Resolución de la Mesa de Contratación del Instituto de la Mujer por la que se convoca el concurso público que se cita por el procedimiento abierto. Expediente: 1/98.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Instituto de la Mujer.
b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
c) Número de expediente: 1/98.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en las dependencias del Instituto de la Mujer, en Madrid, año 1998.
b) División por lotes y número: No hay lotes.
c) Lugar de ejecución: Madrid.
d) Plazo máximo de ejecución: Diez meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 15.500.000 pesetas.
Al ser el expediente de tramitación anticipada, queda condicionado el contrato a la existencia de crédito adecuado y suficiente para el próximo ejercicio 1998, en virtud de la Sección 5.ª, regla 42 de la Orden del Ministerio de Economía y Hacienda («Boletín Oficial del Estado» de 8 de febrero de 1996).
5. *Garantías:* Provisional, el 2 por 100 del presupuesto de licitación. La definitiva es del 4 por 100 del presupuesto máximo de licitación.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Instituto de la Mujer.
b) Domicilio: Condesa del Venadito, 34, 2.ª planta.
c) Localidad y código postal: Madrid 28027.
d) Teléfono: 347 79 32.
e) Telefax: 319 91 78.
f) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta el cierre de admisión de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación: No es necesaria.
b) Otros requisitos: Los especificados en la cláusula 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: 15 de enero de 1998, a las catorce horas.
b) Documentación a presentar: La especificada en la cláusula 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación: Además de los permitidos en el artículo 38 de la Ley del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

1.ª Entidad: Instituto de la Mujer.
2.ª Domicilio: Condesa del Venadito, 34, planta baja.
3.ª Localidad y código postal: Madrid 28027.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses a partir de la apertura de las proposiciones.
e) Admisión de variantes: No existen.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Instituto de la Mujer.
b) Domicilio: Condesa del Venadito, 34, Sala de reuniones.
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: Previamente, el día 27 de enero de 1998, la Mesa de Contratación examinará la documentación presentada, publicando el resultado de la misma en el tablón de anuncios de dicho organismo. La apertura de ofertas se realizará el día 3 de febrero de 1998, en acto público.
e) Hora: A partir de las nueve treinta horas.

10. *Otras informaciones:* Las especificadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
11. *Gastos de los anuncios:* Serán de cuenta del adjudicatario, todos los gastos de los anuncios, incluidos los de rectificación, en su caso.

Madrid, 9 de diciembre de 1997.—La Presidenta de la Mesa de Contratación, Dolores Pérez-Herrera Ortiz de Solórzano.—71.132.

MINISTERIO DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN

Resolución de la Junta de Compras por la que se convoca concurso público, procedimiento abierto, para la contratación del suministro de material de oficina no inventariable para uso del departamento durante 1998.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Subsecretaría.
b) Dependencia que tramita el expediente: Oficialía Mayor, expediente número CS-3/98.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro de material de oficina no inventariable.
b) Lugar y plazo de entrega: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación: Ordinaria, procedimiento abierto y forma de adjudicación concurso público.
4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total máximo, 13.000.000 de pesetas.
5. *Garantía provisional:* 260.000 pesetas.
6. *Obtención de documentación e información:* En el Área de Contratación (Oficialía Mayor), paseo Infanta Isabel, 1, planta segunda, despacho S-13, 28014 Madrid. Teléfono (91) 347 56 83, durante veintiséis días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
7. *Requisitos específicos del contratista:* Clasificación, no se exige.
8. *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Durante veintiséis días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las dieciocho horas en el Registro General del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, paseo Infanta Isabel, 1, planta baja.
b) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Durante tres meses desde la apertura de las proposiciones.

9. *Apertura de las ofertas:* El acto público de apertura tendrá lugar en el salón de actos del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, paseo Infanta Isabel, 1, planta sótano, el primer miércoles hábil siguiente al de la terminación de la presentación de ofertas, a las doce horas.
10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 1 de diciembre de 1997.—El Presidente de la Junta, Manuel Lamela Fernández.—70.167.

