Perceptor	Importe - Pesetas
María Ángeles Zamora Sánchez	500.000
Consuelo Fernández Montoya	500.000
Guadalupe Rubio Martínez	500.000
Victoria Sánchez Serrano	500.000
Francisca Magro Sánchez	500.000
María Josefa Alarcón Martínez	500.000
María Dolores Fernández Alonso	500.000
Isabel María Chaves Ballesteros	500.000
Teresa Caniego Rodrigo	500.000
Piedad Molina Rodrigo	500.000
Virginia Fernández Velasco	500.000
Juan Saturnino López Menchón	500.000
Esther Moreno Gómez	500.000
María Pilar Barragán Sánchez	500.000
María Belén Zarralanga Calvo	500.000
Ana Cristina Sanz Berges	500.000
Ana Belén Ayesa Ramírez	500.000
Javier Manuel Ferrer Riquelme	500.000

Subvenciones tramitadas durante el primer trimestre año 1997

6. Aplicación presupuestaria: 19.08.723B.489.02.

Finalidad: Ayudas equivalentes a jubilación anticipada de trabajadores de empresas en reconversión.

Perceptor	Importe - Pesetas
F. P. E. de Acereos Especiales	446.444.086

7. Aplicación presupuestaria: 19.08.800X.422.

Finalidad: Ayudas destinadas a la jubilación anticipada de trabajadores de empresas en crisis.

Perceptor	Importe - Pesetas
Tesorería General de la Seguridad Social	962.482.353

Subvenciones concedidas en el primer semestre de 1997

8. Aplicación presupuestaria: 19.01.311A.489.00.

Finalidad: Subvenciones otorgadas a las organizaciones sindicales en proporción a su representatividad artículos 75.7 de la Ley 8/1980 y 27.6 de la Ley 9/1987.

Perceptor	Importe - Pesetas
Unión General de Trabajadores de España (UGT)	288.090.318
Confederación Sindical de Comisiones Obreras (CC.OO.) ..	307.228.776
Confederación Sindical Independiente y Sindical de Fun-	
cionarios (CSI-CSIF)	26.818.104
Federación Ind. Sindical Enseñanza Estado Español (FSIE).	5.731.188
Confederación General del Trabajo (CGT)	7.975.842
Convergencia Estatal Médicos y ATS (CEMSATSE)	5.652.678
Langilleen Abertzaleen Batzordeak (LAB)	10.438.182
Federación Ind. Trabajadores del Crédito	2.637.204
Sindicato de Enfermería (SATSE)	703.014
Funcionarios Comunidad de Madrid (FUCAM)	60.666
Federación Trabajadores Ind. de Comercio (FETICO)	6.430.638

Subvenciones concedidas durante el primer semestre de 1997

9. Aplicación presupuestaria: 19.01.311A.480.00.

Finalidad: Compensaciones económicas por participaciones en los Consejos Comarcales del INEM, en los organismos del Departamento ISM, INSS, INEM, FOGASA, INSIIT y etc.

Perceptor	Importe - Pesetas
Unión General de Trabajadores (UGT)	71.280.090
Confederación Española de Organizaciones Empresariales	
(CEOE)	134.555.850
Confederación Sindical de Comisiones Obreras (CC.OO.) ..	54.805.710
Euzko Langilleen Aikartasuna-Solidaridad de Trabajadores	
Vascos (ELA-STV)	4.014.840
Federación Nacional de Cofradías de Pescadores	4.139.310
Unión Sindical Obrera (USO)	124.320
Federación Sindical Provincial Cofradías de Pescadores de	
Vizcaya	150.240
Federación de Cofradías de Pescadores de Guipúzcoa	150.240

10. Aplicación presupuestaria: 19.03.322A.482.

Finalidad: Realización de acciones de formación de carácter transnacional para realizar cursos de agentes de igualdad de oportunidades, dentro del ámbito de la iniciativa Comunitaria NOW.

Perceptor	Importe - Pesetas
Confederación Sindical de Comisiones Obreras	10.446.029

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

16662 RESOLUCIÓN de 15 de julio de 1997, del Instituto Nacional de Administración Pública, por la que se convocan cursos incluidos en el Plan de Formación Continua del Instituto Nacional de Administración Pública para 1997, a desarrollar por la Administración General del Estado.

