

inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncian los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid). Teléfono: 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Números de expedientes: 14/1418, 15/1419 y 16/1420.

2. *Objeto:* El servicio de mantenimiento de diversos parques públicos, ubicados en el municipio de Móstoles.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto, y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:*

Mantenimiento parques públicos, zona 1: 95.400.000 pesetas.

Mantenimiento parque natural «El Soto»: 50.000.000 de pesetas.

Mantenimiento parque «Liana»: 45.000.000 de pesetas.

5. *Fianzas provisionales:*

1. 1.908.000 pesetas.

2. 1.000.000 de pesetas.

3. 900.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza España, 1, Móstoles, teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en Papelería Pradillo, calle Teniente Ruiz, 2, Móstoles, teléfono número 664 37 43, siendo la fecha límite para su obtención el día 14 de septiembre de 1998.

7. *Requisitos contratista:* Clasificación exigida a los contratistas: Grupo III, Subgrupo 5, categoría C.

8. *Presentación ofertas:* La fecha límite establecida para presentación de ofertas será el día 16 de septiembre de 1998.

La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y lugar de presentación del Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá el día 16 de septiembre de 1998, en acto público y a las doce horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

12. *Fecha envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* El día 18 de agosto de 1998.

Móstoles, 18 de agosto de 1998.—El Concejal de Hacienda.—43.897.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles (Madrid) por la que se anuncia concurso público, por el procedimiento abierto, para la contratación de emisoras Policía Local, vehículo monovolumen Policía Local, vehículo patrulla todo-terreno Policía Local, vehículo furgón de servicios, mobiliario Concejalía Seguridad y el servicio de retirada de los vehículos en la vía pública en el término municipal de Móstoles.

Con fechas 3, 9, 23 y 30 de julio de 1998, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprue-

ba los expedientes de contratación, que han de regir los concursos públicos y por el procedimiento abierto, para el suministro de emisoras Policía Local, vehículo monovolumen Policía Local, vehículo patrulla todo-terreno Policía Local, vehículo furgón de servicios, mobiliario Concejalía Seguridad y el servicio de retirada de los vehículos en la vía pública, los cuales se exponen al público, por el plazo de ocho días hábiles, para que pueda presentar reclamaciones que serán resueltas por el citado Órgano, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncian los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará, cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos de cláusulas particulares.

1. *Entidad adjudicataria:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza España, 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentran en Departamento de Contratación.

1.2 Número de expediente: Asignados por Secretaría General.

2. *Objeto:* El objeto de este contrato son los suministros de:

- Emisoras Policía Local.
- Vehículo monovolumen Policía Local.
- Vehículo patrulla todo-terreno Policía Local.
- Vehículo furgón para servicios.
- Mobiliario para Concejalía Seguridad.
- Servicio retirada vehículo de la vía pública.

3. *Tramitación, procedimiento y adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* Los presupuestos son:

- Emisoras: 8.000.000 de pesetas.
- Vehículo monovolumen: 3.000.000 de pesetas.
- Vehículo patrulla todo-terreno: 3.000.000 de pesetas.
- Vehículo furgón: 4.000.000 de pesetas.
- Mobiliario Concejalía: 4.500.000 pesetas.
- Servicio retirada vehículo: Precios estipulados en pliegos.

5. *Fianzas provisionales:*

- 160.000 pesetas.
- 60.000 pesetas.
- 60.000 pesetas.
- 80.000 pesetas.
- 90.000 pesetas.
- 300.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* Se puede solicitar toda la documentación en el propio Ayuntamiento de Móstoles y en la Librería Vid, calle Antonio Hernández, 12, Móstoles, teléfono 664 27 10. Siendo la fecha límite para su obtención e información el día que se cumplan veintiséis días naturales, contados a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los descritos en los pliegos.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas será de veintiocho días naturales, a partir de la fecha de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

8.1 Plazo vinculación ofertas: No inferior a tres meses.

9. *Apertura de plicas:* La Mesa de Contratación se reunirá para la apertura de las ofertas, dentro de los cuatro días hábiles siguientes a la finalización del plazo de presentación, en acto público y a partir de las once horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Móstoles.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas particulares (cláusula 16).

10.1 Modelo de proposición: Según modelo oficial insertado en el pliego de cláusulas.

11. *Gastos de anuncios:* El importe de este anuncio será a cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 18 de agosto de 1998.—El Concejal de Hacienda.—43.894.

Resolución del Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia licitación pública para la contratación, por concurso, del suministro de un sistema de ensobrado.

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid.
- Dependencia que tramita el gasto: Departamento de Compras y Almacén del CEMI.
- Número de expediente: NRC 22/98.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Un sistema de ensobrado con destino al CEMI.
- Lugar de ejecución: De acuerdo con la cláusula cuarta del pliego.
- Plazo de ejecución: De acuerdo con la cláusula cuarta del pliego.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto:* El presupuesto máximo total, IVA incluido, es de 100.000.000 de pesetas.

5. *Garantía provisional:* 2.000.000 de pesetas.

6. *Obtención de la documentación:*

- Entidad: Centro Municipal de Informática (departamento de Compras y Almacén).
- Domicilio: Calle Conde Duque, 9.
- Localidad y código postal: Madrid, 28015.
- Teléfono: (91) 588 52 92.
- Telefax: (91) 588 58 88.

7. *Fecha límite de obtención de documentos e información:* El día 14 de septiembre de 1998.

8. *Presentación de las ofertas:*

- Fecha límite de presentación: Hasta el día 21 de septiembre de 1998, de nueve a trece horas.
- Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 10 del pliego.

9. *Fecha límite de obtención de documentos e información:* El día 14 de septiembre de 1998.

10. *Gastos de anuncios:* Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 25 de agosto de 1998.—El Gerente, Carlos Rivero Moreno.—43.918.