

Resolución del Consorcio para la Restauración, Conservación y Utilización del monasterio de San Miguel de los Reyes, por la que se convoca concurso para la contratación de las obras de restauración del monasterio de San Miguel de los Reyes, fase segunda.

Aprobados por el Consorcio para la Restauración, Conservación y Utilización del monasterio de San Miguel de los Reyes, el pliego de cláusulas administrativas particulares, que junto con las prescripciones técnicas han de regir la contratación mediante concurso público de las obras que se relacionan a continuación, se exponen el público durante el plazo de ocho días hábiles, contados a partir de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Provincia de Valencia», para que puedan formularse reclamaciones.

Simultáneamente se anuncia el concurso correspondiente, si bien la licitación se aplazará cuanto resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra los pliegos de condiciones.

Objeto: Obras de restauración del monasterio de San Miguel de los Reyes, fase segunda.

Presupuesto: 392.609.906 pesetas.

Plazo de ejecución: Seis meses.

Garantías: Provisional, 7.852.198 pesetas.

Clasificación: Grupo C, subgrupos 4 y 5, categoría E y grupo K, subgrupo 7, categoría E.

Presentación de plicas: Las propuestas se presentarán de nueve a trece horas en la oficina de la Secretaría General de la Diputación de Valencia, plaza de Manises, número 4, 46003 Valencia, durante los veintisiete días naturales siguientes al de la aparición del anuncio, de esta licitación, en el «Boletín Oficial del Estado», con arreglo al pliego de condiciones que se halla de manifiesto en la citada Secretaría General del Consorcio.

Apertura: En los salones de la Diputación Provincial, a las doce horas del séptimo día siguiente a contar desde la terminación del plazo de presentación de propuestas, salvo que sea sábado, en cuyo caso tendrá lugar al día siguiente hábil.

Modificación de plazos: A efectos de terminación del plazo de presentación de plicas o del acto de apertura de las mismas, se considerará inhábil el sábado.

Documentación: Los licitadores presentarán la documentación exigida en la condición quinta del pliego de condiciones.

Modelo de proposición

Don
 mayor de edad de profesión
 documento nacional de identidad
 vigente, con domicilio en
 (localidad, provincia, calle y número), en nombre propio (o en nombre de),
 enterado del expediente, pliego de condiciones y demás antecedentes que rigen la contratación por concurso público de las obras de proyecto técnico...

 según anuncio publicado en el
 «Boletín Oficial»
 (clase, fecha, número), acepta todo ello en su integridad y se compromete a ejecutar las obras con sujeción estricta el proyecto técnico y pliegos de condiciones de referencia, por la cantidad de pesetas
 (expresar en letras y en número el precio) y bajo las condiciones y mejoras de su oferta.

(Lugar, fecha y firma del licitador o representante)

Valencia, 30 de julio de 1996.—El Secretario general.—52.805.

Resolución de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Huelva, convocando licitación para adjudicar, mediante concurso, el contrato de consultoría y asistencia técnica para la redacción del plan parcial e instrumentos de gestión de «Marismas del Odiel».

Acordada por el Consejo de Gestión de la Gerencia Municipal de Urbanismo, la apertura del procedimiento de adjudicación se anuncia la siguiente licitación:

1. **Entidad adjudicadora:**

a) Organismo: Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Huelva.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Administración General (contratación).

c) Número de expediente: 64/96.

2. **Objeto del contrato:**

a) Descripción: Contrato de consultoría y asistencia técnica para la redacción del plan parcial e instrumentos de gestión de «Marismas del Odiel».

b) Plazo de ejecución y forma de pago:

Programa de trabajo: 5 por 100, un mes.

Avance de plan parcial: 5 por 100, dos meses.

Documento para aprobación inicial: 15 por 100, tres meses.

Informe de alegaciones: 2,5 por 100, un mes.
 Documento para aprobación definitiva: 5 por 100, un mes.

Texto refundido: 5 por 100, dos meses.

Bases y estatutos: 2,5 por 100, un mes.

