

e) Telefax: 394 33 77.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: 19 de junio de 1996, hasta las catorce horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado).

1.ª Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.ª Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

3.ª Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admitirán variantes o alternativas.

f) En su caso, número previsto (o números máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid (salón de juntas del Rectorado).

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 25 de junio de 1996.

e) Hora: Once.

10. *Otras informaciones.*

11. *Gastos de anuncios:* Por cuenta del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento. Madrid, 24 de mayo de 1996.—El Rector, Rafael Puyol Antolín.—34.414.

### **Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el concurso público que se cita.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: P-26/96

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Adquisición de mobiliario de cafetera (autoservicio) de la Facultad de Derecho.

b) Número de unidades a entregar: —.

c) División de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

d) Lugar de entrega: Facultad de Derecho.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 7.000.000 de pesetas.

5. *Garantías:* Provisional: 140.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Teléfono: 394 33 68.

e) Telefax: 394 33 77.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: 19 de junio de 1996.

b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado).

1.ª Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.ª Domicilio: Avenida de Séneca, 2 (sótano).

3.ª Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admitirán variantes o alternativas.

f) En su caso, número previsto (o números máximo y mínimo) de empresas a las que se invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): —.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid (salón de juntas del Rectorado).

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 26 de junio de 1996.

e) Hora: Trece.

10. *Otras informaciones:*—.

11. *Gastos de anuncios:* Por cuenta del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento. Madrid, 24 de mayo de 1996.—El Rector, Rafael Puyol Antolín.—34.428.

### **Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el concurso público que se relaciona.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: P-25/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Sistema de megafonía para la sala de juntas de la Facultad de Derecho.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División de unidades a entregar: —.

d) Lugar de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 2.650.000 pesetas.

5. *Garantías:* Provisional: 53.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Teléfono: 394 33 68.

e) Telefax: 394 33 77.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: 19 de junio de 1996, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado).

1.ª Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.ª Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

3.ª Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admitirán variante o alternativas.

f) En su caso, número previsto (o números máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid (salón de juntas del Rectorado).

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

c) Localidad: Madrid, 28040.

d) Fecha: 26 de junio de 1996.

e) Hora: Doce treinta.

10. *Otras informaciones.*

11. *Gastos de anuncios:* Por cuenta del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento. Madrid, 24 de mayo de 1996.—El Rector, Rafael Puyol Antolín.—34.420.

### **Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el concurso público que se relaciona.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: P-24/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Material informático.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División de unidades a entregar: —.

d) Lugar de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 2.100.000 pesetas.

5. *Garantías:* Provisional: 42.000 pesetas.