad y prohibiciones. Figuras afines al Comerciante individual.

Tema 38. Las Sociedades mercantiles en general. Transformación, fusión y extinción de Sociedades. El Registro mercantil.

Tema 39. Clases de Sociedades. Especial consideración de la Sociedad Anónima.

Tema 40. Teoría de los títulos valores. La letra de cambio. El cheque.

Tema 41. Las obligaciones mercantiles. Los contratos mercantiles y sus clases.

Tema 42. Los estados de anomalía en la vida de la Empresa. Suspensión de pagos y quiebra.

Tema 43. El contrato de trabajo. Concepto, clases y modalidades. Modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.

Tema 44. La negociación colectiva laboral. El Convenio Colectivo.

Tema 45. El derecho de representación colectiva. La adopción de medidas de conflicto colectivo.

Tema 46. La Seguridad Social. Entidades gestoras. Régimen General de la Seguridad Social.

Tema 47. La jurisdicción laboral. Organización y competencias. El proceso laboral.

Tema 48. La teoría del delito. Delitos cometidos por funcionarios públicos.

Tema 49. El proceso. Concepto y naturaleza. Examen del proceso civil y penal.

Anexo II

2. Programa de materias para el segundo ejercicio

2.1 Derecho Administrativo.

Tema 1. Bases históricas de la Administración Pública y del Derecho Administrativo.

Tema 2. Los conceptos de Administración Pública y de Derecho Administrativo. Derecho Administrativo y Derecho Privado.

Tema 3. La relación jurídico-administrativa. Las personas jurídicas públicas: Clases. Capacidad de las personas públicas. El principio de legalidad.

Tema 4. El administrado: Concepto y clases; capacidad del administrado y sus causas modificativas. Las motivaciones jurídicas del administrado: En especial, los derechos subjetivos y los intereses.

Tema 5. La potestad administrativa. Potestades regladas y discrecionales. Discrecionalidad y conceptos jurídicos indeterminados. Límites de la discrecionalidad. Fiscalización de la discrecionalidad.

Tema 6. El acto administrativo. Concepto. Clases. Elementos.

Tema 7. El silencio administrativo. Concepto. Naturaleza. Fundamento. Clases. Requisitos y efectos.

Tema 8. Eficacia de los actos administrativos. Presupuestos. Determinaciones accesorias: Condición, término y modo. Ejecutividad y acción de oficio y suspensión de la eficacia.

Tema 9. La ejecución del acto administrativo. Límites y medios de ejecución forzosa.

Tema 10. La invalidez del acto administrativo. Clases de vicios y sus efectos. Convalidación y conversión. Irregularidades no invalidantes.

Tema 11. La revocación de actos administrativos. Clases. Revocación por motivos de legalidad; La revisión de oficio. Revocación por motivos de oportunidad.

Tema 12. El procedimiento administrativo. Concepto y clases. Principios. Su regulación en el Derecho positivo.

Tema 13. El procedimiento general. Fases. Procedimientos especiales.

Tema 14. Los recursos administrativos. Concepto y significación. Clases. El recurso como procedimiento administrativo: Principios generales.

Tema 15. Los recursos ordinarios de alzada y reposición. Los recursos de súplica y revisión. Especialidades de los recursos administrativos en materia fiscal.

Tema 16. La Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Su naturaleza, extensión y límites. Organos y competencias de los mismos.

Tema 17. Las partes en el proceso contencioso-administrativo. El objeto del recurso contencioso-administrativo. El procedimiento en primera o única instancia.

Tema 18. Las peculiaridades del proceso contencioso-administrativo en materia de protección de derechos fundamentales. Otros procesos especiales. Apelación y revisión.

Tema 19. La Administración y la Jurisdicción ordinaria. Las reclamaciones administrativas previas. La Institución procesal. Los interdictos y la Administración.

Tema 20. Los contratos de la Administración en general. Naturaleza y clases. La figura del contrato administrativo. Contratos administrativos y contratos privados de la Administración en el ordenamiento vigente. Elementos de los contratos.

Tema 21. El procedimiento de contratación general. Presupuestos del procedimiento y preparación del contrato. La libertad de concurrencia. Los procedimientos de selección de contratistas. La formalización del contrato. Garantías de la contratación.

Tema 22. Contenido y efectos de los contratos administrativos. Las prerrogativas de la Administración. El equilibrio financiero de los contratos. La revisión de precios.

Tema 23. La invalidez de los contratos administrativos. La doctrina de los actos separables. La resolución de los contratos administrativos: Causas, modalidades y efectos.

Tema 24. La expropiación forzosa. Naturaleza y justificación de la potestad expropiatoria. Los sujetos de la potestad expropiatoria. La causa expropriandi. El contenido de la expropiación.

Tema 25. Procedimiento expropiatorio general. La declaración de necesidad de la ocupación de los bienes o derechos objeto de la expropiación. La indemnización o justo precio. La garantía del justiprecio frente a demoras y depreciación monetaria. El pago. La declaración de urgencia de la ocupación de los bienes afectados por la expropiación.

Tema 26. Garantías jurisdiccionales. La reversión del bien expropiado. Expropiaciones especiales. Los convenios expropiatorios.

Tema 27. La responsabilidad de la Administración Pública. Evolución. Presupuestos. Efectividad de la reparación. La acción de responsabilidad. La responsabilidad por actos administrativos.

Tema 28. Formas de acción administrativa. El fomento; en especial, las subvenciones. La Policía administrativa y sus clases.

Tema 29. El derecho sancionador. Principios. Las sanciones administrativas. Concepto, naturaleza y clases. Procedimiento sancionador.

Tema 30. El servicio público. Concepto. Evolución y crisis. Los modos de gestión del servicio público. La gestión directa.

Tema 31. La concesión. Concepto, naturaleza y clases. Elementos. Potestades de la Administración. Derechos y obligaciones

del concesionario. El concesionario y los usuarios. Modos de extinción de la concesión.

Tema 32. El arrendamiento. El concierto. La Empresa mixta y la gestión interesada. El consorcio.

Tema 33. El dominio público. Concepto y naturaleza. Elementos: Sujeto, objeto y destino. Afectación y mutaciones demaniales.

Tema 34. Régimen jurídico del dominio público. Uso y utilización. La concesión y la reserva demanial.

Tema 35. El patrimonio privado de las Entidades públicas. Régimen jurídico. potestades de la Administración y régimen de adquisición, uso y enajenación.

Tema 36. Aguas terrestres. Naturaleza jurídica. Aprovechamientos comunes y especiales de las aguas públicas. Organización administrativa en materia de aguas terrestres.

Tema 37. Aguas marítimas. Principios que informan la legislación española. Los puertos: Clases y sistemas de organización. Las playas y la zona marítimo-terrestre. Régimen de autorizaciones y concesiones.

Tema 38. Montes. Régimen jurídico. Catálogo de montes públicos y su relación con el Registro de la Propiedad. Deslinde y aprovechamientos.

Tema 39. Minas. Régimen jurídico. Reservas mineras. Policía. La concesión.

Tema 40. Carreteras. Régimen jurídico. Régimen de las travessías. Las autopistas.

Tema 41. Policía del orden y la seguridad pública. El orden público. Régimen vigente. Uso y tenencia de armas y explosivos. Policía de la circulación y tráfico. El orden público y los derechos fundamentales.

Tema 42. Modelo económico de la Constitución. Técnicas de intervención pública en una economía de mercado. Sus límites. La protección de los consumidores.

Tema 43. El sector público económico. Las Empresas públicas. Los Entes públicos de gestión. Problemática de la Empresa pública en España. las Empresas públicas y las Sociedades estatales.

Tema 44. La sanidad. Acción administrativa y distribución de competencias. Organización administrativa en España.

Tema 45. La enseñanza. Acción pública docente y distribución de competencias. Sistema educativo y Centros docentes. Organización administrativa en España.

Tema 46. El Patrimonio histórico-artístico y cultural. Archivos, bibliotecas y museos. El Patrimonio documental y bibliográfico.

Tema 47. Agricultura y ganadería. Acción administrativa en materia agrícola y ganadera. Mejora de la vivienda rural. Organización administrativa en España.

Tema 48. El sistema financiero y crediticio. Los Bancos y las Cajas de Ahorro.

2.2 Administración Local.

PRIMERA PARTE

Tema 1. El Régimen Local español. Su evolución histórica. De la Edad Media hasta la Constitución de 1812. La Administración Local en las Cortes de 1812 y a lo largo del siglo XIX. El régimen local en el siglo XX hasta la Constitución de 1978.

Tema 2. La Administración Local en la Constitución de 1978. El principio de autonomía: Su significado y alcance. Garantía institucional de la autonomía local. La doctrina del Tribunal Constitucional.

Tema 3. Fuentes del ordenamiento local. Legislación estatal sobre régimen local: Su fundamento constitucional y naturaleza. Legislación autonómica sobre régimen local: Sus relaciones con la estatal. Problemática de la aplicación a las Entidades Locales de las Leyes estatales y autonómicas de carácter sectorial.

Tema 4. Reglamentos y Ordenanzas locales en el Derecho español. Las normas municipales como fuentes del Derecho y manifestación de autonomía. Las relaciones de las normas locales con las Leyes y los Reglamentos del Estado y Comunidades Autónomas.

Tema 5. La potestad reglamentaria de las Entidades Locales. Organos titulares. Reglamento orgánico y Ordenanzas: Distinción, procedimiento de elaboración y aprobación. La publicación de las normas locales.

Tema 6. Límites de la potestad reglamentaria local. Impugnación ante los Tribunales. Los bandos: Naturaleza, publicación, límites e impugnación.

Tema 7. La organización de las Entidades Locales. Principios de uniformidad y variedad. Denominación y capitalidad. Uso de banderas, escudos y enseñas.

Tema 8. Las elecciones locales. Evolución en el Derecho histórico español y principios de la legislación electoral vigente. Los partidos políticos en la representación local. El distrito electoral. Electores y elegibles. La Administración y el procedimiento electoral.

Tema 9. El procedimiento electoral. Proclamación de miembros electos de las Corporaciones Locales. Régimen de recursos. Pérdida de la condición de miembro de la Corporación. Destitución de Presidentes de Corporaciones Locales.

Tema 10. El Municipio. Concepto. El Municipio como Entidad básica de la organización territorial del Estado: Como Entidad representativa de los intereses locales y como organización prestadora de los servicios públicos.

Tema 11. El territorio municipal. Creación y supresión de municipios. Alteración de términos municipales. Organización territorial del municipio; desconcentración y descentralización, distritos y barrios, Entidades inframunicipales.

Tema 12. La población municipal: Clasificación. El empadronamiento. Derechos de los vecinos. La participación vecinal en la Administración Local. Derechos de los extranjeros.

