

Documentación: Los licitadores deberán presentar sus proposiciones, en la forma que se indica en el pliego de condiciones, acompañada de la documentación que en el mismo se detalla.

Lo que se hace público para general conocimiento. La Palma del Condado, 15 de abril de 1998.—El Presidente.—22.771.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso público para la adjudicación del servicio que se indica. Expediente: S-4/98.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad de Cádiz.
- Dependencia: Servicio de Contrataciones y Patrimonio.
- Número de expediente: S-4/98.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Servicio de vigilancia y protección de bienes y establecimientos de la Universidad de Cádiz.
- División por lotes y número: No procede.
- Lugar de ejecución: Universidad de Cádiz.
- Plazo de ejecución: Cuatro años.

3. *Tramitación:* Ordinaria. Procedimiento: Abierto. Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 25.000.000 de pesetas por año.

5. *Garantía:* Provisional, 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad de Cádiz.
- Domicilio: Calle Ancha, 16.
- Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
- Teléfono: (956) 22 54 42.
- Telefax: (956) 22 68 09.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación: Grupo III, subgrupo 6, categoría D.
- Otros requisitos: No se requieren.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 11 de mayo de 1998.
- Documentación: La exigida en los pliegos de bases.
- Lugar de presentación: En la dirección indicada en el punto 6.
- Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Tres meses.
- Admisión de variantes: Cada concursante podrá presentar, además de su oferta base, todas las variantes que considere oportunas, siempre que estén adecuadamente separadas y diferenciadas.

9. *Apertura de las ofertas:* En el domicilio indicado en el apartado 6, en la fecha y hora que se indicará en el tablón de anuncios del Rectorado.

11. *Gastos de anuncios:* Serán a cargo del adjudicatario del contrato.

Cádiz, 31 de marzo de 1998.—El Rector, Guillermo Martínez Massanet.—22.963.

Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la contratación del suministro de diversas prendas deportivas.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad de Cantabria.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- Número de expediente: 187/98.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Suministro de diversas prendas deportivas.
- Número de unidades a entregar: 1.770.
- División por lotes y número.
- Lugar de entrega: Pabellón de Gobierno.
- Plazo de entrega: Sesenta días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 4.500.000 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 90.000 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad y código postal: Santander, 39005.
- Teléfono: (942) 20 10 32.
- Telefax: (942) 20 11 03.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimo sexto día siguiente al de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: El vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.

2.^a Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.

3.^a Localidad y código postal: Santander, 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Universidad de Cantabria.
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad: Santander.
- Fecha: 12 de junio de 1998.
- Hora: Nueve treinta.

10. *Otras informaciones:* Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo dentro del plazo de admisión, con justificación del día y hora de imposición del envío en la oficina de Correos, y anunciará al organismo contratante la remisión de la oferta mediante telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de apertura de plicas en acto público no

se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 22 de abril de 1998.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—23.119.

Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la contratación del suministro de un analizador de carbono orgánico total para el Departamento de Química.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad de Cantabria.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- Número de expediente: 192/98.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Suministro de un analizador de carbono orgánico total.
- Número de unidades a entregar: Una.
- División por lotes y número.
- Lugar de entrega: Departamento de Química.
- Plazo de entrega: Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 4.524.000 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 90.480 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad y código postal: Santander, 39005.
- Teléfono: (942) 20 10 32.
- Telefax: (942) 20 11 03.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimo sexto día siguiente al de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: El vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.

2.^a Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.

3.^a Localidad y código postal: Santander, 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Universidad de Cantabria.
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad: Santander.
- Fecha: 12 de junio de 1998.
- Hora: Nueve cuarenta y cinco.

10. *Otras informaciones:* Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo dentro del plazo de admisión, con justificación del día y hora de imposición del envío en la oficina de Correos, y anunciará

al organismo contratante la remisión de la oferta mediante telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de apertura de pliegos en acto público no se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 22 de abril de 1998.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—23.121.

