

2. *Objeto del contrato:*

- a) Tipo de contrato: Contrato de Servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en los centros dependientes de la Consejería de Bienestar Social en la provincia de Ciudad Real.
- c) El anuncio de licitación se publicó en el «Boletín Oficial del Estado» número 234, de 27 de septiembre de 1996.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 118.431.097 pesetas.

5. *Adjudicación:*

- a) Fecha: 12 de noviembre de 1996.
- b) Contratista: «Limpiezas La Paloma, Sociedad Limitada».
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 112.251.078 pesetas.

Toledo, 10 de diciembre de 1996.—El Consejero, Julio Fernández Mato.—79.678.

Resolución de la Consejería de Bienestar Social por la que se hace pública la adjudicación de contrato de servicios. Expediente 13/96.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Consejería de Bienestar Social.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Inversiones y Contratación.
- c) Número de expediente: 13/96.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Tipo de contrato: Contrato de Servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza integral y lavandería en la Residencia de Mayores sita en el paseo de la Cuba, número 39, de Albacete.
- c) El anuncio de licitación se publicó en el «Boletín Oficial del Estado» número 201, de 20 de agosto de 1996.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 75.000.000 de pesetas.

5. *Adjudicación:*

- a) Fecha: 25 de octubre de 1996.
- b) Contratista: «Iris, Sociedad Anónima».
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 60.879.884 pesetas.

Toledo, 10 de diciembre de 1996.—El Consejero, Julio Fernández Mato.—79.692.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución de la Diputación Provincial de Teruel por la que se anuncia contratación del suministro de emulsión asfáltica, campaña 1997.

En ejecución del acuerdo del Pleno de la Diputación de 29 de noviembre de 1996, por el que se aprobó el expediente de contratación y el pliego de cláusulas administrativas que regirá la contratación del suministro de emulsión asfáltica, campaña 1997, queda expuesto al público dicho pliego, en

la Secretaría General de esta Diputación (Sección Asuntos Generales), por el plazo de ocho días, anunciando a la vez la licitación del suministro por el sistema de concurso abierto y trámite ordinario, durante el plazo de cincuenta y cuatro días naturales, si bien, aquélla quedaría interrumpida en caso de presentarse alguna reclamación, si se considerase necesario.

1. *Entidad adjudicadora.*

- a) Organismo: Diputación Provincial de Teruel.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General (Contratación).
- c) Número de expediente: 62/96.

2. *Objeto del contrato.*

- a) Descripción del objeto: Suministro de emulsión catiónica, tipo ECR-2, en cantidad aproximada de 2.200 toneladas.
- b) División por lotes: No hay.
- c) Lugar de entrega: En cualquier punto de la provincia de Teruel, por partidas aproximadas de 20 toneladas.
- d) Plazo de entrega: El suministro se realizará a partir de la adjudicación y durante la campaña 1997, a requerimiento del Jefe del Servicio y en un plazo máximo de veinticuatro horas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* a) Importe: 65.000.000 de pesetas (incluido IVA).

5. *Garantías:*

- a) Provisional: 1.300.000 pesetas.
- b) Definitiva: 2.600.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información.*

- a) Entidad: Diputación Provincial de Teruel, Secretaría General (Contratación).
- b) Domicilio: Plaza de San Juan, número 7.
- c) Localidad y código postal: Teruel 44001.
- d) Teléfono: 64 74 00.
- e) Telefax: 64 74 15.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Acreditación de la solvencia económica y técnica, de acuerdo con los artículos 16 y 18 de la Ley 13/1995, de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. *Presentación de ofertas.*

- a) Fecha límite de presentación: 27 de enero de 1997.
- b) Documentación a presentar: La que se especifica en la cláusula 10 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación: Diputación Provincial de Teruel, Secretaría General (Contratación), plaza de San Juan, número 7, Teruel 44001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses, desde la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. *Apertura de las ofertas.*

- a) Lugar: Salón de comisiones de la Diputación Provincial de Teruel, plaza de San Juan, número 7, Teruel.

b) Fecha: 3 de febrero de 1997.

c) Hora: Doce.

10. *Otras informaciones:* Los licitadores propondrán en sus ofertas el precio al que efectuarán el suministro, expresado en pesetas por tonelada.