Tema 13. La organización municipal: Principios fundamentales. Los órganos básicos: Alcalde, Tenientes de Alcalde, Pleno y Comisión de Gobierno. Los órganos complementarios. El Estatuto de los miembros de las Entidades Locales.

Tema 14. El Alcalde: Evolución histórica. Competencias. Los Tenientes de Alcalde. Otros órganos unipersonales en la gestión desconcentrada del municipio; su relación con el Alcalde. Régimen jurídico de la actividad del Alcalde, recursos y responsabilidad.

Tema 15. El Ayuntamiento Pleno: Composición y competencias. La Comisión de Gobierno: Composición, nombramiento y competencias. Las Comisiones informativas. Las Juntas de Distritos y otros órganos de gestión desconcentrados.

Tema 16. Los regímenes municipales especiales. El régimen de concejo abierto. Los regímenes de creación autonómica. Los municipios con estatuto jurídico especial. El régimen municipal navarro.

Tema 17. Las Entidades locales territoriales de ámbito inferior al municipal. Organización y competencias. Consideración especial del régimen de administración de su patrimonio.

Tema 18. Grandes ciudades y áreas metropolitanas. Sistemas de gobiernos metropolitanos. Las áreas metropolitanas en el Derecho español: Evolución y situación actual.

Tema 19. Las Entidades locales supramunicipales. Las comarcas en el Derecho español: Regímenes autonómicos. Las Entidades asociativas: En especial, las Mancomunidades. Las Comunidades de Villa y Tierra.

Tema 20. El proceso histórico de formación de la provincia como Entidad Local. La persistencia de su doble condición de Entidad Local y circunscripción para la prestación de servicios estatales. El papel de la provincia en la configuración del Estado de las Autonomías.

Comunidades Autonómicas uniprovinciales; el caso especial de Navarra. Los territorios históricos del País Vasco. El régimen de las Comunidades Autonómicas uniprovinciales; el caso especial de Navarra. Los territorios históricos del País Vasco. El régimen de los archipiélagos: Consejos, Cabildos y Mancomunidades.

Tema 22. Organos de gobierno y administración de la provincia: Organos básicos y complementarios. El Pleno: Composición y elección. El Presidente, los Vicepresidentes y la Comisión de Gobierno. Atribuciones de los distintos órganos de gobierno.

Tema 23. Autonomía local y competencia. La evolución de los sistemas de determinación de las competencias locales: Capacidad y competencia; cláusula general y obligaciones mínimas. La autonomía como participación: Técnicas de atribución de competencias locales.

Tema 24. Las competencias de municipios y provincias. La coordinación. Las competencias delegadas: Régimen de la delegación. La gestión ordinaria provincial de competencias autonómicas.

Tema 25. Régimen de sesiones y acuerdos de las Corporaciones Locales. Normas reguladoras. Las sesiones. Sus clases, requisitos y procedimientos de constitución y celebración.

Tema 26. Los acuerdos de las Corporaciones Locales: Clases y formas de acuerdos. Sistemas de votación y cómputo de mayorías. Informes del Secretario y del Interventor. Actas y certificaciones. Las resoluciones del Presidente de la Corporación.

Tema 27. Especialidades de publicación y notificación de los actos y acuerdos en la Administración Local. Peculiaridades del procedimiento local; en especial, el uso del castellano y otras lenguas oficiales.

Tema 28. Las relaciones entre la Administración Local y las otras Administraciones Públicas. Principios generales. Fórmulas de cooperación, colaboración y coordinación. Técnicas de control. La disolución de las Entidades Locales.

Tema 29. Régimen de la impugnación y suspensión de los actos y acuerdos locales en caso de conflicto con la Administración del Estado y la de las Comunidades Autónomas. La impugnación por las Corporaciones Locales de las disposiciones y actos de otras Administraciones Públicas que lesionen su autonomía.

Tema 30. Las peculiaridades de la revocación y la revisión de oficio de los actos administrativos locales. Recursos administrativos y jurisdiccionales contra actos de las Corporaciones Locales.

Tema 31. La contratación local: Principios generales y peculiaridades del régimen local. Especial consideración de la extinción de contratos y de las garantías y responsabilidad en la contratación.

SEGUNDA PARTE

Tema 1. Clases de bienes locales. Los bienes de dominio público. Peculiaridades de su régimen jurídico en el ámbito local. Medios de protección del dominio público local. Problemática de los bienes comunales.

Tema 2. Bienes patrimoniales de las Entidades Locales. Adquisición y enajenación de los bienes de propios. Administración, uso y aprovechamiento de los bienes patrimoniales.

Tema 3. Los montes y la Administración Local. Los montes vecinales en mano común.

Tema 4. Obras municipales: Regulación actual. Clasificación de las obras. Ejecución del proyecto. La responsabilidad derivada de las obras.

Tema 5. Intervención de los Entes Locales en la actividad privada: Principios y límites. Medios de intervención. Régimen jurídico de las licencias.

Tema 6. El servicio público en la esfera local. Municipalización y provincialización de servicios locales. Significado y valoración histórica. Presupuestos, requisitos y procedimiento para la municipalización o provincialización.

Tema 7. Modos de gestión de los servicios públicos locales. La gestión directa y la gestión indirecta.

Tema 8. Fórmulas de cooperación en la prestación de servicios en especial. Los consorcios. La acción de fomento en la esfera local.

Tema 9. La función pública local: Clases de funcionarios. Los funcionarios con habilitación de carácter nacional: Categorías y atribuciones. Selección y formación; dependencia orgánica y funcional. Peculiaridades de su régimen jurídico.

Tema 10. Otros funcionarios de la Administración Local: En especial los funcionarios eventuales. Peculiaridades de su régimen jurídico. Libertades políticas y sindicales en la función pública local.

Tema 11. Personal no funcionario de las Corporaciones Locales: Clases y régimen jurídico.

Tema 12. La responsabilidad administrativa de los funcionarios locales. Régimen disciplinario. Responsabilidad civil y penal de las autoridades y funcionarios locales.

Tema 13. Competencias locales en materia de abastos. Mataraderos, mercados, lonjas de pescado, establecimientos alimentarios. Policía alimentaria.

Tema 14. Competencias locales en materia de educación y cultura. Competencias sanitarias. Policía sanitaria y mortuoria. Beneficencia y asistencia social.

Tema 15. Servicios públicos de suministro; competencias de las Entidades Locales. Especial consideración del suministro de agua potable.

Tema 16. Competencias locales en materia de salubridad: Saneamiento, recogida y tratamiento de residuos sólidos. Verdidos y contaminación de las aguas. Defensa del medio ambiente.

Tema 17. Competencias locales en materia de vías de comunicación, circulación y transportes urbanos. Estaciones de autobuses. La Reglamentación del servicio de taxis.

Tema 18. Competencias locales en relación con la vivienda y protección civil. Competencias en materia de turismo y deportes.

Tema 19. Fórmulas específicas de cooperación de las Administraciones del Estado y de las Comunidades Autónomas a la gestión de los servicios de las Entidades Locales. Asistencia y cooperación de las Diputaciones Provinciales con los Municipios, en especial en materia de obras y servicios.

Tema 20. Las Haciendas Locales en el Estado de las Autonomías. Principios constitucionales de las Haciendas Locales. El principio de reserva de Ley en materia tributaria y los Entes Territoriales. Incidencia de las Comunidades Autónomas en la autonomía financiera local. La coordinación de las Haciendas Estatal, Autonómica y Local. Exigencias sustanciales de la Hacienda municipal autónoma.

Tema 21. Legislación aplicable en materia de Haciendas Locales. Competencias de las Entidades Locales en materia tributaria. Principios del sistema tributario local. La gestión recaudatoria de las Entidades Locales. El papel específico de las Diputaciones Provinciales.

Tema 22. Imposición y ordenación de los tributos locales. Contenido de las Ordenanzas fiscales y procedimiento de su aprobación. Reclamaciones en materia tributaria.

Tema 23. Ingresos locales no impositivos. Ingresos de Derecho privado. Subvenciones y otros ingresos de Derecho público. Las tarifas de los servicios públicos.

Tema 24. Tasas y contribuciones especiales. Participaciones y recargos. Los fondos locales redistributivos. La imposición local autónoma.

Tema 25. La imposición local autónoma. Análisis de las distintas figuras impositivas.

Tema 26. El crédito local. Operaciones de crédito. El Banco de Crédito Local de España. Operaciones de crédito con la banca oficial, privada y Cajas de Ahorro. Otras fuentes de financiación extraordinaria.

Tema 27. Presupuestos de las Entidades Locales: Principios, integración y documentos de que constan. Proceso de aprobación del presupuesto local. Ejecución y liquidación del presupuesto.

Tema 28. Principios generales de ejecución del presupuesto. Créditos extraordinarios y suplementos de crédito. Transferencias de crédito. Liquidación del presupuesto.

Tema 29. Autorización de gastos y ordenación de pagos. Programas de inversiones. Régimen presupuestario de las Empresas dependientes de los Entes locales.

Tema 30. Control e intervención de las Entidades Locales. Cuentas. Sujeción al régimen de contabilidad pública. Cierre del ejercicio económico. Censura de cuentas.

2.3 Derecho Urbanístico.

Tema 1. El fenómeno urbanístico y la respuesta planificadora. La planificación y el planteamiento urbanístico. Efectos sobre el Estatuto de la Propiedad privada. Su fundamento constitucional.

Tema 2. Urbanismo y Derecho. La configuración jurídica del fenómeno urbanístico. Evolución histórica del Derecho Urbanístico español hasta la Ley del Suelo de 1956.

Tema 3. El sistema urbanístico español a partir de la Ley de 12 de mayo de 1956. Principios inspiradores de la reforma de 1975.

Tema 4. El urbanismo y la Constitución Española de 1978. Los Estatutos de Autonomía: Competencias de las CC. AA. en materia de ordenación del territorio y urbanismo. Legislación autonómica en materia urbanística. Las competencias constitucionales reservadas al Estado y la ordenación territorial y urbanística.

Tema 5. Organización administrativa del urbanismo. Administración del Estado y urbanismo. Situación actual y previsible evolución futura. Organización autonómica en materia urbanística.

Tema 6. La Administración Local y el urbanismo. Las Corporaciones Locales en la organización administrativa del urbanismo. Entidades urbanísticas de ámbito supramunicipal. Las Gerencias de Urbanismo.

Tema 7. La ordenación urbanística en España. El sistema de planeamiento de la Ley del Suelo. Los límites legales de la potestad de planeamiento: Los estándares urbanísticos y las determinaciones legales de directa aplicación.

Tema 8. Principios fundamentales del planeamiento urbanístico español. La naturaleza y carácter de los planes de ordenación en nuestro ordenamiento jurídico. El régimen de su impugnación.

Tema 9. El planeamiento urbanístico: clases y planes. Ordenación supramunicipal y municipal, ordenación integral y especial.

