

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación, avenida de Gibraltar, 2, Leganés-28912.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, segunda planta.

c) Localidad: Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente hábil a aquél en que finalice del plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará en acto público la apertura de las ofertas económicas, excepto si coincide en festivo, que pasará al día siguiente hábil.

e) Hora: Trece horas.

11. *Gastos de anuncios:* Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 30 de octubre de 1998.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—57.183.

**Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia concurso para la concesión administrativa del servicio público del matadero comarcal de Leganés.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 218/98.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Concesión administrativa del servicio público del matadero comarcal de Leganés.

b) Lugar de ejecución: El reseñado en el pliego técnico.

c) Plazo de ejecución: Veinticinco años, prorrogables por periodos de cinco años, hasta un máximo de cincuenta.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 23.000.000 de pesetas/annual, más IPC.

5. *Garantías:* Provisional, 2.500.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Ayuntamiento.

b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, número 2.

c) Localidad y código postal: Leganés-28912.

d) Teléfono: 516 07 00.

e) Telefax: 516 07 42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, a partir del siguiente al que se inserte el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los reseñados en el pliego de condiciones.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación, avenida de Gibraltar, 2, Leganés-28912.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, segunda planta.

c) Localidad: Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente hábil a aquél en que finalice del plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará en acto público la apertura de las ofertas económicas, excepto si coincide en festivo, que pasará al día siguiente hábil.

e) Hora: Trece horas.

11. *Gastos de anuncios:* Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 5 de noviembre de 1998.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—57.346.

**Resolución de Corporación Sanitaria Parc Taulí por la que se anuncia la convocatoria de un concurso de suministro por procedimiento abierto. Expediente 99SM0111.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Corporació Sanitària Parc Taulí.

b) Domicilio: Edificio La Salut, Parc Taulí, sin número, 08208 Sabadell.

c) Teléfono: 93 723 10 10, extensión 23113.

d) Telefax: 93 723 98 42.

e) Dependencia que tramita el expediente: Responsable de Control Normativo y de Gestión.

2. *Objeto del contrato:*

a) Número de expediente: 99SM0111.

b) Descripción: Soluciones para infusión, lavado e irrigación.

c) Presupuesto base de licitación: 51.598.055 pesetas (IVA incluido).

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Garantías:*

Provisional: 2 por 100 del presupuesto del concurso o de los lotes para los que se licite.

Definitiva: 4 por 100 del presupuesto.

5. *Obtención de documentación e información:*

a) Lugar: Servicio de Suministros, en la dirección indicada en el punto 1.

b) Horario: La documentación se podrá recoger de lunes a viernes de diez a trece horas.

c) Fecha límite de obtención de documentación e información: 15 de diciembre de 1998.

d) Importe de la documentación: 2.000 pesetas.

6. *Presentación de ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: 18 de diciembre de 1998.

b) Horario: De las nueve a las trece horas.

c) Documentación a presentar: Según se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen este concurso.

d) Lugar de presentación: Control Normativo y de Gestión, en la dirección indicada en el punto 1.

7. *Apertura de las ofertas:*

a) Lugar: Sala de reuniones del edificio «La Salut», en la dirección indicada en el punto 1.

b) Día y hora: 31 de diciembre de 1998.

Expediente: 99SM0111.

Hora: Nueve treinta.

8. Los gastos de publicación de los anuncios irán a cargo de los adjudicatarios.

9. El anuncio ha sido enviado al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» el 27 de octubre de 1998.

Sabadell, 26 de octubre de 1998.—El responsable de Control Normativo y de Gestión, Manuel Pérez Gil.—57.359.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convocan diversos concursos públicos para la adjudicación de los contratos de suministros que se indican.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Números de expedientes: Se indican en el apartado 2.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto:

S-27/98: Suministro de equipos audiovisuales para la nueva Escuela Técnica Superior de Informática.

Cantidad presupuestada: 7.000.000 de pesetas.  
Garantía provisional: 140.000 pesetas.

S-28/98: Suministro de equipos de proyección para la nueva Escuela Técnica Superior de Informática.

Cantidad presupuestada: 7.000.000 de pesetas.  
Garantía provisional: 140.000 pesetas.

S-29/98: Suministro de diversos equipos electrónicos para la red de datos para la nueva Escuela Técnica Superior de Informática.

Cantidad presupuestada: 17.000.000 de pesetas.  
Garantía provisional: 340.000 pesetas.

b) Número de unidades a entregar: Se indican en pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: En la Escuela Técnica Superior de Informática.

e) Plazo de entrega: Quince días.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: Se indica en el apartado 2.

5. *Garantía provisional:* Se indica en el apartado 2.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid (Unidad de Contratación).

b) Domicilio: Carretera de Colmenar, kilómetro 16.

c) Localidad y código postal: Madrid 28049.

d) Teléfono: 91 397 40 94.

e) Telefax: 91 397 44 11.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará

mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 2 de diciembre de 1998.
- b) Documentación a presentar: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación: Registro General de la Universidad Autónoma de Madrid.

