4. *Presupuesto base de licitación*: Importe total: 18.000.000 de pesetas (108.182, 18 euros).

5. *Garantías*:

Provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación.

Definitiva: 4 por 100 del presupuesto de licitación.

6. *Obtención de documentación e información*:

a) Entidad: Secretaría de la Junta Compras del Consejo de Seguridad Nuclear.

b) Domicilio: Justo Dorado, número 11, 28040 Madrid.

c) Horario: De nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

d) Teléfono: 91 346 05 18.

e) Telefax: 91 246 03 84.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 16 de marzo de 1999.

7. *Requisitos específicos del contratista*:

a) Clasificación: No se exige.

b) Otros requisitos: Los requeridos en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de ofertas*:

a) Fecha límite de presentación: Dieciocho horas del día 25 de marzo de 1999.

b) Documentación a presentar: La requerida en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General del Consejo de Seguridad Nuclear.

2.ª Domicilio: Calle Justo Dorado, número 11.

3.ª Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. *Apertura de las ofertas*:

a) Entidad: Consejo de Seguridad Nuclear.

b) Domicilio: Calle Justo Dorado, número 11.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 14 de abril de 1999.

e) Hora: A las once.

10. *Gastos de anuncios*: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 24 de febrero de 1999.—El Presidente, Juan Manuel Kindelan Gómez de Bonilla.—9.228.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Robledo de Chavela (Madrid) referente al concurso, por procedimiento restringido, de la obra de «Ampliación del cementerio municipal».

Mediante acuerdo del Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 11 de febrero de 1999, se aprobó el pliego de cláusulas administrativas que ha de regir en el concurso, por procedimiento restringido de la obra, de «Ampliación del cementerio municipal», el cual se expone al público en la Secretaría de este Ayuntamiento, por el plazo de ocho días hábiles, para que puedan presentarse reclamaciones, que serán resueltas por el órgano contratante, a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» y «Boletín Oficial del Estado».

Simultáneamente, se anuncia la licitación para adjudicar, por procedimiento restringido, forma de adjudicación: Concurso, el contrato, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra el citado pliego.

Objeto: Ejecución de la obra «Ampliación del cementerio municipal».

Tipo de licitación: 34.999.982 pesetas, IVA incluido.

Plazo de ejecución: Tres meses.

Lugar donde se encuentra de manifiesto el expediente: En la Secretaría, en horas de diez a quince, días laborables, excepto sábados.

Pago del precio resultante de la adjudicación: Con cargo a la aplicación presupuestaria del vigente presupuesto de gastos.

Garantía provisional y definitiva: 2 y 4 por 100, respectivamente, del presupuesto del contrato base de la licitación.

Clasificación del contratista: C-2-d).

Presentación de solicitudes de participación y documentación complementaria: En la Secretaría de este Ayuntamiento, durante las horas de diez a quince, dentro de los siete días siguientes a la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid».

Presentación de proposiciones: En el mismo lugar, y con el mismo horario, dentro de los trece días hábiles, contados desde el siguiente al en que reciban la correspondiente invitación las empresas seleccionadas.

Las proposiciones se presentarán ajustadas al modelo que se establece en el pliego de cláusulas particulares que rige la contratación.

Apertura de las proposiciones: Tendrá lugar en el salón de actos de este Ayuntamiento, a las catorce horas del quinto día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación de proposiciones, no considerándose hábil, a estos efectos, los sábados.

Robledo de Chavela, 15 de febrero de 1999.—El Alcalde.—9.380.

Resolución del Ayuntamiento de Robledo de Chavela (Madrid) referente al concurso, por procedimiento restringido, de la obra de «Plaza del edificio para usos culturales».

Mediante acuerdo del Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 11 de febrero de 1999, se aprobó el pliego de cláusulas administrativas que ha de regir en el concurso, por procedimiento restringido de la obra, de «Plaza del edificio para usos culturales», el cual se expone al público en la Secretaría de este Ayuntamiento, por el plazo de ocho días hábiles, para que puedan presentarse reclamaciones, que serán resueltas por el órgano contratante, a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» y «Boletín Oficial del Estado».

