

10. *Otras informaciones:*

Consignación y financiación de la obra:

Distribución en anualidades: 1996, 600.000.000 de pesetas, y 1997 cantidad restante.

Financiación: Subvención «Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya», 17.500.000 pesetas.

Contribuciones especiales: 960.463.462 pesetas.

Aportación municipal: 106.718.163 pesetas.

11. *Gastos de anuncios:* Serán de cuenta del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 6 de septiembre de 1996.

Castelldefels, 16 de septiembre de 1996.—El Alcalde, Agustín Marina Pérez.—59.745.

Resolución del Ayuntamiento de Vitoria por la que se anuncia concurso para el contrato de suministro de productos de alimentación en el año 1997 para las residencias municipales de mayores. Departamento de Intervención Social.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz. Departamento de Intervención Social, plaza de España, sin número, teléfono (945) 16 13 60, número de fax 16 13 63.

2. a) Modalidad de adjudicación: Concurso, procedimiento abierto.

b) Forma de contrato: Documento administrativo.

3. a) Lugar de entrega: Residencias municipales de mayores.

b) Naturaleza y cantidad de los productos que deban suministrarse: Productos de alimentación de carácter perecedero y no perecedero, conforme anexos I, II y III del pliego. Presupuesto máximo: 142.149.978 pesetas, IVA incluido.

c) División en lotes: Podrán hacerse las ofertas por los productos que se deseen.

4. *Plazo de entrega:* La entrega se efectuará por el suministrador en función de las necesidades del Centro y el tipo de producto, de conformidad con lo que se determine con el responsable de los pedidos.

5. a) Solicitud de la documentación: Fotocopistería Copi-Graf, plaza de los Desamparados, 2, 1004, Vitoria-Gasteiz, teléfono 28 44 47.

b) Fecha límite de solicitud: 9 de noviembre de 1996.

6. a) Fecha límite de recepción de las propuestas: 9 de noviembre de 1996, hasta las trece horas.

b) Dirección a la que deben enviarse: Oficina de Información y Registro del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, plaza de España, sin número 01001 Vitoria-Gasteiz, Álava, España.

c) Idiomas: Español y/o euskera.

7. a) Personas admitidas a la apertura de pliegos: Acto público.

b) Fecha, hora y lugar de dicha apertura: 14 de noviembre de 1996, a las diez horas, sala de la segunda planta del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, plaza España, sin número.

8. *Fianzas:* Provisional para participar: 2 por 100 del presupuesto máximo del producto por el que se licite. Definitiva: 4 por 100 del importe adjudicado.

9. *Modalidades de financiación:* Se financiará con cargo a los presupuestos municipales de 1997.

10.

11.

12.

13. *Criterios de adjudicación:* Relación calidad-precio en función de las necesidades de los Cen-

tros, experiencia previa en prestación de servicios similares y mejoras que aporten los concursantes sobre las bases definidas en el pliego.

14. *Variantes:* No se admiten.

15.

16.

17. *Fecha de envío del anuncio:* 18 de septiembre de 1996.

18. *Fecha de recepción del anuncio por la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas:* 18 de septiembre de 1996.

Vitoria-Gasteiz, 17 de septiembre de 1996.—El Alcalde-Presidente.—59.723.

Resolución del Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia licitación pública para la contratación, por concurso, de servicios para ayuda al desarrollo del GIIM. Primera fase. (Gestión Integrada de los Ingresos Municipales).

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el gasto: Departamento de Compras y Almacén del Centro Municipal de Informática.

c) Número de expediente: NRC 25/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Servicios para ayuda al desarrollo del GIIM (Gestión Integrada de los Ingresos Municipales).

b) Lugar de ejecución: En dependencias del Centro Municipal de Informática.

c) Plazo de ejecución: Doce meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto:* El presupuesto máximo total, IVA incluido, es de 66.900.000 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 1.338.000 pesetas.

6. *Obtención de la documentación:*

a) Entidad: Centro Municipal de Informática (Departamento de Compras y Almacén).

b) Domicilio: Calle Conde Duque, 9.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28015.

d) Teléfono: (91) 588 52 92.

e) Telefax: (91) 588 58 88.

7. *Fecha límite de obtención de documentación e información:* El día anterior a finalizar el plazo de presentación de proposiciones.

8. *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del siguiente al de su publicación en este «Boletín», de nueve a trece horas.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 12.ª del pliego.

c) Lugar de presentación: El indicado en el punto 6.

d) Plazo para mantener la oferta: Tres meses desde la fecha de apertura de las proposiciones.

9. *Apertura de las ofertas:* En el lugar indicado en el punto 6, a las nueve treinta horas, del día 29 de octubre de 1996.

10. *Gastos de anuncios:* Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 1 de octubre de 1996.—El Gerente, Carlos Rivero Moreno.—61.056.

Corrección de erratas de la Resolución de la Diputación Foral de Guipúzcoa por la que se convoca concurso abierto para la contratación de obras.

Advertida errata en la inserción de la mencionada Resolución, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» número 233, de fecha 26 de septiembre de 1996, página 18285, se transcribe a continuación la oportuna rectificación:

En el apartado segundo, objeto del contrato, letra d), donde dice: «Plazo de ejecución: Veintiséis días», debe decir: «Plazo de ejecución: Veintiséis meses».—58.218 CO.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso abierto para redacción de proyecto y dirección de obra (18/96).

La Universidad de Granada ha resuelto anunciar a concurso abierto, con admisión previa, para la redacción de proyecto y dirección de obra para edificio aula polivalente, por el procedimiento de urgencia.

Presupuesto de licitación: 8.436.363 pesetas (IVA incluido).

Garantía provisional: Exenta.

Plazo de ejecución: Un mes para el anteproyecto. Tres meses para el proyecto.

Exposición de la documentación: El pliego de cláusulas administrativas particulares y otros documentos podrán examinarse o retirarse en la Sección de Contratación de la Universidad de Granada, calle Santa Lucía, 2, teléfonos (958) 24 30 49-24 43 32, durante el plazo de presentación de proposiciones, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

Lugar y plazo de presentación de proposiciones: En el Registro General de la Universidad de Granada en el «Hospital Real», cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, y de lunes a viernes. El plazo de presentación de proposiciones comenzará al día siguiente de su publicación y terminará a los trece días naturales. Caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

Documentación a presentar por los licitadores: La señalada en la cláusula 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Admisión previa: Se estará a lo previsto en la cláusula 9.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Apertura de proposiciones: Se realizará por la Mesa de Contratación el tercer día hábil siguiente al en que finalice el plazo de presentación de ofertas a las trece horas, en la sala de juntas del edificio administrativo de esta Universidad, calle Santa Lucía, 2. Caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

Abono de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario los gastos de anuncios oficiales y en prensa que se originen.

Granada, 18 de septiembre de 1996.—El Rector, Lorenzo Morillas Cueva.—61.004.