Resolución de la Universidad de La Rioja por la que se hace pública la adjudicación del contrato que se indica. Expediente número 98/1/5.001.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de La Rioja.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
- c) Número de expediente: 98/1/5.001.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Mantenimiento del equipamiento microinformático de la Universidad de La Rioja.
- c) Lote: No procede.
- d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 42; el día 18 de febrero de 1998.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación.* Importe total, 12.000.000 de pesetas.

5. *Adjudicación:*

- a) Fecha: 21 de abril de 1998.
- b) Contratista: «Granada Computer Services, Sociedad Anónima».
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 10.638.120 pesetas.

Logroño, 21 de abril de 1998.—El Rector, Urbano Espinosa Ruiz.—22.772-E.

Resolución de la Universidad del País Vasco por la que se anuncia concurso público número 30/1998, para la adjudicación del contrato de prestación de todos los servicios financieros y bancarios que precise la UPV/EHU.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad del País Vasco, Euskal Herriko Unibertsitatea. Rectorado. Campus Universitario E-48940 Leioa (Bizkaia). Teléfono (94) 464 77 00. Fax: (94) 480 11 90.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción: Indicado en el encabezamiento.
- b) Número de unidades: Véanse prescripciones técnicas.
- c) División por lotes: No.
- d) Lugar de ejecución: Véanse prescripciones técnicas.
- e) Plazo de ejecución: Véanse prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* No se precisa. Véanse prescripciones técnicas.

5. *Garantía provisional:* No se establece.

6. *Documentos e información:*

- a) Dirección: Véanse puntos 1.a) y 1.b).
- b) Fecha límite de obtención: Hasta las trece horas del día 11 de junio de 1998.

7. *Requisitos del contratista:* Véase pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de ofertas:*

- a) Fecha límite: Hasta las trece horas del día 11 de junio de 1998.
- b) Documentación: Véase pliego de bases.
- c) Lugar de presentación: Véase punto 1. Registro General del Campus de Bizkaia y Registros Generales de los Vicerrectorados de Guipúzcoa y Álava.
- d) Plazo obligatorio de mantener la oferta: Tres meses desde el acto de apertura de ofertas.
- e) Admisión de variantes: Véase carátula del pliego de cláusulas administrativas (punto 2).

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad y lugar: Véase punto 1.a).
- b) Fecha: 16 de junio de 1998.
- c) Hora: Diez treinta.

10. *Gastos de anuncio:* Por cuenta de los adjudicatarios.

11. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 21 de abril de 1998.

Leioa, 8 de abril de 1998.—El Rector, Pello Salaburu Etxebarria.—22.580.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» de Madrid por la que se convoca concurso de suministro, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de mobiliario para los aularios de los campus de Alcorcón y Móstoles, así como el traslado del actualmente existente a las nuevas instalaciones de la Universidad «Rey Juan Carlos».

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 98/275.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para los aularios de los campus de Alcorcón y Móstoles, así como el traslado del actualmente existente a las nuevas instalaciones.
- b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.
- c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.
- d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

- a) Importe total: 38.000.000 de pesetas.
- b) Concepto presupuestario: 02.422-802B.5060/03.422-802B.5060.

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 760.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado, calle Independencia, 12.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.
- d) Teléfonos: 665 50 74-50 68.
- e) Telefax: 613 38 45.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Catorce horas, del 15 de junio de 1998.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.^a Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.^a Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.
- b) Domicilio: Calle Independencia, 12.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28931.
- d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 17 de junio de 1998.
- e) Hora: Doce.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

11. *Fecha de envío al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 24 de abril de 1998.

Móstoles, 24 de abril de 1998.—El Rector-Pre-sidente, Guillermo Calleja Pardo.—23.682.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» de Madrid por la que se convoca concurso de suministro, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de equipamiento diverso para las instalaciones de la Universidad «Rey Juan Carlos» en los campus de Alcorcón y Móstoles.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 98/281.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de equipamiento diverso de la Universidad «Rey Juan Carlos» en los campus de Alcorcón y Móstoles.
- b) Número de unidades a entregar: Las previstas en el pliego de prescripciones técnicas.
- c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.
- d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.