El Instituto Nacional de Administración Pública, a través de su Centro de Análisis y Formación Territorial, en aplicación del Plan de Formación Continua para 1997, convoca las siguientes acciones formativas, en ejecución centralizada y descentralizada:

Cursos centralizados:

Formación en Administración Local:

1. Curso de Contratación.
2. Curso de Gestión de Ayudas Financiadas con Fondos Comunitarios para Corporaciones Locales.
3. Curso de Formación Económico-Financiera para Pequeños Municipios.
4. Curso de Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios.
5. Curso de Intervención del Municipio en Emisoras de FM, TV y Cable. Nuevas Tecnologías.

Formación en Administración Territorial:

1. Curso de Nuevas Tecnologías. Internet.

Cursos descentralizados:

Formación en Administración Local:

1. Curso de Contratación.
2. Curso de Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios.

3. Curso de Asistencia y Técnica Jurídica para Pequeños Municipios.
4. Curso de Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios.

Las características y contenidos específicos de los mismos se detallan en el anexo de esta Resolución. Todos ellos se desarrollarán de acuerdo con las siguientes bases:

1. Solicitudes: Los interesados en asistir a algún curso deberán solicitarlo en el modelo de instancia que figura al final de la convocatoria.

El envío de la solicitud debidamente cumplimentada supone la aceptación expresa de las bases, normas y procedimientos que rigen cada uno de los cursos.

2. Tramitación de solicitudes: Las solicitudes deberán presentarse en la forma que se especifica a continuación:

2.1 Cursos centralizados: Las solicitudes podrán presentarse en el Registro General del Instituto Nacional de Administración Pública, calle Atocha, 106, 28012 Madrid, o en la forma establecida en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.2 Cursos descentralizados:

Curso de contratación: Registro General del Consejo Insular de Mallorca. Calle Palau Real, número 1, 07001 Palma de Mallorca.

Curso de Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios: Fundación Cultural Santa Teresa, de la excelentísima Diputación Provincial de Ávila. Edificio «Centros Universitarios». Calle Canteros, sin número, 05005 Ávila.

Curso de Asistencia y Técnica Jurídica para Pequeños Municipios: Registro General de la Diputación Provincial de Cáceres. Plaza de Santa María, número 2, 10071 Cáceres.

Curso de Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios: Registro General del Consejo Insular de Mallorca. Calle Palau Real, número 1, 07001 Palma de Mallorca.

Asimismo, podrán presentarse para los cursos descentralizados, en la forma establecida en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Requisitos de los participantes: Podrá solicitar la asistencia a cualesquiera de los cursos convocados, el personal al servicio de las Corporaciones Locales y, en su caso, de otras Administraciones que cumplan los requisitos exigidos para cada uno de los cursos en el apartado de destinatarios.

4. Documentación a aportar: Las solicitudes deberán ir debidamente cumplimentadas y acompañadas de la documentación siguiente:

Uno. Currículum, según modelo que figura al final de la convocatoria.

Dos. Informe suscrito por el superior jerárquico donde se justifiquen las necesidades formativas. En el caso de que se formulen varias solicitudes de una misma Corporación para asistir a un mismo curso, el informe deberá expresar el orden de prioridad entre ellas.

5. Plazo de presentación de solicitudes: El plazo de presentación de solicitudes finalizará treinta días naturales antes del comienzo de cada curso.

6. Selección: El Centro de Análisis y Formación Territorial seleccionará, entre las solicitudes que cumplan los requisitos, a los asistentes de acuerdo con los criterios fijados, en su caso, en cada uno y atendiendo el perfil de los candidatos en relación con los objetivos del curso.

7. Lugar de impartición:

7.1 Cursos centralizados: Los cursos se impartirán en cualesquiera de las sedes del Instituto Nacional de Administración Pública, calle Atocha, 106, o en la calle José Marañón, 12, Madrid, lo que se comunicará a los interesados.

7.2 Cursos descentralizados:

Curso de Contratación: FODESMA. Calle General Riera, 111, 07010 Palma de Mallorca.

