

«Fagor Industrial Sociedad Cooperativa», 3.057.000 pesetas.

Promedia, 14.622.393 pesetas.

Total importe adjudicado: 388.934.879 pesetas.

c) Nacionalidad: Española.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo establecido en el artículo 119 del Reglamento General de Contratación del Estado.

Santa Cruz de Tenerife, 3 de febrero de 1999.—El Director general de Infraestructura Educativa, Álvaro Dávila González.—6.706-E.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Resolución del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón» por la que se anuncian concursos, procedimiento abierto, para la contratación de los suministros de prótesis urológicas, expediente número 164/99; mallas, parches y membranas quirúrgicas, expediente número 199/99, con destino al hospital general universitario «Gregorio Marañón».

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Gerencia del hospital universitario «Gregorio Marañón».

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del hospital general universitario «Gregorio Marañón».

c) Números de expedientes: 164/99 y 199/99.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Ver anexo.

b) División por lotes y número: Ver anexo.

d) Lugar de entrega: Almacén general del hospital general universitario «Gregorio Marañón», calle Doctor Esquerdo, 46.

e) Plazo de entrega: Según necesidades del hospital durante 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Ver anexo.

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del precio de licitación.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Servicio de Contratación del hospital general universitario «Gregorio Marañón».

b) Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46, edificio administrativo, tercera planta.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28007.

d) Teléfono: 91 586 80 41.

e) Telefax: 91 586 80 57.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Ver anexo.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los especificados en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Ver anexo.

b) Documentación a presentar: La que se recoge en la cláusula 7.^a del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Servicio de Contratación del hospital general universitario «Gregorio Marañón».

2.^a Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46, edificio administrativo, tercera planta.

3.^a Localidad y código postal: Madrid, 28007.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses, contados a partir de la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Mesa de Contratación del Servicio Regional de Salud.

b) Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, número 46, sala de juntas de la tercera planta del edificio administrativo.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: Ver anexo.

e) Hora: Once, acto público.

10. *Otras informaciones:* Las ofertas económicas se ajustarán al modelo que figura en el anexo II del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta de las empresas adjudicatarias.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 12 de febrero de 1999 (expediente número 164/99).

Madrid, 4 de febrero de 1999.—El Gerente, Alfredo Macho Fernández.—7.833.

Anexo

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Prótesis urológicas (expediente número 164/99).

c) División por lotes y número: Seis lotes, licitables por separado.

4. Presupuesto base de licitación: 39.706.266 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

f) Fecha límite de obtención de documentos: Hasta las doce horas del día 5 de abril de 1999.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 5 de abril de 1999.

9. Apertura de ofertas:

d) Fecha: 21 de abril de 1999.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Mallas, parches y membranas quirúrgicas (expediente número 199/99).

c) División por lotes y número: 19 lotes, licitables por separado.

4. Presupuesto de base de licitación: 31.406.060 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

f) Fecha límite de obtención de documentos: Hasta las doce horas del día 10 de marzo de 1999.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 10 de marzo de 1999.

9. Apertura de ofertas:

d) Fecha: 26 de marzo de 1999.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Barcelona por la que se convoca concurso de distribución de la Guía de Barcelona. Expediente 63/99.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Ayuntamiento de Barcelona.

b) Órgano que tramita el expediente: Administración del Sector de Servicios Generales.

c) Expediente 63/99, contrato 99000242.

d) Fecha de aprobación de los pliegos de cláusulas: 28 de enero de 1999.

2. *Objeto del contrato:* Distribución de la Guía de Barcelona.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Ordinaria, abierto, concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 61.000.000 de pesetas (366.617,38 euros), IVA incluido.

Dotación presupuestaria: Presupuesto municipal 1999. Partida de aplicación: 227.19; 463.10; 01.01 (PGC 645.16).

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del presupuesto de licitación (1.220.000 pesetas; 7.332,35 euros).

6. *Obtención de la documentación e información:* Administración del Sector de Servicios Generales, plaza Sant Miquel, sin número, edificio «Novissim», planta 11, 08002 Barcelona. Teléfono: 93 402 70 03. Fax: 93 402 32 98. Horario: De nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

7. *Presentación de ofertas:*

Los concursantes deberán reunir todas las condiciones y aportar toda la documentación que se especifica en el pliego de cláusulas administrativas.

Las ofertas se presentarán por separado en dos sobres cerrados en los que figurará la inscripción «Proposición para tomar parte en el concurso para...».

Sobre número 1: Documentación administrativa.

Sobre número 2: Proposición económica, ajustada al modelo que figura en el pliego de cláusulas administrativas, y la documentación para la ponderación de los criterios de adjudicación.

8. *Lugar de presentación:* Administración del Sector de Servicios Generales (plaza Sant Miquel, sin número, planta 11).

Plazo de presentación: Se iniciará con la remisión de este anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» y finalizará a las trece horas del día que se cumplan cincuenta y dos días naturales, siempre y cuando hayan transcurrido veintiséis días naturales de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Si el último día es sábado o festivo o inhábil en la ciudad de Barcelona se entenderá prorrogado hasta el primer día hábil siguiente.

Hora de presentación: De nueve a trece horas.

9. *Apertura de ofertas:* Se efectuará dentro del plazo establecido en la cláusula 27 del pliego de cláusulas administrativas y en el lugar que oportunamente se comunicará a los licitadores.

10. a) Los licitadores mantendrán su oferta durante tres meses desde la apertura de proposiciones.

b) En este contrato no procede la revisión de precios.

