

6. *Obtención de documentación e información:*
- Entidad: Servicio de Contratación y Asuntos Generales, Sección de Contratos.
  - Domicilio: Plaza de San Diego, sin número.
  - Localidad y código postal: Alcalá de Henares, 28801.
  - Teléfono: 855 40 84.
  - Telefax: 885 41 32.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de diciembre de 1996.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- Fecha límite de presentación: 3 de diciembre de 1996, hasta las catorce horas.
- Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:
  - Entidad: Universidad de Alcalá, Registro central o registros periféricos.
  - Domicilio: Plaza de San Diego, sin número, o Facultades.
  - Localidad y código postal: Alcalá de Henares, 28801.
  - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
  - Admisión de variantes: No.

8. *Apertura de las ofertas:*

- Entidad: Mesa de Contratación de la Universidad.
- Domicilio: Sala de juntas del Consejo Social, plaza de San Diego, sin número.
- Localidad: Alcalá de Henares.
- Fecha: 12 de diciembre de 1996.
- Hora: Diez treinta.

9. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 15 de noviembre de 1996.—El Vicerrector de Asuntos Económicos, José Gonzalo Angulo.—72.735.

**Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se anuncia subasta para el suministro con instalación de barreras para aparcamientos en el Campus de la Universidad.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad de Alcalá.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
- Número de expediente: 2 SU/97.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Barreras para aparcamientos.
- División por lotes y número.
- Lugar de entrega: En el Campus de la Universidad.
- Plazo de entrega: Dos meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Normal.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Subasta.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 12.798.640 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 255.973 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Servicio de Contratación y Asuntos Generales, Sección de Contratos.
- Domicilio: Plaza de San Diego, sin número.
- Localidad y código postal: Alcalá de Henares, 28801.
- Teléfono: 885 40 84.
- Telefax: 885 41 32.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de diciembre de 1996.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- Fecha límite de presentación: 19 de diciembre de 1996, hasta las catorce horas.
- Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:
  - Entidad: Universidad de Alcalá, Registro Central o Registros Periféricos.
  - Domicilio: Plaza de San Diego, sin número, o Facultades.
  - Localidad y código postal: Alcalá de Henares, 28801.
  - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
  - Admisión de variantes: No.

8. *Apertura de las ofertas:*

- Entidad: Mesa de Contratación de la Universidad.
  - Domicilio: Sala de juntas del Consejo Social, plaza de San Diego, sin número.
  - Localidad: Alcalá de Henares.
  - Fecha: 10 de enero de 1997.
  - Hora: Nueve treinta.
9. *Gastos de anuncios:* El pago del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 15 de noviembre de 1996.—El Vicerrector de Asuntos Económicos, José Antonio Gonzalo Angulo.—72.733.

**Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca concurso público para contratar el servicio que se cita.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- Número de expediente: P-61/96.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Servicio de barcafetería en los distintos centros de la Universidad Complutense de Madrid.
- División por lotes y número: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- Lugar de ejecución: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- Plazo de ejecución: Desde el 1 de enero de 1997 hasta el 31 de diciembre de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

5. *Garantías provisional:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- Domicilio: Avenida de Séneca, 2.
- Localidad y código postal: Madrid 28040.
- Teléfono: 394 33 68.
- Telefax: 394 33 77.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- Clasificación: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

- Otros requisitos: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- Fecha límite de presentación: 16 de diciembre de 1996, hasta las catorce horas.
- Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- Lugar de presentación: Registro General (Rectorado):
  - Entidad: Universidad Complutense de Madrid.
  - Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta baja.
  - Localidad y código postal: Madrid 28040.
  - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
  - Admisión de variantes (concurso): No se admitirán variantes o alternativas.
  - En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas.

9. *Apertura de las ofertas:*

- Entidad: Universidad Complutense (salón de juntas del Pabellón de Gobierno).
- Domicilio: Avenida Ministro Ibáñez Martín, sin número.
- Localidad y código postal: Madrid 28040.
- Fecha: 20 de diciembre de 1996.
- Hora: Diez.

10. *Otras informaciones.*

- Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.
- Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso).*

Lo que se hace público para general conocimiento. Madrid, 19 de noviembre de 1996.—El Rector, Rafael Puyol Antolín.—72.739.

**Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca concurso público para contratar el servicio que se menciona.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- Número de expediente: P-62/96.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Servicio de librería-tienda en los distintos centros de la Universidad Complutense de Madrid.
- División por lotes y número: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- Lugar de ejecución: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- Plazo de ejecución: Desde el 1 de enero de 1997 hasta el 31 de diciembre de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

5. *Garantía provisional:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- Domicilio: Avenida de Séneca, 2.
- Localidad y código postal: Madrid, 28040.

- d) Teléfono: 394 33 68.
- e) Telefax: 394 33 77.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- b) Otros requisitos: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: 16 de diciembre de 1996, hasta las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado).

1.ª Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.ª Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta baja.

3.ª Localidad y código postal: Madrid, 28040.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
- e) Admisión de variantes (curso): No se admitirán variantes o alternativas.
- f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad Complutense (salón de juntas del pabellón de gobierno).
- b) Domicilio: Avenida Ministro Ibáñez Martín, sin número.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 20 de diciembre de 1996.
- e) Hora: Once treinta.

10. *Otras informaciones.*

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso).*

Lo que se hace público para general conocimiento. Madrid, 19 de noviembre de 1996.—El Rector, Rafael Puyol Antolín.—72.761.

**Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia concurso para adjudicación del contrato de suministro de equipamiento microinformático Mac O.S. y periféricos.**

CONDICIONES GENERALES DE LICITACIÓN

1. *Presupuesto base de licitación:* 75.000.000 de pesetas.
2. *Garantía provisional:* 1.500.000 pesetas.
3. *Plazo de duración:* La duración del contrato será desde el 1 de enero, hasta el 31 de diciembre de 1997.
4. *Exhibición de documentos:* El pliego de cláusulas administrativas particulares que regirá el concurso, el de prescripciones técnicas y el modelo de proposición económica podrán ser examinados en la Sección de Patrimonio y Contratación (edificio «Interfacultades», 1.ª planta, calle Pedro Cerbuna, 12, Zaragoza).
5. *Presentación de proposiciones:* Se entregarán en el Registro General de la Universidad de Zaragoza, en horas de oficina, en mano, o se remitirán por correo según el procedimiento que consta en

el pliego, antes de las trece horas del día 2 de enero de 1997.

6. *Apertura de proposiciones:* Se verificará por la Mesa de Contratación de la citada Universidad, a las once horas del día 8 de enero de 1997.

7. *Documentación que deberán presentar los licitadores:* La preceptiva a que se hace referencia en las bases del concurso.

8. El importe de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» será por cuenta del adjudicatario.

Zaragoza, 12 de noviembre de 1996.—El Rector, Juan José Badiola Diez.—72.757.

**Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia concurso para adjudicación del contrato de suministro de ordenadores personales compatibles y periféricos.**

CONDICIONES GENERALES DE LICITACIÓN

1. *Presupuesto base de licitación:* 60.000.000 de pesetas.

2. *Garantía provisional:* 1.200.000 pesetas.

3. *Plazo de duración:* La duración del contrato será desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 1997.

4. *Exhibición de documentos:* El pliego de cláusulas administrativas particulares que regirá el concurso, el de prescripciones técnicas y el modelo de proposición económica podrán ser examinados en la Sección de Patrimonio y Contratación (edificio Interfacultades, primera planta, calle Pedro Cerbuna, 12, Zaragoza).

5. *Presentación de proposiciones:* Se entregarán en el Registro General de la Universidad de Zaragoza, en horas de oficina, en mano, o se remitirán por correo según el procedimiento que consta en el pliego, antes de las trece horas del día 2 de enero de 1997.

6. *Apertura de proposiciones:* Se verificará por la Mesa de Contratación de la citada Universidad, a las diez horas del día 8 de enero de 1997.

7. *Documentación que deberán presentar los licitadores:* La preceptiva a que se hace referencia en las bases del concurso.

8. El importe de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» será por cuenta del adjudicatario.

Zaragoza, 12 de noviembre de 1996.—El Rector, Juan José Badiola Diez.—72.744.

**Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia concurso para adjudicación del contrato de mantenimiento del equipamiento microinformático.**

CONDICIONES GENERALES DE LICITACIÓN

1. *Presupuesto base de licitación:* 18.500.000 pesetas.

2. *Garantía provisional:* 3.700.000 pesetas.

3. *Clasificación exigida:* Grupo III, subgrupo 7, categoría «A».

4. *Plazo de duración:* El plazo de duración del contrato será desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 1997.

5. *Exhibición de documentos:* El pliego de cláusulas administrativas particulares que regirá el con-

curso, el de prescripciones técnicas y el modelo de proposición económica podrán ser examinados en la Sección de Patrimonio y Contratación (edificio Interfacultades, 1.ª planta, calle Pedro Cerbuna, 12, Zaragoza).

6. *Presentación de proposiciones:* Se entregarán en el Registro General de la Universidad de Zaragoza, en horas de oficina, en mano, o se remitirán por correo según el procedimiento que consta en el pliego, en el plazo de veintisiete días, contando dicho plazo desde el día de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», antes de las trece horas del último día.

7. *Apertura de proposiciones:* Se verificará por la Mesa de Contratación de la citada Universidad, a las diez horas del tercer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación de proposiciones.

8. *Documentación que deberán presentar los licitadores:* La preceptiva a que se hace referencia en las bases del concurso.

9. El importe de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» será por cuenta del adjudicatario.

Zaragoza, 13 de noviembre de 1996.—El Rector, Juan José Badiola Diez.—72.746.

**Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia concurso para adjudicación del contrato de suministro de material de oficina no inventariable.**

CONDICIONES GENERALES DE LICITACIÓN

1. *Presupuesto base de licitación:* 15.500.000 pesetas.

2. *Garantía provisional:* 310.000 pesetas.

3. *Plazo de duración:* El plazo de duración del contrato será desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 1997.

4. *Exhibición de documentos:* El pliego de cláusulas administrativas particulares que regirá el concurso, el de prescripciones técnicas y el modelo de proposición económica podrán ser examinados en la Sección de Patrimonio y Contratación (edificio Interfacultades, 1.ª planta, calle Pedro Cerbuna, 12, Zaragoza).

5. *Presentación de proposiciones:* Se entregarán en el Registro General de la Universidad de Zaragoza, en horas de oficina, en mano, o se remitirán por correo según el procedimiento que consta en el pliego, en el plazo de veintisiete días, contando dicho plazo desde el día de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», antes de las trece horas del último día.

6. *Apertura de proposiciones:* Se verificará por la Mesa de Contratación de la citada Universidad, a las once horas del tercer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación de proposiciones.

7. *Documentación que deberán presentar los licitadores:* La preceptiva a que se hace referencia en las bases del concurso.

8. El importe de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» será por cuenta del adjudicatario.

Zaragoza, 15 de noviembre de 1996.—El Rector, Juan José Badiola Diez.—72.752.