

- b) Domicilio: Calle Princesa, 3, décima planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28008.
- d) Teléfono: 580 16 31.
- e) Telefax: 580 39 93.
- f) Fecha límite de obtención de documentación e información: Un día antes de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

#### 7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación: Grupo K, subgrupo 6, categoría D.
- b) Otros requisitos.

#### 8. Presentación de las ofertas:

- a) Fecha límite de presentación: 26 de junio de 1998, hasta las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: La exigida en las cláusulas 9 y 10 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

- 1.<sup>a</sup> Entidad: Consejería de Medio Ambiente y Desarrollo Regional.
- 2.<sup>a</sup> Domicilio: Calle Princesa, 3, décima planta.
- 3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Madrid, 28008.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Cuarenta y cinco días.
- e) Admisión de variantes: No.

#### 9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Consejería de Medio Ambiente y Desarrollo Regional.
- b) Domicilio: Calle Princesa, 3, primera planta.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 6 de julio de 1998.
- e) Hora: A las doce.

10. *Otras informaciones:* Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados, bajo el título «Convocatoria pública 10-CO-00011.8/1998», y con los siguientes subtítulos, respectivamente:

- Sobre número 1: «Proposición económica».
- Sobre número 2: «Documentación administrativa».
- Sobre número 3: «Documentación técnica».

Referenciando en cada sobre la identificación fiscal (CIF o NIF).

11. *Gastos de anuncios:* Los gastos de los anuncios serán de cuenta del adjudicatario.

Hágase público para general conocimiento.

Madrid, 8 de junio de 1998.—La Secretaria general técnica, P. D. F. (Resolución 765/1996, de 14 de noviembre), la Jefe del Servicio de Contratación, Carmen Carrasco Alonso.—31.735.

## UNIVERSIDADES

### *Resolución de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convoca concurso público para la adjudicación del contrato de suministro que se indica.*

#### 1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
- c) Número de expediente: S-20/98.

#### 2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro de material para el equipamiento de la nueva cafetería de la Facultad de Psicología de esta Universidad.
- b) Número de unidades a entregar: Se indican en pliego de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: No procede.

- d) Lugar de entrega: Facultad de Psicología de esta Universidad.
- e) Plazo de entrega: Dos meses.

#### 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

#### 4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 4.800.000 pesetas.

#### 5. Garantía provisional: 96.000 pesetas.

#### 6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid (Unidad de Contratación).
- b) Domicilio: Carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28049.
- d) Teléfono: (91) 397 40 94.
- e) Telefax: (91) 397 44 11.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* La capacidad de obrar, y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 26 de junio de 1998.
- b) Documentación a presentar: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación: Registro General de la Universidad Autónoma de Madrid.

- 1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- 2.<sup>a</sup> Domicilio: Edificio del Rectorado, carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- 3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### 9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Edificio del Rectorado, carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 29 de junio de 1998.
- e) Hora: Doce horas, en la sala de juntas del edificio del Rectorado.

10. *Otras informaciones:* El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares. Presentación de muestras: No procede.

11. *Gastos de anuncios:* El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» irá a cargo de la empresa que resulte adjudicataria.

12. *Gastos de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* No procede.

Madrid, 10 de junio de 1998.—El Rector, por delegación (Resolución Rectorado de fecha 21 de marzo de 1994), el Gerente, Luciano Galán Casado.—31.627.

### *Resolución de la Universidad de Burgos por la que se convoca concurso abierto para la ejecución del proyecto de obra de instalación de la red de datos de la Biblioteca Central.*

#### 1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Burgos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Económicos.
- c) Número de expediente: C 15/98.

#### 2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Obra de instalación de la red de datos en la Biblioteca Central de la UBU.
- b) División por lotes: No.
- c) Lugar de ejecución: Burgos, nuevo de edificio de la Biblioteca Central, sito en el barrio del Hospital del Rey, junto a Facultad de Derecho.
- d) Plazo de ejecución: Dos meses.

#### 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

#### 4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 6.342.940 pesetas (IVA incluido).

#### 5. Garantías: Provisional, 126.859 pesetas.

#### 6. Obtención de documentación e información:

- a) Copias de toda la documentación en copistería «Amabar», en avenida Sanjurjo, 15, de Burgos. Teléfono: (947) 27 21 79. Será posible revisar la documentación en:
- b) Entidad: Universidad de Burgos, Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
- c) Domicilio: Plaza Misael Bañuelos, sin número, primera planta.
- d) Localidad y código postal: Burgos-09001.
- e) Teléfono: (947) 25 87 40/88 60.
- f) Fax: (947) 25 87 54.
- g) Página Web: <http://www.ubu.es/contratacion> (en esta página no aparecerá el proyecto de ejecución).
- h) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio, y hasta el día anterior en que expire el plazo de presentación de proposiciones, de nueve a catorce horas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los exigidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del martes, 30 de junio de 1998.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

- 1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad de Burgos.
- 2.<sup>a</sup> Domicilio: Calle Puerta Romeros, sin número (edificio Hospital del Rey).
- 3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Burgos 09001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Un mes y medio, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No.