Proyecto de compensación: 10 por 100, dos meses.

Proyecto de urbanización: Se adaptará para su ejecución en fases, a criterio de las necesidades, según informe técnico que se emita a través de la Gerencia Municipal de Urbanismo: Total: 40 por 100.

Finalización de los trabajos, según informe del técnico municipal: 10 por 100.

Total: 100 por 100.

3. **Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:**

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. **Tipo de licitación:** 34.000.000 de pesetas (IVA incluido).

5. **Garantías:** Provisional: 680.000 pesetas.

6. **Obtención de documentación e información:**

a) Entidad: En el Departamento de Administración General (Secretaría General) de la Gerencia Municipal de Urbanismo, en horas de oficina, durante el plazo de presentación de ofertas.

b) Domicilio: Calle Cardenal Alborno, número 1.

c) Localidad y código postal: Huelva, 21001.

d) Teléfono: (959) 21 01 34.

e) Telefax: (959) 21 01 95.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El último día del plazo de presentación de ofertas.

7. **Requisitos específicos del contratista:** Según condiciones especificadas en los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

8. **Presentación de ofertas:**

a) Fecha: Se entregarán, en horas de diez a doce, durante los veintiséis días siguientes a la publicación del presente anuncio o desde el plazo de cincuenta y dos días naturales a partir del envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», si este plazo finalizase después del anteriormente dicho. En caso de concluir en sábado, el término del plazo tendrá lugar a las doce horas del día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula decimotercera del pliego de condiciones económico-administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

2. Domicilio: Calle Cardenal Alborno, número 1.

3. Localidad y código postal: Huelva, 21001.

d) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Tres meses.

9. **Apertura de ofertas:**

a) Entidad: En la sede de Gerencia Municipal de Urbanismo.

b) Domicilio: Calle Cardenal Alborno, número 1.

c) Localidad: Huelva.

d) Fecha: En el sexto día hábil siguiente al de la terminación del plazo de presentación de proposiciones. En caso de coincidir en sábado, el acto tendrá lugar a las doce horas del día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. **Otras informaciones:**

Modelo de proposición económica

La proposición económica deberá llevarse a cabo, conforme al modelo que figure como anexo del pliego de condiciones económico-administrativas y de acuerdo con las especificaciones de éste.

11. **Gastos de anuncios:**

12. **Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:** 24 de junio de 1996.

El presente anuncio y demás gastos de difusión del concurso serán por cuenta del adjudicatario.

Huelva, 8 de julio de 1996.—El Secretario delegado accidental, Rafael Cordero García.—52.660.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Almería por la que se anuncia a concurso dos contratos de obras.

Números de expedientes: 106/96 y 107/96.

Objeto de los contratos: Contrato I, ampliación del edificio central I; contrato II, ampliación del edificio central II.

Lugar de ejecución: Campus Universitario de Almería.

Plazo máximo de ejecución: Cinco meses para cada contrato.

Procedimiento, forma de adjudicación y tramitación: Procedimiento abierto, concurso, tramitación urgente.

Presupuesto base de licitación: Contrato I, 49.900.000 pesetas; contrato II, 49.900.000 pesetas.

Garantía provisional exigida: Contrato I, 998.000 pesetas; contrato II, 998.000 pesetas.

Clasificación: Grupo C, categoría C.

Día, lugar y hora del acto público de apertura de proposiciones: Se celebrará a las doce horas del sexto día hábil siguiente a aquel en que expire el plazo de presentación de proposiciones, en la sala de juntas del Rectorado. Si fuera sábado se prorrogará al primer día hábil siguiente.

Obtención de documentación e información: Los pliegos de cláusulas administrativas particulares y otros documentos podrán examinarse o retirarse en el Servicio de Contratación, Suministros y Patrimonio de la Universidad de Almería (edificio central), carretera de Sacramento, sin número, La Cañada de San Urbano (teléfono (950) 21 51 21; fax (950) 21 52 92), durante el plazo de presentación de proposiciones, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.