

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

23250 *ORDEN de 29 de septiembre de 1998 por la que se corrigen errores de la de 17 de septiembre de 1998, por la que se convocó concurso para la provisión de puestos de trabajo para grupos B, C, D y E en el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales.*

Advertido error en la Orden de 17 de septiembre de 1998, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» número 229, del 24, que convocaba concurso para la provisión de puestos de trabajo para grupos B, C, D y E en el departamento, se procede a su rectificación en el siguiente sentido:

Anexo I. En la página 31933, número de orden 74, méritos específicos adecuados a las características del puesto de trabajo y cursos a valorar, debe suprimirse: «Conocimientos de valenciano».

En la página 31938, número de orden 100, número de puestos, donde dice: «2», debe decir: «3».

Madrid, 29 de septiembre de 1998.—P D. (Orden de 21 de mayo de 1996, «Boletín Oficial del Estado» del 27), el Subsecretario, Marino Díaz Guerra.

Subdirección General de Recursos Humanos.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO

23251 *ORDEN de 15 de septiembre de 1998, del Departamento de Justicia, Economía y Trabajo y Seguridad Social, por la que se convoca concurso de traslados, de funcionarios del Cuerpo a extinguir de Secretarios de Paz de más de 7.000 habitantes y del Cuerpo de Oficiales de la Administración de Justicia para la provisión de plazas vacantes de Secretarías de Juzgados de Paz de la Comunidad Autónoma del País Vasco.*

Existiendo plazas vacantes en los puestos de trabajo del Cuerpo a extinguir de Secretarios de Juzgados de Paz de poblaciones de más de 7.000 habitantes de la Comunidad Autónoma del País Vasco, dotados presupuestariamente cuya provisión se estima conveniente en atención a las necesidades del servicio, procede convocar concurso de traslados de conformidad con lo establecido en los artículos 455, 481 y 494 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial, el Reglamento Orgánico de Secretarios de la Justicia Municipal, aprobado por Decreto de 12 de junio de 1970, y el capítulo III del título IV del Reglamento Orgánico de los Cuerpos de Oficiales, Auxiliares y Agentes de la Administración de Justicia, aprobado por Real Decreto 249/1996, de 16 de febrero.

Por todo ello, este Departamento ha dispuesto convocar concurso de traslados para la provisión de los puestos que se relacionan en el anexo I con arreglo a las siguientes bases:

Primera. Puestos que se pueden solicitar.

1. Podrán tomar parte en el presente concurso y solicitar las vacantes de los puestos de trabajo de Secretarías de Juzgados de Paz en la Comunidad del País Vasco, los funcionarios pertenecientes al Cuerpo a extinguir de Secretarios de Juzgados de Paz y los Oficiales de la Administración de Justicia, cualquiera que sea su situación administrativa, excepto los suspensos que

no hubieran finalizado el período de suspensión, teniendo los funcionarios del Cuerpo de Secretarios de Paz preferencia sobre los integrantes del Cuerpo de Oficiales de la Administración de Justicia para plazas de localidades de más de 7.000 habitantes.

2. En las Secretarías con censo inferior a 7.000 habitantes de derecho, no resultan de aplicación los tres puntos que por la especial dificultad del puesto de trabajo contempla el artículo 10, letra b) del Real Decreto 1616/1989, de 29 de diciembre, por el que se establece la cuantía del complemento de destino de los funcionarios al servicio de la Administración de Justicia.

3. La adjudicación de las plazas de Secretarías de Juzgados de Paz a Oficiales de la Administración de Justicia no supondrá en ningún caso ascenso, cambio de Cuerpo o categoría de los adjudicatarios.

4. Los participantes podrán solicitar las plazas vacantes incluidas en el anexo I de esta Resolución de convocatoria, siempre que reúnan los requisitos generales exigidos en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Dichas vacantes se identificarán por el código de centro de destino, relación de puestos de trabajo y número de orden del puesto de trabajo.

Segunda. Requisitos y condiciones de participación.

1. Los funcionarios del Cuerpo a extinguir de Secretarios de Juzgados de Paz de más de 7.000 habitantes y los del Cuerpo de Oficiales de la Administración de Justicia sólo podrán participar si en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias ha transcurrido un año desde la toma de posesión en su actual puesto de trabajo definitivo [artículo 57.c) del Real Decreto 249/1996].

