## MINISTERIO DE ASUNTOS SOCIALES

12491

ORDEN de 27 de mayo de 1994 por la que se anuncia convocatoria para la provisión de puestos de trabajo, por el sistema de libre designación, en el Ministerio de Asuntos Sociales.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 21 del Real Decreto 28/1990, de 15 de enero («Boletín Oficial del Estado» del 16), por el que se aprueba el Reglamento General de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración del Estado, en aplicación de la Ley 23/1988, de 28 de julio («Boletín Oficial del Estado» del 29), que modifica la de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y en cumplimiento de la Directiva de la Comunidad Económica Europea, de 9 de febrero de 1976, en lo que se refiere al principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres en la provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el sistema de libre designación, de los puestos de trabajo que se señalan en el anexo I de la presente Orden, conforme a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo objeto de la convocatoria son los que se detallan en el anexo I a la presente Orden, y para optar a ellos deberán reunirse los requisitos exigidos en los mismos.

Segunda.—Las solicitudes se remitirán a la Subsecretaría del Departamento, calle José Abascal, número 39, 28003 Madrid, dentro del plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado», según modelo que se adjunta como anexo II, y en las que harán constar, además de los datos personales, su número de Registro de Personal, y a las que se acompañará curículum vitae, en el que consten título académico, años

de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que estimen oportuno poner de manifiesto, detallando especialmente las características del puesto que vinieran desempeñando.

Tercera.—Quienes en el momento de cursar su solicitud no tengan destino en el Ministerio de Asuntos Sociales, deberán acompañar certificación expedida por la Jefatura de Personal de su unidad de trabajo, en la que consten el Cuerpo, Escala o plaza a que pertenecen, número de Registro de Personal, nivel del puesto de trabajo que desempeñen en la actualidad y grado personal reconocido, en su caso.

Cuarta.—La oferta podrá declararse desierta por acuerdo motivado, cuando no se encuentre persona idónea para el desempeño del puesto de trabajo entre quienes soliciten el mismo.

Madrid, 27 de mayo de 1994.—P. D. (Orden de 17 de marzo de 1994), el Subsecretario, Santiago de Torres Sanahuja.

Ilmo. Sr. Director general de Servicios.

## ANEXO I

Número de orden: 1. Número de plazas: Una. Localidad: Centro directivo Subdirección General: Gabinete Ministra. Puesto de trabajo: Secretario/a, puesto de trabajo número 30. Nivel complemento de destino: 14. Complemento específico anual: 389.388 pesetas. Adscripción: Grupo D; Administración, AE. Descripción del puesto: Funciones propias de Secretaría, archivo y clasificación de documentos. Manejo de equipos informáticos. Méritos: Conocimiento de tareas de archivo y documentación. Manejo de ordenadores a nivel usuario, tratamiento de textos.

Número de orden: 2. Número de plazas: Una. Madrid. Centro directivo Subdirección General: Instituto de la Mujer. Puesto de trabajo: Subdirector/a general de Estudios y Documentación. Nivel complemento de destino: 30. Complemento específico anual: 2.262.492 pesetas. Adscripción: Grupo A; Administración, AE. Descripción del puesto: Fomento de la actividad investigadora y de la realización de estudios acerca de la mujer. Realizar publicaciones relativas a los fines del Instituto. Mantenimiento de un banco de datos de indicadores de la situación de la mujer. Méritos: Licenciatura en Derecho, Económicas o Ciencias Sociales. Experiencia en investigación en el ámbito de las ciencias sociales y de la mujer.

## ANEXO II

DAT	ros.	<b>PERSO</b>	NAL	FS

OATOS PERSONALES							•
Primer apellido:	Segundo apellido: o o Escala a que pertenece:			Nombre:			
D.N.I.:							
Domicilio, calle y número:		Provin	cia:		Localidad:	<u></u>	Teléfono:
DESTINO ACTUAL  Ministerio:		Dependen	ncia:			Localida	ıd:
Denominación del puesto de trabajo:		N.C.D.:	N.C.D.: Fecha o		e posesión:	Grado consolidado:	
	itido a la convocat en de fecha uesto de trabajo si		ara proveer p	ouestos de tr	abajo por el sisti («BOE» de	ema de libro	e designación, anunci
PUESTO DE TRABAJO	N.C.D.		UNIDAD DE QUE DEPENDE			LOCALIDAD	
	•						•
Se adjunta currículum.							
			En	······	a de	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	de 19