

MINISTERIO DE FOMENTO

6851 ORDEN de 13 de marzo de 1997 por la que se convocan, por el procedimiento de libre designación, diversos puestos de trabajo vacantes en el organismo autónomo Correos y Telégrafos.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.1.b) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, modificado en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio, de Medidas para la Reforma de la Función Pública y en el Real Decreto 1638/1995, de 6 de octubre,

Este Ministerio, acuerda anunciar la provisión de los puestos de trabajo vacantes del organismo autónomo Correos y Telégrafos que se relacionan en el anexo adjunto a la presente Orden, por el sistema de libre designación (LD-2/1997), con arreglo a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo relacionados en el anexo I que se convocan por la presente Orden podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Segunda.—Los interesados dirigirán una solicitud para cada puesto de trabajo al que deseen optar, al órgano convocante, en instancias según modelo que se adjunta como anexo II.

Tercera.—Las solicitudes se presentarán dentro del plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de esta Orden en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro General de la Secretaría General de Comunicaciones (Palacio de Comunicaciones), 28070 Madrid, o en los organismos previstos en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuarta.—Los aspirantes acompañarán a la solicitud el currículum vitae, en el que figuren títulos académicos, años de servicio, puesto de trabajo desempeñado en la Administración, estudios y cursos realizados, así como cualquier otro mérito que se considere oportuno.

Quinta.—De acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y la Directiva comunitaria de 9 de febrero de 1976, la Administración Pública debe llevar a cabo una política de igualdad de trato entre hombres y mujeres, por lo que se refiere al acceso al empleo, a la formación profesional y a las condiciones de trabajo, por lo que no podrán establecerse diferencias por la condición expresada en la resolución de la presente convocatoria.

Madrid, 13 de marzo de 1997.—P. D. (Orden de 30 de mayo de 1996, «Boletín Oficial del Estado» de 1 de junio), el Secretario general de Comunicaciones, José Manuel Villar Uribarri.

Ilmo. Sr. Director general del organismo autónomo Correos y Telégrafos.

ANEXO I

Organismo autónomo Correos y Telégrafos

Jefatura Provincial de Correos y Telégrafos de Baleares

Puesto de trabajo: Jefe provincial. Nivel: 25. Adscripción: AE. Grupo: A/B. Número de puestos: Uno. Complemento específico: 1.291.980 pesetas anuales. Localidad: Palma de Mallorca. Descripción puesto de trabajo: Dirección y gestión de los servicios del organismo autónomo Correos y Telégrafos en el ámbito de su zona geográfica. Especificaciones derivadas de las funciones: Conocimientos de organización y dirección, económico-financieros y jurídicos relativos a los servicios postales y telegráficos. Experiencia en puestos de mando. Capacidad de dirección de personas y equipos, planificación y organización.

Jefatura Provincial de Correos y Telégrafos de Guadalajara

Puesto de trabajo: Jefe provincial. Nivel: 25. Adscripción: AE. Grupo: A/B. Número de puestos: Uno. Complemento específico: 875.520 pesetas anuales. Localidad: Guadalajara. Descripción puesto de trabajo: Dirección y gestión de los servicios del organismo autónomo Correos y Telégrafos en el ámbito de su zona geográfica. Especificaciones derivadas de las funciones: Conocimientos de organización y dirección, económico-financieros y jurídicos relativos a los servicios postales y telegráficos. Experiencia en puestos de mando. Capacidad de dirección de personas y equipos, planificación y organización.

Jefatura Provincial de Correos y Telégrafos de Asturias

Puesto de trabajo: Jefe provincial. Nivel: 25. Adscripción: AE. Grupo: A/B. Número de puestos: Uno. Complemento específico: 1.291.980 pesetas anuales. Localidad: Oviedo. Descripción puesto de trabajo: Dirección y gestión de los servicios del organismo autónomo Correos y Telégrafos en el ámbito de su zona geográfica. Especificaciones derivadas de las funciones: Conocimientos de organización y dirección, económico-financieros y jurídicos relativos a los servicios postales y telegráficos. Experiencia en puestos de mando. Capacidad de dirección de personas y equipos, planificación y organización.

Jefatura Provincial de Correos y Telégrafos de Palencia

Puesto de trabajo: Jefe provincial. Nivel: 25. Adscripción: AE. Grupo: A/B. Número de puestos: Uno. Complemento específico: 875.520 pesetas anuales. Localidad: Palencia. Descripción puesto de trabajo: Dirección y gestión de los servicios del organismo autónomo Correos y Telégrafos en el ámbito de su zona geográfica. Especificaciones derivadas de las funciones: Conocimientos de organización y dirección, económico-financieros y jurídicos relativos a los servicios postales y telegráficos. Experiencia en puestos de mando. Capacidad de dirección de personas y equipos, planificación y organización.

Jefatura Provincial de Correos y Telégrafos de Segovia

Puesto de trabajo: Jefe provincial. Nivel: 25. Adscripción: AE. Grupo: A/B. Número de puestos: Uno. Complemento específico: 875.520 pesetas anuales. Localidad: Segovia. Descripción puesto de trabajo: Dirección y gestión de los servicios del organismo autónomo Correos y Telégrafos en el ámbito de su zona geográfica. Especificaciones derivadas de las funciones: Conocimientos de organización y dirección, económico-financieros y jurídicos relativos a los servicios postales y telegráficos. Experiencia en puestos de mando. Capacidad de dirección de personas y equipos, planificación y organización.

Jefatura Provincial de Correos y Telégrafos de Vizcaya

Puesto de trabajo: Jefe provincial. Nivel: 27. Adscripción: AE. Grupo: A. Número de puestos: Uno. Complemento específico: 1.424.700 pesetas anuales. Localidad: Bilbao. Descripción puesto de trabajo: Dirección y gestión de los servicios del organismo autónomo Correos y Telégrafos en el ámbito de su zona geográfica. Especificaciones derivadas de las funciones: Conocimientos de organización y dirección, económico-financieros y jurídicos relativos a los servicios postales y telegráficos. Experiencia en puestos de mando. Capacidad de dirección de personas y equipos, planificación y organización.

ANEXO II

DATOS PERSONALES:

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre	
DNI	Cuerpo o Escala a que pertenece			NRP	
Domicilio, calle y número		Provincia	Localidad		Teléfono

DESTINO ACTUAL:

Ministerio		Dependencia		Localidad
Denominación del puesto de trabajo		NCD	Fecha de posesión	Grado consolidado (en su caso)

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación anunciada por Orden de fecha («Boletín Oficial del Estado» de), para el puesto de trabajo siguiente:

Puesto de trabajo	NCD	Unidad de que depende	Localidad

Se adjunta currículum

En a de de 1997