2. Los funcionarios en servicio activo con destino provisional en los órganos que se oferten estarán obligados a participar en el presente concurso. En caso de que no obtuvieran destino en concurso se les atribuirá el desempeño provisional de un puesto correspondiente a su Cuerpo.

3. Los funcionarios que se encuentren en las situaciones de excedencia voluntaria establecidas en el artículo 34, letras b) y c) del Real Decreto 249/1996 (excedencias por agrupación familiar y por interés particular), sólo podrán participar en el concurso si en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes han transcurrido más de dos años desde que fueron declarados en tal situación.

4. Los funcionarios en situación de excedencia para el cuidado de hijos al amparo de lo dispuesto en el artículo 35 del Real Decreto 249/1996, sólo podrán concursar si ha transcurrido más de un año desde la toma de posesión del último destino definitivo.

5. Los excedentes forzosos tendrán obligación de participar en el presente concurso con objeto de obtener un puesto de trabajo definitivo. De no participar en este concurso o no obtener puesto de trabajo, se les destinará a cualquiera de los no adjudicados a los otros concursantes.

Los excedentes forzosos, los suspensos definitivos que hubieran perdido su puesto de trabajo y los excedentes voluntarios del artículo 34.a) del Reglamento Orgánico aprobado por Real Decreto 249/1996, gozarán, por este orden, la primera vez que se anuncie a concurso vacante del Cuerpo en la misma localidad donde servían cuando se produjo su cese en el servicio activo, de derecho preferente para ocuparla.

Tercera. Baremos.

1. La valoración de méritos para la adjudicación de los puestos de trabajo se hará de acuerdo con dos baremos, según corresponda la plaza a Juzgados con población superior a los 7.000 habitantes o no.

1.1 Para plazas de Secretarías de Paz de más de 7.000 habitantes.

1.1.1 Funcionarios del Cuerpo a extinguir de Secretarios de Paz de más de 7.000 habitantes, tendrán preferencia sobre los Oficiales de la Administración de Justicia, valorándose entre ellos la antigüedad por los servicios efectivos prestados en el Cuerpo, otorgándose 1 punto por cada año completo de servicios y computándose proporcionalmente los períodos inferiores (0,0027777 por día), estableciéndose los meses como de treinta días.

1.1.2 Los funcionarios del Cuerpo de Oficiales de la Administración de Justicia optarán a estas plazas con posterioridad

a los Secretarios de Paz mencionados en el punto anterior. Entre los Oficiales se tendrán en cuenta las siguientes preferencias:

- 1.º Oficiales que estuvieran en posesión de título de Licenciado en Derecho.
- 2.º Oficiales titulares de una Secretaría de Paz.
- 3.º Demás Oficiales.

Dentro de cada uno de los tres grupos relacionados, la valoración de méritos se llevará a cabo de acuerdo con el baremo establecido para las plazas de Secretarías de Paz de menos de 7.000 habitantes.

1.2 Para plazas de Secretarías de Paz de menos de 7.000 habitantes: Sólo podrán optar a estas plazas los funcionarios del Cuerpo de Oficiales de la Administración de Justicia, teniéndose en cuenta las siguientes preferencias:

- 1.º Oficiales que estuvieran en posesión del título de Licenciado en Derecho.
- 2.º Oficiales titulares de una Secretaría de Paz.
- 3.º Demás Oficiales.

Dentro de cada una de las preferencias citadas, el desempate se producirá por valoración de la antigüedad y el conocimiento de euskera en la forma siguiente:

A. Antigüedad: Por los servicios efectivos en el Cuerpo se otorgará 1 punto por cada año completo de servicios, y computándose proporcionalmente los períodos inferiores (0,0027777 por día), estableciéndose los meses como de treinta días.

B. Conocimiento oral y escrito de euskera: De acuerdo con lo establecido en el Decreto 224/1989, de 17 de octubre, por el que se regula la planificación de la normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco («Boletín Oficial del País Vasco» del 27), y demás disposiciones de desarrollo derivadas de los planes de normalización del euskera que puedan dictarse, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- 1.º Perfil lingüístico 2: Dos puntos.
- 2.º Perfil lingüístico 3: Cuatro puntos.
- 3.º Perfil lingüístico 4: Seis puntos.