11. *Gastos de anuncios:* Correrán a cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 4 de diciembre de 1996.

Teruel, 4 de diciembre de 1996.—El Presidente, Ricardo Clemente Doñate Catalán.—El Secretario general, José María Blanco Pradiña.—79.717.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto por la que se anuncia concurso, por procedimiento abierto, para contratar el servicio de mantenimiento y conservación de las instalaciones eléctricas de alumbrado público en la villa de Pinto.

La Comisión de Gobierno, en sesión ordinaria de 18 de noviembre de 1996, ha aprobado el pliego de condiciones que ha de regir en el concurso, por procedimiento abierto, para contratar el servicio de mantenimiento y conservación de las instalaciones eléctricas de alumbrado público en la villa de Pinto.

La exposición del pliego de cláusulas administrativas particulares y del anuncio para la presentación de proposiciones (de licitación) se realizará en unidad de acto, pudiéndose presentar reclamaciones contra el pliego durante los ocho días hábiles siguientes a la publicación del anuncio.

El expediente se pondrá de manifiesto en el Departamento de Contratación, de nueve a catorce horas, desde el día siguiente hábil al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» y «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid», que primero lo publique.

Simultáneamente se anuncia concurso, condicionado a lo que determina el artículo 122 del Real Decreto Legislativo 781/1986, con las siguientes condiciones:

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Adjudicación del contrato del servicio de mantenimiento y conservación de las instalaciones eléctricas de alumbrado público en la villa de Pinto.
- b) Plazo de prestación del servicio: Dos años.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 23.000.000 pesetas (incluido IVA), por año.

5. *Garantías:* Provisional, 460.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Teléfono: 691 01 50.
- e) Telefax: 691 03 64.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cincuenta y dos días naturales, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio de licitación en el «Boletín Oficial del Estado» y «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid», primero que se publique.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio de licitación en el «Boletín Oficial del Estado» y «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid», primero que se publique. A efectos de finalización del plazo citado, el sábado era señalado día inhábil, considerándose último día para presentar las proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo previsto en el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación: Departamento de Contratación.

- 1.^a Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
- 2.^a Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- 3.^a Localidad y Código postal: Pinto, 28320.

8. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- c) Localidad: Pinto.
- d) Fecha: El primer día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de plicas, considerándose inhábil el sábado, en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso la misma al día hábil siguiente.
- e) Hora: Doce.

9. *Gastos de anuncio:* Correrán a cargo del licitador.

10. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* El 27 de noviembre de 1996.

Pinto, 27 de noviembre de 1996.—El Alcalde.—80.039.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto por la que se anuncia concurso, por procedimiento abierto, para contratar el servicio de creación, conservación y mantenimiento de zonas verdes en Pinto.

La Comisión de Gobierno, en sesión ordinaria de 18 de noviembre de 1996, ha aprobado el pliego de condiciones que ha de regir en el concurso, por procedimiento abierto, para contratar el servicio de creación, conservación y mantenimiento de zonas verdes en Pinto.

La exposición del pliego de cláusulas administrativas particulares y del anuncio para la realización de plicas (de licitación) se presentará en unidad de acto, pudiéndose presentar reclamaciones contra el pliego durante los ocho días hábiles siguientes a la publicación del anuncio.

Simultáneamente se anuncia concurso, condicionado a lo que determina el artículo 122 del Real Decreto Legislativo 781/1986, con las siguientes condiciones:

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Adjudicación del contrato del servicio de creación, conservación y mantenimiento de zonas verdes en Pinto.
- b) Plazo de prestación del servicio: Dos años.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 39.990.000 pesetas (incluido IVA), por año.

5. *Garantías:* Provisional, 799.800 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Teléfono: 691 01 50.
- e) Telefax: 691 03 64.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cincuenta y dos días naturales, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio de licitación en el «Boletín Oficial del Estado» y «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid», primero que se publique.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Clasificación: Grupo III, subgrupo 5, categoría B.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio de licitación en el «Boletín Oficial del Estado» y «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid», primero que se publique. A efectos de finalización del plazo citado, el sábado era señalado día inhábil, considerándose último día para presentar las proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo previsto en el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación: Departamento de Contratación.