Curso de Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios: Edificio «Centros Universitarios», calle Canteros, sin número, Ávila.

Curso de Asistencia y Técnica Jurídica para Pequeños Municipios: Instalaciones de la Diputación Provincial de Cáceres, sitas en la localidad de Montánchez (Cáceres).

Curso de Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios: FODESMA. Calle General Riera, 111, 07010 Palma de Mallorca.

8. Información adicional: Se podrá solicitar información adicional llamando al número de teléfono (91) 349 32 12, fax (91) 349 3278.

9. Régimen de asistencia: Los alumnos habrán de asistir con regularidad al curso. Una inasistencia superior al 10 por 100 en el cómputo

total de horas lectivas programadas imposibilitará la expedición de la certificación establecida en el anexo y dará lugar a la baja en el curso, con pérdida de todos los derechos.

10. Valoración del curso: A los efectos de lo previsto en el artículo 1, apartado D), de la Orden de 10 de agosto de 1994, por la que se dictan normas sobre concursos de provisión de puestos reservados a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, en relación con lo establecido en la Resolución del Instituto Nacional de Administración Pública, de 26 de octubre de 1994 («Boletín Oficial del Estado» de 8 de noviembre), la valoración es la señalada en el anexo para cada curso.

Madrid, 15 de julio de 1997.—El Director del Instituto, Enrique Álvarez Conde.

ANEXO I

Cursos centralizados:

Formación en Administración Local:

Curso: Contratación.

Identificación del curso: 3FCL1797.

Objetivo: Perfeccionar y actualizar los conocimientos de los participantes en el procedimiento de gestión de la contratación administrativa local.

Destinatarios: Personal al servicio de la Administración Local que desempeñe puestos de trabajo de gestión administrativa en el ámbito de la contratación:

Régimen lectivo y fecha de realización:

Duración: Treinta horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Fecha de realización: 15 a 19 de septiembre de 1997.

Programa: Marco jurídico.

Parte general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Contrato de obras.

Contrato de gestión de servicios públicos.

Contratos y suministros.

Contrato de consultoría y asistencia, contrato de servicios, contratos de trabajo específicos y contratos no habituales de la Administración.

Aplicación de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas a los entes locales.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Valoración: 0,25 puntos.

Curso: Gestión de Ayudas Financiadas con Fondos Comunitarios para Corporaciones Locales.

Identificación del curso: 3FCL1897.

Objetivo: Examen práctico de la normativa y documentación de la Comunidad Económica Europea sobre la tramitación de proyectos para la obtención de ayudas con fondos comunitarios.

Destinatarios: Personal de Administración Local con responsabilidad en la gestión de proyectos que pudieran ser objeto de financiación con cargo a fondos comunitarios.

Régimen lectivo y fecha de realización:

Duración: Treinta horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Fecha de realización: 6 a 10 de octubre de 1997.

Programa:

Objetivos, instrumentos y procedimiento de la cooperación europea con la Administración Local.

Vías de la participación local en programas, iniciativas comunitarias, proyectos e instrumentos financieros de la Unión Europea.

Requerimientos para una cooperación eficiente, con atención a las exigencias de la propia Corporación.

Controles, interno y externo, sobre los proyectos.

Casos prácticos.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Valoración: 0,35 puntos.

Curso: Formación Económico-Financiera para Pequeños Municipios. Identificación del curso: 3FCL1997.

Objetivo: Actualización y perfeccionamiento en materia económico-financiera para el personal de pequeños municipios: Régimen jurídico de la actividad económico-financiera de las entidades locales; el presupuesto, los gastos y los ingresos presupuestarios; tesorería; control interno y externo; contabilidad.

Destinatarios: Secretarios-Interventores y personal técnico de Administración Local que trabaje en el área económico-financiera y que preste servicios en pequeños municipios.

Régimen lectivo y fechas de realización:

Duración: Cincuenta horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Fechas de realización: 15 a 18 de septiembre y 29 a 2 de octubre de 1997.

Programa:

Régimen jurídico de la actividad económico-financiera de las entidades locales.

El presupuesto de las entidades locales.

Los gastos presupuestarios.

Los ingresos presupuestarios.

Tesorería.

Control interno y externo.

