

2. Objeto del contrato:

2.1 Descripción del objeto: Adquisición de autoescala de 30 metros para el Departamento de Extinción de Incendios.

2.2 Número de unidades a entregar: Una autoescala de 30 metros.

2.3 Plazo de entrega: Será de seis meses a partir de la fecha de la formalización del contrato.

Plazo de garantía: Doce meses y empezará a contar a partir de la fecha de la recepción.

3. Trámite, procedimiento y forma de adjudicación:

3.1 Trámite: Ordinario.

3.2 Procedimiento: Abierto.

3.3 Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación:

4.1 Importe total: 75.000.000 de pesetas, IVA incluido.

5. Fianzas:

5.1 Provisional, 1.500.000 pesetas; definitiva, 3.000.000 de pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

6.1 Entidad: Secretaría General. Departamento de Contratación.

6.2 Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segunda planta.

6.3 Localidad y código postal: Madrid 28005.

6.4 Teléfono: 588 24 50.

6.5 Telefax: 588 29 01

6.6 Fecha límite de obtención de documentos e información (de nueve a trece horas): Hasta el día 27 de febrero de 1998. La compulsión de la documentación será los lunes y miércoles de nueve a once horas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Podrán concurrir a esta licitación las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y acrediten su solvencia económica y financiera (artículo 16 de la Ley de Contratos para las Administraciones Públicas), así como técnica o profesional (artículo 18 de la Ley de Contratos para las Administraciones Públicas).

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

8.1 Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 2 de marzo de 1998.

8.2 Documentación a presentar: Lo que se señala en la cláusula novena del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8.3 Lugar de presentación:

8.3.1 Entidad: Secretaría General. Departamento de Contratación.

8.3.2 Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segunda planta.

8.3.3 Localidad y código postal: Madrid 28005.

8.4 Plazo de vinculación de la oferta: Tres meses, como máximo, a contar desde la apertura de proposiciones.

8.5 Admisión de variantes: Las que se señalan en la cláusula sexta del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas:

9.1 Entidad: Secretaría General. Departamento de Contratación.

9.2 Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segunda planta.

9.3 Localidad: Madrid.

9.4 Fecha: 3 de marzo de 1998.

9.5 Hora: Diez treinta.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. *Gastos del anuncio:* Correrán de cuenta del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 8 de enero de 1998.

Madrid, 16 de enero de 1998, La Jefa del Departamento, María Victoria Mozún.—1.987.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el suministro de un Dumper autocargable para el servicio de abastecimiento de aguas, suministro de un Dumper autocargable para el servicio de infraestructuras, suministro de juegos infantiles para parques públicos y suministro de papeleras para vías públicas.

Con fecha 2 de diciembre de 1997, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas que han de regir en el trámite ordinario, del procedimiento abierto y por concurso público, para la contratación del suministro de un Dumper para el servicio de abastecimiento de aguas, un Dumper autocargable para el servicio de infraestructuras, suministro de juegos infantiles para parques públicos, suministro de papeleras para vías públicas, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, si bien, la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicataria:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Números de expedientes: 30/1685, 31/1686, 32/1687 y 33/1688.

2. *Objeto:* El suministro de:

1) Dumper autocargable para servicio abastecimiento de aguas.

2) Dumper autocargable para servicio de infraestructuras.

3) Juegos infantiles para los parques públicos.

4) Papeleras para las vías públicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuestos base de licitación:*

1) Dumper autocargable para servicio abastecimiento de aguas: 3.500.000 pesetas.

2) Dumper autocargable infraestructuras: 3.500.000 pesetas.

3) Juegos infantiles parques públicos: 16.000.000 de pesetas.

4) Papeleras para las vías públicas: 10.000.000 de pesetas.

5. *Fianzas provisionales:*

1) 70.000 pesetas.

2) 70.000 pesetas.

3) 320.000 pesetas.

4) 200.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, 1, Móstoles, teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en la papelería VID, calle A. Hernández, 12, Móstoles, teléfono 664 27 10, siendo la fecha límite para ello el día en que se cumplan cincuenta y

dos días naturales, a contar desde la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los exigidos en el pliego de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas será el día en que se cumplan cincuenta y cuatro días naturales a contar desde el mismo día de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y lugar de presentación en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo de la vinculación de la oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 22 de diciembre de 1997.—El Concejal de Hacienda.—3.581.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el suministro de materiales ferretería y utillaje, materiales eléctricos para alumbrado público, materiales eléctricos para edificios, materiales de limpieza edificios, suministro e instalación de vidrios en Colegios, suministro e instalación de vidrios en edificios, suministro repuestos y materiales para mantenimiento de la maquinaria, suministro de repuestos y materiales mantenimiento vehículos para el año 1998.

Con fecha 19 de diciembre de 1997, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas que han de regir en el trámite ordinario, del procedimiento abierto y por concurso público, para la contratación de suministro de materiales ferretería y utillaje, materiales eléctricos para alumbrado público, suministro materiales eléctricos para edificios, suministro materiales de limpieza para edificios, suministro e instalación de vidrios en Colegios, suministro e instalación de vidrios en edificios, suministro repuestos y materiales para la maquinaria municipal y suministro repuestos y materiales para vehículos municipales, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncian los procedimientos negociados con publicidad, si bien, la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicataria:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Números de expedientes: 53/1795, 47/1789, 46/1788, 48/1790, 57/1799, 56/1798, 45/1787 y 44/1786.