Simultáneamente, se anuncia la licitación para adjudicar, por procedimiento restringido, forma de adjudicación: Concurso, el contrato, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra el citado pliego.

Objeto: Ejecución de la obra «Plaza del edificio para usos culturales».

Tipo de licitación: 23.996.729 pesetas, IVA incluido.

Plazo de ejecución: Tres meses.

Lugar donde se encuentra de manifiesto el expediente: En la Secretaría, en horas de diez a quince, días laborables, excepto sábados.

Pago del precio resultante de la adjudicación: Con cargo a la aplicación presupuestaria del vigente presupuesto de gastos.

Garantía provisional y definitiva: 2 y 4 por 100, respectivamente, del presupuesto del contrato base de la licitación.

Clasificación del contratista: G-6-c).

Presentación de solicitudes de participación y documentación complementaria: En la Secretaría de este Ayuntamiento, durante las horas de diez a quince, dentro de los siete días siguientes a la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid».

Presentación de proposiciones: En el mismo lugar, y con el mismo horario, dentro de los trece días hábiles, contados desde el siguiente al en que reciban

la correspondiente invitación las empresas seleccionadas.

Las proposiciones se presentarán ajustadas al modelo que se establece en el pliego de cláusulas particulares que rige la contratación.

Apertura de las proposiciones: Tendrá lugar en el salón de actos de este Ayuntamiento, a las catorce horas del quinto día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación de proposiciones, no considerándose hábil, a estos efectos, los sábados.

Robledo de Chavela, 15 de febrero de 1999.—El Alcalde.—9.382.

Resolución del Ayuntamiento de Sabadell (Barcelona) por la que se anuncia el concurso para la «Construcción de biblioteca municipal en el Vapor Badia».

ANUNCIO DE LICITACIÓN DE CONTRATO DE OBRAS

1. *Entidad adjudicadora*:

a) Órgano de contratación: Pleno municipal del Ayuntamiento de Sabadell. Fecha de aprobación de la licitación: 24 de febrero de 1999.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección Jurídica y Económica del Servicio de Obras.

c) Número de expediente: O-034/98.

2. *Objeto del contrato*:

a) Descripción del objeto: «Construcción de biblioteca municipal en el Vapor Badia».

b) División por lotes y número:

c) Lugar de ejecución: En el término municipal de Sabadell, en el centro de la ciudad.

d) Plazo de ejecución: Veinticuatro meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación*: Importe total, 1.041.229.827 pesetas (IVA incluido).

5. *Garantía provisional*: 20.824.597 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información*:

a) Entidad: Sección Jurídica y Económica del Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente del Ayuntamiento de Sabadell, para información administrativa y consulta de la documentación. Sección de Edificios y Equipamientos del mismo departamento, para información de tipo técnica. Para obtener copia de esta documentación, cualquiera de las Secciones citadas informará de la copistería donde se encuentran los originales de la misma.

b) Dirección: Calle del Sol, número 1, tercera y sexta planta, respectivamente.

c) Localidad: 08201 Sabadell.

d) Teléfonos: 93 745 31 89 y 93 745 31 85 (consultas técnicas).

e) Telefax: 93 745 31 88.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Dos días hábiles antes de la fecha límite de presentación de ofertas.

7. *Requisitos específicos*:

a) Clasificación: Grupo C, subgrupo 6, categoría e.

b) Otros requisitos:

8. *Presentación de ofertas*:

a) Fecha límite de presentación: Finalizará el 6 de abril de 1999. Los sábados no se pueden presentar ofertas.

b) Documentación que hay que presentar: La exigida por la cláusula 13 del pliego de cláusulas administrativas particulares, dentro de un sobre cerrado y hasta las dos del mediodía de la fecha límite.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: En la Sección Jurídica y Económica del Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente del Ayuntamiento de Sabadell, de lunes a viernes, de nueve a catorce horas.