Tema 10. La clasificación y la calificación del suelo como técnicas de vinculación objetiva del suelo a destinos urbanísticos. El régimen jurídico de ambas.

Tema 11. La ordenación urbanística y el derecho de propiedad. El estatuto legal de la propiedad del suelo. Estructura peculiar del mismo, límites de la potestad de planeamiento en su definición y consecuencias de su transgresión.

Tema 12. Las técnicas de redistribución de los beneficios y cargas derivadas del planeamiento. El aprovechamiento medio. Las transferencias de aprovechamiento urbanístico.

Tema 13. El planeamiento urbanístico supramunicipal. Tipos de planes, su relación con la planificación económica.

Tema 14. El planeamiento urbanístico municipal. El Plan General Municipal de Ordenación Urbana.

Tema 15. El planeamiento urbanístico municipal. Las normas subsidiarias y complementarias de planeamiento.

Tema 16. El planeamiento parcial. Los planes especiales: Particularidades de los de reforma interior. Catálogos: Su naturaleza.

Tema 17. Los proyectos de urbanización: Concepto, función y naturaleza. Contenido sustantivo y documental. Formulación y tramitación.

Tema 18. Los programas de actuación urbanística: Función, carácter y determinaciones. Los planes parciales de iniciativa particular. El estudio de detalle.

Tema 19. Formación y aprobación de los planes: Actos preparatorios. La suspensión de licencias.

Tema 20. Actos intermedios en el procedimiento para la aprobación de los planes: Especial referencia a la participación ciudadana en la elaboración del planeamiento.

Tema 21. Vigencia, revisión y modificación de los planes. Efectos de la aprobación de los planes.

Tema 22. Municipios carentes de planeamiento urbanístico: Clasificación y régimen del suelo. Los proyectos de delimitación del suelo urbano.

Tema 23. La ejecución del planeamiento: Presupuestos jurídicos. Delimitación de polígonos o unidades de actuación. La actuación sistemática y la actuación aislada. Las obras municipales ordinarias.

Tema 24. Actuación pública y actuación privada en la ejecución de los planes de Ordenación. Las sociedades urbanísticas constituidas por Entes públicos.

Tema 25. Parcelaciones y reparcelaciones urbanísticas. Las parcelaciones ilegales.

Tema 26. Los diferentes sistemas de ejecución de los planes. La elección del sistema de actuación y el principio de subsidiariedad de la gestión pública.

Tema 27. El sistema de compensación. Obligaciones y responsabilidades de la Junta de Compensación.

Tema 28. El sistema de cooperación. La ejecución de los programas de actuación urbanística. La práctica de los convenios urbanísticos.

Tema 29. La expropiación como sistema de ejecución del planeamiento. Tasación y valoraciones. La expropiación-sanción.

Tema 30. Los patrimonios públicos del suelo. Adquisición, explotación y enajenación. El derecho de superficie.

Tema 31. La carga de la edificación forzosa. El Registro municipal de solares.

Tema 32. El deber de conservación y sus límites. La declaración de ruina.

Tema 33. El deber especial de conservación de la propiedad monumental. La problemática de la rehabilitación. La ejecución forzosa.

Tema 34. El control de la edificación y el uso del suelo. Las licencias urbanísticas. El visado urbanístico. Las licencias urbanísticas y otras autorizaciones administrativas concurrentes.

Tema 35. Competencia y procedimiento para el otorgamiento de licencias urbanísticas: Especial referencia a la subrogación y al otorgamiento por silencio administrativo positivo.

Tema 36. Del régimen del aprovechamiento urbanístico en suelo no urbanizable, según la clasificación concreta de este. Los distintos supuestos. El riesgo de formación de núcleo de población.

Tema 37. La protección de la legalidad urbanística. Competencia para el ejercicio de la inspección urbanística. Las diferentes medidas previstas por la Ley y su regulación.

Tema 38. Las infracciones urbanísticas: Tipos y clases. Responsabilidades derivadas de la comisión de infracciones. Prescripción.

Tema 39. El derecho sancionador urbanístico. Las sanciones administrativas. La responsabilidad penal y civil.

Tema 40. La acción pública en materia urbanística. La tutela judicial a través de los Tribunales ordinarios.

SUBESCALA DE INTERVENCIÓN-TESORERÍA

Anexo I

1. Programa de materias para el primer ejercicio

Tema 1. El ordenamiento jurídico: Concepto y estructura. La pluralidad de ordenamiento; principios de relación.

Tema 2. La Constitución. Pluralidad de significados. La Constitución como texto normativo. La Constitución Española.

Tema 3. La Ley. Concepto y caracteres. Las Leyes estatales en el sistema español. Normas del Gobierno con fuerza de Ley. Los Tratados internacionales como norma de Derecho interno.

Tema 4. Las relaciones entre el ordenamiento estatal y los ordenamientos autónomos. Leyes estatales y autonómicas de relación.

Tema 5. El Reglamento. La potestad reglamentaria: Formación y fundamento. Distinción de figuras afines. Las relaciones entre la Ley y el Reglamento.

Tema 6. El ordenamiento comunitario. Formación y caracteres. Tratados y Derecho derivado. Derecho comunitario y Derecho de los países miembros. Derecho comunitario y Comunidades Autónomas.

Tema 7. La organización pública. Bases constitucionales de la organización; artículos 1 y 2 de la Constitución. Repercusión sobre las Administraciones Públicas.

Tema 8. Las estructuras informales de poder: Los partidos políticos y los Sindicatos.

Tema 9. Las personas jurídicas públicas y los órganos administrativos. Teoría general.

Tema 10. La Corona. Posición constitucional del Rey. Las funciones del Rey.

Tema 11. Las Cortes Generales. Posición de las Cortes en el sistema constitucional. Composición, estructura y funciones.

Tema 12. El sistema electoral español.

Tema 13. Organos de control dependientes de las Cortes Generales. El Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.

Tema 14. El Poder Judicial. Regulación constitucional de la Justicia. La organización del Poder Judicial.

Tema 15. El Gobierno. Funciones y composición. Organos de apoyo del Gobierno y su Presidente.

Tema 16. La Administración del Estado. La estructura departamental y sus órganos superiores. Organos consultivos. La Administración periférica.

Tema 17. Las Comunidades Autónomas. La distribución territorial del Poder en los Estados contemporáneos. El caso español: Evolución histórica y situación actual.

Tema 18. Las Comunidades Autónomas (II). Las relaciones entre el Estado y las Comunidades Autónomas. La organización política y administrativa de las Comunidades Autónomas. La financiación de las Comunidades Autónomas.

Tema 19. La Administración institucional; origen, tipología y régimen jurídico.

Tema 20. La actividad organizatoria. La potestad organizatoria. Los principios de organización administrativa.

Tema 21. Las Comunidades Europeas: Origen y evolución. Organización y competencias.

Tema 22. La Función Pública. Los diversos sistemas de función pública y sistema español.

Tema 23. Las libertades públicas. Origen, evolución y naturaleza de los derechos fundamentales. El régimen constitucional de libertades en España.

Tema 24. La Jurisdicción constitucional. Origen y sistemas comparados. El Tribunal Constitucional español. Naturaleza, organización y funciones.

Tema 25. La Jurisdicción constitucional (II). Los diversos procesos ante el Tribunal Constitucional. La eficacia de las sentencias.

Tema 26. La Contabilidad como Ciencia. El concepto de patrimonio y los equilibrios patrimoniales. La cuenta: Concepto, clases y operatoria funcional.

Tema 27. Los planes de cuentas. La planificación contable en otros países. La normalización contable en España. El plan general contable español.

Tema 28. La Contabilidad financiera. El balance de situación como instrumento de representación del patrimonio. El balance como origen y término de las contabilizaciones. El resultado del ejercicio. Periodificaciones de resultados. Las cuentas de resultados.

Tema 29. El problema contable de las valoraciones. Incidencia de las fluctuaciones monetarias. Amortizaciones. Provisiones. Provisiones. Reservas.

Tema 30. Flujos reales y flujos financieros. Estados económicos-Financieros. El estado de origen y aplicación de fondos. El «cash flow». El cuadro cinético.

Tema 31. La contabilidad analítica. El concepto contable del coste. Costes y precios de coste: Definición, clasificación y métodos de cálculo. La contabilidad marginal.

Tema 32. Los presupuestos flexibles: Principios, técnica y modelo contable. La contabilidad del valor añadido.

Tema 33. Concentraciones empresariales. El concepto de grupo. La Consolidación de balances: Concepto, objetivos y métodos. Operaciones de consolidación: Ajustes, eliminaciones, determinación del total del negocio consolidado y consolidación propiamente dicha. Presentación de las «Cuentas de grupo».

Tema 34. Análisis de los estados económico-financieros. Análisis de balances. Análisis patrimonial. Análisis financiero. Análisis económico. Análisis de rentabilidad.

Tema 35. Auditoría contable: Principios básicos. Procedimientos de alteración o simulación de la situación patrimonial y de los resultados: Su investigación y prevención. Auditoría de sistemas automatizados de procesamiento de datos. La auditoría desde el punto de vista legal.

Tema 36. La contabilidad pública: Principios básicos. La contabilidad pública y la contabilidad nacional. El sector público. El Plan General de Contabilidad Pública. Fases de la contabilidad pública.

Tema 37. La contabilidad administrativa de las Corporaciones Locales (I). Funciones que comprende, órganos que la realizan y disposiciones por que se rige. La contabilidad pública local en el extranjero.

Tema 38. La contabilidad administrativa de las Corporaciones Locales (II). Tecnicismos de la contabilidad administrativa. Significación de los vocablos propios de la estructura, desarrollo y cierre del presupuesto. Especial referencia a los términos cuenta-dante, intervenido, toma de razón, contraído, devoluciones, minoraciones, reintegros, remanentes de crédito y formalización. Terminología propia de las operaciones de valores independientes y auxiliares del presupuesto.

Tema 39. La contabilidad administrativa de las Corporaciones Locales (III). Libros de contabilidad principal y auxiliar. Concepto, clasificaciones e idea general de su estructura, apertura, desarrollo y cierre. Subsanación de errores y omisiones en libros y cuentas.

Tema 40. La contabilidad administrativa de las Corporaciones Locales (IV). Mandamientos de ingreso y pago: Concepto y clasificaciones. Requisitos esenciales. Tramitación. Anotaciones y asientos contables que producen en los registros, libros y diarios.

Tema 41. La contabilidad administrativa local de ingresos y gastos: Concepto y fines. Provisiones presupuestarias: Su carácter. Reconocimiento y liquidación de derechos y obligaciones. Recaudación de ingresos y pago de gastos. Análisis fiscal de expedientes de ingresos y gastos.