Resolución de la Junta de Compras por la que se convoca concurso público, procedimiento abierto, para la contratación del suministro de sobres y bolsas impresos con el logotipo del departamento durante 1998.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Subsecretaría.
b) Dependencia que tramita el expediente: Oficialía Mayor, expediente número CS-2/98.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro de sobres y bolsas impresos con el logotipo del departamento.
b) Lugar y plazo de entrega: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación: Ordinaria, procedimiento abierto y forma de adjudicación, concurso público.
4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total máximo, 7.360.000 de pesetas.
5. *Garantía provisional:* 147.200 pesetas.
6. *Obtención de documentación e información:* En el Área de Contratación (Oficialía Mayor), paseo Infanta Isabel, 1, planta segunda, despacho S-13, 28014 Madrid. Teléfono (91) 347 56 83, durante veintiséis días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
7. *Requisitos específicos del contratista:* Clasificación, no se exige.
8. *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Durante veintiséis días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las dieciocho horas en el Registro General del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, paseo Infanta Isabel, 1, planta baja.
b) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Durante tres meses desde la apertura de las proposiciones.

9. *Apertura de las ofertas:* El acto público de apertura tendrá lugar en el salón de actos del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, paseo Infanta Isabel, 1, planta sótano, el primer miércoles hábil siguiente al de la terminación de la presentación de ofertas, a las doce horas.
10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 1 de diciembre de 1997.—El Presidente de la Junta, Manuel Lamela Fernández.—70.171.

MINISTERIO DE SANIDAD Y CONSUMO

Resolución del Hospital del Bierzo por la que se anuncian concursos abiertos de suministros.

Objeto: C.A. 7/98: Cánulas, sondas, tubos y componentes de los mismos. Presupuesto máximo de licitación: 8.229.380 pesetas.
Objeto: C.A. 8/98: Material de diálisis. Presupuesto máximo de licitación: 2.704.000 pesetas.
Objeto: C.A. 9/98: Otro material sanitario. Presupuesto máximo de licitación: 3.839.470 pesetas.
Objeto: C.A. 10/98: Material de ventiloterapia. Presupuesto máximo de licitación: 4.557.050 pesetas.
Objeto: C.A. 11/98: Material de sistemas de infusión. Presupuesto máximo de licitación: 9.640.100 pesetas.
Objeto: C.A. 12/98: Material de banco de sangre. Presupuesto máximo de licitación: 7.414.500 pesetas.
Objeto: C.A. 15/98: Bolsas de basura. Presupuesto máximo de licitación: 3.053.450 pesetas.

Objeto: C.A. 16/98: Material general de laboratorio. Presupuesto máximo de licitación: 18.809.650 pesetas.
Objeto: C.A. 17/98: Material de punción, agujas, jeringas y catéteres. Presupuesto máximo de licitación: 14.320.050 pesetas.

La fianza provisional de estos concursos es del 2 por 100 de cada presupuesto base de licitación.
Plazo de ejecución: Un año.
Solicitud de documentación: Servicio de Suministros del hospital del Bierzo, calle La Dehesa, sin número, 24400 Fuentesnuevas (León). Teléfono (987) 45 52 00, extensión 492.
Recogida de documentación: Registro General, previo abono de 500 pesetas.
Fecha límite de presentación de ofertas: Veintiséis días naturales, a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
Apertura de plicas: El décimo día hábil, a partir de la finalización del plazo de presentación de ofertas.
Los gastos del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Ponferrada, 4 de diciembre de 1997.—70.232.

Resolución del Hospital Universitario de la Princesa por la que se anuncia concurso para suministro de etiquetas de código de barras.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Hospital Universitario de la Princesa.
b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario de la Princesa.
c) Número de expediente: 19/98 HUP.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Etiquetas de código de barras.
b) Lugar de entrega: Hospital Universitario de la Princesa.
c) Plazo de entrega: Según necesidades.

3. *Tramitación, procedimiento y plazo de adjudicación:*

a) Tramitación: Normal.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 4.678.261 pesetas.
5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del importe total de cada número de orden al que se oferta.
6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.
b) Domicilio: Diego de León, 62.
c) Localidad y código postal: Madrid, 28006.
d) Teléfono: 520 22 95.
e) Telefax: 520 22 34.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Ver punto 7.a).

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el mismo día de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
b) Documentación a presentar: Las especificadas en el pliego de condiciones.
c) Lugar de presentación: Ver punto 6.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta el 31 de diciembre de 1998.

8. *Gastos de anuncios:* A cargo del/los adjudicatario/s.

Madrid, 3 de diciembre de 1997.—El Gerente, Carlos Pérez Espuelas.—70.224.

Resolución del Instituto Nacional del Consumo por la que se adjudica, en forma de concurso público, procedimiento abierto, la contratación del IV Congreso de Arbitraje de Consumo.