Como quiera que no existe un certificado oficial correspondiente al perfil 2 y 4, se deberá superar un examen de acreditación que a estos efectos convoquen los órganos competentes en dicha materia, lo que les otorgará el certificado correspondiente.

Cuarta. Modelos y plazos de presentación de solicitudes.

1. Los funcionarios destinados definitivamente en puestos de las relaciones de puestos de trabajo del Cuerpo a extinguir de Secretarios de Paz y los del Cuerpo de Oficiales de la Administración de Justicia, así como los que se encuentren en situación de servicios especiales y excedentes por cuidado de hijo durante el primer año de excedencia que tienen reservado su puesto de trabajo, presentarán su solicitud ajustada a modelo V-I publicado como anexo II de esta Orden en el plazo de diez días naturales siguientes al de la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial del País Vasco», al ilustrísimo señor Director de Ordenación de Recursos Humanos del Departamento de Justicia, Economía, Trabajo y Seguridad Social del Gobierno Vasco, calle Duque de Wellington, 2 (01010 Vitoria-Gasteiz).

2. Los funcionarios destinados en puestos de las relaciones de puestos de trabajo de otros Cuerpos de la Administración de Justicia o de otras Administraciones, que se encuentren en excedencia por tal causa en el Cuerpo de Secretarios de Paz o en el de Oficiales, que deseen participar en el presente concurso en su calidad de Secretario de Paz u Oficial, utilizarán el modelo V-2 publicado como anexo II de esta Orden en el plazo de diez días naturales siguientes al de la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial del País Vasco», dirigidas al ilustrísimo señor Director de Ordenación de Recursos Humanos del Departamento de Justicia, Economía, Trabajo y Seguridad Social del Gobierno Vasco, calle Duque de Wellington, 2 (01010 Vitoria-Gasteiz).

3. El resto de solicitantes que deseen participar en el presente concurso, como los excedentes forzosos aunque tuvieren un destino provisional, los suspensos definitivos que hubieran perdido su puesto de trabajo, los participantes con destino provisional por haber reingresado al servicio activo, así como el resto de exce-

dentes voluntarios por agrupación familiar o por interés particular, o los excedentes por cuidado de hijo a partir del primer año que han perdido la reserva del puesto de trabajo, utilizarán el modelo V-3 publicado como anexo II de esta Orden en el plazo de diez días naturales siguientes al de la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial del País Vasco», dirigidas al ilustrísimo señor Director de Ordenación de Recursos Humanos del Departamento de Justicia, Economía, Trabajo y Seguridad Social del Gobierno Vasco, calle Duque de Wellington, 2 (01010 Vitoria-Gasteiz).

4. Las solicitudes podrán remitirse también en la forma prevista en el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Las que se presenten en las oficinas de Correos se enviarán en cualquiera de las dos modalidades siguientes:

a) Por correo ordinario, en cuyo caso habrá de tener entrada en el Registro del Departamento de Justicia, Economía, Trabajo y Seguridad Social del Gobierno Vasco, antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

b) Por correo certificado, en cuyo supuesto se presentarán en las oficinas de Correos en sobre abierto para ser fechadas y selladas por el funcionario de Correos antes de ser remitidas. Los participantes en el concurso deberán enviar la instancia que contenga el sello de la oficina de Correos, sin que pueda admitirse pasado el plazo de presentación de instancias aquella que no cumpla este requisito, aunque posteriormente se pudiera acreditar tal extremo.

5. Los excedentes voluntarios por interés particular acompañarán a su solicitud declaración de no haber sido separados de cualquiera de las Administraciones Públicas.

6. La solicitud para tomar parte en este concurso será única para cada funcionario participante, aunque se soliciten plazas radicadas fuera de esta Comunidad Autónoma, que por tanto figuran en las convocatorias que simultáneamente a ésta se realizan por el Ministerio de Justicia y la Comunidad Autónoma de Cataluña, Galicia, Comunidad Valenciana, Canarias y Andalucía.