Contabilidad.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Valoración: 0,70 puntos.

Curso: Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios.

Identificación del curso: 3PCL2097.

Objetivo: Actualización y perfeccionamiento en materia de urbanismo para el personal de pequeños municipios: Legislación estatal y autonómica; principales instrumentos de ordenación; elaboración y aprobación de los instrumentos de planeamiento y su ejecución; régimen estatutario de la propiedad como sistema, las licencias, el deber de conservación, la protección de la legalidad urbanística.

Destinatarios: Secretarios-Interventores y personal técnico de la Administración Local que trabaje en el área urbanística y que preste servicios en pequeños municipios.

Régimen lectivo y fechas de celebración:

Duración: Cincuenta horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Fechas de realización: 15 al 18 y 22 al 25 de septiembre de 1997.

Programa:

Marco jurídico.

Instrumentos de ordenación urbana.

Régimen estatutario de la propiedad. Valoraciones urbanísticas.

La ejecución del planeamiento. Sistema de actuación.

Licencias urbanísticas. Protección de la legalidad urbanística.

Infracciones urbanísticas. Procedimiento sancionador.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Valoración: 0,70 puntos.

Curso: Intervención del Municipio en Emisoras de FM, TV y Cable. Nuevas Tecnologías.

Identificación del curso: 3FCL2197.

Objetivo: Analizar los impactos del sector de las comunicaciones sobre la ciudad. Revisar el marco jurídico y competencial existente. Conocer el papel de la Administración Municipal. Implicaciones en el planeamiento urbanístico.

Destinatarios: Personal de la Administración Local que realice tareas relacionadas con los objetivos del curso.

Régimen lectivo y fecha de realización:

Duración: Veinticinco horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Fecha de realización: 22 a 25 de septiembre de 1997.

Programa:

Tecnologías de la comunicación: Desafíos y oportunidades para la ciudad.

La evolución del mercado de las telecomunicaciones.

El marco jurídico.

El papel de la Administración Municipal.

Las comunicaciones en el planeamiento urbano.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Formación en Administración Territorial:

Curso: Nuevas Tecnologías. Internet.

Identificación del curso: 3FCL2297.

Objetivo: Proporcionar a los asistentes los conocimientos relativos a la utilización de los servicios de Internet, las opciones para su instalación en una Diputación, como suministrador de información, como soporte de servicios y su interés para los servicios generales de las entidades locales.

Destinatarios: Personal al servicio de las Diputaciones Provinciales que desempeñen puestos de trabajo relacionados con la red técnica y los servicios informáticos.

Régimen lectivo y fecha de realización:

Duración: Siete horas.

Horario: De mañana y tarde.

Fecha de realización: 23 de septiembre de 1997.

Programa:

Internet y los servicios generales de las entidades locales.

Opciones para la instalación de Internet en una Diputación Provincial.

Mesa redonda: Internet como suministrador de información.

Mesa redonda: Internet como soporte de servicios.

Mesa redonda: Mantenimiento de los servicios y adaptación organizativa de la entidad local.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 100.

Cursos descentralizados:

Formación en Administración Local:

Curso: Contratación.

Identificación del curso: 3FCL2397.

Objetivo: Perfeccionar y actualizar los conocimientos de los participantes en el procedimiento de gestión de la contratación administrativa local.

Destinatarios: Personal al servicio de la Administración Local que desempeñe puestos de trabajo de gestión administrativa en el ámbito de la contratación:

Régimen lectivo y fecha de realización:

Duración: Treinta horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Fecha de realización: 29 de septiembre a 3 de octubre de 1997.

Programa:

Marco jurídico.

Parte general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Contrato de obras.

Contrato de gestión de servicios públicos.

Contratos y suministros.

Contrato de consultoría y asistencia, contrato de servicios, contratos de trabajo específicos y concretos no habituales de la Administración. Aplicación de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas a los entes locales.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Valoración: 0,25 puntos.

Curso: Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios.

Identificación del curso: 3PCL2497.

Objetivo: Actualización y perfeccionamiento en materia de urbanismo para el personal de pequeños municipios: Legislación estatal y autonómica; principales instrumentos de ordenación; elaboración y aprobación de los instrumentos de planeamiento y su ejecución; régimen estatutario de la propiedad como sistema, las licencias, el deber de conservación, la protección de la legalidad urbanística.

