

**Resolución de la Dirección General de Salud de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales por la que se convoca concurso de servicio, mediante procedimiento abierto, con destino al Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».**

1. **Entidad adjudicadora:**
  - a) Organismo: Comunidad de Madrid, Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación del Servicio de Compras del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - c) Número de expediente: 220/1996.
2. **Objeto del contrato:**
  - a) Descripción del objeto: Servicio de alimentación en el Instituto Provincial de Rehabilitación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - b) División por lotes y número: —.
  - c) Lugar de ejecución: Expresado en el objeto del contrato.
  - d) Plazo de ejecución: Desde la adjudicación del contrato hasta el 31 de diciembre de 1999.
3. **Trámite, procedimiento y forma de adjudicación:**
  - a) Trámite: Urgente.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. **Presupuesto base de licitación:** Importe total, 146.948.125 pesetas.
5. **Garantías:** Provisional, 2 por 100 del precio de licitación.
6. **Obtención de documentos e información:**
  - a) Entidad: Unidad de Contratación del Servicio de Compras del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón» (tercera planta del edificio Administrativo).
  - b) Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46.
  - c) Localidad y código postal: Madrid 28007.
  - d) Teléfono: (91) 586 80 40-40.
  - e) Telefax: (91) 586 80 57.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día de finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. **Requisitos específicos del contratista:**
  - a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Para la totalidad: Grupo III, subgrupo 8, categoría B.
  - b) Otros requisitos: Los demás previstos en el pliego de cláusulas que obra en el expediente.
8. **Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:**
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 25 de julio de 1996.
  - b) Documentación a presentar: La exigida en la cláusula 7.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1.ª Entidad: Unidad de Contratación del Servicio de Compras del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón» (tercera planta del edificio Administrativo).
    - 2.ª Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46.
    - 3.ª Localidad y código postal: Madrid 28007.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar de la fecha de la apertura de las proposiciones.
  - e) Admisión de variantes (concurso).
  - f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. **Apertura de las ofertas:**
  - a) Entidad: Mesa de Contratación del Servicio Regional de Salud.
  - b) Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46.
  - c) Localidad: Madrid.
  - d) Fecha: 29 de julio de 1996.
  - e) Hora: El acto público tendrá lugar a las once.
  - f) Lugar: Tercera planta del edificio Administrativo del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
10. **Otras informaciones:** El expediente se encuentra a disposición de los licitadores en la Unidad de Contratación del Servicio de Compras del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
11. **Gastos de anuncios:** Serán por cuenta del adjudicatario.
12. **Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:**

Madrid, 5 de julio de 1996.—La Directora general, Teresa Araguas Álvarez.—47.009.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Resolución del Ayuntamiento de Colmenarejo por la que se convoca licitación del contrato de obras que se cita.**

1. **Objeto del contrato:** La realización de las obras del proyecto de urbanización del sector SAU-4 de las normas subsidiarias de Colmenarejo, redactado por el Arquitecto don Francisco Ramírez-Montesinos Herrán.
  2. **Plazo para su realización:** El de cuatro meses, a partir de la fecha de la notificación de la adjudicación definitiva al contratista.
  3. **Tramitación, procedimiento y forma:** Tramitación, ordinaria; procedimiento, abierto; forma, subasta pública.
  4. **Tipo de licitación a la baja:** 52.382.331 pesetas.
  5. **Garantías:** Provisional, 1.047.647 pesetas; definitiva, el 4 por 100 del precio de adjudicación.
  6. **Pagos:** Por certificaciones mensuales de obra, conformadas por el Técnico Arquitecto Director de las obras.
  7. **Expediente y obtención de documentación:** En la Secretaría municipal, durante el plazo y las horas de presentación de plicas.
  8. **Clasificación del contratista:** Grupo G, subgrupo 4, categoría e.
  9. **Presentación de ofertas:** En el Registro General del Ayuntamiento de Colmenarejo, de nueve a catorce horas, durante los veintiséis días naturales siguientes al de la última inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Madrid» o en el «Boletín Oficial del Estado», al publicarse en ambos; si el último día fuere sábado o festivo, se trasladará al primer día hábil siguiente.
  10. **Modelo de proposición y sobres:** Figuran recogidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares, obrantes en el expediente, a disposición de los licitadores. Un sobre contendrá, exclusivamente, la proposición económica, y otro la documentación administrativa exigida.
  11. **Apertura de plicas:** En el salón de sesiones del Ayuntamiento, a las doce horas del quinto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de proposiciones.
  12. **Gastos:** Los gastos de anuncios de la licitación y demás contemplados en el pliego de cláusulas administrativas particulares serán de cuenta del adjudicatario.
- Colmenarejo, 5 de julio de 1996.—El Alcalde, Julio García Elvira.—46.981.

