

4. *Presupuesto base de licitación*: Importe total: 18.000.000 de pesetas (108.182, 18 euros).

5. *Garantías*:

Provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación.

Definitiva: 4 por 100 del presupuesto de licitación.

6. *Obtención de documentación e información*:

a) Entidad: Secretaría de la Junta Compras del Consejo de Seguridad Nuclear.

b) Domicilio: Justo Dorado, número 11, 28040 Madrid.

c) Horario: De nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

d) Teléfono: 91 346 05 18.

e) Telefax: 91 246 03 84.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 16 de marzo de 1999.

7. *Requisitos específicos del contratista*:

a) Clasificación: No se exige.

b) Otros requisitos: Los requeridos en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de ofertas*:

a) Fecha límite de presentación: Dieciocho horas del día 25 de marzo de 1999.

b) Documentación a presentar: La requerida en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General del Consejo de Seguridad Nuclear.

2.ª Domicilio: Calle Justo Dorado, número 11.

3.ª Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. *Apertura de las ofertas*:

a) Entidad: Consejo de Seguridad Nuclear.

b) Domicilio: Calle Justo Dorado, número 11.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 14 de abril de 1999.

e) Hora: A las once.

10. *Gastos de anuncios*: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 24 de febrero de 1999.—El Presidente, Juan Manuel Kindelan Gómez de Bonilla.—9.228.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Robledo de Chavela (Madrid) referente al concurso, por procedimiento restringido, de la obra de «Ampliación del cementerio municipal».

Mediante acuerdo del Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 11 de febrero de 1999, se aprobó el pliego de cláusulas administrativas que ha de regir en el concurso, por procedimiento restringido de la obra, de «Ampliación del cementerio municipal», el cual se expone al público en la Secretaría de este Ayuntamiento, por el plazo de ocho días hábiles, para que puedan presentarse reclamaciones, que serán resueltas por el órgano contratante, a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» y «Boletín Oficial del Estado».

Simultáneamente, se anuncia la licitación para adjudicar, por procedimiento restringido, forma de adjudicación: Concurso, el contrato, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra el citado pliego.

Objeto: Ejecución de la obra «Ampliación del cementerio municipal».

Tipo de licitación: 34.999.982 pesetas, IVA incluido.

Plazo de ejecución: Tres meses.

Lugar donde se encuentra de manifiesto el expediente: En la Secretaría, en horas de diez a quince, días laborables, excepto sábados.

Pago del precio resultante de la adjudicación: Con cargo a la aplicación presupuestaria del vigente presupuesto de gastos.

Garantía provisional y definitiva: 2 y 4 por 100, respectivamente, del presupuesto del contrato base de la licitación.

Clasificación del contratista: C-2-d).

Presentación de solicitudes de participación y documentación complementaria: En la Secretaría de este Ayuntamiento, durante las horas de diez a quince, dentro de los siete días siguientes a la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid».

Presentación de proposiciones: En el mismo lugar, y con el mismo horario, dentro de los trece días hábiles, contados desde el siguiente al en que reciban la correspondiente invitación las empresas seleccionadas.

Las proposiciones se presentarán ajustadas al modelo que se establece en el pliego de cláusulas particulares que rige la contratación.

Apertura de las proposiciones: Tendrá lugar en el salón de actos de este Ayuntamiento, a las catorce horas del quinto día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación de proposiciones, no considerándose hábil, a estos efectos, los sábados.

Robledo de Chavela, 15 de febrero de 1999.—El Alcalde.—9.380.

Resolución del Ayuntamiento de Robledo de Chavela (Madrid) referente al concurso, por procedimiento restringido, de la obra de «Plaza del edificio para usos culturales».

Mediante acuerdo del Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 11 de febrero de 1999, se aprobó el pliego de cláusulas administrativas que ha de regir en el concurso, por procedimiento restringido de la obra, de «Plaza del edificio para usos culturales», el cual se expone al público en la Secretaría de este Ayuntamiento, por el plazo de ocho días hábiles, para que puedan presentarse reclamaciones, que serán resueltas por el órgano contratante, a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» y «Boletín Oficial del Estado».

