

## B. OPOSICIONES Y CONCURSOS

### MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES

**18** *ORDEN de 12 de diciembre de 1997 por la que se anuncia convocatoria para la provisión, por el sistema de libre designación, de puesto de trabajo en el Ministerio de Asuntos Exteriores.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1, b), de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, del puesto de trabajo que se relaciona en el anexo I de esta Orden y que figura, en su caso, en la relación de puestos de trabajo del Departamento, aprobada por Resolución de la Comisión ejecutiva de la CIR en su reunión del día 10 de abril de 1997, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.—El puesto de trabajo que se convoca por la presente Orden podrá ser solicitado por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño del mismo.

Segunda.—Las solicitudes se presentarán en el modelo de instancia que figura como anexo II y se dirigirán en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación de

la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado», al excelentísimo señor Subsecretario del Ministerio de Asuntos Exteriores, plaza de la Provincia, número 1, Madrid.

Tercera.—Junto con la solicitud, que se formalizará una por cada puesto individualmente, los aspirantes acompañarán su currículum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando.

Lo que comunico a V. I. para su conocimiento y efectos.

Madrid, 12 de diciembre de 1997.—P. D. (Orden de 31 de agosto de 1989, el Subsecretario, José de Carvajal Salido.

Ilmo. Sr. Director general del Servicio Exterior.

#### ANEXO I

Puesto de trabajo: Dirección General del Servicio Exterior. Oficialía Mayor. Jefe Servicio Obras Seguridad. Nivel: 26. Complemento específico: 1.186.908. Número: 1. Localidad: Madrid. Adscripción: AD: AE, GR: A/B. Observaciones: Experiencia en planificación y diseño; obras nuevas y de conservación y rehabilitación; contratos de obras, suministros y mantenimiento. Titulación: Arquitectura.



MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES

**ANEXO II****DATOS PERSONALES**

Primer apellido:		Segundo apellido:		Nombre:	
DNI:		Cuerpo o Escala a que pertenece:			NRP:
Domicilio, calle y número:			Provincia:		Localidad:
					Teléfono:

**DESTINO ACTUAL**

Ministerio:		Centro directivo:		Puesto de trabajo:	
Nivel:	Grado consolidado:		Complemento específico anual:		Localidad y teléfono oficial:

**SOLICITA:** Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo, por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha ..... («BOE» de .....), para el puesto de trabajo siguiente:

Designación del puesto de trabajo	Nivel y C. específico	Centro directivo o Unidad de que depende	Localidad

\* Se cumplimentará una solicitud por cada puesto individualmente.

SE ADJUNTA CURRICULUM

En ....., a ..... de ..... de 199....

EXCMO. SR. SUBSECRETARIO DEL MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES. Plaza de la Provincia, 1, 28071 MADRID.

## 19

*ORDEN de 26 de diciembre de 1997 por la que se anuncia convocatoria para la provisión, por el sistema de libre designación, de puestos de trabajo en el Ministerio de Asuntos Exteriores.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1.c) de la Ley 30/1988, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública,

Este Ministerio acuerda anunciar la convocatoria para la provisión, por el sistema de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo I de esta Orden y que figuran, en su caso, en la relación de puestos de trabajo del Departamento, aprobada por la Resolución de la CECIR del día 10 de abril de 1997, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo ofrecidos podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño del mismo.

Segunda.—Las solicitudes se presentarán en el modelo de solicitud que figura como anexo II y se dirigirán, en el plazo de quince días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial del Estado», al ilustrísimo señor Subsecretario del Ministerio de Asuntos Exteriores, plaza de la Provincia, número 1, Madrid.

Tercera.—Junto con las solicitudes, que se formalizarán una por cada puesto individualmente, los aspirantes acompañarán su currículum vitae, en el que conste títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando.

Lo que comunico a V. I. para su conocimiento y efectos.

Madrid, 26 de diciembre de 1997.—P. D. (Orden de 31 de agosto de 1989, «Boletín Oficial del Estado» del 12 de septiembre), el Subsecretario, José de Carvajal.

Ilmo. Sr. Director general del Servicio Exterior.

## ANEXO I

Puesto de trabajo: Misión Diplomática en Bélgica, Canciller Embajada. Nivel: 24. Complemento específico: 611.316 pesetas. Número: 1. Localidad: Bruselas. Adscripción: AD, AE; GR, B; Cuerpo, EX11. Méritos: Experiencia y conocimientos en servicio exterior. Experiencia y conocimientos probados en labores contables. Conocimientos jurídicos y experiencia en jefatura de equipos de trabajo y organización de los mismos. Experiencia en conocimientos de informática. Idioma: Francés.

Puesto de trabajo: Misión Diplomática en Ghana, Canciller Embajada. Nivel: 22. Complemento específico: 417.132 pesetas. Número: 1. Localidad: Accra. Adscripción: AD, AE; GR, B/C; Cuerpo, EX11. Méritos: Experiencia y conocimientos en servicio exterior. Experiencia y conocimientos probados en labores contables. Conocimientos jurídicos y experiencia en jefatura de equipos de trabajo y organización de los mismos. Experiencia en conocimientos de informática. Idioma: Inglés y/o local.

Puesto de trabajo: Oficina Consular en Suiza, Canciller Consulado. Nivel: 24. Complemento específico: 417.132 pesetas. Número: 1. Localidad: Berna. Adscripción: AD, AE; GR, B; Cuerpo, EX11. Méritos: Experiencia y conocimientos en servicio exterior. Experiencia y conocimientos probados en labores contables. Conocimientos jurídicos y experiencia en jefatura de equipos de trabajo y organización de los mismos. Experiencia en conocimientos de informática. Idioma: Alemán y conocimientos de francés.

Puesto de trabajo: Misión Diplomática en Finlandia, Secretario/a auxiliar N14. Nivel: 14. Complemento específico: 417.132 pesetas. Número: 1. Localidad: Helsinki. Adscripción: AD, AE; GR, C/D; Cuerpo, EX11. Méritos: Experiencia y conocimientos en servicio exterior. Experiencia en puesto similar. Idioma: Inglés y/o local.

Puesto de trabajo: Misión Diplomática en Argelia, Jefe de Negociado de Visados. Nivel: 18. Complemento específico: 417.132 pesetas. Número: 1. Localidad: Argel. Adscripción: AD, AE; GR, C/D; Cuerpo, EX11. Méritos: Experiencia y conocimientos en servicio exterior. Experiencia en puesto similar. Experiencia y conocimientos en labores contables. Idioma: Francés.