Del mismo modo mediante una única instancia deberán optar por participar desde el Cuerpo en que el funcionario se encuentre en activo, o reingresar al servicio activo en otro Cuerpo del que formen parte los excedentes.

Al resultar irrenunciables los destinos obtenidos a instancia del funcionario, en caso de obtener destino el reingresado al servicio mediante concurso de traslado, quedará automáticamente en excedencia en el Cuerpo en el que se encontraba en activo, por lo que su destino actual se ofrecerá como plaza vacante en ulteriores concursos de traslado si las necesidades del servicio así lo aconsejan.

7. La solicitud formulada será vinculante para el peticionario una vez transcurrido el período de presentación de instancias.

Quinta. *Peticiones condicionadas.*—Al no existir más que una plaza de Secretaría de Paz en cada uno de los Juzgados que se ofertan, no se pueden producir peticiones condicionadas en el presente concurso.

Sexta. *Tramitación.*—La Dirección de Ordenación de Recursos Humanos del Departamento de Justicia, Economía, Trabajo y Seguridad Social realizará la grabación en el proceso informático de las solicitudes que se hayan recibido.

Finalizado dicho proceso, se efectuará la baremación en base a los datos que figuran en el anexo III de esta convocatoria.

La Dirección de Ordenación de Recursos Humanos enviará el anexo III de cada participante a la sede del órgano de destino actual del funcionario o al domicilio del mismo si se encontrara en excedencia por interés particular, por cuidado de hijos o por agrupación familiar, a cuyo efecto habrá de hacerse constar en la solicitud el domicilio a efectos de notificación.

Los funcionarios interesados expresarán en el plazo de diez días su conformidad con los datos obrantes en el anexo III o su disconformidad con alguno de ellos, solicitando su corrección, para lo cual deberán aportar en dicho plazo la prueba documental oportuna, todo ello de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Una vez firmado el apartado correspondiente, será devuelto a la Dirección de Ordenación de Recursos Humanos del Departamento de Justicia, Tra-

bajo, Economía y Seguridad Social, como prueba de conformidad o no con los datos obrantes en el citado anexo III.

La no devolución de dicho anexo III en el plazo establecido se entenderá como muestra de conformidad y aceptación de los datos contenidos en el mismo.

Séptima. Adjudicaciones.

1. El orden de prioridad para la adjudicación de los puestos de trabajo vendrá dado por la puntuación total obtenida según baremos de la base tercera.

2. En caso de empate en la puntuación total, se acudirá para dirimirlo al orden escalafonal del funcionario.

Octava. Carácter de los destinos adjudicados.

1. Los traslados que se deriven de la resolución del presente concurso tendrán la consideración de voluntarios a los efectos previstos en el Real Decreto 236/1988, de 4 de marzo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

2. Los destinos adjudicados serán irrenunciables.

Novena. Resolución y plazo posesorio.

1. La presente convocatoria se resolverá por Orden del Consejero de Justicia, Economía, Trabajo y Seguridad Social, de forma coordinada con el Ministerio de Justicia, y el órgano competente de la Comunidad Autónoma de Cataluña, Galicia, Comunidad Valenciana, Canarias y Andalucía, de forma que se publiquen simultáneamente en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Boletín Oficial» de la Comunidad Autónoma. En el supuesto de que dicha simultaneidad no fuese posible, los plazos se contarán a partir del siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

2. La resolución provisional expresará el puesto de origen de los interesados a quienes se les adjudique destino y su localidad, así como su situación administrativa si ésta es distinta a la de activo y el puesto adjudicado a cada funcionario con referencia al centro de trabajo y localidad.

3. Contra la resolución provisional por la que se resuelve el concurso de traslados cabe formular alegaciones en el plazo de diez días desde su publicación en el «Boletín Oficial del País Vasco», ante el Director de Ordenación de Recursos Humanos, utilizando para ello el modelo que se adjunta a la presente convocatoria como anexo IV. Resueltas las mismas por resolución definitiva el concurso de traslados obtendrá firmeza.

4. El plazo para tomar posesión del nuevo destino obtenido se encontrará dentro de lo establecido en el artículo 55 del Reglamento Orgánico aprobado por Real Decreto 249/1996, de 16 de febrero, pero cuando tenga lugar dentro de la misma población,

deberá efectuarse en los ocho días naturales siguientes al cese.