**Resolución del Ayuntamiento de Colmenarejo por la que se convoca licitación del contrato de obras que se cita.**

1. **Objeto del contrato:** La realización de las obras del proyecto de pavimentación de la calle Llobregat, redactado por el Arquitecto municipal don Carlos Bailly-Bailliere y de Tró.
  2. **Plazo para su realización:** El de dos meses, a partir de la fecha de la notificación de la adjudicación definitiva al contratista.
  3. **Tramitación, procedimiento y forma:** Tramitación, urgente; procedimiento, abierto; forma, subasta pública.
  4. **Tipo de licitación a la baja:** 6.418.562 pesetas.
  5. **Garantías:** Provisional, 128.371 pesetas; definitiva, el 4 por 100 del precio de adjudicación.
  6. **Pagos:** Por certificaciones mensuales de obra, conformadas por el Técnico municipal.
  7. **Expediente y obtención de documentación:** En la Secretaría municipal, durante el plazo y las horas de presentación de plicas.
  8. **Clasificación del contratista:** Grupo G, subgrupo 4, categoría C.
  9. **Presentación de ofertas:** En el Registro General del Ayuntamiento de Colmenarejo, de nueve a trece horas, durante los trece días naturales siguientes al de la última inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Madrid» o en el «Boletín Oficial del Estado», al publicarse en ambos; si el último día fuere sábado o festivo, se trasladará al primer día hábil siguiente.
  10. **Modelo de proposición y sobres:** Figuran recogidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares, obrantes en el expediente, a disposición de los licitadores. Un sobre contendrá, exclusivamente, la proposición económica, otro la documentación administrativa exigida.
  11. **Apertura de plicas:** En el salón de sesiones del Ayuntamiento, a las doce horas del quinto día natural siguiente al de terminación del plazo de presentación de proposiciones, y siempre que éste no sea sábado o festivo.
  12. **Gastos:** Los gastos de anuncios de la licitación y demás contemplados en el pliego de cláusulas administrativas particulares serán de cuenta del adjudicatario.
- Colmenarejo, 28 de junio de 1996.—El Alcalde, Julio García Elvira.—46.980.
- Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia concurso público, por el procedimiento abierto, para el suministro de repuestos mobiliario urbano y juegos infantiles.**
- Con fecha 26 de junio de 1996, la Corporación Pleno de este Ayuntamiento aprueba los pliegos de cláusulas particulares que han de regir en el concurso público, y por el procedimiento abierto, para el suministro de repuestos de mobiliario urbano y juegos infantiles, los cuales se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles, para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el citado Pleno, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
1. **Entidad adjudicataria:** Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 613 03 00.
    - 1.1 Expediente y documentación: Se encuentran de manifiesto en el Departamento de Contratación, durante el plazo de presentación de ofertas.
    - 1.2 Número de expediente: 18/124.
  2. **Objeto:** El objeto de este contrato es el suministro de repuestos para bancos de diversos modelos, repuestos de columpios, etc., utilizados en el mobiliario urbano del Ayuntamiento de Móstoles.
  3. **Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:** El trámite urgente, por procedimiento abierto y concurso público.
  4. **Presupuesto base de licitación:** 8.000.000 de pesetas.

5. *Fianza provisional:* 160.000 pesetas.

6. *Expediente y documentación e información:* Se encuentra de manifiesto en el Departamento de Contratación de este Ayuntamiento, plaza de España, 1, 28934 Móstoles, teléfono 613 03 00, siendo la fecha límite para su obtención e información el día que se cumplan trece días naturales, contados a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los descritos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de plicas:* Se presentarán en el Departamento de Contratación, hasta las catorce horas, dentro de los quince días naturales siguientes a aquel en que aparezca publicado el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» (si es festivo, se traslada al día siguiente).

8.1 Vinculación de la oferta: No será inferior a cuatro meses.

9. *Mesa de contratación:* Se reunirá al día siguiente de la finalización de la presentación de plicas para la calificación de los documentos presentados.

9.1 Apertura de plicas: La Mesa de Contratación se reunirá al día siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a partir de las diez horas, en la Casa Consistorial (si fuese sábado o festivo, se traslada al día siguiente hábil), para la apertura de las ofertas económicas.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas particulares.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo oficial insertado en el pliego de cláusulas administrativas.

11. *Gastos del concurso:* El importe de este anuncio será a cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 27 de junio de 1996.—El Concejal delegado de Hacienda, Interior y P. Económica, Alfonso García Salinero.—46.999.

### **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia concurso público, por el procedimiento abierto, para el alquiler de maquinaria de obras.**

Con fecha 26 de junio de 1996, la Corporación Pleno de este Ayuntamiento aprueba los pliegos de cláusulas particulares que han de regir en el concurso público y por el procedimiento abierto, para el alquiler de maquinaria de obras, los cuales se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles, para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el citado Pleno, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 613 03 00.

1.1. *Expediente y documentación:* Se encuentran de manifiesto en el Departamento de Contratación, durante el plazo de presentación de ofertas.

1.2 Número de expediente: 19/125.

2. *Objeto:* El objeto de este contrato es el alquiler de maquinaria de obras (dumpers, compresores, martillos, hormigoneras, etc.)

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* El trámite urgente, por procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* 8.000.000 de pesetas.