#### 9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Universidad de Burgos, sala de juntas.
- b) Domicilio: Hospital del Rey, sin número.
- c) Localidad: Burgos.
- d) Fecha: Viernes, 3 de julio de 1998.
- e) Hora: A las trece horas.

10. *Otras informaciones:* El modelo de proposición económica se ajustará al de la Universidad.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Burgos, 8 de junio de 1998.—El Rector, José María Leal Villalba.—31.600.

**Resolución de la Universidad «Carlos III», de Madrid, por la que se convoca concurso público para la contratación del suministro que se cita. Expediente 0647/SU/98.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad «Carlos III», de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Gestión de Recursos.
- c) Número de expediente: 0647/SU/98.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipamiento multimedia para investigación en los edificios «Padre Antonio Soler» y «Rey Pastor» de la Escuela Politécnica Superior del campus de Leganés de la Universidad «Carlos III», de Madrid.
- b) Número de unidades a entregar: Se especifica en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) División por lotes: No se admite.
- d) Lugar de entrega: Campus de Leganés de la Universidad «Carlos III», de Madrid.
- e) Plazo de entrega: Setenta y cinco días.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 280.000.000 de pesetas.

5. *Garantía provisional:* 5.600.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad «Carlos III», de Madrid.
- b) Domicilio: Calle Madrid, 126.
- c) Localidad y código postal: Getafe, 28903.
- d) Teléfono: 91 624 95 20.
- e) Telefax: 91 624 97 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentación e información: 15 de julio de 1998.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Se indican en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas:*

- a) Fecha límite de presentación: 20 de julio de 1998, a las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: Se indica en los pliegos.
- c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad «Carlos III», de Madrid.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Calle Madrid, 126.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Getafe, 28903.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. *Apertura de ofertas:*

- a) Entidad: Universidad «Carlos III», de Madrid.
- b) Domicilio: Calle Madrid, 126.
- c) Localidad: Getafe.
- d) Fecha: 23 de julio de 1998.
- e) Hora: A las diez.

10. *Otras informaciones:* Se indican en el pliego de cláusulas administrativas.

11. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 28 de mayo de 1998.

Getafe, 28 de mayo de 1998.—El Rector, Gregorio Peces-Barba Martínez.—31.738.

**Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la contratación de la obra de acondicionamiento de la planta segunda para el Consejo Social en el edificio de las Facultades de Derecho, Ciencias Económicas y Empresariales y Servicios Generales.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Cantabria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 241/98.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Realización de la obra de acondicionamiento de la planta segunda.
- b) División por lotes y número:
- c) Lugar de ejecución: Edificio de las Facultades de Derecho, Ciencias Económicas y Empresariales y Servicios Generales.
- d) Plazo de ejecución: Dos meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 9.478.908 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 189.578 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
- b) Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- c) Localidad y código postal: Santander, 39005.
- d) Teléfono: 942 20 10 32.
- e) Telefax: 942 20 11 03.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación:
- b) Otros requisitos: Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: El vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Santander 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad de Cantabria.
- b) Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.

- c) Localidad: Santander.
- d) Fecha: 24 de julio de 1998.
- e) Hora: Diez.

10. *Otras informaciones:* Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo dentro del plazo de admisión, con justificación de día y hora de imposición del envío en la oficina de correos, y anunciará al organismo contratante (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio) la remisión de la oferta mediante telegrama o fax en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de apertura de pliegos en acto público no se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 2 de junio de 1998.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—30.167.

**Resolución de la Universidad «Jaume I» por la que se anuncia la contratación de las obras de urbanización del acceso al Rectorado y Biblioteca del Campus Riu Sec. Expediente: OB/2/98.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad «Jaume I».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Administrativa y Patrimonial.
- c) Número de expediente: OB/2/98.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Obras de urbanización del acceso al Rectorado y Biblioteca del Campus Riu Sec.
- b) División por lotes y números: Lote único.
- c) Lugar de entrega: Universidad «Jaume I».
- d) Plazo de ejecución: Tres meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 50.000.000 de pesetas.

5. *Garantías:* Provisional, 2 por 100 del importe máximo de licitación. Los licitadores que posean la clasificación señalada en el pliego de condiciones administrativas particulares quedan dispensados de la obligación de prestar garantía provisional.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad «Jaume I», de Castellón.
- b) Domicilio: Servicio de Gestión Administrativa y Patrimonial del Campus de la Penya Roja.
- c) Localidad y código postal: Castellón-12071.
- d) Teléfono: 34 58 98.
- e) Telefax: 34 58 46.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: Grupo A, movimiento de tierras, subgrupo 2, explanaciones, categoría E.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». En el supuesto de que el último día del plazo coincidiera en sábado o día inhábil, el mismo finalizará el primer día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar:

En el sobre A) las proposiciones económicas, en la forma que determina la cláusula 7.2 del pliego de condiciones administrativas particulares.

En el sobre B) la documentación administrativa general en la forma que determina la cláusula 7.3 del mismo pliego.