5. El plazo para la toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al cese que deberá efectuarse dentro de los tres días hábiles siguientes a la publicación de la resolución en el «Boletín Oficial del Estado» o en el «Boletín Oficial del País Vasco».

6. Si la resolución comporta reingreso al servicio activo, el plazo de toma de posesión deberá computarse desde dicha publicación.

7. Si no se lograra la simultaneidad de publicación de la Orden entre el «Boletín Oficial del Estado» y el «Boletín Oficial del País Vasco», los plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

8. El cómputo de los plazos posesorios se iniciará cuando finalicen los permisos o licencias que se encuentren disfrutando los funcionarios, salvo que por circunstancias excepcionales debidamente motivadas se suspenda o revoque el disfrute de los mismos.

Décima. Recursos.—Contra la presente Orden podrán los interesados interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el plazo de dos meses desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», previa comunicación a este centro de acuerdo con lo establecido en el artículo 110.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («Boletín Oficial del Estado» de 20 de agosto de 1993).

Vitoria-Gasteiz, 15 de septiembre de 1998.—El Consejero, Sabin Intxaurreaga Mendibil.

ANEXO I

Secretarías de Juzgados de Paz vacantes

Código destino	RPT	N.º Orden	Denominación	Idioma
Álava 9223000001470	8	2	Juzgado de Paz (Agrupación) Sal- vatierra.	S
Vizcaya 9223000048245	8	2	Juzgado de Paz (Agrupación) Derio.	S

ANEXO II**MODELO V - 1**

CONCURSO CONVOCADO POR ORDEN DE 15 DE SEPTIEMBRE DE 1998 DEL CONSEJERO DE JUSTICIA, ECONOMÍA, TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL.

DNI		PRIMER APELLIDO:				SEGUNDO APELLIDO:				NOMBRE:			
Cuerpo:				Condición petición base 5ª:				DNI del otro funcionario si base 5ª:					
Nº de escalafón:		Tfno. contacto:		Preferencias por idioma: Especificar únicamente el Curso de nivel, perfil o grado superior de los que se piden, señalando de 1 a 3 en la casilla para la que participa según lo dispuesto en la Base 2ª									
Situación Administrativa: (X) en el recuadro que proceda													
Servicio Activo (100)				Ámbito C.A. del País Vasco				Ámbito C.A. de Valencia					
Excedencia conluido de hijos primer año Art. 35 R.D. 249/96 (602)				Ámbito C.A. de Cataluña				Ámbito C.A. de Foral de Navarra					
Servicios especiales Art. 32 R.D. 249/96 (615)				Ámbito C.A. de Galicia				Ámbito C.A. de las Islas Baleares					
Fecha posesión destino actual: Día ____ / Mes ____ / Año ____						En caso situación 602 : Pese situación: Día ____ / Mes ____ / Año ____							
Orden de preferencia:	Código del Centro de Destino										R.P.T. (1)	N.O.P.T. (2)	Cond. Base 5ª
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													

(1) R.P.T. Relación de Puestos de Trabajo.

(2) N.O.P.T.: Número de Orden del Puesto de Trabajo

(3) Marcar con una (x) si procede.

En de 1998

FIRMA:

MODELO V - 2

CONCURSO CONVOCADO POR ORDEN DE 15 DE SEPTIEMBRE DE 1998 DEL CONSEJERO DE JUSTICIA ECONOMÍA, TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL.

DNI		PRIMER APELLIDO:				SEGUNDO APELLIDO:				NOMBRE:			
Cuerpo desde el que participa:				Condición petición base 5ª: ()				DNI del otro funcionario si base 5ª:					
Situación Administrativa: Excedencia Voluntaria Art. 34.A) R.D. 249/96 (609)						Preferencia por Idioma: Especificar únicamente el Curso de nivel, perfil o grado superior de los que se posea, señalando de 1 a 3 en la casilla del ámbito de la C.A. para la que participa, según le establecido en la Base 2ª.							
Si preferencia Art. 44.3. R.D. 249/96, especificar:						Ámbito C.A. del País Vasco		Ámbito C.A. Valenciana					
Provincia y municipio último destino:						Ámbito C.A. de Cataluña		Ámbito C.A. Foral de Navarra					
Teléfono de Contacto:						Ámbito C.A. de Galicia		Ámbito C.A. de las Islas Baleares					
Orden Prefer.	Código del Centro de Destino										R.P.T. (1)	N.O.P.T. (2)	Cond. Base 5ª (3)
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													

- (1) R.P.T.: Relación de Puestos de Trabajo.
- (2) N.O.P.T.: Número de Orden del Puesto de Trabajo.
- (3) Marcar con una (x) si procede.