Destinatarios: Secretarios-Interventores y personal técnico de la Administración Local que trabaje en el área urbanística y que preste servicios en pequeños municipios.

Régimen lectivo y fechas de celebración:

Duración: Cincuenta horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Fechas de realización: 29 de septiembre a 2 de octubre y 13 a 16 de octubre de 1997.

Programa:

Marco jurídico.

Instrumentos de ordenación urbanística.

Régimen estatutario de la propiedad. Valoraciones urbanísticas.

La ejecución del planeamiento. Sistema de actuación.

Licencias urbanísticas. Protección de la legalidad urbanística.

Infracciones urbanísticas. Procedimiento sancionador.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Valoración: 0,70 puntos.

Curso: Asistencia y Técnica Jurídica para Pequeños Municipios.

Identificación del curso: 3FCL2597.

Objetivo: Perfeccionamiento de los conocimientos en el marco jurídico propio de las tareas de asesoramiento, régimen jurídico de las entidades locales, gestión de recursos humanos, servicios y reglamentos, técnicas de redacción de informes.

Destinatarios: Secretarios Interventores y personal que realice tareas de asesoramiento en pequeños municipios.

Régimen lectivo y fechas de realización:

Duración: Cincuenta horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Fechas de realización: 22 a 25 de septiembre y 6 a 8 de octubre de 1997.

Programas:

La Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y su incidencia en el régimen jurídico local.

Gestión de recursos humanos.

Servicios públicos y sus modalidades de gestión.

Régimen jurídico de la actividad contractual.

Ordenanzas y reglamentos.

Técnicas de redacción de informes.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Valoración: 0,70 puntos.

Curso: Régimen Urbanístico para Pequeños Municipios.

Identificación del curso: 3FCL2697.

Objetivo: Actualización y perfeccionamiento en materia de urbanismo para el personal de pequeños municipios: Legislación estatal y autonómica; principales instrumentos de ordenación; elaboración y aprobación de los instrumentos de planeamiento y su ejecución; régimen estatutario de la propiedad como sistema, las licencias, el deber de conservación, la protección de la legalidad urbanística.

Destinatarios: Secretarios-Interventores y personal técnico de la Administración Local que trabaje en el área urbanística y que preste servicios en pequeños municipios.

Régimen lectivo y fechas de realización:

Duración: Cincuenta horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Fechas de realización: 22 a 25 de septiembre y 6 a 9 de octubre de 1997.

Programa:

Marco jurídico.

Instrumentos de ordenación urbanística.

Régimen estatutario de la propiedad. Valoraciones urbanísticas.

La ejecución del planeamiento. Sistemas de actuación.

Licencias urbanísticas. Protección de la legalidad urbanística.

Infracciones urbanísticas. Procedimiento sancionador.

Certificación: Se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Valoración: 0,70 puntos.

ANEXO II

MAP

 Ministerio
de
Administraciones
Públicas

 Instituto Nacional
de
Administración Pública

MODELO DE INSTANCIA

CURSO QUE SE SOLICITA

Identif.

DATOS PERSONALES

Primer apellido:		Segundo apellido:	
Nombre:	DNI:	Sexo:	Edad:
Domicilio particular (calle y número):			C.P.:
Provincia/Municipio:		Teléfono (con prefijo):	

DATOS ADMINISTRATIVOS

Cuerpo o grupo de pertenencia (en activo):		Año de ingreso:	
Puesto de trabajo actual: Denominación:		Nivel:	Año de nombramiento:
Centro directivo:	Ministerio/Comunidad Autónoma/Organismo:		
Puestos de trabajo anteriores (Denominación/Ministerio/Comunidad Autónoma/Organismo):			Año de nombramiento:
1)			1)
2)			2)
Dirección del puesto de trabajo (calle y número):	Provincia/Municipio: C. Postal:	FAX:	Teléfono (con prefijo):
ACTIVIDAD LABORAL Años en la Administración { Como funcionario ☐ ☐ En calidad distinta a funcionario ☐ ☐ Años en la empresa privada ☐☐			

DATOS ACADÉMICOS

Títulos académicos	Centro	Duración	Fecha de expedición
1)			
2)			
Cursos realizados en el INAP			Año de realización
1)			
2)			
3)			
Cursos realizados en otros centros en el área que se solicita			Año de realización
1)			
2)			
Otros documentos que se aportan: Descripción del puesto actual, motivación para la realización del curso avaladas por el superior directo ☐ Currículum ☐ Otros ☐			

Declaro, por mi honor, ser ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud.

