

documentación que acredite los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

2.º Domicilio: Plaza del Tejar, número 9.

3.º Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El día siguiente laborable al de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: A las doce.

10. *Gastos de anuncios:* Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 22 de octubre de 1996.—El Alcalde.—70.802.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de consultoría y asistencia técnica para topografía y actualización de la cartografía catastral urbana.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Alcorcón.

a) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

b) Número de expediente: 312/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia técnica para topografía y actualización de la cartografía catastral urbana.

b) Lugar de ejecución: Alcorcón.

c) Plazo de ejecución: Un año.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 13.892.000 pesetas.

5. *Garantía provisional:* Exceptuada.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Tejar, número 9.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

d) Teléfono: 611 31 62.

e) Telefax: 611 70 57.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales contados a partir de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del presente anuncio.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Clasificación: Grupo I, subgrupo 1, categoría a.

8. *Presentación de ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados desde la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: Documento nacional de identidad, poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar. Documento de clasificación empresarial: Grupo I, subgrupo 1, categoría a. Si se trata de empresa no española de estado miembro de la Comunidad Europea se estará a lo dispuesto en el artículo 25.2 de la Ley 13/1995. En el supuesto de empresa de país extranjero no perteneciente a la Comunidad Europea registró lo previsto en el artículo 23 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Si se trata de empresa extranjera, la declaración de someterse a la jurisdicción española, en los tér-

minos previstos en el artículo 80.d) de la Ley 13/1995. La documentación que acredite hallarse al corriente de pago en obligaciones tributarias y Seguridad Social. La documentación que acredite los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

2.º Domicilio: Plaza del Tejar, número 9.

3.º Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El día siguiente laborable al de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: A las doce.

10. *Gastos de anuncios:* Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 22 de octubre de 1996.—El Alcalde.—70.799.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de tratamiento fitosanitario en Alcorcón.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Alcorcón.

a) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

b) Número de expediente: 240/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Servicio de tratamiento fitosanitario en Alcorcón.

b) Lugar de ejecución: Alcorcón.

c) Plazo de ejecución: Un año.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 7.500.000 pesetas.

5. *Garantía provisional:* Exceptuada.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Tejar, número 9.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

d) Teléfono: 611 31 62.

e) Telefax: 611 70 57.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales contados a partir de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del presente anuncio.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Clasificación: Grupo III, subgrupo 8, categoría d.

8. *Presentación de ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados desde la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: Documento nacional de identidad, poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar. Documento de clasificación empresarial: Grupo III, subgrupo 8, categoría d. Si se trata de empresa no española de estado miembro de la Comunidad Europea se estará a lo dispuesto en el artículo 25.2 de la Ley 13/1995. En el supuesto de empresa de país extranjero no perteneciente a la Comunidad Europea registró lo previsto en el artículo 23 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Si se trata de empresa extranjera, la declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 80.d) de la Ley 13/1995. La documentación que acredite hallarse al corriente de pago en obligaciones tributarias y Seguridad Social. La documentación que acredite los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

2.º Domicilio: Plaza del Tejar, número 9.

3.º Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El día siguiente laborable al de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: A las doce.

10. *Gastos de anuncios:* Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 22 de octubre de 1996.—El Alcalde.—70.801.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro de mantillo para parques y jardines.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Alcorcón.

a) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

b) Número de expediente: 66/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro de mantillo para parques y jardines.

b) Lugar de ejecución: Alcorcón.

c) Plazo de ejecución: Un año.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 4.173.000 pesetas.

5. *Garantía provisional:* Exceptuada.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Tejar, número 9.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

d) Teléfono: 611 31 62.

e) Telefax: 611 70 57.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales contados a partir de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del presente anuncio.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

8. *Presentación de ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados desde la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: Documento nacional de identidad, poder bastanteado, acreditación de la solvencia económica y financiera. Acreditación de solvencia técnica. Declaración de no estar incurso en prohibición de contratar. Si se trata de empresa extranjera, la declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 80.d) de la Ley 13/1995. La documentación que acredite hallarse al corriente de pago en obligaciones tributarias y Seguridad Social. La

documentación que acredite los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

2.º Domicilio: Plaza del Tejar, número 9.