- 1.^a Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
- 2.^a Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- 3.^a Localidad y Código postal: Pinto, 28320.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- c) Localidad: Pinto.
- d) Fecha: El primer día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de plicas, considerándose inhábil el sábado, en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso la misma al día hábil siguiente.
- e) Hora: Doce.

10. *Gastos de anuncio:* Correrán a cargo del licitador.

11. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* El 27 de noviembre de 1996.

Pinto, 29 de noviembre de 1996.—El Alcalde.—80.038.

Resolución del Ayuntamiento de Sabadell por la que se anuncia concurso para contratar el mantenimiento y conservación de las instalaciones de alumbrado público de propiedad municipal.

Se convoca concurso para la adjudicación, mediante procedimiento abierto, de la contratación del servicio, cuyo objeto se indica seguidamente, una vez aprobado el expediente de contratación con el correspondiente pliego de cláusulas administrativas particulares, elaborado a partir del pliego de cláusulas administrativas «tipo», que tiene aprobado este Ayuntamiento.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Ayuntamiento de Sabadell. Domicilio: Plaza Sant Roc, 1. 08204 Sabadell (Vallès occidental).

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Infraestructura Urbana del Servei de Manteniments del Àrea del Territori. Domicilio: Rambla, 143, segundo. 08202 Sabadell.

c) Número de expediente: 106/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Realización del mantenimiento y conservación de las instalaciones de alumbrado público de propiedad municipal de Sabadell.

b) División por lotes y número: No se contempla.

c) Lugar de ejecución: Municipio de Sabadell.

d) Plazo de ejecución: El comprendido entre su inicio, el día 1 del mes siguiente a la adjudicación, y el día 31 de diciembre de 1997.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 155.000.000 de pesetas, IVA incluido.

5. *Garantías:*

Provisional: 3.100.000 pesetas.

Definitiva: 4 por 100 del precio de adjudicación.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Sección de Infraestructura Urbana del Servei de Manteniments del Àrea del Territori del Ayuntamiento de Sabadell.

b) Domicilio: Rambla, 143, segundo.

c) Localidad y código postal: Sabadell 08202.

d) Teléfono: (93) 745 32 41.

e) Telefax: (93) 745 32 45.

f) Horario: De lunes a viernes, de nueve a catorce horas.

g) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo para la presentación de proposiciones.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación: De conformidad con la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares, las empresas licitadoras deberán aportar certificado de clasificación para contratar con la Administración pública en los grupos, subgrupo y categoría siguientes: Grupo III de servicios, subgrupo 7 de mantenimiento de equipos e instalaciones, categoría D.

b) Otros requisitos: Las empresas licitadoras deberán acreditar los restantes requisitos sobre legitimación y solvencia económica, financiera y técnica, de conformidad con lo establecido en las cláusulas décima y decimotercera del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: El plazo finalizará a los veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», el cual no será inferior a cincuenta y dos días desde la remisión del presente anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». Si éste acabase en sábado o festivo, quedará prorrogado automáticamente hasta el lunes o día no festivo siguiente, de forma que los sábados o festivos no se podrán presentar proposiciones.

b) Documentación a presentar: La documentación que debe presentarse sobre personalidad, requisitos de la empresa contratista, y la constitutiva de la proposición se hará de conformidad con lo que se indica en la cláusula decimocuarta del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Sección de Serveis de Suport del Servei de Manteniments del Àrea del Territori del Ayuntamiento de Sabadell.

2. Domicilio: Calle Jacint Verdaguer, 32-34 (Can Marçet).

3. Localidad y código postal: Sabadell, 08205. Teléfono: (93) 725 11 00.

Horario: De lunes a viernes, de nueve a catorce horas.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Noventa días desde la fecha de apertura de las proposiciones.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Servei Manteniments del Àrea del Territori del Ayuntamiento de Sabadell (Can Marçet).

b) Domicilio: Calle Jacint Verdaguer, 32-34.

c) Localidad: 08205 Sabadell.

d) Fecha: Segundo día hábil siguiente al de la expiración del plazo de presentación de proposiciones, excluido el sábado.

e) Hora: Doce.

10. *Otras informaciones:*

a) Criterios de valoración de las proposiciones: El concurso se resolverá de conformidad con los criterios que se establecen en la cláusula duodécima del pliego de cláusulas administrativas particulares, sin perjuicio de que pueda ser declarado desierto.