

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el servicio de alquiler de carrozas y atrezzo para la Cabalgata de Reyes a celebrar en 1998.

Con fecha 10 de octubre de 1997, el Órgano de Contratación de este Ayuntamiento, aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas, que han de regir en el trámite urgente, procedimiento abierto y por concurso público, para los servicios de alquiler de carrozas y atrezzo para la Cabalgata de Reyes a celebrar en 1998 por el Ayuntamiento de Móstoles, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente, se anuncian los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. **Entidad adjudicadora:** Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid). Teléfono: 664 75 00.

1.1. Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2. Número del expediente: 15/1415.

2. **Objeto:** La contratación del servicio de alquiler de carrozas y atrezzo para la Cabalgata de Reyes a celebrar en 1998.

3. **Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:** El trámite será urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. **Presupuesto base de licitación:** 4.500.000 pesetas.

5. **Fianza:** Provisional, 90.000 pesetas.

6. **Expediente, documentación e información:** El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación, plaza de España, 1, Móstoles. Teléfono: 664 75 00; y las copias del mismo en Pradillo, calle Teniente Ruiz, 2, Móstoles. Teléfono número 664 37 43, siendo la fecha límite para su obtención el día en que se cumplan cincuenta y dos días naturales, a contar desde el día de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. **Requisitos del contratista:** Los exigidos en los pliegos.

8. **Presentación de ofertas:** La fecha establecida para presentación de ofertas es de cincuenta y cuatro días naturales, a contar desde el día de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y lugar de presentación: Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1. **Plazo vinculación oferta:** No será inferior a tres meses.

9. **Apertura de las ofertas:** La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a la fecha de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de plenos.

10. **Otras informaciones:** Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1. **Modelo de proposición:** Según modelo insertado en pliego.

11. **Gastos de anuncios:** A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 13 de octubre de 1997.—El Concejal de Hacienda.—61.455.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para los servicios de Residencia de Ancianos Válidos, servicio de atención a menores y familia, terapia ocupacional y comedor de los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Móstoles.

Con fecha 10 de octubre de 1997, el Órgano de Contratación de este Ayuntamiento, aprueba los

expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas, que han de regir en el trámite ordinario, procedimiento abierto y por concurso público, para los servicios de Residencia de Ancianos Válidos, servicio de atención a menores y familia, terapia ocupacional y cafetería, cocina y comedor del Centro de los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Móstoles, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncian los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. **Entidad adjudicadora:** Ayuntamiento de Móstoles, plaza España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid). Teléfono: 664 75 00.

1.1. Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2. Números de expedientes: 19/1419, 21/1421, 22/1422 y 23/1423.

2. **Objeto:** La contratación de los siguientes servicios:

a) Residencia de Ancianos Válidos de los Servicios Sociales.

b) Servicio de atención a menores y familia de los Servicios Sociales.

c) Terapia ocupacional de los Servicios Sociales.

d) Cafetería, cocina y comedor del Centro de Servicios Sociales.

3. **Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:** El trámite será ordinario, procedimiento abierto y concurso público.

4. **Presupuestos bases de licitaciones:**

a) Residencia de Ancianos Válidos: 21.575.000 pesetas.

b) Servicio de atención a menores y familia: 4.000.000 de pesetas.

c) Terapia ocupacional: 2.650.000 pesetas.

d) Cafetería, cocina y comedor: 15.000.000 de pesetas.

5. **Fianzas:** Provisionales, a) 431.500 pesetas; b) 80.000 pesetas; c) 53.000 pesetas, y d) 300.000 pesetas.

6. **Expediente, documentación e información:** El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación, plaza España, 1, Móstoles. Teléfono: 664 75 00, y la copia del mismo en Pradillo, calle Teniente Ruiz, 2, Móstoles. Teléfono número 664 37 43, siendo la fecha límite para su obtención el día en que se cumplan cincuenta y dos días naturales, a contar desde el día de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. **Requisitos del contratista:** Los exigidos en los pliegos.

8. **Presentación de ofertas:** La fecha establecida para presentación de ofertas es de cincuenta y cuatro días naturales, a contar desde el día de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y lugar de presentación: Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1. **Plazo vinculación oferta:** No será inferior a tres meses.

9. **Apertura de las ofertas:** La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a la fecha de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de plenos.

10. **Otras informaciones:** Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1. **Modelo de proposición:** Según modelo insertado en pliego.

11. **Gastos de anuncios:** A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 13 de octubre de 1997.—El Concejal de Hacienda.—61.455.

Resolución del Ayuntamiento de Sanlúcar de Barrameda referente al pliego de condiciones para la enajenación por subasta de parcelas sitas en el SUNP número 1 (arroyo de San Juan).

Aprobado por el Ayuntamiento Pleno, con fecha 20 de mayo de 1997, el pliego de condiciones de referencia, se expone al público durante ocho días, caso de no presentarse reclamaciones en el plazo indicado, simultáneamente se anuncia la siguiente licitación:

Objeto: Enajenación en pública subasta de parcelas de propiedad municipal sitas en el SUNP número 1 (arroyo de San Juan), de esta ciudad, cuyos datos se expresan a continuación:

Parcela 3.2: Superficie, 3.561 metros cuadrados; ocupación, 2.980,57 metros cuadrados; edificabilidad, 6.259,20 metros cuadrados; valor: 73.413.700 pesetas.

Parcela 4.2: Superficie, 1.228 metros cuadrados; ocupación, 835,18 metros cuadrados; edificabilidad, 1.753,87 metros cuadrados; valor: 26.308.050 pesetas.

En el tipo de licitación no se incluye el IVA.

Fianzas: Provisional, 2 por 100 del tipo de licitación; definitiva, 4 por 100 del importe del remate.

Pagos: 50 por 100 del importe del remate, dentro de los diez días siguientes a la notificación de la adjudicación. Dentro de este plazo deberá abonarse asimismo el importe del IVA correspondiente al precio total del remate.

Cincuenta por 100 restante del total del importe del remate, dentro de los diez días siguientes a la notificación de la finalización de las obras de urbanización de la zona.

Pres-tación de proposiciones: Durante veintiséis días naturales, a contar desde la última publicación en el «Boletín Oficial» de la provincia, en el «Boletín Oficial de la Junta de Andalucía» o en el «Boletín Oficial del Estado».

Proposiciones: Según modelo inserto más adelante, en sobre cerrado, sellado y lacrado, figurando en el mismo la inscripción: «Proposición para tomar parte en la subasta convocada por el Ayuntamiento de Sanlúcar de Barrameda para la enajenación de parcelas de propiedad municipal en SUNP número 1 (arroyo de San Juan)».

Habrà de contener la documentación requerida en el pliego de condiciones.

Las plicas se presentarán en la Secretaría General del Ayuntamiento, en horario de diez a trece horas.

Apertura de plicas: Se realizará en la sala de comisiones del Palacio Municipal, a las doce horas del tercer día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones. Solamente a los efectos de apertura de plicas se considerará el sábado inhàbil.

Modelo de proposición

Don con domicilio en, municipio, código postal, y documento nacional de identidad número, expedido en, con fecha, en nombre propio (o en representación de, como acreditado por), enterado de la convocatoria de subasta por procedimiento abierto en el «Boletín Oficial de/ l» de fecha, tomo parte en la misma, comprometiéndose a adquirir el bien en el precio de (letra y número), con arreglo al pliego de cláusulas administrativas que acepto íntegramente, haciendo constar que mantengo la oferta durante meses y no estoy incurso en ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 20 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.