

6. *Obtención de documentación e información:*

6.1 Entidad: Secretaría General. Departamento de Contratación.

6.2 Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

6.3 Localidad y código postal: Villaviciosa de Odón (Madrid) 28670.

6.4 Teléfono: 616 01 63.

6.5 Telefax: 616 45 15.

6.6 Fecha límite de obtención de documentos e información: Trece días naturales a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» o en el «Boletín Oficial del Estado», que primero lo publique; en caso de coincidir con sábado o domingo la fecha de finalización del plazo, éste se trasladará al lunes hábil siguiente, hasta las trece treinta horas.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

7.1 Fecha límite de presentación: En el plazo de trece días naturales, contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el «Boletín Oficial» de los citados, que más tarde lo publique; en caso de coincidir con domingo la fecha de finalización del plazo, éste se trasladará al lunes hábil siguiente, hasta las trece treinta horas.

7.2 Documentación a presentar: Lo que señala en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares.

7.3 Lugar de presentación:

7.3.1 Entidad: En el Registro General de este Ayuntamiento.

7.3.2 Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

7.3.3 Localidad y código postal: Villaviciosa de Odón (Madrid) 28670.

7.4 Plazo de vinculación de la oferta: Deberá ser señalado por los licitadores, sin que, en ningún caso, pueda ser inferior a cuatro meses a contar desde la apertura de pliegos.

7.5 Admisión de variantes: Se admiten todas.

8. *Apertura de ofertas:*

8.1 Entidad: Mesa de Contratación.

8.2 Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

8.3 Localidad: Villaviciosa de Odón (Madrid).

8.4 Fecha: El día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de las plicas, considerándose inhábil el sábado en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso la misma al lunes hábil siguiente.

8.5 Hora: Doce.

9. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula decimotercera del pliego de cláusulas administrativas particulares.

10. *Gastos de anuncios:* Los gastos que genere este anuncio serán de cuenta del adjudicatario.

Villaviciosa de Odón, 29 de mayo de 1996.—La Alcaldesa-Presidenta.—36.145.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, para la contratación de las obras de reparación parcial de cubiertas en diversos centros de la Universidad.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: C-7/1996.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Reparación de cubiertas.

b) Lugar de ejecución: Diversos centros de la Universidad Complutense de Madrid.

c) Plazo de ejecución: Ochenta días.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

Importe total: 43.533.241 pesetas.

Primer lote: 9.152.110 pesetas.

Segundo lote: 16.343.183 pesetas.

Tercer lote: 18.037.948 pesetas.

5. *Garantía:* Fianza provisional, la prevista en el pliego de cláusulas administrativas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

b) Domicilio: Rectorado, avenida de Séneca, sin número, planta 5.ª, ala sur.

c) Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Teléfono: 394 33 71.

e) Fecha límite de obtención de documentos: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar proposiciones.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación: Grupo C, subgrupo 7, categoría c.

b) Otros requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 27 de junio de 1996.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Complutense de Madrid.

2. Domicilio: Avenida de Séneca, sin número, planta sótano, de nueve a catorce horas, en días laborables.

3. Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Plazo obligado para mantener la oferta: Tres meses, contados a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Complutense de Madrid.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, sin número.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 8 de julio de 1996.

e) Hora: Diez.

10. *Otras informaciones:* La documentación de los sobres B y C se retirarán en el plazo de un mes, contado a partir de la fecha de notificación del adjudicatario.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 30 de mayo de 1996.—El Rector, Rafael Puyol Antolin.—36.160.

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca concurso público para contratar material informático.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: P-29/1996.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Material informático.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

d) Lugar de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 3.150.000 pesetas.

5. *Garantías:* Provisional, 63.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Teléfono: 394 33 68.

e) Telefax: 394 33 77.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: 27 de junio de 1996, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado):

1.ª Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.ª Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta baja.

3.ª Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes o alternativas.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid (salón de juntas del Rectorado).

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 4 de julio de 1996.

e) Hora: Doce treinta.