Tema 42. La contabilidad de depositaria en las Corporaciones Locales. Especial referencia a la contabilidad auxiliar de recaudación. Actas de arqueo. Arqueo diario y parte de caja. La contabilidad auxiliar de cuentas corrientes.

Tema 43. El cierre del ejercicio en las Corporaciones Locales. La liquidación del presupuesto. Documentación. Determinación de resultados. Las resultados de ingresos y gastos.

Tema 44. Cuentas administrativas a rendirse en las Corporaciones Locales. Las cuentas generales de presupuestos y de administración del patrimonio. Las cuentas de caudales, de valores independientes y auxiliares del presupuesto y de recaudación. Análisis y contenido. Formación, tramitación y aprobación.

Tema 45. Fiscalización de la gestión económica de las Corporaciones Locales (I). Fiscalización interna. Organos y procedimientos de fiscalización.

Tema 46. Fiscalización de la gestión económica de las Corporaciones Locales (II). Fiscalización externa. El Tribunal de Cuentas. Sus procedimientos.

Anexo II

2. Programa de materia del segundo ejercicio

2.1 Economía y Derecho Mercantil.

Tema 1. La economía como Ciencia: Concepto, objeto y contenido. Evolución del pensamiento económico preclásico.

Tema 2. El pensamiento económico de los clásicos y neoclásicos. El pensamiento económico marxista. El pensamiento económico de Keynes y su importancia actual.

Tema 3. Los sistemas económicos. El sistema de economía de mercado. El sistema de economía de dirección centralizada. Sistemas mixtos.

Tema 4. Teoría del consumo. La unidad económica de consumo y las necesidades humanas. La utilidad y sus leyes. El equilibrio del consumidor.

Tema 5. Teoría de la demanda: Efectos, renta y sustitución. Las curvas de la demanda. Elasticidad de la función de la demanda. El excedente del consumidor. Modernas teorías.

Tema 6. Teoría de la producción. La función de la producción macroeconómica. El equilibrio de la producción.

Tema 7. La teoría de los costes y rendimientos. Dimensión óptima de la Empresa a corto y largo plazo. Las economías de escala. El equilibrio de la Empresa y la industria. La oferta a corto y largo plazo.

Tema 8. El mercado de bienes de consumo: Clases. La formación de los precios en los diferentes tipos de mercado. Intervención y regulación de los mercados. El teorema de Averch-Johnson: La política de precios y subvenciones.

Tema 9. El mercado de los factores de producción. La formación de los precios de los factores. Las leyes de distribución bajo diferentes condiciones de mercado. Teoría alternativa de la distribución.

Tema 10. Teoría de la renta de la tierra y su generalización. El trabajo como factor de la producción en oferta y demanda. La formación del salario. Factores institucionales en el mercado de trabajo.

Tema 11. El capital como factor de la producción. Distintas concepciones. El tipo de interés: Concepto y determinación. El factor empresarial y su retribución. Distintas teorías sobre el beneficio.

Tema 12. Análisis del equilibrio general. La interacción de los mercados. La economía del bienestar: Óptimo económico.

Tema 13. Teoría del «second best» y principios de compensación. Externalidades y fallos del mercado. Los bienes públicos.

Tema 14. Magnitudes macroeconómicas. Problemas de valoración y agregación. Producto, renta y gasto nacional. La contabilidad nacional.

Tema 15. La demanda global. Ahorro, consumo e inversión. El efecto multiplicador de la inversión. El acelerador de la inversión.

Tema 16. Estructura del sistema financiero. El dinero: Concepto, funciones y clases. Sistemas monetarios. El sistema monetario español.

Tema 17. La oferta monetaria. Sus componentes. Mercado de dinero y mercados de capitales. El Banco Central, los Bancos comerciales e industriales. Los intermediarios financieros bancarios y no bancarios.

Tema 18. La demanda del dinero. La influencia del nivel de precios de la renta y de la riqueza sobre la demanda. Valor del dinero y nivel de precios. Teoría cuantitativa y velocidad de circulación. El monetarismo.

Tema 19. La inflación. Los efectos sociales y económicos de la inflación. Control de la inflación: Programa de estabilización.

Tema 20. Los ciclos y las fluctuaciones económicas: Concepto, fases y variedades. El crecimiento económico: Teorías explicativas. El desarrollo económico.

Tema 21. La política económica. Fines y medios de la política económica. Política económica y sistemas económicos. Políticas sectoriales: Política agrícola y política industrial. Política de rentas. Otras políticas específicas.

Tema 22. Política fiscal. Los efectos redistributivos de la política fiscal.

Tema 23. Economía regional y urbana. Los efectos espaciales del crecimiento económico. La política de desarrollo regional.

Tema 24. Estructura económica de España (I): La población. La renta nacional: Evolución, composición y distribución. El sector primario.

Tema 25. Estructura económica de España (II): El sector industrial. El sector de servicios. El sector exterior. El sector público.

Tema 26. Estructura económica internacional. El comercio internacional. El sistema monetario internacional. El proceso de integración económica europeo y mundial.

Tema 27. El Derecho Mercantil: Concepto y contenido: Fuentes. Actos de Comercio. La Empresa mercantil. El comerciante individual.

Tema 28. Las Sociedades mercantiles en general. Concepto legal de Sociedad mercantil. Clases. Disolución y liquidación de Sociedades. El Registro Mercantil.

Tema 29. La Sociedad comanditaria. La Sociedad de responsabilidad limitada. Administración y representación. Junta de socios.

Tema 30. La Sociedad anónima. Rasgos fundamentales que caracterizan su régimen jurídico. Escritura social y Estatutos. Organos sociales. Los socios. Patrimonio y capital social. Acciones: Clases. Aumento y reducción de capital. Emisión de obligaciones.

Tema 31. Títulos valores. Letra de cambio. La relación causal y forma en la letra de cambio. La provisión de fondos. Requisitos esenciales relativos al documento y a las personas. La aceptación y el aval. El endoso. El protesto.

Tema 32. El cheque. Analogías y diferencias con la letra de cambio. Requisitos y modalidades. La provisión. La presentación y el pago del cheque. Protesto del cheque. Las acciones cambiarias.

Tema 33. Las obligaciones mercantiles. Contratos mercantiles. Contrato de cuenta corriente. Compra-venta mercantil. Contrato de comisión. El Leasing.

Tema 34. Contratos bancarios. Caracteres del contrato bancario. El secreto bancario. Clasificación de los contratos bancarios. El depósito bancario.

Tema 35. Los préstamos bancarios. La apertura de crédito: Concepto, naturaleza y clases. Régimen de los contratos de apertura de crédito. Los créditos documentarios. El descuento bancario.

Tema 36. El afianzamiento mercantil. El aval bancario. Pignoración de valores. Hipoteca mobiliaria. Los contratos de ventas a plazos.

Tema 37. La suspensión de pagos. Presupuestos, efectos y órganos de la suspensión de pagos. El Convenio. Los débitos a la Hacienda Local en la suspensión de pagos.

Tema 38. La quiebra. Conceptos y clases. Organos de la quiebra. La retroacción de la quiebra. Efectos de la quiebra.

2.2 Hacienda Pública.

Tema 1. El presupuesto: Concepto y aparición histórica. Justificación del presupuesto. Características del presupuesto. El ciclo presupuestario.

Tema 2. La concepción clásica del presupuesto. La crisis de los principios económicos y políticos. El presupuesto administrativo. El presupuesto de caja. El presupuesto de las cuentas de la Renta Nacional.

Tema 3. Fórmulas presupuestarias y estabilidad económica. El presupuesto compensatorio. El presupuesto cíclico. El presupuesto de estabilización automática. Fórmulas de adaptación coyuntural del presupuesto.

Tema 4. El objetivo de eficacia y el presupuesto. La clasificación funcional y el presupuesto de ejecución. El presupuesto por programas. Análisis especial del PPBS. El presupuesto de base cero.

Tema 5. Los Presupuestos Generales del Estado en España. Procedimiento de elaboración y aprobación. El presupuesto de Estado. Estructura presupuestaria. El presupuesto de los Organismos autónomos de carácter administrativo. El presupuesto por programas en España. El programa y presupuesto de base cero en España.

Tema 6. Ingresos públicos: Concepto y clases. Análisis de los precios públicos. El concepto de tasa y su significación histórica y actual. Las contribuciones especiales. Concepto del impuesto, elementos y clases.

Tema 7. Principios de la imposición. Los principios del beneficio, capacidad de pago y equidad. La suficiencia, flexibilidad y neutralidad de los impuestos.

Tema 8. Efectos de la imposición. Traslación e incidencia. Esquema tradicional y esquema actual. Medida de los efectos económicos de la imposición.

Tema 9. La deuda pública: Concepto y clases. Emisión, conversión, consolidación y amortización de títulos. Efectos económicos de la deuda pública. La deuda pública como instrumento en la política de estabilidad.

Tema 10. El gasto público: Concepto y clases. El crecimiento del gasto público. Política social y gasto público.

Tema 11. La teoría de los bienes públicos. Las características de los bienes públicos: Oferta conjunta y no exclusión. Los bienes públicos intermedios o mixtos. La provisión privada y pública de los bienes públicos.

Tema 12. Selección de proyectos públicos. La descripción de costes y beneficios sociales del proyecto público. Valoración: Precios de mercado y precios de sombra. La tasa de descuento social. Los criterios de elección entre proyectos. Las ponderaciones distributivas.

Tema 13. La Empresa pública. Objetivos y control de la Empresa pública. Determinación de los precios. El coste de capital. Rentabilidad de la Empresa pública.

Tema 14. Ley General Presupuestaria (I). Objetivos y principios de la Ley General Presupuestaria. Los derechos y obligaciones de la Hacienda Pública. Los Presupuestos Generales del Estado. Los presupuestos de los organismos comerciales, industriales o financieros. Los programas de actuación, inversión y financiación en las Sociedades Estatales.

Tema 15. Ley General Presupuestaria (II). La intervención de la Administración y los Organismos autónomos del Estado. La deuda pública. El Tesoro Público. La Contabilidad pública. Los presupuestos, intervención y contabilidad de la Seguridad Social.

Tema 16. El ordenamiento tributario español: Principios constitucionales. El nuevo sistema constitucional de fuentes del Derecho y su repercusión en el ámbito financiero. Aplicación de las normas tributarias. Los tributos y sus clases.

Tema 17. La relación jurídica tributaria: Concepto, naturaleza y elementos. El hecho imponible: Concepto y clases. El sujeto pasivo. Los responsables del tributo. La capacidad de obrar en el Derecho tributario. El domicilio fiscal.

Tema 18. La base imponible: Concepto y regímenes de determinación. Estimaciones directa e indirecta. Estimación objetiva singular. La comprobación de valores. La base liquidable. El tipo de gravamen. La deuda tributaria. Elementos.