3.º Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

9. Apertura de ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El día siguiente laborable al de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: A las doce.

10. Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 22 de octubre de 1996.—El Alcalde.—70.800.

Resolución del Ayuntamiento de Barcelona por la que se convoca concurso para la adjudicación de la contratación para el suministro de contenedores de papel/cartón, vidrio y envases, en número equivalente, para llevar a término el programa de la Junta de Residuos «Fomento para la recogida selectiva».

Se expone al público en la Secretaría General del Ayuntamiento y en la Administración del Sector de Actuación de Mantenimiento y Servicios (Torrent de l'Olla, 218-220, quinta planta), el pliego de cláusulas que regirá el contrato para el suministro de contenedores de papel/cartón, vidrio y envases, en número equivalente, para llevar a término el programa de la Junta de Residuos «Fomento para la recogida selectiva», aprobado por Decreto de Alcaldía de fecha 6 de noviembre de 1996.

Durante el plazo de quince días, a contar del siguiente al de la última publicación de este anuncio en el «Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña», en el «Boletín Oficial» de la provincia, en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», podrán presentarse reclamaciones que serán resueltas por la Corporación, transcurrido el mencionado plazo, no se admitirán las que se fundamenten en infracciones determinantes de anulabilidad de los pliegos o alguna de sus cláusulas.

Al mismo tiempo, se anuncia concurso para la adjudicación de la mencionada contratación de acuerdo con las siguientes condiciones:

Expediente número 562/96.

Objeto: Contrato para el suministro de contenedores de papel/cartón, vidrio y envases, en número equivalente, para llevar a término el programa de la Junta de Residuos «Fomento para la recogida selectiva».

Duración: El contratista está obligado a entregar los bienes objeto del suministro en el plazo de tres meses por el 50 por 100 del número de contenedores ofertados. Los licitadores presentarán un plan de entrega gradual del otro 50 por 100 del material que abarca como máximo otros tres meses, según los términos regulados en el artículo 6 del pliego de cláusulas.

Importe: El precio del contrato será como máximo de 70.000.000 de pesetas (IVA incluido).

Financiación: Con cargo a las aportaciones realizadas por el Fondo Europeo de Cohesión y presupuesto municipal.

Presentación de plicas: Los licitadores presentarán las proposiciones en un sobre cerrado y firmado. En el dorso figurará la inscripción:

«Propuesta para tomar parte en el concurso convocado por el sector de actuación de mantenimiento y servicios del Ayuntamiento de Barcelona para la adjudicación de la contratación para el suministro

de contenedores de papel/cartón, vidrio y envases, en número equivalente, para llevar a término el programa de la Junta de Residuos «Fomento para la recogida selectiva»».

Garantía provisional: 1.400.000 pesetas, de acuerdo con el artículo 36 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Garantía definitiva: 2.800.000 pesetas, de acuerdo con el artículo 37 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Procedimiento de licitación: Abierto.

Forma de adjudicación: Concurso.

Modelo de propuesta: Se redactará de acuerdo con el modelo que figura en el pliego de cláusulas.

Las proposiciones redactadas en: Catalán o castellano.

Plazo de presentación de propuestas: Hasta las diez horas del día 10 de enero de 1997 en la Administración del Sector de Actuación de Mantenimiento y Servicios (calle Torrent de l'Olla, 218-220, planta quinta), de lunes a viernes, de ocho a catorce horas. Los sábados, en el Registro General del Ayuntamiento.

Lugar de presentación: Administración del Sector de Actuación de Mantenimiento y Servicios (calle Torrent de l'Olla, 218-220, planta quinta, Barcelona).

Apertura de la documentación: La apertura de las plicas, sobre 1, «Documentación administrativa para el concurso relativo al contrato de suministro de contenedores de papel/cartón, vidrio y envases, en número equivalentes para llevar a cabo el programa de la Junta de Residuos «Fomento para la recogida selectiva», si no se estiman reclamaciones en contra del pliego, se efectuará el día 10 de enero de 1997 en la sala de reuniones del Sector de Actuación de Mantenimiento y Servicios (calle Torrent de l'Olla, 218-220, planta quinta).