 CONFORME,
EL SUPERIOR JERÁRQUICO DIRECTO

 a de de 199....
(Firma)

Fdo.:

Ilmo. Sr. Director del Centro de Análisis y Formación Territorial

MODELO DE CURRÍCULUM VITAE

Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombre:
Curso que se solicita:		Código:

1. FORMACIÓN ACADÉMICA.

1.1 Enseñanza universitaria.

Titulo académico	Centro	Fecha de expedición

1.2 Otros estudios.

Titulo/Diploma/Curso	Centro	Duración	Fecha de expedición

1.3 Idiomas.

Idioma	Nivel conocimiento	Titulo	Centro	Fecha de expedición

2. EXPERIENCIA EN LA EMPRESA PRIVADA.

Empresa	Actividad	Puesto ocupado	Periodo de tiempo

3. EXPERIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**3.1 Datos profesionales.**

Cuerpos o escalas	Grupo	Fecha de ingreso	Condición (funcionario carrera, eventual, interino, laboral)

3.2 Puestos desempeñados.

Denominación	Subdirección General	Centro directivo	Ministerio	Nivel	Fecha de nombramiento	Fecha de cese

3.3 Trabajos de investigación, publicaciones, actividades docentes y otras actividades:

..... a de de 199.....

(Firma)

MINISTERIO DE SANIDAD Y CONSUMO

16663 ORDEN de 27 de junio de 1997 por la que se dispone el cumplimiento de la sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Asturias en el recurso contencioso-administrativo número 268/1995, interpuesto por doña Josefina Gómez García.

Para general conocimiento y cumplimiento, en sus propios términos, se publica el fallo de la sentencia firme dictada con fecha de 19 de marzo de 1997 por el Tribunal Superior de Justicia de Asturias (Sección Segunda) en el recurso contencioso-administrativo número 268/1995, promovido por doña Josefina Gómez García, contra Resolución expresa de este Ministerio desestimatoria del recurso de reposición formulado sobre petición de que se determinase el cómputo y valoración de servicios previos, cuyo pronunciamiento es del siguiente tenor:

«Fallo: En atención a todo lo expuesto, la Sección Segunda de esta Sala ha decidido: Rechazando la causa de inadmisibilidad del recurso que fue alegado, estimar el recurso contencioso-administrativo interpuesto por doña Josefina Gómez García, contra la desestimación presunta, posteriormente expresa por Resolución de la Subdirección General de Personal del Instituto Nacional de la Salud, de su petición relativa a valoración de trienios reconocidos y consiguiente liquidación de atrasos por las diferencias habidas, estando la Administración representada por el Procurador don Luis Álvarez Fernández, acuerdos que se anulan y dejan sin efecto por ser contrarios a derecho, declarando el que tiene la recurrente a que se le valoren los trienios reconocidos según la retribución establecida en 1 de agosto de 1982, con abono de los atrasos por las diferencias que resulten legalmente y consiguiente repercusión en las percepciones actuales; sin hacer especial pronunciamiento sobre las costas procesales.»

Lo que digo a V. I. a los efectos de lo dispuesto en el artículo 103 de la vigente Ley reguladora de la Jurisdicción de lo Contencioso-Administrativo.

Madrid, 27 de junio de 1997.—P. D. (Orden de 2 de noviembre de 1994, «Boletín Oficial del Estado» del 4), el Subsecretario, Enrique Castellón Leal.

Ilmo. Sr. Secretario general de Asistencia Sanitaria.

16664 ORDEN de 27 de junio de 1997 por la que se dispone el cumplimiento de la sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Asturias en el recurso contencioso-administrativo número 269/1995, interpuesto por José Luis Gutiérrez de Terán y Menéndez Castañedo.