2. *Objeto:* El suministro de los siguientes materiales:

- A) Materiales de ferretería y utillaje para 1998.
- B) Materiales eléctricos para alumbrado público, año 1998.
- C) Materiales eléctricos para edificios municipales, año 1998.
- D) Materiales de limpieza para edificios municipales, año 1998.
- E) Instalación de vidrios en Colegios públicos, año 1998.
- F) Instalación de vidrios en edificios municipales, año 1998.
- G) Repuestos y materiales mantenimiento maquinaria municipal.
- H) Repuestos y materiales mantenimiento vehículos municipales.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:*

- A) 3.000.000 de pesetas.
- B) 18.000.000 de pesetas.
- C) 5.000.000 de pesetas.
- D) 3.000.000 de pesetas.
- E) 5.000.000 de pesetas.
- F) 5.000.000 de pesetas.
- G) 9.000.000 de pesetas.
- H) 18.000.000 de pesetas.

5. *Fianzas provisionales:*

- A) 60.000 pesetas.
- B) 360.000 pesetas.
- C) 100.000 pesetas.
- D) 60.000 pesetas.
- E) 100.000 pesetas.
- F) 100.000 pesetas.
- G) 180.000 pesetas.
- H) 360.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, 1, Móstoles, teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en la librería VID, calle Antonio Hernández, 12, Móstoles, teléfono 664 27 10, siendo la fecha límite para ello el día en que se cumplan veintiséis días naturales, a contar desde la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los exigidos en el pliego de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas será el día en que se cumplan veintiocho días naturales a contar desde el día de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y lugar de presentación en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo vinculación a la oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 7 de enero de 1998.—El Concejal de Hacienda.—3.568.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para los suministros de repuestos para mobiliario urbano y juegos infantiles, suministro de árboles, arbustos, vivaces y tapizantes para parques públicos, materiales y repuestos para redes de riego automático de parques públicos y mantillo para parques públicos para el año 1998.

Con fecha 19 de diciembre de 1997, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas, que han de regir en el trámite ordinario, del procedimiento abierto y por concurso público, para la contratación de suministro de repuestos de mobiliario urbano y juegos infantiles, suministro de árboles, arbustos, vivaces y tapizantes para parques públicos, suministro de materiales y repuestos para redes de riego automático de parques públicos y suministro de mantillo para parques públicos durante 1998, los que se exponen al público en el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncian los procedimientos negociados con publicidad, sin bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicataria:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expedientes: Se encuentran en Departamento de Contratación.

1.2 Número de expedientes: 55/1797, 49/1791, 50/1792 y 54/1796.

2. *Objeto:* El suministro de los siguientes materiales:

- a) Repuestos mobiliario urbano y juegos infantiles de los parques.
- b) Árboles, arbustos, vivaces y tapizantes para parques públicos.
- c) Materiales y repuestos de redes de riego automático de parques.
- d) Mantillo para los parques públicos, año 1998.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuestos bases de licitación:*

- a) 8.000.000 de pesetas.
- b) 11.000.000 de pesetas.
- c) 3.500.000 pesetas.
- d) 11.000.000 de pesetas.

5. *Fianzas provisionales:*

- a) 160.000 pesetas.
- b) 220.000 pesetas.
- c) 70.000 pesetas.
- d) 220.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, número 1, Móstoles, teléfono 664 75 00, y las copias se retiran en papelería «Vid», calle Antonio Hernández, número 12, Móstoles, teléfono número 664 27 10, siendo la fecha límite para ello el día en que se cumplan veintiséis días naturales a contar desde la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos contratista:* Los exigidos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas será el día en que se cumplan veintiocho días naturales a contar desde el día de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». La documentación la exigida en el pliego de cláusulas y lugar de presentación: Departamento de Contratación Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en el pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 7 de enero de 1998.—El Concejal de Hacienda.—3.584.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el suministro de gasolina-97 y gasóleo «A», para vehículos, y gasóleo «C», para calefacción de los Colegios.

Con fecha 19 de diciembre de 1997, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba el expediente de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas que han de regir en el trámite urgente, del procedimiento abierto y por concurso público, para el suministro de gasolina-97 y gasóleo «A», para vehículos, y de gasóleo «C», para calefacción de Colegios, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncian los procedimientos negociados con publicidad, si bien, la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicataria:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Números de expedientes: 52/1794 y 51/1793.

2. *Objeto:* El objeto de los contratos es el suministro de:

- A) Gasolina-97 y gasóleo «A» para vehículos y maquinaria municipal.
- B) Gasóleo «C» para calefacción de los Colegios públicos.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:*

- A) Gasolina-97 y gasóleo «A»: 28.600.000 pesetas.
- B) Gasóleo «C» calefacción: 48.000.000 de pesetas.

5. *Fianzas provisionales:*

- A) 572.000 pesetas.
- B) 960.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, 1, Móstoles, teléfono 664 75 00, y las fotocopias del mismo en la librería VID, calle Antonio Hernández, 12, Móstoles, teléfono 664 27 10, siendo la fecha límite para retirarlos el día 16 de febrero de 1998, que se cumplen veintiséis días naturales, desde la fecha del envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

7. *Requisitos del contratista:* Los exigidos en el pliego de cláusulas.