- 1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- 2.<sup>a</sup> Domicilio: Edificio del Rectorado. Carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- 3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Madrid 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Edificio del Rectorado. Carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 4 de diciembre de 1998.
- e) Hora: Doce, en la sala de juntas del edificio del Rectorado.

10. *Otras informaciones:* El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. *Gastos de anuncios:* El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» irá a cargo de las empresas que resulten adjudicatarias.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* No procede.

Madrid, 13 de noviembre de 1998.—El Rector, por delegación (Resolución de 21 de marzo de 1994), el Gerente, Luciano Galán Casado.—58.812.

**Resolución de la Universidad de Burgos por la que se convoca concurso abierto para la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia para la realización de una auditoría externa de la Universidad de Burgos. Expediente C 12/99.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Burgos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica.
- c) Número de expediente: C 12/99.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Consultoría y Asistencia para la realización de una auditoría externa de la Universidad de Burgos.
- b) División por lotes: No.
- c) Lugar de ejecución: Universidad de Burgos.
- d) Plazo de ejecución: Desde el 1 de enero al 30 de septiembre de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 9.000.000 de pesetas, IVA incluido.

5. *Garantía provisional:* 180.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad de Burgos. Servicio de Gestión Económica.
- b) Domicilio: Plaza del Sobrado, sin número, edificio de la «Biblioteca Central».
- c) Localidad y código postal: Burgos, 09001.
- d) Teléfono: 947-25 80 01 - 25 88 60.
- e) Fax: 947-25 87 54.
- f) Página Web: <http://www.ubu.es/contratación>.

Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta el día anterior en que expire el plazo de presentación de proposiciones, de nueve a catorce horas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: No se exige.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimo sexto día natural o inmediato hábil siguiente, contado a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad de Burgos.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Edificio del «Hospital del Rey» (Facultad de Derecho).

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Burgos, 09001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

- a) Entidad: Universidad de Burgos, sala de juntas del Rectorado.
- b) Domicilio: Edificio «Hospital del Rey».
- c) Localidad: Burgos.
- d) Fecha: El trigésimo día natural o inmediato hábil siguiente, contado a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio.
- e) Hora: A las trece horas.

10. *Otras informaciones:* El modelo de proposición económica se ajustará al de la Universidad.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Burgos, 27 de octubre de 1998.—El Rector, José María Leal Villalba.—56.836.

**Resolución de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria por la que se convoca el concurso público de suministro de equipamiento de la cafetería del edificio departamental de Ciencias Económicas y Empresariales.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Gestión de Patrimonio y Contratación.
- c) Número de expediente: 020.05/98/625.01/5.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Suministro de equipamiento de la cafetería del edificio departamental de Ciencias Económicas y Empresariales.
- b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) División por lotes y número: Dos lotes.

d) Lugar de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

e) Plazo de entrega: Dos meses a partir de la firma del contrato.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 7.960.000 pesetas.

5. *Garantías:* Provisional: 2 por 100 del presupuesto máximo de licitación fijado para cada lote.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Unidad de Gestión de Patrimonio y Contratación.
- b) Domicilio: Calle Murga, número 21, cuarta planta.
- c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35003.
- d) Teléfonos: 45 10 00-45 10 23-45 27 80 (prefijo 928).
- e) Telefax: 45 33 01 (prefijo 928).
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: 18 de diciembre de 1998, hasta las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación: Registro General (Servicios Administrativos).

1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Calle Murga, número 21, primera planta.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Adjudicación definitiva.

e) Admisión de variantes: Cláusula 12.3.2 del pliego.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (sala de juntas de la sede institucional).
- b) Domicilio: Calle Juan de Quesada, número 30.
- c) Localidad: 35001 Las Palmas de Gran Canaria.
- d) Fecha: 18 de enero de 1999.
- e) Hora: Trece.

10. *Gastos de anuncios:* Por cuenta del adjudicatario.

Las Palmas de Gran Canaria, 6 de noviembre de 1998.—El Rector, Manuel Lobo Cabrera.—58.832.

**Corrección de errores de la Resolución de 7 de octubre de 1998, de la Universidad Politécnica de Cataluña, por la que se anuncia un concurso de servicio de mantenimiento de productos informáticos.**

La Universidad Politécnica de Cataluña ha publicado en el «Boletín Oficial del Estado» de fecha 21 de octubre de 1998, una Resolución por la que se anuncia un concurso de servicio de mantenimiento de productos informáticos.

En la resolución publicada se ha observado un error, donde dice: «Presupuesto total de contratación: 297.742.000 pesetas (IVA incluido)», ha de decir: «Presupuesto total de contratación: 277.742.000 pesetas (IVA incluido)».

Barcelona, 26 de octubre de 1998.—El Rector, Jaume Pagès.—57.130.