Para general conocimiento y cumplimiento, en sus propios términos, se publica el fallo de la sentencia firme dictada con fecha de 26 de febrero de 1997 por el Tribunal Superior de Justicia de Asturias (Sección Segunda) en el recurso contencioso-administrativo número 269/1995, promovido por don José Luis Gutiérrez de Terán y Menéndez Castañedo, contra Resolución expresa de este Ministerio desestimatoria del recurso de reposición formulado sobre petición de que se determinase el cómputo y valoración de servicios previos, cuyo pronunciamiento es del siguiente tenor:

«Fallo: En atención a todo lo expuesto, la Sección Segunda de esta Sala ha decidido: Rechazando la causa de inadmisibilidad del recurso que fue alegado, estimar el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don José Luis Gutiérrez de Terán y Menéndez Castañedo, contra la desestimación presunta, posteriormente expresa por Resolución de la Subdirección General de Personal del Instituto Nacional de la Salud, de su petición relativa a valoración de trienios reconocidos y consiguiente liquidación de atrasos por las diferencias habidas, estando la Administración representada por el Procurador don Luis Álvarez Fernández, acuerdos que se anulan y dejan sin efecto por ser contrarios a derecho, declarando el que tiene la recurrente a que se le valoren los trienios reconocidos según la retribución establecida en 1 de agosto de 1982, con abono de los atrasos por las diferencias que resulten legalmente y consiguiente reper-

cusión en las percepciones actuales, sin hacer especial pronunciamiento sobre las costas procesales.»

Lo que digo a V. I. a los efectos de lo dispuesto en el artículo 103 de la vigente Ley reguladora de la Jurisdicción de lo Contencioso-Administrativo.

Madrid, 27 de junio de 1997.—P. D. (Orden de 2 de noviembre de 1994, «Boletín Oficial del Estado» del 4), el Subsecretario, Enrique Castellón Leal.

Ilmo. Sr. Secretario general de Asistencia Sanitaria.

BANCO DE ESPAÑA

16665 RESOLUCIÓN de 23 de julio de 1997, del Banco de España, por la que se hacen públicos los cambios de divisas correspondientes al día 23 de julio de 1997, que el Banco de España aplicará a las operaciones ordinarias que realice por su propia cuenta, y que tendrán la consideración de cotizaciones oficiales, a efectos de la aplicación de la normativa vigente que haga referencia a las mismas.

Divisas	Cambios	
	Comprador	Vendedor
1 dólar USA	153,798	154,106
1 ECU	166,717	167,051
1 marco alemán	84,098	84,266
1 franco francés	24,947	24,997
1 libra esterlina	258,857	259,175
100 liras italianas	8,651	8,669
100 francos belgas y luxemburgueses	407,331	408,147
1 florín holandés	74,877	74,827
1 corona danesa	22,091	22,135
1 libra irlandesa	227,467	227,923
100 escudos portugueses	83,346	83,512
100 dracmas griegas	53,881	53,989
1 dólar canadiense	111,739	111,963
1 franco suizo	103,686	103,894
100 yenes japoneses	133,563	133,831
1 corona sueca	19,632	19,672
1 corona noruega	20,458	20,498
1 marco finlandés	28,596	28,654
1 chelín austríaco	11,953	11,977
1 dólar australiano	113,242	113,468
1 dólar neozelandés	100,138	100,338

Madrid, 23 de julio de 1997.—El Director general, Luis María Linde de Castro.

COMISIÓN NACIONAL DEL MERCADO DE VALORES

16666 RESOLUCIÓN de 11 de junio de 1997, de la Comisión Nacional del Mercado de Valores, en materia sancionadora.

El Consejo de la Comisión Nacional del Mercado de Valores, en su sesión del día 11 de junio de 1997, impuso a la entidad «Banco Bilbao Vizcaya, Sociedad Anónima», la sanción de amonestación pública, de conformidad con el artículo 100.r) de la Ley 24/1988, de 28 de julio, del Mercado de Valores, en relación con el artículo 81.1 del mismo texto legal, lo que se hace efectivo mediante su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Madrid, 11 de junio de 1997.—El Secretario del Consejo, Antonio Jesús Alonso Urbca.