Mediante Resolución del Vicepresidente de este organismo, de fecha 1 de diciembre de 1997, se ha procedido a la adjudicación de la contratación del IV Congreso de Arbitraje de Consumo, por importe de 7.000.000 de pesetas, a la empresa «Ultramar Express, Sociedad Anónima», como consecuencia del concurso convocado por Resolución de este organismo de fecha 3 de octubre de 1997 («Boletín Oficial del Estado» del 15).

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 94.2 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
Madrid, 1 de diciembre de 1997.—El Vicepresidente, Ismael Díez Yubero.—69.941-E.

Corrección de erratas de la Resolución del Hospital Universitario de Getafe por la que se convoca concurso abierto de suministros.

Advertida errata en la inserción de la mencionada Resolución, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» número 294, de fecha 9 de diciembre de 1997, página 21931, primera columna, se transcribe a continuación la oportuna rectificación:

En el plazo y lugar de presentación de proposiciones, donde dice: «... Diario Oficial de las Comunidades Europeas...»; debe decir: «... Boletín Oficial del Estado...».—68.189 CO.

MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE

Resolución de la Subdirección General de Coordinación Administrativa de la Dirección General de Conservación de la Naturaleza por la que se anuncia concurso público, por procedimiento abierto, para el suministro de material impreso de oficina no inventariable para los Servicios Centrales (Dirección General de Conservación de la Naturaleza y organismo autónomo Parques Nacionales), año 1998.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Subdirección General de Coordinación Administrativa.
b) Unidad que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
c) Número de expediente: 2D/98.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro de material impreso de oficina no inventariable, años 1998, 1999, 2000 y 2001, para los Servicios Administrativos de la Dirección General de Conservación de la Naturaleza y del organismo autónomo Parques Nacionales.
b) División por lotes y número: No se admiten lotes. Las ofertas deben ir por la totalidad de los productos y por precios unitarios según anexo al pliego de condiciones técnicas.
c) Lugar de la ejecución: Entregas según necesidades en la sede central, gran vía de San Francisco, 4 y 6, Madrid.
d) Plazo de ejecución: Cuatro años, 1998, 1999, 2000 y 2001, según necesidades.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Anticipada.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 17.400.000 pesetas.
5. *Garantía provisional:* 348.000 pesetas.
6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Unidad de Contratación de la Dirección General de Conservación de la Naturaleza y el Registro General.
b) Domicilio: Gran vía de San Francisco, 4 ó 6.
c) Localidad y código postal: Madrid, 28005.
d) Teléfonos: (91) 347 60 46/54/55/56.
e) Telefax: (91) 347 63 04.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Trece días naturales siguientes a la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación económica: No se exige.
b) Otros requisitos: No.

8. *Presentación de ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Hasta el cierre del Registro General del decimotercer día natural siguiente a la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación: Registro General de la Dirección General de Conservación de la Naturaleza, gran vía de San Francisco, 4 ó 6, planta baja, 28005 Madrid.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Organismo: Dirección General de Conservación de la Naturaleza.
b) Domicilio: Oficinas centrales, salón de actos, planta primera de la gran vía de San Francisco, 4 ó 6, 28005 Madrid.
c) Fecha: A partir del tercer día hábil siguiente a la fecha de terminación de presentación de ofertas; el día y la hora se anunciarán en el tablón de anuncios del organismo, con antelación mínima de cuarenta y ocho horas.

10. *Otras informaciones:* No.
11. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

Madrid, 5 de diciembre de 1997.—El Subdirector general, P. D. (Orden de 25 de septiembre de 1996, «Boletín Oficial del Estado» del 27), Manuel Álvarez Fuentes.—71.164.

Resolución de la Subdirección General de Coordinación Administrativa de la Dirección General de Conservación de la Naturaleza por la que se anuncia concurso publico, por procedimiento abierto, para el suministro de material ordinario de oficina no inventariable, para los Servicios Centrales (Dirección General de Conservación de la Naturaleza y organismo autónomo Parques Nacionales), año 1998.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Subdirección General de Coordinación Administrativa.
b) Unidad que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
c) Número de expediente: 1D/98.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro de material de oficina ordinario no inventariable, años 1998, 1999, 2000 y 2001, para los Servicios Administrativos de la Dirección General de Conservación de la Naturaleza y del organismo autónomo Parques Nacionales.
b) División por lotes y número: No se admiten lotes. Las ofertas deben ir por la totalidad de los productos y por precios unitarios según anexo al pliego de condiciones técnicas.