Tema 19. Infracciones tributarias: Concepto, naturaleza y clases. Sanciones. Condonación de sanciones. El delito fiscal.

Tema 20. La gestión tributaria. Organos administrativos: La competencia. El procedimiento de gestión tributaria. Las liquidaciones tributarias, las autoliquidaciones. La consulta tributaria. El pago, la prescripción y otras formas de extinción de la deuda tributaria. Garantías del crédito tributario.

Tema 21. La recaudación de los tributos. Normas aplicables. Organos recaudadores. El personal recaudador: Estatuto. Procedimiento de recaudación en período voluntario. Recaudación por ingreso directo, por recibos o por patentes.

Tema 22. Aplazamiento y fraccionamiento de pago de las deudas tributarias. Formas especiales de extinción de las deudas tributarias.

Tema 23. Procedimiento de recaudación en vía de apremio: Iniciación y terminación. Títulos que llevan aparejada ejecución: Expedición y trámite. Providencia de apremio: Recargo que lleva consigo. Clasificación de deudores.

Tema 24. Embargo de bienes. Embargo de bienes muebles. Embargo de bienes inmuebles. Enajenación de bienes.

Tema 25. Suspensión del procedimiento de apremio. Créditos incobrables. El perjuicio de valores. Tercerías.

Tema 26. Las hipotecas legales tácitas. La hipoteca especial. Los recursos administrativos en el procedimiento recaudatorio.

Tema 27. La contabilidad recaudatoria. Rendición de cuentas de recaudación.

Tema 28. El sistema tributario español vigente. Principios, estructura, evolución y estado actual de su reforma.

Tema 29. Teoría de la imposición directa. El Impuesto General sobre la Renta de las Personas Físicas. La imposición sobre el patrimonio y sobre sucesiones.

Tema 30. Teoría de la imposición indirecta. Impuestos sobre el consumo. Imposición sobre la circulación de bienes. El impuesto sobre el volumen de los negocios: Impuesto de fase única y de fase múltiple. Estudio especial del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Tema 31. La centralización y descentralización. Argumentos económicos en relación con estos principios. Condiciones para el diseño óptimo de la estructura espacial de prestación de servicios públicos: Redistribución de la renta: Equidad individual (horizontal y vertical) y equidad regional.

Tema 32. El esquema constitucional de la Hacienda de las Administraciones Públicas españolas. La distribución de las fuentes impositivas entre las distintas Administraciones territoriales. Justificación y funcionamiento de las transferencias intergubernamentales. Las obligaciones económicas de las distintas Haciendas Públicas: Principios constitucionales de aplicación en los campos del gasto público. La contracción y la exigibilidad de obligaciones financieras.

Tema 33. Técnicas, estructuras y principios de financiación regional. Potestades normativas de las Comunidades Autónomas en materia tributaria: Límites. Principio de solidaridad. La regionalización de los impuestos.

Tema 34. La Ley Orgánica de Financiación de las Comunidades Autónomas: Naturaleza y estructura. Principios generales. El Consejo de Política Fiscal y Financiera. Recursos de las Comunidades Autónomas. El Fondo de Compensación Interterritorial.

Tema 35. Las Haciendas Locales en España: Principios constitucionales. El principio de reserva de Ley en materia tributaria y los Entes territoriales. Incidencia estatal y autonómica en la autonomía financiera local. La coordinación de la Hacienda Estatal, Autonómica y Local. Magnitudes del sector público local. Gasto público local respecto del PNB y el conjunto de las administraciones públicas. Composición del gasto local. Composición y evolución de los ingresos locales y su financiación.

Tema 36. El presupuesto de las Entidades Locales. El principio del presupuesto único: Su significado. Estructura presupuestaria. Aplicación de las técnicas presupuestarias del presupuesto por programas y de base cero.

Tema 37. Formación y aprobación del presupuesto. Las bases de ejecución del presupuesto. Reclamaciones y recursos. Publicación y entrada en vigor. Prórroga del presupuesto. El presupuesto refundido.

Tema 38. Las modificaciones presupuestarias y su tramitación. La liquidación del presupuesto. Remanentes de créditos. La cuenta general del presupuesto: Contenido, tramitación y aprobación.

Tema 39. El principio de suficiencia de las Haciendas Locales. La potestad tributaria de los Entes Locales. La potestad reglamentaria en materia tributaria: Contenido de las Ordenanzas fiscales. Procedimiento de aprobación y publicación. Recursos contra los actos de imposición, ordenación y aplicación de los tributos. La suspensión del acto impugnado.

Tema 40. Ingresos no tributarios. Ingresos de Derecho privado. Subvenciones y otros ingresos de Derecho público.

Tema 41. Los ingresos locales de gestión estatal: Su origen, evolución y tendencia. Las transferencias de ingresos entre las distintas administraciones públicas. Especial referencia al Fondo Nacional de Cooperación Municipal.

Tema 42. Tasas por utilidades privativas o aprovechamientos especiales. Tasas por prestación de servicios y realización de actividades. Régimen de cálculo y aprobación de tarifas.

Tema 43. Las contribuciones especiales.

Tema 44. Imposición municipal directa sobre la renta y recargos sobre la misma. Contribución territorial urbana y rústica y pecuaria. Licencia fiscal del impuesto industrial. Licencia fiscal de profesionales y artistas. Impuesto de radicación.

Tema 45. Imposición municipal directa sobre el capital y recargos sobre la misma. Impuesto municipal sobre solares. Impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos.

Tema 46. Imposición municipal indirecta. Impuesto sobre circulación de vehículos. Impuesto sobre la publicidad. Impuesto sobre gastos suntuarios.

Tema 47. Impuesto con fines no fiscales. La prestación personal y de transportes. Recargos y participaciones en los tributos del Estado. Participaciones en los tributos de las Comunidades Autónomas.

Tema 48. La hacienda de las Provincias. La hacienda de las Entidades Locales de ámbito territorial inferior al Municipio. La hacienda de los entes locales complejos.

Tema 49. La actividad recaudadora de las Entidades Locales. Normas reguladoras. Organos, sistemas de recaudación de las

Entidades Locales. Contabilidad y rendición de cuentas de la gestión recaudatoria local.

Tema 50. El crédito local. Tipología de créditos. Los créditos y su instrumentación formal. Instituciones financieras con las que se pueden concertar operaciones de crédito. Requisitos procedimentales para las operaciones de crédito.

Tema 51. Gastos y pagos locales. Clasificación de los gastos. Autorización del gasto: Competencia, casos de nulidad, prohibiciones. Ordenación de pagos: Competencia, clasificación y preferencia.

Tema 52. La función interventora. Fiscalización de los actos económicos de las Entidades Locales y de sus servicios administrativos. Fiscalización de los actos de liquidación, recaudación, inversión y aplicación de los caudales públicos. La función asesora y de información financiera. El control financiero de legalidad. Organismos autónomos y sociedades locales. El control intermitente por auditoría. El análisis de costes.

Tema 53. La Tesorería, carácter y funciones. El manejo y custodia de fondos y valores. La gestión recaudatoria.

Tema 54. La contabilidad como instrumento de control interno. Principios básicos de la contabilidad pública. Régimen contable de las Entidades Locales y servicios de carácter administrativo, comercial, industrial y financiero. Régimen contable de las sociedades mercantiles dependientes de las Entidades Locales. Justificación de la aplicación de subvenciones.

Tema 55. La censura de cuentas locales: Antecedentes. Regulación en la Constitución y en la legislación vigente. El Tribunal de Cuentas del Reino, organización, funciones y procedimiento.

2.3 Derecho Administrativo

Tema 1. Los sujetos del Derecho Administrativo. Administración Pública y Derecho. La teoría del administrado. Las situaciones jurídicas del administrado.

Tema 2. El acto administrativo. Concepto. Clases. Elementos.

Tema 3. El procedimiento administrativo. Concepto y clases. La regulación del procedimiento administrativo en nuestro Derecho. Principios generales. Los interesados.

Tema 4. Fases del procedimiento general. Procedimientos especiales. El silencio administrativo. Defensa contra la inactividad material de la Administración.

Tema 5. La eficacia de los actos administrativos. Condiciones de eficacia. La notificación y publicación. La retroactividad de los actos administrativos. Los actos administrativos sometidos a condición suspensiva o resolutoria. La suspensión y sus clases.

Tema 6. La ejecución del acto administrativo. La coacción administrativa. El acto administrativo como título de la ejecución. Medios de ejecución forzosa.

Tema 7. La teoría de la invalidez del acto administrativo. Nulidad absoluta. Anulabilidad. Convalidación y conversión. Irregularidades no invalidantes.

Tema 8. La revocación de los actos administrativos. Clases. Revocación por motivo de legalidad. La revisión de oficio. Revocación por motivo de oportunidad.

Tema 9. Los contratos de la Administración en general. Naturaleza y clases. La figura del contrato administrativo: Formación histórica y sentido actual. Contratos administrativos y contratos privados de la Administración en el ordenamiento vigente. Elementos de los contratos.

Tema 10. El procedimiento de contratación general. Presupuestos del procedimiento y preparación del contrato. La libertad de concurrencia. Los procedimientos de selección de contratistas. La formalización del contrato. Garantías de la contratación. Los contratos nominados.

Tema 11. Contenido y efectos de los contratos administrativos. Las prerrogativas de la Administración. El equilibrio financiero de los contratos. La revisión de precios.

Tema 12. La invalidez de los contratos administrativos. La doctrina de los actos separables. La resolución de los contratos administrativos. Causas, modalidades y efectos. La cesión del contrato y el subcontrato.

Tema 13. Los recursos administrativos. Concepto y significado. Clases. El procedimiento administrativo en vía de recursos. Principios generales. Los recursos ordinarios de alzada y reposición. Los recursos de súplica y de revisión.

Tema 14. La jurisdicción contencioso-administrativa. Naturaleza. Sistemas de organización. Extensión y límites de la jurisdicción contencioso-administrativa. Organos de la jurisdicción contencioso-administrativa. Las partes en el proceso. El procedimiento en primera o única instancia. La sentencia y su ejecución. Recursos contra las sentencias.

Tema 15. La expropiación forzosa. Naturaleza y justificación de la potestad expropiatoria. Los sujetos de la potestad expropiatoria. El objeto de la potestad expropiatoria. La causa. El contenido de la expropiación.

Tema 16. Procedimiento expropiatorio general. La declaración de necesidad de la ocupación de los bienes o derechos objeto de la expropiación. La indemnización o justo precio. La garantía del justiprecio frente a demoras y depreciación monetaria. El pago. La declaración de urgencia de la ocupación de los bienes afectados por la expropiación.

Tema 17. La responsabilidad de la Administración Pública. Evolución. Presupuestos. Efectividad de la reparación. La acción de responsabilidad. La responsabilidad por actos administrativos.

