

Nombrar a don Eusebió Jiménez Arroyo del Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado, grupo A, como Vocal del Tribunal titular.

Madrid, 30 de enero de 1991.—El Subsecretario, Segismundo Crespo Varela.

4071 *RESOLUCION de 4 de febrero de 1991, de la Subsecretaría, por la que se nombran nuevos miembros del Tribunal calificador de las pruebas selectivas para ingreso en la Escala de Operadores de Ordenador de la Administración de la Seguridad Social.*

En cumplimiento de lo establecido en la base 5.3 de la Resolución de 21 de diciembre de 1990 por la que se convocaron pruebas selectivas para ingreso en la Escala de Operadores de Ordenador de la Administración de la Seguridad Social, y a la vista de las renunciadas presentadas por don Julio Vázquez Castaño y don Alfredo Lafuente Arroyo, por concurrir en ellos circunstancias de incompatibilidad de las previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo,

Esta Subsecretaría ha resuelto:

Nombrar a don Juan Francisco Peña Gómez, del Cuerpo Administrativo de la Administración de la Seguridad Social, como Secretario del Tribunal titular, y a don Rafael Russ Díez, de la Escala de Programadores de Informática de la Administración de la Seguridad Social, como Vocal del mismo Tribunal, para sustituir a dichas renunciadas.

Madrid, 4 de febrero de 1991.—El Subsecretario, Segismundo Crespo Valera.

Ilmos. Sres. Director general de Personal y Presidente del Tribunal.

4072 *RESOLUCION de 4 de febrero de 1991, de la Subsecretaría, por la que se nombra nuevo miembro del Tribunal calificador de las pruebas selectivas para ingreso en la Escala de Programadores de Informática de la Administración de la Seguridad Social.*

En cumplimiento de lo establecido en la base 5.3 de la Resolución de 17 de diciembre de 1990 por la que se convocaron pruebas selectivas para ingreso en la Escala de Programadores de Informática de la Administración de la Seguridad Social, y a la vista de la renuncia presentada por don Angel Requena Ayuso, por concurrir en él circunstancias de incompatibilidad de las previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo,

Esta Subsecretaría ha resuelto nombrar a don Javier Martínez de la Casa, de la Escala de Programadores de Informática de la Administración de la Seguridad Social, como Vocal del Tribunal suplente.

Madrid, 4 de febrero de 1991.—El Subsecretario, Segismundo Crespo Valera.

Ilmo. Sr. Director general de Personal y Presidente del Tribunal.

MINISTERIO DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACION

4073 *ORDEN de 11 de febrero de 1991 por la que se anuncia la provisión de puestos de trabajo, por el sistema de libre designación, en este Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1, b), de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se indican en el anexo de la presente Orden, que figuran en las relaciones de puestos de trabajo del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, y del Servicio Nacional de Productos Agrarios, publicadas, respectivamente, en el «Boletín Oficial del Estado» de 4 de octubre de 1989 y 1 de febrero de 1990.

La presente convocatoria, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y la Directiva Comunitaria de 9 de febrero

de 1976, tiene en cuenta el principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres en la provisión de los puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios, y se desarrollará con arreglo a las siguientes bases:

Primero.—Podrán concurrir a los mismos los funcionarios que reúnan las condiciones establecidas y estén interesados en la provisión de los mismos, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Servicios del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación (Subdirección General de Personal), dentro del plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado».

Segundo.—Además de los datos personales, número de Registro de Personal y destino actual, los aspirantes deberán acompañar un curriculum vitae, en el que harán constar:

- Títulos académicos.
- Puestos de trabajo desempeñados tanto en la Administración Pública como en la Empresa privada.
- Conocimientos de idiomas y cuantos méritos el aspirante estime oportuno poner de manifiesto.

Deberá cursarse una instancia por cada puesto de trabajo solicitado, utilizando el modelo de la convocatoria de libre designación de este Ministerio publicada en el «Boletín Oficial del Estado» de 1 de febrero de 1991, acompañando justificantes de todos los méritos alegados.

Unicamente se tomarán en consideración aquellas instancias que respondan al modelo de referencia, así como los datos y méritos que específicamente queden consignados en las mismas.

Tercero.—Por el órgano competente del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación se efectuarán los nombramientos entre los aspirantes que considere más idóneos para desempeñar los puestos que se convocan, pudiendo, en su caso, declararse desiertos los puestos ofrecidos o alguno de ellos.

