

(Administración, A3; grupo, A; Cuerpo o Escala, EX19). Tipo de puesto: S.

#### *Dirección Territorial en Extremadura*

Número de orden: 14. Número de plazas: Una. Puesto de trabajo: Director territorial. Localidad, provincia: Badajoz. Nivel: 30. Complemento específico: 2.451.672. Requisitos de adscripción: (Administración, A3; grupo, A; Cuerpo o Escala, EX19). Tipo de puesto: S.

#### *Dirección Territorial en Galicia*

Número de orden: 15. Número de plazas: Una. Puesto de trabajo: Director territorial. Localidad, provincia: La Coruña. Nivel: 30. Complemento específico: 1.808.472. Requisitos de adscripción: (Administración, A3; grupo, A; Cuerpo o Escala, EX19). Tipo de puesto: S.

#### *Dirección Territorial en el País Vasco*

Número de orden: 16. Número de plazas: Una. Puesto de trabajo: Director territorial. Localidad, provincia: Vitoria (Alava). Nivel: 30. Complemento específico: 2.262.492. Requisitos de adscripción: (Administración, A3; grupo, A; Cuerpo o Escala, EX19). Tipo de puesto: S.

## MINISTERIO DE ASUNTOS SOCIALES

**24921** *ORDEN de 8 de octubre de 1993 por la que se anuncia convocatoria para la provisión de puestos de trabajo, por el sistema de libre designación, en el Ministerio de Asuntos Sociales.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 21 del Real Decreto 28/1990, de 15 de enero («Boletín Oficial del Estado» del 16), por el que se aprueba el Reglamento General de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración del Estado, en aplicación de la Ley 23/1988, de 28 de julio («Boletín Oficial del Estado» del 29), que modifica la de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y en cumplimiento de la Directiva de la Comunidad Económica Europea, de 9 de febrero de 1976, en lo que se refiere al principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres en la provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el sistema de libre designación, de los puestos de trabajo que se señalan en el anexo I de la presente Orden, conforme a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo, objeto de la convocatoria, son los que se detallan en el anexo I a la presente Orden y, para optar a ellos, deberán reunirse los requisitos exigidos en los mismos.

Segunda.—Las solicitudes se remitirán a la Subsecretaría del Departamento, calle José Abascal, número 39, 28003 Madrid, dentro del plazo de quince días hábiles, contados a partir del

siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado», según modelo que se adjunta como anexo II, y en las que harán constar, además de los datos personales, su número de registro de personal, y a las que se acompañarán currículum vitae, en el que consten título académico, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que estimen oportuno poner de manifiesto, detallando, especialmente, las características del puesto que vinieran desempeñando.

Tercera.—Quienes en el momento de cursar su solicitud no tengan destino en el Ministerio de Asuntos Sociales, deberán acompañar certificación expedida por la Jefatura de Personal de su Unidad de trabajo, en la que consten el Cuerpo, Escala o plaza a que pertenecen, número de Registro de Personal, nivel del puesto de trabajo que desempeñen en la actualidad y grado personal reconocido, en su caso.

Cuarta.—La oferta podrá declararse desierta por acuerdo motivado, cuando no se encuentre persona idónea para el desempeño de los puestos de trabajo entre quienes soliciten los mismos.

Madrid, 8 de octubre de 1993.—P. D. (Orden de 2 de abril de 1992), el Subsecretario, Santiago de Torres Sanahuja.

Ilmo. Sr. Director general Técnico y de Servicios.

### ANEXO I

Centro directivo: Delegación del Gobierno para el Plan Nacional sobre Drogas. Gabinete del Secretario de Estado. Puesto de trabajo: Secretario/a de la Directora general. Número de plazas: Una. NCD: 16. Complemento específico anual: 511.260 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: Grupo, C/D; Administración, AE. Descripción del puesto: Labor de Secretaría, archivo y clasificación de documentos, manejo de equipos informáticos, atención a visitas, etc. Méritos: Tratamiento de textos: Word Perfect. Mecanografía. Conocimiento de tareas de archivo y documentación. Conocimiento de inglés.

Centro directivo: Delegación del Gobierno para el Plan Nacional sobre Drogas. Gabinete del Secretario de Estado. Puesto de trabajo: Secretario/a de la Directora general. Número de plazas: Una. NCD: 16. Complemento específico anual: 511.260 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: Grupo, C/D; Administración, AE. Descripción del puesto: Labor de Secretaría, archivo y clasificación de documentos, manejo de equipos informáticos, atención a visitas, etc. Méritos: Manejo de ordenadores a nivel usuario: Windows. Mecanografía. Experiencia en archivo de documentación. Experiencia en apoyo a la organización de seminarios, reuniones, etc.

Centro directivo: Instituto de la Juventud. Dirección General. Puesto de trabajo: Secretario/a de la Directora general. Número de plazas: Una. NCD: 16. Complemento específico anual: 511.260 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: Grupo, C/D; Administración, AE. Descripción del puesto: Tareas propias de Secretaría: Utilización de tratamiento informático, registro y archivo. Méritos: Dominio del paquete de tratamiento de textos y diseño gráfico. Experiencia en utilización de aplicaciones específicas para base de datos. Experiencia en puesto de trabajo similar.

Centro directivo: Instituto de la Juventud. Secretaría General. Puesto de trabajo: Secretario/a general. Número de plazas: Una. NCD: 30. Complemento específico anual: 2.262.492 pesetas. Localidad: Madrid. Adscripción: Grupo, A; Administración, AE. Descripción del puesto: Planificación y organización de recursos humanos, asuntos generales y gestión económico-financiera. Coordinación de servicios periféricos. Méritos: Experiencia en realización de funciones similares a las propias del puesto.

**ANEXO II****DATOS PERSONALES**

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre	
DNI	Cuerpo o Escala a que pertenece			NRP	
Domicilio, calle y número		Provincia	Localidad		Teléfono

**DESTINO ACTUAL**

Ministerio		Dependencia		Localidad	
Denominación del puesto de trabajo			NCD	Fecha de posesión	Grado consolidado

**SOLICITA:** Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha ..... («Boletín Oficial del Estado» de .....), para el puesto de trabajo siguiente:

Puesto de trabajo	NCD	Unidad de que depende	Localidad
-------------------	-----	-----------------------	-----------

Se adjunta currículum.

En ..... a ..... de ..... de 199.....