

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Negociado de Contratación del Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Plaza de España, 1.
- c) Fuenlabrada, 28944.
- d) Teléfono: 692 95 95.
- e) Telefax: 615 52 23.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final de la recepción de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Industrial feriante o asociación de industriales feriantes.

8. *Presentación de ofertas:*

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del primer día hábil siguiente (excepto sábados) al decimotercer día natural contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio.
- b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación: Negociado de Contratación Municipal (ver punto 6).
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Hasta la fecha de adjudicación.
- e) Se admiten variantes que mejoren los pliegos de condiciones.

9. *Apertura de las ofertas:* En la Casa Consistorial, a las doce horas del día siguiente hábil (excepto sábados) del día límite para la presentación de las ofertas, en la dirección indicada en el punto 6.

11. Los importes de los anuncios legalmente obligatorios serán por cuenta del adjudicatario.

Podrán presentarse reclamaciones a los pliegos en el plazo de cuatro días, contados a partir de la fecha de publicación de este anuncio, estando expuestos dichos pliegos en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Fuenlabrada, 24 de julio de 1998.—El Alcalde, José Quintana Viar.—41.639.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se declara desierto el contrato que se cita. Expediente número 2.19.C.98.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Ayuntamiento de Fuenlabrada, plaza de España, 1, 28944 Fuenlabrada (Madrid).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación Municipal.
- c) Número de expediente: 2.19.C.98.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Tipo del contrato: Concesión administrativa.
- b) Descripción del objeto: Uso privativo del recinto ferial durante las fiestas patronales del mes de septiembre de los años 1998, 1999, 2000 y 2001.
- d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 2 de julio de 1998.

3. a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 70.000.000 de pesetas.

5. *Acuerdo:*

- a) Fecha: 24 de julio de 1998.
- b) Resolución: Declarar desierto la convocatoria por ausencia de licitadores.

Fuenlabrada, 24 de julio de 1998.—El Alcalde, José Quintana Viar.—41.640.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, para el proyecto básico y ejecución del pabellón 2 del Colegio Mayor «Antonio de Nebrija» de la Universidad Complutense de Madrid.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- c) Número de expediente: C-9/98.

2. *Objeto:*

- a) Descripción del objeto: Ejecución del pabellón 2.
- b) Lugar de ejecución: Colegio Mayor «Antonio de Nebrija».
- c) Plazo de ejecución: Cuatro meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

- a) Importe total, 144.147.704 pesetas.

5. *Garantía:*

- a) Fianza provisional: No se exige garantía provisional.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid.
- b) Domicilio: Rectorado, avenida Séneca, 2, planta primera, ala norte.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Teléfono: 91 394 33 71.
- e) Fecha límite de obtención de documentos: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar proposiciones.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: Grupo C, subgrupos todos, categoría e.
- b) Otros requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 28 de agosto de 1998.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad Complutense de Madrid.

2.^a Domicilio: Avenida Séneca, 2, planta sótano, de nueve a catorce horas, en días laborables.

3.^a Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo obligado para mantener la oferta: Tres meses, contados a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Complutense de Madrid.
- b) Domicilio: Avenida Séneca, 2.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 9 de septiembre de 1998.
- e) Hora: Once.

10. *Otras informaciones:* La documentación de los sobres B y C se retirará en el plazo de un mes, contado a partir de la fecha de notificación al adjudicatario.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 30 de julio de 1998.—El Rector, por delegación, Dionisio Ramos Martínez.—41.570.

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca concurso público del servicio que se cita. Expediente P-30/98.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- c) Número de expediente: P-30/98.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Contratación de monitores deportivos para la actividad de la Escuela Deportiva Universitaria de aeróbic, gimnasia de mantenimiento y salas de musculación.
- b) División por lotes y números.
- c) Lugar de ejecución: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- d) Plazo de ejecución: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

3.033.700 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 60.674 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2, segunda planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Teléfono: 91 394 33 68.
- e) Telefax: 91 394 33 77.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación.
- b) Otros requisitos: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: 27 de agosto de 1998, hasta las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado).