Lo que comunico a V. I. para su conocimiento y efectos.

Madrid, 11 de febrero de 1991.—P. D. (Orden de 30 de julio de 1990), el Subsecretario, Julián Arévalo Arias.

Ilmo. Sr. Director general de Servicios.

ANEXO

Servicios Centrales

SUBSECRETARÍA

Gabinete Técnico del Subsecretario

Número de plazas: 1. Denominación del puesto de trabajo: Vocal asesor. Nivel complemento de destino: 30. Complemento específico: 1.620.744. Tipo de puesto: N. Adscripción Administración: AE. Adscripción grupo: A. Localidad del puesto de trabajo: Madrid. Descripción del puesto: Elaboración de informes y dictámenes. Funciones de apoyo técnico al Subsecretario. Méritos: Experiencia en elaboración de informes y dictámenes. Experiencia en el sector agroalimentario.

SECRETARÍA GENERAL DE ESTRUCTURAS AGRARIAS

Unidad de Apoyo

Número de plazas: 1. Denominación del puesto de trabajo: Jefe adjunto a Secretaría. Nivel complemento de destino: 18. Complemento específico: 416.340. Tipo de puesto: N. Adscripción Administración: AE. Adscripción grupo: C/D. Localidad del puesto de trabajo: Madrid. Descripción del puesto: Funciones de Secretaría (archivo, despacho correspondencia, atención de visitas, etc.), disponibilidad horaria. Méritos: Experiencia en archivo y documentación. Conocimientos de mecanografía y taquigrafía. Conocimientos de tratamiento de textos, manejo de terminales de ordenador. Experiencia en puesto similar.

SERVICIO NACIONAL DE PRODUCTOS AGRARIOS

Dirección General, Unidad de Apoyo

Número de plazas: 1. Denominación del puesto de trabajo: Secretario/a de Director general. Nivel complemento de destino: 16. Complemento específico: 416.340. Tipo de puesto: N. Adscripción Administración: AE. Adscripción grupo: C/D. Localidad del puesto de trabajo: Madrid. Descripción del puesto: Funciones de Secretaría (archivo, despacho, correspondencia, atención de visitas, etc.). Disponibilidad horaria. Méritos: Experiencia en archivo y documentación. Conocimientos de mecanografía y taquigrafía. Conocimientos de tratamiento de textos, manejo de terminales de ordenador. Experiencia en puesto similar.

SERVICIOS PERIFÉRICOS

Subsecretaría

Número de plazas: 1. Denominación del puesto de trabajo: Director provincial. Nivel complemento de destino: 28. Complemento específico: 1.184.136. Tipo de puesto: S. Adscripción Administración: A1. Adscripción grupo: A. Localidad del puesto de trabajo: Las Palmas. Descripción del puesto: Coordinación de las unidades periféricas del Departamento. Gestión económico-administrativa y de personal. Méritos: Experiencia en el sector agroalimentario y en gestión económico-administrativa y de personal.

SERVICIO NACIONAL DE PRODUCTOS AGRARIOS

Número de plazas: 1. Denominación del puesto de trabajo: Jefe provincial. Nivel complemento de destino: 27. Complemento específico: 878.424. Tipo de puesto: S. Adscripción Administración: A1. Adscripción grupo: A. Localidad del puesto de trabajo: Albacete. Descripción del puesto: Dirección y planificación de las tareas encomendadas a la Jefatura Provincial. Gestión económico-administrativa y de personal. Méritos: Experiencia en el sector agroalimentario. Experiencia en gestión económico-administrativa y de personal.

Número de plazas: 1. Denominación del puesto de trabajo: Jefe provincial. Nivel complemento de destino: 27. Complemento específico: 1.098.948. Tipo de puesto: S. Adscripción Administración: A1. Adscripción grupo: A. Localidad del puesto de trabajo: Córdoba. Descripción del puesto: Dirección y planificación de las tareas encomendadas a la Jefatura Provincial. Gestión económico-administrativa y de personal. Méritos: Experiencia en el sector agroalimentario. Experiencia en gestión económico-administrativa y de personal.