Apertura de las proposiciones económicas: La apertura de la sobre 2, «Proposición económica y referencias técnicas para el concurso relativo al contrato de suministro de contenedores de papel/cartón, vidrio y envases, en número equivalentes, para llevar a cabo el programa de la Junta de Residuos «Fomento para la recogida selectiva», se efectuará mediante acto público a las trece horas del día 13 de enero de 1997 en la sala de actos del edificio de Lesseps (plaza Lesseps, 12, planta 11).

El precio de este anuncio irá a cargo del adjudicatario.

Barcelona, 7 de noviembre de 1996.—P. D. de 17 de octubre de 1995, la Secretaria delegada, Elena Ariza Cardenal.—70.898.

Resolución del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria por la que se notifica la adjudicación de los contratos referenciados.

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 94 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y 119 del Reglamento General de Contratación del Estado, se hace público la adjudicación de los siguientes contratos:

Suministro de diversos materiales eléctricos con destino al entretenimiento y conservación del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de las dependencias municipales (expediente de contratación número 564/96), por importe máximo de 50.000.000 de pesetas.

Adjudicado por decreto del señor Concejal delegado de Contratación de 23 de septiembre de 1996, a las siguientes empresas:

a) Hadasa, por importe de 10.104.360 pesetas.

b) «Electrimet, Sociedad Anónima», por importe de 2.186.736 pesetas.

c) Codelán, Sociedad Anónima, por importe de 21.135.489 pesetas.

d) «Imes, Sociedad Anónima», por importe de 12.916.059 pesetas.

Publicada la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado» número 160, de 3 de julio de 1996.

Las Palmas de Gran Canaria, 26 de septiembre de 1996.—El Alcalde-Presidente, P. D., el Concejal delegado de Hacienda, Francisco Fernández Roca.—63.717-E.

Resolución del Ayuntamiento de Majadahonda por la que se anuncia licitación de operaciones de tesorería.

1. Entidad adjudicadora:

Organismo: Ayuntamiento de Majadahonda.
Dependencia que tramita el expediente: Tesorería.
Número del expediente: 3/96.

2. Objeto del contrato:

Descripción del objeto: Contrato(s) de apertura de crédito(s) en cuenta corriente (operaciones de tesorería) hasta 400.000.000 de pesetas.

División por lotes y número: Cantidad parcial o total del crédito.

Lugar de ejecución: Majadahonda (Madrid).

Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: El día que indique el acuerdo de adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

Tramitación: Con reducción de plazos según el artículo 208.4 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Procedimiento: Negociado con publicidad.

Forma: Documento administrativo.

4. Presupuesto base de licitación: Los licitantes ofertarán los tipos de interés y los otros gastos de la operación.

5. Garantías: Provisional y definitiva, exento.

6. Obtención de documentación e información:

Entidad: Ayuntamiento de Majadahonda.
Domicilio: Plaza Mayor, 3.
Localidad y código postal: Majadahonda, 28220 (Madrid).

Teléfono: 634 91 00.

Telefax: 634 91 06.

Fecha límite de obtención de documentos e información: El último día para la presentación de solicitudes de participación.

7. Requisitos específicos del contratista: Clasificación (grupos, subgrupos y categoría), entidades financieras autorizadas.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

Fecha límite de presentación: El decimoquinto día natural, o si fuese inhábil, al siguiente día hábil contado desde la última de las publicaciones en el «Boletín Oficial del Estado» o en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», antes de las trece horas.

Documentación a presentar: Solicitudes de participación con oferta de acuerdo con el modelo que figura en el pliego de condiciones.

Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Ayuntamiento de Majadahonda.
Dependencia: Secretaria General.

2.ª Domicilio: Plaza Mayor, 3.

3.ª Localidad y código postal: Majadahonda, 28220 (Madrid).

Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.

Admisión de variantes: Las que indica el pliego de condiciones.

9. Apertura de las ofertas:

Entidad: Ayuntamiento de Majadahonda.

Domicilio: Plaza Mayor, 3.

Localidad: Majadahonda (Madrid).