Tema 18. Las formas de la acción administrativa. El fomento y sus medios. Estudio especial de las subvenciones. La policía administrativa. Clases. Técnicas de la acción de policía.

Tema 19. El concepto de servicio público. Evolución y crisis. Los servicios públicos virtuales o impropios. Los modos de gestión del servicio público. La gestión directa.

Tema 20. La concesión. Concepto, naturaleza y clases. Elementos personales, reales y formales. Potestades de la Administración. Derechos y obligaciones del concesionario. Relaciones del concesionario con los usuarios. Extinción de la concesión.

Tema 21. El arrendamiento. El concierto. La Empresa mixta y la gestión interesada. El consorcio.

Tema 22. El dominio público. Concepto y naturaleza. El criterio de la afectación. Las mutaciones demaniales. Elementos del dominio público. Sujetos, objeto y destino. Régimen jurídico del dominio público. Uso y utilización, estudio especial de la concesión y la reserva demanial.

Tema 23. El patrimonio privado de las Entidades Públicas. Régimen jurídico. Potestades de la Administración y Régimen de adquisición, uso y enajenación.

2.4 Administración Local

Tema 1. El régimen local. Principios constitucionales de la Administración Local en España. Garantía institucional de la autonomía local. Contenido y límites de la autonomía. Doctrina del Tribunal Constitucional.

Tema 2. Fuentes de ordenamiento local. Legislación estatal sobre régimen local. Legislación autonómica local. Sus relaciones con la estatal. Problemática de la aplicación a las Entidades Locales de las Leyes estatales y autonómicas de carácter sectorial.

Tema 3. Ordenanzas y Reglamentos locales en el Derecho español. Los Reglamentos locales como fuente del Derecho y manifestación de autonomía. Las relaciones de los Reglamentos locales con las Leyes y Reglamentos del Estado y las Comunidades Autónomas.

Tema 4. La potestad reglamentaria de las Entidades Locales. Organos titulares. Ordenanzas y Reglamentos. Clases. El procedimiento de elaboración y aprobación de Ordenanzas y Reglamentos. La publicidad de las normas locales.

Tema 5. Las Entidades locales. Clases. El Municipio. Concepto. El Municipio como Entidad básica de la organización territorial del Estado, representativa de los intereses locales y como organización prestadora de los servicios públicos. Estructura de los municipios españoles. Criterios de clasificación.

Tema 6. Elementos del Municipio. El territorio. La población municipal. Clasificación. El empadronamiento. Derechos de los vecinos. La participación vecinal en la Administración Local. Derechos de los extranjeros.

Tema 7. Las elecciones locales. Evolución en el Derecho español y principios de la legislación electoral vigente. Los partidos políticos en la representación local. El distrito electoral. Electores y elegibles. La Administración electoral. Procedimiento electoral.

Tema 8. El Alcalde. Elección, remoción y cese. Competencias y estatuto peculiar. Los Tenientes de Alcalde. Representaciones personales del Alcalde. Régimen jurídico de la actividad del Alcalde.

Tema 9. El Ayuntamiento Pleno. Composición y funciones. Comisión de Gobierno. Composición y funciones. La organización complementaria de municipios y provincias. La participación ciudadana.

Tema 10. Regímenes especiales municipales. Concejo abierto. Otros regímenes especiales. Las áreas metropolitanas en Derecho. Mancomunidades y Agrupaciones de Municipios. Creación, organización y competencias; la comarca en el Derecho local español; Comunidades de villa y tierra; la Entidad Local Menor; organización y competencias.

Tema 11. La provincia. La provincia en la Constitución Española de 1978. La provincia en el ámbito de las Comunidades Autónomas. Comunidades uniprovinciales. Las Diputaciones como Administraciones territoriales de las Comunidades Autónomas. Regímenes provinciales especiales.

Tema 12. Organos de gobierno y administración de la provincia. El marco constitucional. Composición e integración de las Diputaciones. La Comisión de Gobierno. El Presidente de la Diputación. Atribuciones de los distintos órganos de gobierno.

Tema 13. Teoría general de las competencias locales. Sistemas de determinación de la competencia local. El criterio del interés prevalente y la articulación de competencias de los Entes Públicos. Competencias y obligaciones mínimas. Los conflictos de competencias y de atribuciones.

Tema 14. Régimen de sesiones y acuerdos de las Corporaciones Locales. Normas reguladoras. Las sesiones. Clases. Los acuerdos de las Corporaciones Locales. Clases y formas. Informes del Secretario y del Interventor. Actas y certificaciones. Las resoluciones del Presidente de la Corporación.

Tema 15. Especialidades locales del acto administrativo. El uso del castellano y otras lenguas oficiales. Impugnación de los actos locales por parte de la Administración del Estado y de las Comunidades Autónomas.

Tema 16. Ejecutividad de los actos administrativos locales. El procedimiento ejecutivo local. El procedimiento de apremio. Ejecución subsidiaria. Sanción coercitiva. Compulsión sobre las personas. Desahucio administrativo.

Tema 17. La revisión de los actos administrativos locales. La revisión de oficio. Recursos administrativos y jurisdiccionales contra actos de las Corporaciones Locales.

Tema 18. La contratación local: Principios generales y peculiaridades del régimen local. Especial consideración de la extinción de los contratos y de las garantías y responsabilidad en la contratación.

Tema 19. El patrimonio de las Entidades Locales. Clasificación de los bienes. El dominio público local. Bienes patrimoniales de las Entidades Locales. El inventario. Bienes comunales. Adquisición y enajenación de los bienes de propios. Administración, uso y aprovechamiento de los bienes patrimoniales. Los montes. Clases y régimen jurídico.

Tema 20. Obras municipales. Antecedentes y regulación actual. Clasificación de las obras. Proceso de elaboración y aprobación de los proyectos de obras. Ejecución del proyecto. La responsabilidad derivada de las obras.

Tema 21. Intervención de los Entes locales en la actividad privada. Principios y límites. Medios de intervención. Régimen jurídico de las licencias.

Tema 22. El servicio público en la esfera local. La iniciativa pública local para el ejercicio de actividades económicas, conforme a los artículos 128.2 de la Constitución y 86 de la Ley 7/1985, de 2 de abril. Supuestos, requisitos y procedimiento.

Tema 23. Modos de gestión de servicios públicos locales. Los consorcios. Los Convenios. El fomento en la esfera local.

Tema 24. La función pública local. Concepto y clases de funcionarios. Los Habilitados Nacionales de la Administración Local. Categorías y atribuciones. Selección y formación.

Tema 25. Funcionarios de carrera de la Administración Local. Grupos, Escalas y atribuciones. Funcionarios de empleo. Personal contratado. Clases y régimen jurídico.

Tema 26. Derechos y deberes de los funcionarios públicos locales. Libertades políticas y sindicales. Situaciones administrativas.

Tema 27. Régimen de retribuciones. Derechos pasivos y Seguridad Social de los funcionarios locales. Extinción de la relación funcional.

Tema 28. La responsabilidad administrativa de los funcionarios locales. Régimen disciplinario. Responsabilidad civil y penal de las autoridades y funcionarios locales.

Tema 29. Colaboración y cooperación entre las Administraciones territoriales. Asistencia a las Entidades Locales. Modalidades. El plan provincial de obras y servicios. Acción comunitaria y comarcas de acción especial.

Tema 30. La ordenación urbanística. Los planes de urbanismo. Consideración especial de los planes generales y parciales municipales. Las normas subsidiarias.

Tema 31. La ordenación urbanística y el derecho de propiedad. Clases de suelo. Técnicas de redistribución de beneficios y cargas derivadas del planeamiento.

Tema 32. La ejecución del planeamiento. Los sistemas de actuación.

Tema 33. La licencia urbanística. Concepto, caracteres y eficacia. Disciplina urbanística. Responsabilidad en materia urbanística.

Anexo III

3. Programa de materias del tercer ejercicio

3.1 Materias del ejercicio práctico de cálculo, matemática financiera y estadística.

Operaciones financieras en régimen de capitalización simple y compuesta. Convenios para tiempos fraccionarios.

Descuentos simples y compuestos. Valor actual de un capital en régimen de capitalización compuesta. Valores medios en la capitali-

zación. Sustitución de créditos en capitalización compuesta. Vencimientos común y medio. Tantos equivalentes de intereses y descuentos, entero y fraccionado.

Operaciones de Bolsa al contado y a plazos. Operaciones de doble. Operaciones por diferencia y con prima.

Rentas ciertas, constantes y variables en progresión aritmética y geométrica.

Préstamos amortizables mediante rentas constantes y variables. Préstamos con intereses anticipados y amortizables por el sistema americano. Empréstitos normales, con primas, con lotes y sin pago del último cupón. Empréstitos amortizables mediante rentas variables y empréstitos cuyos totales se amortizan por un efectivo variable cada año. Conversión de empréstitos.

Valor efectivo de los títulos de un empréstito ordinario teniendo en cuenta los impuestos que lo gravan. Cálculo de los tantos efectivos, series cronológicas. Números índices. Las medidas de una distribución de frecuencias: Medidas de tendencia central y de dispersión. Correlación y regresión.

Inferencia estadística. Tipo de muestras. Métodos de inferencia estadística: Estimación y contraste.

Cálculo del coste de los servicios públicos generadores de tasas.

3.2 Materias del ejercicio práctico de contabilidad superior pública y privada.

Contabilidad de las Empresas según las operaciones realizadas: a) Operaciones comunes generales; b) operaciones comunes especiales; c) préstamos, y d) créditos.

Contabilidad de las Empresas según la forma jurídica de éstas en los casos de: a) Contabilidad; b) cierre de ejercicio; c) distribución de resultados; d) modificaciones de capital; e) regularidades de balances; f) empréstitos-obligaciones; g) transformación; h) fusión; i) absorción; j) liquidación; k) quiebra; l) suspensión de pagos, y m) convenio de acreedores.

Contabilidad general y analítica de explotación de Empresas, según la índole de sus negocios: a) Empresas industriales; b) Empresas extractivas; c) Empresas de transformación; d) Empresas de obras y construcciones; e) Empresas comerciales, y f) Empresas de servicios.

Consolidación de estados financieros y análisis de estados económico-financieros.

Contabilidad administrativa local preventiva.

Contabilidad administrativa local en desarrollo.

Contabilidad administrativa final o consuntiva.

SUBESCALA DE SECRETARIA-INTERVENCION

Anexo I

1. Programa de materias para el primer ejercicio

Tema 1. El ordenamiento jurídico: Concepto y estructura. La pluralidad de ordenamientos. Principios de relación.

Tema 2. La Constitución. Pluralidad de significados. La Constitución como texto normativo. La Constitución española.

Tema 3. La Ley. Concepto y caracteres. Las Leyes estatales en el sistema español. Normas del Gobierno con fuerza de Ley. Los Tratados internacionales como norma de Derecho interno.