Número de plazas: 1. Denominación del puesto de trabajo: Jefe provincial. Nivel complemento de destino: 27. Complemento específico: 878.424. Tipo de puesto: S. Adscripción Administración: A1. Adscripción grupo: A. Localidad del puesto de trabajo: Cuenca. Descripción del puesto: Dirección y planificación de las tareas encomendadas a la Jefatura Provincial. Gestión económico-administrativa y de personal. Méritos: Experiencia en el sector agroalimentario. Experiencia en gestión económico-administrativa y de personal.

MINISTERIO PARA LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

4074 *ORDEN de 12 de febrero de 1991 por la que se anuncia la provisión por el sistema de libre designación de los puestos de trabajo vacantes en el Departamento.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20, 1, b), de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, modificado en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio, de Medidas para la Reforma de la Función Pública,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en la presente Orden, que figuran en la relación de puestos de trabajo del Departamento, con arreglo a las siguientes bases:

Las solicitudes se presentarán en el modelo de instancia que figura como anexo II y se dirigirán, en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado», a la Dirección General de Servicios (Registro General), calle Alcalá Galiano, número 8, 28010 Madrid.

En el supuesto de que un mismo solicitante optase a dos o más puestos de trabajo de los anunciados en el anexo I, deberá formular petición independiente por cada uno de ellos, indicando el orden de preferencia en que los mismos se soliciten.

En las solicitudes se expresarán todos los méritos y circunstancias que los interesados deseen poner de manifiesto.

De acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y la Directiva Comunitaria de 9 de febrero de 1976, la Administración Pública lleva a cabo una política de igualdad de trato entre hombres y mujeres por lo que se refiere al acceso al empleo, a la formación profesional y a las condiciones de trabajo.

Madrid, 12 de febrero de 1991.-P. D. (Orden de 25 de mayo de 1987), el Subsecretario, Juan Ignacio Molió García.

ANEXO I

Secretaría de Estado para la Administración Pública

DIRECCIÓN GENERAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Subdirección General de Relaciones Laborales

Número de orden: 1. Denominación del puesto: Subdirector general adjunto de Relaciones Laborales. Dotación: 1. Nivel: 29. Complemento específico: 2.042.292 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: Ministerio de Asuntos Exteriores, grupo A. Funciones del puesto: Apoyo al Subdirector general y participación en los procesos de negociación y determinación de las condiciones de trabajo del personal al Servicio de la Administración del Estado; realización de estudios, informes y propuestas en materia de derechos colectivos y sindicales. Requisitos: Experiencia en gestión de personal, negociación colectiva, elecciones sindicales y relaciones con organizaciones sindicales; Licenciado en Derecho.

Secretaría de Estado para las Administraciones Territoriales

*Gabinete del Secretario de Estado
para las Administraciones Territoriales*

Número de orden: 2. Denominación del puesto: Secretario de Director general. Dotación: 1. Nivel: 16. Complemento específico: 416.340 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: Ministerio de Asuntos Exteriores, grupo D. Funciones del puesto: Propias de Secretaría. Requisitos: Taquigrafía, mecanografía, archivo y registro, e informática nivel usuario.

Dirección General de Régimen Jurídico

Número de orden: 3. Denominación del puesto: Secretario de Director general. Dotación: 1. Nivel: 16. Complemento específico: 416.340 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: Ministerio de Asuntos Exteriores, grupo D. Funciones del puesto: Propias de Secretaría. Requisitos: Taquigrafía, mecanografía, archivo y registro, e informática nivel usuario.

MUNPAL

Número de orden: 4. Denominación del puesto: Subdirector general de Prestaciones. Dotación: 1. Nivel: 30. Complemento específico: 2.042.292 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: Ministerio de Asuntos Exteriores, grupo A. Funciones del puesto: Gestión de las prestaciones del Régimen de Seguridad Social de los funcionarios de la Administración Local. Requisitos: Experiencia en gestión de prestaciones de los regímenes públicos de Seguridad Social; formación en técnicas de organización; experiencia en dirección de equipos humanos.

Secretaría de Estado para la Administración Pública

INSPECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Unidad de Apoyo

Número de orden: 5. Denominación del puesto: Consejero técnico. Dotación: 1. Nivel: 28. Complemento específico: 1.184.136 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: Ministerio de Asuntos Exteriores, grupo A. Funciones del puesto: Actividades de apoyo a la Dirección; actividades de evaluación; actividades de consultoría; actividades de prospectiva. Requisitos: Conocimiento de técnicas de dirección; conocimiento de técnicas de análisis de problemas y toma de decisiones; conocimiento de técnicas de organización.