En.....de.....199.....
 FIRMA:

MODELO V - 3

CONCURSO CONVOCADO POR ORDEN DE 15 DE SEPTIEMBRE DE 1998 DEL CONSEJERO DE JUSTICIA, ECONOMÍA, TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL.

DNI		PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE			
Cuerpo:		Condición petición base 5ª: ()		DNI del otro funcionario si base 5ª:					
Antigüedad: AA /MM /DD				Número de Escalafón, si procede					
Situación Administrativa: ([X] en el recuadro que proceda).				Preferencia por Idioma: Especificar únicamente el Curso de nivel, perfil o grado superior de los que se posea, señalando de 1 a 3 en la casilla del ámbito de la C.A. para la que participa, según lo establecido en la Base 2ª.					
Excedencia Forzosa Art. 33. R.D. 249/96 (611)									
Ex. Vol. por agrupación familiar Art. 34. D) R.D. 249/96 (623)									
Ex. Vol. por interés particular Art. 34. C) R.D. 249/96 (605)									
Exp. para cuidado de hijos a partir 1º año Art. 35 R.D. 249/96 (610)				Ámbito C.A. del País Vasco		Ámbito C.A. Valenciana			
Suspensión de funciones (402)				Ámbito C.A. de Cataluña		Ámbito C.A. Foral de Navarra			
Reingreso Provisional (104)				Ámbito C.A. de Galicia		Ámbito C.A. de las Islas Baleares			
En caso de situación 605, 623: Pase situación; día /Mes /Año /									
En caso situación 610, 611 y 402 si preferencia Art. 35.1 y 44.3 R.D. 249/96, especificar:									
Provincia y Municipio último destino:									
Dirección a efectos de notificación:									
Orden Prefer.	Código del Centro de Destino						R.P.T. (1)	N.O.P.T. (2)	Cond. Base 5ª (3)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									

(1) R.P.T.: Relación de Puestos de Trabajo.

(2) N.O.P.T.: Número de Orden del Puesto de Trabajo.

(3) Marcar con una (x) si procede.

Ett..... de 199

FIRMA:

ANEXO III

D.ÑA

D.N.I.

[] - EXPRESA SU CONFORMIDAD CON LA GRABACIÓN DE SU SOLICITUD Y LOS DATOS A PARTIR DE LOS CUALES SE BAREMARÁN LAS PETICIONES DE LOS PUESTOS QUE SOLICITA.
 [] - EXPRESA SU DISCONFORMIDAD CON LOS SIGUIENTES DATOS. A PARTIR DE LOS CUALES SE BAREMARÁN LAS PETICIONES DE LOS PUESTOS QUE SOLICITA Y/O CON LA GRABACIÓN DE SU SOLICITUD (MARGAR CON X EL PARRAFO QUE PROCEDA).

A) DATOS DE BAREMACIÓN:

CONCEPTOS: DICE: DEBE DECIR:

1. D.N.I.
2. TIPO DE SOLICITUD
3. APELLIDOS Y NOMBRE
4. CUERPO
5. CONDICIÓN BASE QUINTA
6. SITUACIÓN
7. ANTIQUEDAD ANOMINADO
8. FECHA DE RESOLUCIÓN
9. CÓDIGO DEL CENTRO DE DESTINO
10. R.P.T. - N.O.P.T.
11. EXCLUSIVAMENTE PARA CONCURSOS DE SECRETARÍAS DE PAZ:
 a) TITULACION;
 b) PUESTOS DESEMPEÑADO EN SECRETARÍA JUZGADO DE PAZ
12. TÍTULOS / CURSOS

B) PUESTOS SOLICITADOS:

RPT	CENTRO DE DESTINO	ORDEN PREF.	COND. B.S.	NÚM. ORD.	COND. B.S.	ORDEN PREF.	CENTRO DE DESTINO	RPT	NÚM. ORD.	COND. B.S.	ORDEN PREF.	CENTRO DE DESTINO	DEBE DECIR:		NÚM. ORD.	RPT	COND. B.S.	ORDEN PREF.	CENTRO DE DESTINO	NÚM. ORD.	RPT	
													NUM. ORD.	COND. B.S.								
1		2				1					1				2							
3		4				3					3				4							
5		6				5					5				6							
7		8				7					7				8							
9		10				9					9				10							
11		12				11					11				12							
13		14				13					13				14							
15		16				15					15				16							
17		18				17					17				18							
19		20				19					19				20							
21		22				21					21				22							
23		24				23					23				24							
25						25					25											

INDICACIONES QUE SE DEBEN:

2. TIPO DE SOLICITUD: 1 (solicitud Anexo V.1) 2 (solicitud Anexo V - 2) 3 (solicitud Anexo V - 3)
4. CUERPO: Código correspondiente al Cuerpo en el que se encuentra en activo.
5. CONDICIÓN BASE 5ª D.N.I.: cuando procesa 1 D.N.I. del funcionario con quien se concierne.
6. SITUACIÓN: Especificar el código de la que corresponde.
9. CÓDIGO DEL CENTRO DE DESTINO: El que corresponde a la finalización del plazo de presentación de solicitudes con carácter de desempeño fijo o provisional. No el desempeño en Comisión de Servicios.
11. b) PUESTO DESEMPEÑADO EN SECRETARÍA JUZGADO DE PAZ: Para el caso de Oficiales que estén desempeñando a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias una Secretaría de Juzgado de Paz, *oficiando por concurso.*

EN A DE DE 1998
 (FIRMA DEL INTERESADO)

D.ÑA. CARGO
 CERTIFICA: QUE LOS DATOS CUYA MODIFICACIÓN INTERESA EL SOLICITANTE Y QUE NO HAN SIDO TACHADOS POR ESTE CENTRO, SE CORRESPONDEN CON LOS OBRANTES EN EL MISMO, O POR LOS APORTADOS POR EL INTERESADO QUE HAN SIDO DEBIDAMENTE COMPROBADOS.

EN A DE DE 1998

(FIRMA Y SELLO)

ANEXO IV

MODELO ALEGACIONES

CONCURSO CONVOCADO POR ORDEN DE 15 DE SEPTIEMBRE DE 1998 DEL CONSEJERO DE JUSTICIA, ECONOMÍA, TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

D.N.I.	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE			
MODELO DE INSTANCIA CON EL QUE PARTICIPÓ (SEÑÁLESE LO QUE PROCEDA)				V-1	V-2	V-3
CAUSA DE LA ALEGACIÓN (SEÑÁLESE LO QUE PROCEDA)						
A) EXCLUSIÓN DEL CONCURSO:	ART. 34 b)	ART. 34 c)	ART. 35	ART. 57.c)	BASE 4ª)	
B) NO OBTENCIÓN DE DESTINO						
C) DISCONFORMIDAD EN EL DESTINO OBTENIDO						
<p>(LAS ALEGACIONES SE DEBEN EXPONER DE FORMA CLARA Y SUFICIENTE, EXCLUSIVAMENTE EN EL APARTADO RESERVADO AL EFECTO EN CASO DE MENCIÓN DE UN FUNCIONARIO AFECTADO (INDICAR D.N.I.)</p> <p style="text-align: center;">ALEGACIONES CASO A)</p> <p style="text-align: center;">CASO B) Y C)</p> <p>CÓDIGO, RPT Y NÚMERO DE ORDEN DEL DESTINO ADJUDICADO: DENOMINACIÓN DEL DESTINO ADJUDICADO:</p> <p>CÓDIGO, RPT Y NÚMERO DE ORDEN DEL DESTINO RECLAMADO: DENOMINACIÓN DEL DESTINO RECLAMADO:</p>						

FECHA

FIRMA

ILMO. SR. DIRECTOR DE ORDENACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
C / Duque de Wellington, 2
01010 VITORIA-GASTEIZ