Simultáneamente, se anuncia la licitación para adjudicar, por procedimiento restringido, forma de adjudicación: Concurso, el contrato, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra el citado pliego.

Objeto: Ejecución de la obra «Plaza del edificio para usos culturales».

Tipo de licitación: 23.996.729 pesetas, IVA incluido.

Plazo de ejecución: Tres meses.

Lugar donde se encuentra de manifiesto el expediente: En la Secretaría, en horas de diez a quince, días laborables, excepto sábados.

Pago del precio resultante de la adjudicación: Con cargo a la aplicación presupuestaria del vigente presupuesto de gastos.

Garantía provisional y definitiva: 2 y 4 por 100, respectivamente, del presupuesto del contrato base de la licitación.

Clasificación del contratista: G-6-c).

Presentación de solicitudes de participación y documentación complementaria: En la Secretaría de este Ayuntamiento, durante las horas de diez a quince, dentro de los siete días siguientes a la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid».

Presentación de proposiciones: En el mismo lugar, y con el mismo horario, dentro de los trece días hábiles, contados desde el siguiente al en que reciban

la correspondiente invitación las empresas seleccionadas.

Las proposiciones se presentarán ajustadas al modelo que se establece en el pliego de cláusulas particulares que rige la contratación.

Apertura de las proposiciones: Tendrá lugar en el salón de actos de este Ayuntamiento, a las catorce horas del quinto día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación de proposiciones, no considerándose hábil, a estos efectos, los sábados.

Robledo de Chavela, 15 de febrero de 1999.—El Alcalde.—9.382.

Resolución del Ayuntamiento de Sabadell (Barcelona) por la que se anuncia el concurso para la «Construcción de biblioteca municipal en el Vapor Badia».

ANUNCIO DE LICITACIÓN DE CONTRATO DE OBRAS

1. *Entidad adjudicadora*:

a) Órgano de contratación: Pleno municipal del Ayuntamiento de Sabadell. Fecha de aprobación de la licitación: 24 de febrero de 1999.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección Jurídica y Económica del Servicio de Obras.

c) Número de expediente: O-034/98.

2. *Objeto del contrato*:

a) Descripción del objeto: «Construcción de biblioteca municipal en el Vapor Badia».

b) División por lotes y número:

c) Lugar de ejecución: En el término municipal de Sabadell, en el centro de la ciudad.

d) Plazo de ejecución: Veinticuatro meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación*: Importe total, 1.041.229.827 pesetas (IVA incluido).

5. *Garantía provisional*: 20.824.597 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información*:

a) Entidad: Sección Jurídica y Económica del Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente del Ayuntamiento de Sabadell, para información administrativa y consulta de la documentación. Sección de Edificios y Equipamientos del mismo departamento, para información de tipo técnica. Para obtener copia de esta documentación, cualquiera de las Secciones citadas informará de la copistería donde se encuentran los originales de la misma.

b) Dirección: Calle del Sol, número 1, tercera y sexta planta, respectivamente.

c) Localidad: 08201 Sabadell.

d) Teléfonos: 93 745 31 89 y 93 745 31 85 (consultas técnicas).

e) Telefax: 93 745 31 88.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Dos días hábiles antes de la fecha límite de presentación de ofertas.

7. *Requisitos específicos*:

a) Clasificación: Grupo C, subgrupo 6, categoría e.

b) Otros requisitos:

8. *Presentación de ofertas*:

a) Fecha límite de presentación: Finalizará el 6 de abril de 1999. Los sábados no se pueden presentar ofertas.

b) Documentación que hay que presentar: La exigida por la cláusula 13 del pliego de cláusulas administrativas particulares, dentro de un sobre cerrado y hasta las dos del mediodía de la fecha límite.