Tema 4. Las relaciones entre el ordenamiento estatal y los ordenamientos autónomos. Leyes estatales y autonómicas de relación.

Tema 5. El Reglamento. La potestad reglamentaria: Formación y fundamento. Distinción de figuras afines. Las relaciones entre la Ley y el Reglamento.

Tema 6. El ordenamiento comunitario. Formación y caracteres. Tratados y derecho derivado. Derecho comunitario y derecho de los países miembros. Derecho comunitario y Comunidades Autónomas.

Tema 7. La organización pública. Bases constitucionales de la organización: Artículos 1 y 2 de la Constitución. Repercusión sobre las Administraciones Públicas.

Tema 8. Las estructuras informales de poder: Los partidos políticos y los Sindicatos.

Tema 9. Las personas jurídicas públicas y los órganos administrativos: Teoría general.

Tema 10. La Corona. Posición constitucional del Rey. Las funciones del Rey.

Tema 11. Las Cortes Generales. Posición de las Cortes en el sistema constitucional. Composición, estructura y funciones.

Tema 12. El sistema electoral español.

Tema 13. Organos de control dependientes de las Cortes Generales: El Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.

Tema 14. El Poder Judicial. Regulación constitucional de la Justicia. La organización del Poder Judicial.

Tema 15. El Gobierno. Funciones y composición. Organos de apoyo del Gobierno y su Presidente.

Tema 16. La Administración del Estado. La estructura departamental y sus órganos superiores. Organos consultivos. La Administración periférica.

Tema 17. Las Comunidades Autónomas. La distribución territorial del Poder en los Estados contemporáneos. El caso español: Evolución histórica y situación actual.

Tema 18. Las Comunidades Autónomas (II). Las relaciones entre el Estado y las Comunidades Autónomas. La organización política y administrativa de las Comunidades Autónomas. La financiación de las Comunidades Autónomas.

Tema 19. La Administración institucional. Origen, tipología y régimen jurídico.

Tema 20. La actividad organizatoria. La potestad organizatoria. Los principios de organización administrativa.

Tema 21. Las Comunidades Europeas: Origen y evolución. Organización y competencias.

Tema 22. La Función Pública. Los diversos sistemas de función pública y sistema español.

Tema 23. Las libertades públicas. Origen, evolución y naturaleza de los derechos fundamentales. El régimen constitucional de libertades en España.

Tema 24. La Jurisdicción constitucional. Origen y sistemas comparados. El Tribunal Constitucional español. Naturaleza, organización y funciones.

Tema 25. La Jurisdicción constitucional (II). Los diversos procesos ante el Tribunal Constitucional. La eficacia de las sentencias.

Tema 26. Derecho civil español. Derecho común y Derechos civiles especiales. El Código Civil.

Tema 27. La relación jurídica. Sujetos de la relación: Personas, clases de personas y capacidad. El objeto de la relación.

Tema 28. Los derechos reales. Concepto, naturaleza y clases. Constitución y adquisición de derechos reales.

Tema 29. La obligación. Fuentes de las obligaciones. Elementos y clases. El cumplimiento y garantías. Modificación y extinción de la relación obligatoria.

Tema 30. El contrato. Concepto elementos y requisitos. Vicios de los contratos. La convalidación y la rescisión. Clases de contratos.

Tema 31. La Empresa mercantil. El comerciante individual.

Tema 32. Las Sociedades mercantiles en general. Clases de Sociedades. Especial consideración de la Sociedad Anónima.

Tema 33. Teoría de los títulos valores. La letra de cambio. El cheque.

Tema 34. El contrato de trabajo. Concepto, clases y modalidades. Modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.

Tema 35. La negociación colectiva laboral. El Convenio Colectivo.

Tema 36. El derecho de representación colectiva. La adopción de medidas de conflicto colectivo.

Tema 37. La Seguridad Social. Entidades gestoras. Régimen general de la Seguridad Social.

Tema 38. La teoría del delito. Delitos cometidos por funcionarios públicos.

Tema 39. El proceso. Concepto y naturaleza. Examen del proceso civil y penal.

Anexo II

2. Programa de materias del segundo ejercicio

2.1 Derecho administrativo.

Tema 1. Los conceptos de Administración Pública y de Derecho Administrativo. Derecho Administrativo y Derecho privado.

Tema 2. La relación jurídico-administrativa. Las personas jurídicas públicas: Clases. Capacidad de las personas públicas. El principio de legalidad.

Tema 3. El acto administrativo. Concepto. Clases. Elementos.

Tema 4. El silencio administrativo. Concepto. Naturaleza. Fundamento. Clases. Requisitos y efectos.

Tema 5. La ejecución del acto administrativo. Límites y medios de ejecución forzosa.

Tema 6. La invalidez del acto administrativo. Clases de vicios y sus efectos. Convalidación y conversión. Irregularidades no invalidantes.

Tema 7. El procedimiento administrativo. Concepto y clases. Principios. Su regulación en el Derecho positivo.

Tema 8. El procedimiento general. Fases. Procedimientos especiales.

Tema 9. Los recursos administrativos. concepto y significación. Clases. El recurso como procedimiento administrativo: Principios generales.

Tema 10. Los recursos de alzada y reposición. Los recursos de súplica y revisión. Especialidades de los recursos administrativos en materia fiscal.

Tema 11. La Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Su naturaleza. Extensión y límites. Organos y competencias de los mismos.

Tema 12. Las partes en el proceso contencioso-administrativo. El objeto del recurso contencioso-administrativo. El procedimiento en primera o única instancia.

Tema 13. Los contratos de la Administración en general. Naturaleza y clases. La figura del contrato administrativo. Contratos administrativos y contratos privados de la Administración en el ordenamiento vigente. Elementos de los contratos.

Tema 14. El procedimiento de contratación general. Presupuestos del procedimiento y preparación del contrato. La libertad de concurrencia. Los procedimientos de selección de contratistas. La formalización del contrato. Garantías de la contratación.

Tema 15. La expropiación forzosa. Naturaleza y justificación de la potestad expropiatoria. Los sujetos de la potestad expropiatoria. La causa expropiandi. El contenido de la expropiación.

Tema 16. Procedimiento expropiatorio general. La declaración de necesidad de la ocupación de los bienes o derechos objeto de la expropiación. La indemnización o justo precio. La garantía del justiprecio frente a demoras y depreciación monetaria. El pago. La declaración de urgencia de la ocupación de los bienes afectados por la expropiación.

Tema 17. La responsabilidad de la Administración Pública. Evolución. Presupuestos. Efectividad de la reparación. La acción de responsabilidad. La responsabilidad por actos administrativos.

Tema 18. El servicio público. Concepto. Evolución y crisis. Los modos de gestión del servicio público. La gestión directa.

Tema 19. La concesión. Concepto, naturaleza y clases. Elementos. Potestades de la Administración. Derechos y obligaciones del concesionario. El concesionario y los usuarios. Modos de extinción de la concesión.

Tema 20. El dominio público. Concepto y naturaleza. Elementos: Sujeto, objeto y destino. Afectación y mutaciones demaniales.

Tema 21. Régimen jurídico del dominio público. Uso y utilización. La concesión y la reserva demanial.

Tema 22. El Derecho financiero. La actividad financiera y los sujetos.

Tema 23. Los ingresos y gastos públicos. Clases y control.

Tema 24. El presupuesto. La Ley General Presupuetaria y sus principios. El presupuesto en la Administración Local.

2.2 Administración Local.

Tema 1. La Administración Local. Concepto y evolución en España. La reforma del régimen local.

Tema 2. Presupuestos constitucionales del régimen local. Legislación vigente del régimen local español. Las Entidades Locales. Clases.

Tema 3. La provincia en el régimen local. Historia. Organización y competencias. Regímenes provinciales especiales.

Tema 4. El municipio. Historia. Organización y competencias. Regímenes municipales especiales.

Tema 5. El término municipal. La población. El empadronamiento.

Tema 6. Régimen de los Municipios con población inferior a 5.000 habitantes. Las Entidades Locales de ámbito inframunicipal.

Tema 7. Las Ordenanzas y Reglamentos de las Entidades Locales. Clases. Procedimiento de elaboración y aprobación.

Tema 8. El acto administrativo en la esfera local. El procedimiento administrativo en las Entidades Locales.

Tema 9. La revisión de los actos administrativos locales. Los recursos administrativos contra actos de las Entidades Locales. Recursos jurisdiccionales.

Tema 10. Los órganos de gobierno provinciales. La Presidencia de la Diputación Provincial. El Pleno de la Diputación. La Comisión de Gobierno. Comisiones informativas.

Tema 11. Los órganos de gobierno municipales. El Alcalde. Elección, deberes y atribuciones.

Tema 12. El Ayuntamiento. Composición. La elección de Concejales. El Pleno y otros órganos colegiados de gobierno. Régimen de sesiones y acuerdos municipales.

Tema 13. La organización de los servicios administrativos locales. Competencias de la Secretaría General. La Intervención y la Depositaria. Otros servicios administrativos.

Tema 14. Relaciones entre Administración estatal, autonómica y local. Organismos de la Administración estatal y autonómica competentes respecto a las Entidades Locales.

Tema 15. Los contratos administrativos en la esfera local. Régimen jurídico de los contratos locales. El procedimiento de contratación local. Selección de contratistas.

Tema 16. Los bienes de las Entidades Locales. Clases. Dominio público local. El patrimonio de las Entidades Locales. Los montes en mano común.

Tema 17. Las formas de actividad de las Entidades Locales. La intervención administrativa local en la actividad privada. Estudio especial del régimen de licencias.

Tema 18. El servicio público en la esfera local. Los modos de gestión. Consideración especial de la concesión.

Tema 19. Las Empresas municipales. Los consorcios.

Tema 20. La función pública local y su organización. Clases. Funcionarios con habilitación de carácter nacional. Los grupos de funcionarios.

Tema 21. Derechos, deberes y situaciones de los funcionarios públicos locales. Los derechos económicos y pasivos.

Tema 22. El personal contratado de las Entidades Locales. Contratos administrativos y laborales.

Tema 23. Las Haciendas Locales y su situación en el ámbito de la fiscalidad pública. Sistema español.

Tema 24. El presupuesto de las Entidades Locales. El gasto público local.

Tema 25. La imposición municipal. Las ordenanzas fiscales.

Tema 26. Los ingresos locales no impositivos. La participación en impuestos estatales: Modalidades de asignación.

Tema 27. Tasas y contribuciones especiales.

Tema 28. Imposición local autónoma. La prestación personal y de transportes. El crédito local.

Tema 29. El control y fiscalización de la gestión económica y financiera de las Entidades Locales.