5. *Fianza provisional:* 160.000 pesetas.

6. *Expediente y documentación e información:* Se encuentra de manifiesto en el Departamento de Contratación de este Ayuntamiento, plaza de España, 1, 28934 Móstoles, teléfono 613 03 00, siendo la fecha límite para su obtención e información el día que se cumplan trece días naturales, contados

a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los descritos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de plicas:* Se presentarán en el Departamento de Contratación, hasta las catorce horas, dentro de los quince días naturales siguientes a aquel en que aparezca publicado el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» (si es festivo, se traslada al día siguiente).

8.1 Vinculación de la oferta: No será inferior a cuatro meses.

9. *Mesa de contratación:* Se reunirá al día siguiente de la finalización de la presentación de plicas para la calificación de los documentos presentados.

9.1 Apertura de plicas: La Mesa de Contratación se reunirá al día siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a partir de las diez horas, en la Casa Consistorial, (si fuese sábado o festivo, se trasladará al día siguiente hábil), para la apertura de las ofertas económicas.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas particulares.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo oficial insertado en el pliego de cláusulas administrativas.

11. *Gastos del concurso:* El importe de este anuncio será a cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 27 de junio de 1996.—El Concejal delegado de Hacienda, Interior y P. Económica, Alfonso García Salinero.—47.004.

### **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia concurso público, por el procedimiento abierto, para el alquiler de vehículos de transporte de personal y camiones ligeros.**

Con fecha 26 de junio de 1996, la Corporación Pleno de este Ayuntamiento aprueba los pliegos de cláusulas particulares que han de regir el concurso público y por el procedimiento abierto, para el alquiler de vehículos de transporte personal y camiones ligeros, los cuales se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles, para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el citado Pleno, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 613 03 00.

1.1 *Expediente y documentación:* Se encuentran de manifiesto en el Departamento de Contratación, durante el plazo de presentación de ofertas.

1.2 Número de expediente: 20/126.

2. *Objeto:* El objeto de este contrato es el alquiler de vehículos de transporte personal para un mínimo de cinco plazas, tipo furgoneta mixta, y camiones ligeros, de 1.000-2.500 kilogramos, y caja de 3,5 metros cúbicos.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* El trámite urgente, por procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* 8.000.000 de pesetas.

5. *Fianza provisional:* 160.000 pesetas.

6. *Expediente y documentación e información:* Se encuentra de manifiesto en el Departamento de Contratación de este Ayuntamiento, plaza de España, 1, 28934 Móstoles, teléfono 613 03 00, siendo la fecha límite para su obtención e información el día que se cumplan trece días naturales contados a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los descritos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de plicas:* Se presentarán en el Departamento de Contratación, hasta las catorce horas, dentro de los quince días naturales siguientes a aquel en que aparezca publicado en el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» (si es festivo, se traslada al día siguiente):

8.1 Vinculación de la oferta: No será inferior a cuatro meses.

9. *Mesa de contratación:* Se reunirá al día siguiente de la finalización del plazo de presentación de plicas para la calificación de los documentos presentados:

9.1 Apertura de plicas: La Mesa de Contratación se reunirá al día siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a partir de las diez horas, en la Casa Consistorial (si fuese sábado o festivo, se traslada al día siguiente hábil), para la apertura de las ofertas económicas.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas particulares:

10.1 Modelo de proposición: Según modelo oficial insertado en el pliego de cláusulas administrativas.

11. *Gastos del concurso:* El importe de este anuncio será a cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 27 de junio de 1996.—El Concejal delegado de Hacienda, Interior y Política Económica, Alfonso García Salinero.—47.008.

### **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia concurso público, por el procedimiento abierto, para el suministro de materiales de obra.**

Con fecha 26 de junio de 1996, la Corporación Pleno de este Ayuntamiento aprueba los pliegos de cláusulas particulares, que han de regir en el concurso público, y por el procedimiento abierto, para el suministro de materiales de obra, los cuales se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles, para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el citado Pleno, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 613 03 00.

1.1 *Expediente y documentación:* Se encuentran de manifiesto en el Departamento de Contratación, durante el plazo de presentación de ofertas.

1.2 Número de expediente: 17/123.

2. *Objeto:* El objeto de este contrato es el suministro de materiales de obra (hormigón, cemento, rosetas, bordillos, ladrillos, terrazos, etc.).

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* El trámite urgente, por procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* 15.000.000 de pesetas.

5. *Fianza provisional:* 300.000 pesetas.

6. *Expediente y documentación e información:* Se encuentra de manifiesto en el Departamento de Contratación de este Ayuntamiento, plaza de España, 1, 28934 Móstoles, teléfono 613 03 00, siendo la fecha límite para su obtención e información el día que se cumplan trece días naturales, contados a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los descritos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de plicas:* Se presentarán en el Departamento de Contratación, hasta las catorce horas, dentro de los quince días naturales siguientes a aquel en que aparezca publicado el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» (si es festivo, se traslada al día siguiente):