11. Los gastos de publicidad del presente contrato irán a cargo del adjudicatario.

12. *Garantía definitiva:* 4 por 100 del presupuesto de licitación (2.440.000 pesetas; 14.664,70 euros).

13. *Solvencia:*

a) Empresarios españoles y extranjeros de Estados no miembros de la Comunidad Europea (cláusula 22):

Certificado de clasificación: Grupo III, subgrupo 3, categoría D.

b) Empresarios extranjeros de Estados miembros de la Comunidad Europea (cláusula 24):

Solvencia económica y financiera, técnica o profesional exigida en el apartado f.2.1 de la cláusula 24 del pliego de cláusulas administrativas, así como su inscripción en el registro comercial o profesional en las condiciones previstas en la legislación del Estado de establecimiento.

14. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 28 de enero de 1999.

Barcelona, 29 de enero de 1999.—El Secretario general, Romà Miró i Miró.—6.914.

Resolución del Ayuntamiento de Cádiz por la que se anuncia licitación del proyecto de ejecución de biblioteca en la barriada de La Paz.

1. *Objeto:* Proyecto de ejecución de biblioteca en la barriada de La Paz.

2. *Tipo:* 129.868.025 pesetas.

3. *Fianzas:*

Provisional: 2 por 100 del precio de licitación. Definitiva: 4 por 100 del precio de licitación.

4. *Plazo de ejecución:* Doce meses.

5. *Información:* Los interesados podrán recabar información en el Negociado de Contratación en días y horas de oficina.

6. *Plazo de presentación de ofertas:* El plazo de presentación de ofertas será de trece días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Durante los siete primeros días se podrán presentar alegaciones al pliego.

7. *Apertura de ofertas:* El día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación (excepto sábados y festivos).

Cádiz, 5 de febrero de 1999.—El Teniente Alcalde Delegado de Hacienda y Patrimonio, José Blas Fernández Sánchez.—7.050.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del contrato que se cita. Expediente 2.5.C.99.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: 2.5.C.99.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Organización de los viajes vacacionales del centro municipal de la tercera edad.

d) Plazo de ejecución: Abril y octubre de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Urgente.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: No se establece.

5. *Garantía provisional:* 240.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada, Negociado de Contratación.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5, edificio 2, planta 1.^a

c) Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 08.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación: No se exige.

8. *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimotercer día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación: Negociado de Contratación Municipal (ver punto 6).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses a partir de la fecha de apertura de proposiciones.

e) Se admiten variantes que mejoren los pliegos de condiciones.

9. *Apertura de las ofertas:* En el lugar indicado en el punto 6, a las doce horas del día hábil siguiente (excepto sábado) al día límite de presentación de ofertas.

10. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de cuatro días, contados a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Los pliegos se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

11. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 9 de febrero de 1999.—El Alcalde, José Quintana Viar.—7.766.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto, y por concurso público, para los suministros de material deportivo, suministro de carteles informativos y suministros de papeleras para los parques y zonas verdes del municipio.

Con fechas 30 de diciembre de 1998 y 21 de enero de 1999, el órgano de contratación aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas administrativas y técnicas que han de regir en el trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público, para el suministro de material deportivo, suministro de carteles informáticos y suministro de papeleras para parques, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno municipal, a contar de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia el procedimiento negociado con publicidad, si bien, la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de formular reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono: 91 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en Departamento de Contratación.

1.2 Número de expedientes: Asignados por Secretaría.

2. *Objeto:* Los suministros de:

a) Material deportivo para polideportivos.
b) Carteles informativos para parques.
c) Papeleras para parques públicos.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:*

a) Material deportivo: 10.000.000 de pesetas.
b) Carteles informativos: 3.500.000 pesetas.
c) Papeleras para parques: 2.500.000 pesetas.

5. *Fianza provisional:*

a) 200.000 pesetas.
b) 70.000 pesetas.
c) 50.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, teléfono: 91 664 75 00 y las copias del mismo en papelería «Pradillo», calle Teniente Ruiz, 2, Móstoles, teléfono: 91 664 37 43, siendo la fecha límite para su retirada el día 16 de diciembre de 1998.

7. *Requisitos de los contratistas:* Fijados en pliegos.

8. *Presentación ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas será el día en que se cumplan veintiocho días naturales a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y se presentará en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento.

8.1 Plazo vinculación oferta: No inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación, en acto público y a las diez horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 22 de enero de 1999.—El Concejal de Hacienda.—6.887.

Resolución del Ayuntamiento de Santiago de Compostela por la que se anuncia el concurso para la concesión de licencia exclusiva de explotación de las marcas representativas de Santiago de Compostela «Cidade Europea da Cultura do ano 2000».

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Ayuntamiento de Santiago de Compostela.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Servicios-Contratación.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Es objeto del presente contrato la explotación de las marcas representativas de Santiago de Compostela «Cidade Europea da Cultura do ano 2000», para la fabricación y distribución de productos.

c) Lugar de ejecución: Santiago de Compostela (A Coruña).

d) Plazo de ejecución: La licencia para la explotación de la marca se extinguirá el 31 de diciembre del año 2003.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* El precio mínimo por la concesión de la licencia para la fabricación del producto se cifra en el 7 por 100 de la facturación inicialmente prevista.

5. *Garantías:*

Provisional: 1.000.000 de pesetas.
Definitiva: 4 por 100 del importe de la adjudicación.