Tema 30. Urbanismo y Derecho; la configuración jurídica del urbanismo. Evolución histórica del urbanismo hasta 1956. La Ley de 12 de mayo de 1956: Principios generales. La reforma legal de 1975.

Tema 31. El urbanismo y la Constitución de 1978. La distribución constitucional de competencias en la materia. Las competencias del Estado relacionadas con la ordenación del territorio y el urbanismo. La organización administrativa del urbanismo: Organos estatales y autonómicos.

Tema 32. La Administración Local y el urbanismo. Las Corporaciones Locales en la organización administrativa del urbanismo. Entidades urbanísticas de ámbito supramunicipal. Las Gerencias de Urbanismo.

Tema 33. El sistema legal de ordenación urbanística: Marco legal y planeamiento. Los límites legales de la potestad de planeamiento: Los estándares y las determinaciones legales de directa aplicación. La naturaleza y el carácter de los planes de ordenación.

Tema 34. El planeamiento urbanístico: Clases de planes. La clasificación y la calificación del suelo como técnicas de vinculación objetiva del suelo a destinos urbanísticos: Su régimen jurídico.

Tema 35. La ordenación urbanística y el derecho de propiedad. El estatuto legal de la propiedad del suelo. El principio de justa distribución de beneficios y cargas; técnicas para su efectividad. La revisión y la modificación del planeamiento. La vinculación singular.

Tema 36. El Plan General Municipal de Ordenación Urbana. Las normas subsidiarias y complementarias de planeamiento.

Tema 37. Los planes parciales. Los estudios de detalle. Los planes especiales. Los proyectos de urbanización.

Tema 38. Formación y aprobación de los planes. Actos preparatorios, en especial la suspensión de licencias. Actos intermedios, en particular la participación ciudadana. Aprobación definitiva.

Tema 39. Vigencia, revisión y modificación de los planes. Efectos de la aprobación de los planes.

Tema 40. Municipios carentes de planeamiento urbanístico: Clasificación y régimen del suelo. Los proyectos de delimitación del suelo urbano.

Tema 41. La ejecución del planeamiento: Presupuestos jurídicos. Delimitación de polígonos y unidades de actuación. Actuación pública y actuación privada. Las Sociedades urbanísticas constituidas por Entes Públicos.

Tema 42. Los diferentes sistemas de ejecución de los planes. La elección del sistema de actuación y el principio de subsidiariedad de la gestión pública.

Tema 43. El sistema de compensación. El sistema de cooperación. El sistema de expropiación.

Tema 44. El deber de edificación; el Registro Municipal de Solares. El deber de conservación y sus límites. La ruina.

Tema 45. El control de la edificación y el uso del suelo a través de la licencia urbanística. Actos sujetos a licencia. La competencia y el procedimiento para el otorgamiento de licencias. La subrogación y el silencio positivo.

Tema 46. El régimen del aprovechamiento urbanístico en suelo no urbanizable, según la clasificación concreta de éste. Los distintos supuestos. El riesgo de formación de núcleo de población. La parcelación urbanística. La parcelación ilegal.

Tema 47. La protección de la legalidad urbanística. Las diferentes medidas previstas por la Ley y su regulación.

Tema 48. El Derecho sancionador urbanístico. Las infracciones urbanísticas: Tipos y clases. Responsabilidad derivada de su comisión. Las sanciones administrativas; su prescripción. La responsabilidad civil y penal.

Tema 49. La acción pública en materia urbanística. La tutela judicial a través de los Tribunales ordinarios.

28320 RESOLUCION de 14 de diciembre de 1987, del Instituto Nacional de Administración Pública, por la que se aprueban las bases de la convocatoria que han de regir las pruebas para el acceso a la Subescala de Secretaría de la Escala de Funcionarios con habilitación de carácter nacional.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, y la Resolución de la Secretaría de Estado para la Administración Pública de 12 de diciembre de 1987, por la que se aprueban las bases generales y los programas a que deberán ajustarse las convocatorias de pruebas selectivas para el acceso a las Subescalas de funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional y con el fin de atender las necesidades de personal en la Administración Pública Local he resuelto:

Aprobar las bases de la convocatoria que figuran como anexo a esta Resolución y que han de regir las pruebas para el acceso a la Subescala de Secretaría de la Escala de Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Madrid, 14 de diciembre de 1987.—El Presidente, Luciano Parejo Alfonso.

ANEXO QUE SE CITA

Bases de la convocatoria

1. Normas generales

1.1 Se convocan pruebas selectivas para cubrir 199 plazas de funcionarios de Administración Local, con habilitación de carácter nacional, Subescala de Secretaría, categoría de entrada prevista en la disposición adicional 3.ª del Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local, con habilitación de carácter nacional. De estas plazas, 120 corresponden al sistema de acceso libre, y el resto, al de promoción interna. Las no cubiertas por el sistema de promoción interna se acumularán al sistema de acceso libre.

1.2 A las pruebas que se establecen en las presentes bases les serán aplicables la Ley 30/1984, de 2 de agosto; la Ley 7/1985, de 2 de abril; el Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre; la Resolución de la Secretaría de Estado para las Administraciones Públicas, de 12 de diciembre de 1987, y, supletoriamente, el Real Decreto 2223/1984, de 19 de diciembre.

1.3 El procedimiento de selección de los aspirantes constará de dos fases: Concurso y oposición, efectuándose por el sistema general de acceso libre, o por el de promoción interna, según corresponda:

1.3.1 Acceso libre:

A) En la fase de concurso, que no tendrá carácter eliminatorio, se valorarán, conforme a la base 7.1, exclusivamente, los servicios efectivos prestados en las Entidades Locales hasta la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias, como funcionario de empleo interino o contratado administrativo de colaboración temporal, en el ejercicio de funciones de Secretaría que, de acuerdo con la normativa vigente, corresponden a funcionarios con habilitación de carácter nacional en Corporaciones Locales clasificadas como de primera y segunda clase, siempre que el contrato o nombramiento sea anterior a la fecha de entrada en vigor de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y con independencia de que no se continuasen desempeñando en el momento de terminación del plazo de presentación de instancias.

Dichos servicios no podrán ser estimados si el aspirante se encuentra el día de la terminación del plazo de presentación de instancias bajo una relación de trabajo de carácter permanente en cualquiera de las Administraciones Públicas.

La misma valoración se efectuará a los servicios prestados, hasta la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias, por los funcionarios de las Corporaciones Locales pertenecientes a la Subescala de Técnicos de Administración General, así como por Oficiales Mayores o Secretarios Habilitados

en propiedad, en el ejercicio de las funciones de Secretaría reservadas a funcionarios con habilitación de carácter nacional.

Para que la valoración de dichos servicios sea posible, deberá adjuntarse a la instancia copia certificada del acuerdo de la Corporación o Decreto de la Presidencia de la Corporación en el que conste la fecha del contrato o nombramiento, así como certificación del tiempo en que se hubiera estado desempeñando dichas funciones, firmada por el Secretario y con el visto bueno del Alcalde o Presidente de la Corporación, los cuales serán responsables de la veracidad de los datos que consten en dichas certificaciones.

B) La fase de oposición estará formada por tres ejercicios eliminatorios y uno de carácter voluntario.

Primer ejercicio eliminatorio: Consistirá en desarrollar por escrito, en el plazo máximo de tres horas, un tema de carácter general elegido por el aspirante entre dos propuestos por el Tribunal en relación con los contenidos del programa que figura en su anexo I.

Este ejercicio deberá ser leído obligatoriamente ante el Tribunal por el aspirante, apreciándose, fundamentalmente, la capacidad y formación general, la precisión y rigor en la exposición y la claridad de idea.

Segundo ejercicio eliminatorio: Consistirá en exponer oralmente, durante un período máximo de cuarenta y cinco minutos, cuatro temas sacados a la suerte entre los comprendidos en el anexo II del programa. Uno en cada materia en que se divide dicho anexo.

Antes de iniciar la exposición, el aspirante dispondrá de un período máximo de diez minutos para la realización de un esquema o guión de los temas que deba desarrollar.

Finalizada la exposición, el Tribunal podrá dialogar con el opositor sobre cuestiones relacionadas con los temas desarrollados.

Tercer ejercicio eliminatorio: Consistirá en desarrollar por escrito, durante un plazo de dos horas, un informe jurídico sobre el supuesto o supuestos prácticos que el Tribunal determine y que estará relacionado con las materias del programa, pudiéndose consultar textos legales.

En la calificación de este ejercicio se valorará la preparación y correcta aplicación de los conocimientos teóricos del aspirante a la resolución de los problemas prácticos planteados.

Cuarto ejercicio voluntario: Los aspirantes que hayan superado los ejercicios eliminatorios, podrán someterse a una prueba para acreditar el conocimiento de otras lenguas españolas, distintas del castellano, que tengan carácter oficial en alguna Comunidad Autónoma. Aquellos que lo deseen podrán también solicitar examinarse de idiomas extranjeros.

1.3.2 Promoción interna:

A) En la fase de concurso se valorará conforme a la base 7.2.1, los servicios efectivos prestados por los funcionarios integrados en la Subescala de Secretaría-Intervención como Secretarios de tercera categoría o Secretarios de Ayuntamiento a «extinguir». Para que la valoración de dichos servicios sea posible deberá adjuntarse a la instancia declaración firmada por el interesado comprensiva de los aspectos antes señalados.

B) La fase de oposición estará formada por dos ejercicios eliminatorios y uno de carácter voluntario.

Primer ejercicio eliminatorio: Consistirá en desarrollar por escrito, en el plazo máximo de tres horas, un tema de carácter general elegido por el aspirante entre dos propuestos por el Tribunal en relación con los contenidos del programa que figuran en su anexo I.

Este ejercicio deberá ser leído obligatoriamente ante el Tribunal por el aspirante, apreciándose, fundamentalmente, la capacidad y formación general, la precisión y rigor en la exposición y la claridad de ideas.

Segundo ejercicio eliminatorio: Consistirá en desarrollar por escrito, durante un plazo de dos horas, un informe jurídico sobre el supuesto o supuestos prácticos que el Tribunal determine y que estará relacionado con las materias del programa, pudiéndose consultar textos legales.

En la calificación de este ejercicio se valorará la preparación y correcta aplicación de los conocimientos teóricos del aspirante a la resolución de los problemas prácticos planteados.

Tercer ejercicio voluntario: Los aspirantes que hayan superado los ejercicios eliminatorios podrán someterse a una prueba para acreditar el conocimiento de otras lenguas españolas, distintas del castellano, que tengan carácter oficial de alguna Comunidad Autónoma. Aquellos que lo deseen podrán también solicitar examinarse de idiomas extranjeros.

1.4 El primer ejercicio de la oposición no comenzará antes del 30 de enero de 1988.

1.5 En las pruebas selectivas se establecerán para las personas con minusvalías las adaptaciones posibles de tiempo y medios, de