

pitalario de Cataluña, paseo de Gracia, 28, 08007 Barcelona, teléfono (93) 412 29 00/fax (93) 412 06 38, hasta el día 5 de junio de 1996, a las diecisiete horas. El precio de la documentación es de 500 pesetas.

La documentación a aportar es la que se describe en el pliego de cláusulas administrativas particulares de este expediente, y tendrá que ser entregada antes del día 10 de junio de 1996, a las catorce horas en las dependencias del Consorcio Hospitalario de Cataluña, paseo de Gracia, 28, 08007 Barcelona, teléfono (93) 412 29 00, fax (93) 412 06 38.

Se admitirán hasta tres variantes por oferta.

La apertura de las ofertas económicas se realizará en las dependencias del consorcio Hospitalario de Cataluña, paseo de Gracia, 28, 5.º, 1.ª, 08007 Barcelona, el día 18 de junio de 1996, a las nueve treinta horas.

Los gastos del anuncio van a cargo del adjudicatario.

Barcelona, 10 de mayo de 1996.—Por la Comisión Permanente, Carles Manté.—31.417.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la contratación del «Servicio de soporte técnico en microinformática para el Centro de Cálculo».

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Cantabria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 149/96.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Servicio de soporte técnico en microinformática.
- b) División por lotes y número: No existe.
- c) Lugar de ejecución: Centro de Cálculo de la Universidad de Cantabria.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Hasta el 31 de diciembre de 1999, prorrogable por dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinario.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: No superior a 2.700 pesetas/hora, más IVA.

- 5. Garantías: Provisional y definitiva: Exentas.
- 6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
- b) Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- c) Localidad y código postal: Santander 39005.
- d) Teléfono: (942) 20 10 32.
- e) Telefax: (942) 20 11 03.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. **Requisitos específicos del contratista:** Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. **Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:**

- a) Fecha límite de presentación: El vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.

2.ª Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.

3.ª Localidad y código postal: Santander 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Cantabria.

b) Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.

c) Localidad: Santander.

d) Fecha: El quinto día siguiente al de la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Nueve treinta.

10. Otras informaciones: No se admitirán las ofertas presentadas por correo.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 26 de abril de 1996.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—29.162.

Resolución de la Universidad de La Laguna por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato objeto de la adquisición de 12 «kits» de TSH neonatal, 48 TSH neonatal y 28 «kits» de fenilalanina neonatal, con destino al Departamento de Pediatría, Obstetricia y Ginecología.

La Universidad de La Laguna ha resuelto convocar concurso, procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato de 12 «kits» de TSH neonatal, 48 TSH neonatal y 28 «kits» de fenilalanina neonatal, con destino al Departamento de Pediatría, Obstetricia y Ginecología.

Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio (Expte. 043-016.1/96).

Lugar de entrega: Departamento de Pediatría, Obstetricia y Ginecología.

Plazo de entrega: Un año a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato.

Presupuesto base de licitación: 7.000.000 de pesetas.

Lotes: Lote 1: 12 «kits» de TSH neonatal, 3.500.000 pesetas. Lote 2: 48 TSH neonatal, 2.500.000 pesetas. Lote 3: 28 «kits» de fenilalanina neonatal, 1.000.000 de pesetas.

Garantía provisional: Lote 1: 70.000 pesetas. Lote 2: 50.000 pesetas. Lote 3: 20.000 pesetas.

Obtención de documentación e información: El pliego de bases de contratación se encuentra a disposición de los interesados en el Servicio de Contratación y Patrimonio de la Universidad de La Laguna, Pabellón de Gobierno, calle Molinos de Agua, sin número, 38207 La Laguna, Tenerife, teléfono (922) 60 30 51, fax (922) 60 39 88, durante el plazo de presentación de proposiciones, de lunes a viernes, de nueve a catorce horas, previo pago de 2.500 pesetas, que se han de ingresar en la cuenta corriente número 2065 0067 651114000165 de Caja Canarias, a favor de la Universidad de La Laguna, avenida Trinidad, La Laguna, Tenerife.

Plazo de presentación de proposiciones: Veintiséis días naturales, contados a partir del día siguiente al de la última publicación del anuncio en cualquiera de los diarios oficiales.

Documentación a presentar por los licitadores: La requerida en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la presente contratación.

Lugar de presentación de proposiciones: En el Registro General de la Universidad, en la dirección arriba indicada.

Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses, a contar desde la apertura de las proposiciones.

Examen de la documentación y apertura de proposiciones económicas: La Mesa de Contratación procederá a la calificación de la documentación al día siguiente a la conclusión del plazo de presentación de proposiciones, a las trece horas, en la Sala de Juntas del Rectorado de la Universidad de La Laguna, sito en La Laguna, en la dirección antes mencionada. En el caso de que no se observaran defectos materiales o los apreciados no fueran subsanables, la Mesa procederá a la apertura de los sobres número 2 y lectura de las proposiciones económicas, en sesión pública.