1.^a Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.^a Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta sótano.

3.^a Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admitirán variantes o alternativas.

f) En su caso, número previsto (o números máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas.

9. *Apertura de las ofertas:*

- Entidad: Universidad Complutense (salón de juntas del Rectorado).
- Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta baja.
- Localidad: Madrid, 28040.
- Fecha: 7 de septiembre de 1998.
- Hora: Doce cuarenta y cinco.

10. *Otras informaciones.*

- Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento. Madrid, 31 de julio de 1998.—El Rector, P. D. (Resolución de 24 de mayo de 1996, «Boletín Oficial del Estado» de 18 de junio), el Gerente general, Dionisio Ramos Martínez.—41.567.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» de Madrid por la que se convoca concurso en procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación del servicio de vigilancia y seguridad del Campus de Alcorcón de la Universidad «Rey Juan Carlos».

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 98/510.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Contratación del servicio de seguridad y vigilancia del Campus de Alcorcón de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- No hay lotes.
- Lugar de ejecución: Campus de Alcorcón.
- Plazo de ejecución: De 15 de septiembre de 1998 a 1 de septiembre de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

- Importe total: 33.000.000 de pesetas.
- Concepto presupuestario: 02.422-802A.2271.

5. *Garantía:*

- Fianza provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación: 660.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Rectorado, calle Independencia, 12.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.
- Teléfono: 91 665 50 71.
- Telefax: 91 664 36 83.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- Requisitos: Clasificación en grupo 3, subgrupo 2, categoría B, prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:*

- Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Las catorce horas del 4 de septiembre de 1998.

- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1) Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

- Domicilio: Calle Independencia, 12.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- Admisión de variantes: Lo previsto en el pliego de prescripciones técnicas.

9. *Apertura de ofertas:*

- Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas, séptima planta.
- Domicilio: Independencia, 12.
- Localidad: Móstoles (Madrid), 28931.
- Fecha de apertura de las ofertas económicas: 7 de septiembre de 1998.
- Hora: Doce.

- Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 31 de julio de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—41.551.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» de Madrid por la que se convoca concurso en procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación del servicio de limpieza de diversas dependencias de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el Campus de Alcorcón.

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 98/507.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Contratación del servicio de limpieza de diversas dependencias de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el Campus de Alcorcón.
- No hay lotes.
- Lugar de ejecución: En los edificios del Campus de Alcorcón indicados en el pliego de prescripciones técnicas.
- Plazo de ejecución: De 15 de septiembre de 1998 a 1 de septiembre de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

- Importe total: 23.500.000 pesetas.
- Concepto presupuestario: 02.422-802A.2270.

5. *Garantía:*

- Fianza provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación: 470.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Rectorado, calle Independencia, 12.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.
- Teléfono: 91 665 50 71.
- Telefax: 91 664 36 83.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publi-

cación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- Requisitos: Clasificación en grupo 3, subgrupo 6, categoría A, previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:*

- Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Las catorce horas del 4 de septiembre de 1998.

- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1) Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

- Domicilio: Calle Independencia, 12.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- Admisión de variantes: Lo previsto en el pliego de prescripciones técnicas.

9. *Apertura de ofertas:*

- Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas, séptima planta.
- Domicilio: Independencia, 12.
- Localidad: Móstoles (Madrid), 28931.
- Fecha de apertura de las ofertas económicas: 7 de septiembre de 1998.
- Hora: Doce.

- Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 31 de julio de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—41.556.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» de Madrid, por la que se convoca concurso en procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación del servicio de vigilancia y seguridad del Campus de Móstoles de la Universidad «Rey Juan Carlos».

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 98/509.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Contratación del servicio de seguridad y vigilancia del Campus de Móstoles de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- No hay lotes.
- Lugar de ejecución: Campus de Móstoles.
- Plazo de ejecución: De 15 de septiembre de 1998 a 1 de septiembre de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

- Importe total: 33.000.000 de pesetas.
- Concepto presupuestario: 01.422-802A.2271.

5. *Garantía:*

- Fianza provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación: 660.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).