Si la Mesa de Contratación observase defectos subsanables en la documentación presentada, podrá conceder un plazo no superior a tres días para que los licitadores subsanen dichos errores, haciéndose constar así en el tablón de anuncios de la Gerencia de esta Universidad y señalándose asimismo el día y hora de apertura y lectura de las proposiciones económicas, previa declaración de los licitadores admitidos.

Gastos de publicación: Correrán a cargo del adjudicatario.

La Laguna, 17 de abril de 1996.—El Rector, Matías López Rodríguez.—29.698.

Resolución de la Universidad de Vigo por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, mediante tramitación urgente, para la contratación del suministro que se indica.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Vigo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contratación.
- c) Número de expediente: 17/96.

2. Objeto de contrato:

- a) Descripción del objeto: Diverso material para equipamiento docente de laboratorios (12.ª fase).
- b) Número de unidades a entregar:

Lotes 1, 2 y 3. Laboratorio de Centrales Eléctricas.

Lote 4. Laboratorio de Ingeniería Ambiental.

Lotes 5 y 6. Laboratorio Máquinas y motores térmicos.

Lotes 7, 8 y 9. Laboratorio de Centrales.

Lote 10. Laboratorio de Procesado de la Señal.

Lotes 11 y 12. Laboratorio de la Facultad Bellas Artes.

Lote 13. Aula Informática Multiusos.

c) Lugar de entrega: En los laboratorios correspondientes.

e) Plazo de entrega: Un mes.

3. **Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:**

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. **Presupuesto base de licitación:** Importe total para los trece lotes: 28.158.300 pesetas.

5. **Garantías:**

Provisional: 2 por 100 del importe de licitación de cada lote.

Definitiva: 4 por 100 del importe de licitación de cada lote.

6. **Obtención de documentación e información:**

- a) Entidad: Universidad de Vigo, Servicio de Gestión Económica y Contratación.
- b) Domicilio: Calle Oporto, número 1, segunda planta.
- c) Localidad y código postal: Vigo, 36201.
- d) Teléfono: (986) 81 35 51.

- e) Telefax: (986) 81 35 54.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior a la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7.

8. *Presentación de las ofertas:*

- a) Fecha límite de presentación: El décimotercer día natural siguiente al de la publicación de esta Resolución en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Vigo.

2.º Domicilio: Calle Oporto, número 1, planta baja.

3.º Localidad y código postal: Vigo, 36201.

d) Plazo durante el que el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

f)

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Sala de juntas del Rectorado de la Universidad de Vigo.

b) Domicilio: Calle Oporto, número 1, primera planta.

c) Localidad y código postal: Vigo 36201.

d) Fecha: El tercer día hábil siguiente al de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Trece.

10.

11. *Gastos de anuncios:* Serán a cargo del adjudicatario.

12.

Vigo, 6 de mayo de 1996.—El Rector, José Antonio Rodríguez Vázquez, P. D. (Resolución del Rectorado de 18 de octubre de 1995), el Vicerrector de Economía, José Pose Blanco.—31.471-5.

Resolución de la Universidad de Vigo por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto mediante tramitación urgente, para la contratación del suministro que se indica.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Vigo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contratación.
- c) Número de expediente: 20/96.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: «Sustitución del equipamiento informático actual de CPD de Gestión».
- b) Número de unidades a entregar: Las especificadas en el pliego de cláusulas.

- c) Lugar de entrega: Rectorado de la Universidad de Vigo, calle Oporto, 1, 36201 Vigo.
- d) Plazo de entrega: Un mes.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total 24.000.000 de pesetas.

5. *Garantías:*

Provisional: 480.000 pesetas.
Definitiva: 960.000 pesetas.

5. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad de Vigo, Servicio de Gestión Económica y Contratación.
- b) Domicilio: Calle Oporto, número 1, segunda planta.
- c) Localidad y código postal: Vigo 36201.
- d) Teléfono: (986) 81 35 51.
- e) Telefax: (986) 81 35 54.

- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior a la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7.

8. *Presentación de ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: El décimotercer día natural siguiente al de la publicación de esta Resolución en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Universidad de Vigo.

2.ª Domicilio: Calle Oporto, número 1, planta baja.

3.ª Localidad y código postal: Vigo 36201.

d) Plazo durante el que el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

f)

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Sala de juntas del Rectorado de la Universidad de Vigo.

b) Domicilio: Calle Oporto, número 1, primera planta.

c) Localidad y código postal: Vigo, 36201.

d) Fecha: El tercer día hábil siguiente al de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Trece.

10.

11. *Gastos de anuncios:* Serán a cargo del adjudicatario.

12.

Vigo, 7 de mayo de 1996.—El Rector, José Antonio Rodríguez Vázquez, P. D. (Resolución rectoral de 18 de octubre de 1995), el Vicerrector de Economía, José Pose Blanco.—31.473-5.