2.º Dirección: Calle del Sol, número 1, tercera planta.

3.º Localidad: 08201 Sabadell.

d) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener la oferta: Noventa días hábiles, desde la fecha de apertura de las ofertas.

e) Admisión de variantes:

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: En el Ayuntamiento de Sabadell.

b) Dirección: En el edificio central de la plaza de Sant Roc, 1 (sala de plenos).

c) Localidad: Sabadell.

d) Fecha: El primer día hábil siguiente al de la fecha límite para presentar ofertas, excepto el sábado.

e) Hora: La que se indique en el momento de presentar la oferta.

10. Otras informaciones:

a) El concurso se resolverá de conformidad con los criterios de valoración de las ofertas que establece la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares, sin perjuicio de que pueda ser declarado desierto.

b) La garantía definitiva, que tiene que constituir el adjudicatario, es el 4 por 100 del presupuesto de licitación.

c) La oferta se tiene que formular conforme al modelo que se adjunta como anexo número 1 en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Sabadell, 25 de febrero de 1999.—El Teniente de Alcalde del Área del Territorio.—9.360.

Resolución de la Empresa Municipal «Estación Sur de Autobuses, Sociedad Anónima», por la que se convoca concurso para la redacción del proyecto de ejecución y la ejecución de las obras que se citan.

El Consejo de Administración de la empresa municipal «Estación Sur de Autobuses, Sociedad Anónima», en sesión, celebrada el día 25 de febrero de 1999, ha acordado convocar concurso para la redacción del proyecto de ejecución y la ejecución de las obras de edificación y urbanización del edificio dotacional de servicios públicos con aparcamiento y acondicionamiento de zonas verdes en el ámbito del A.P.E. 02.21 «Antigua Estación de Autobuses».

Los pliegos y el proyecto básico, que han de regir el concurso, podrán ser examinados por los interesados en las oficinas de la empresa municipal «Estación Sur de Autobuses, Sociedad Anónima», sitas en el paseo de la Castellana, número 52, 3.ª planta, Madrid, de nueve a catorce horas, y de lunes a viernes, salvo festivos, desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta el 10 de mayo de 1999, a las catorce horas. Las ofertas se presentarán en las citadas oficinas y en el plazo y horario mencionados.

Lo que se publica a los efectos oportunos.

Madrid, 25 de febrero de 1999.—La Gerente de Emesa, Soledad Sánchez Caro.—9.257.

Corrección de errores del anuncio de la Fundación Municipal de Cultura de Oviedo publicado en el número 46, del 23 de febrero, referente al concurso para contratar los trabajos de limpieza del Auditorio «Príncipe Felipe».

Donde decía: «Fecha límite de presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación: Catorce horas del día 11 de abril de 1999», debe decir: «del día 16 de abril de 1999».

Donde decía: «Apertura de las ofertas: 13 de abril de 1999», debe decir: «19 de abril de 1999».

Donde decía: «Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 18 de febrero de 1999», debe decir: «23 de febrero de 1999».

Oviedo, 25 de febrero de 1999.—El Secretario, José María Boatas Clavera.—9.222.

Corrección de errores del anuncio de la Fundación Municipal de Cultura de Oviedo publicado en el número 46, del 23 de febrero, referente a la contratación del servicio de organización, desarrollo, transporte y ejecución de espectáculos programados por la FMC.

Donde decía: «Fecha límite de presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación: Catorce horas del día 11 de abril de 1999», debe decir: «del día 16 de abril de 1999».

Donde decía: «Apertura de las ofertas: 13 de abril de 1999», debe decir: «19 de abril de 1999».

Donde decía: «Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 18 de febrero de 1999», debe decir: «23 de febrero de 1999».

Oviedo, 25 de febrero de 1999.—El Secretario, José María Boatas Clavera.—9.219.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Alicante por la que se anuncia a concurso público, procedimiento abierto, la contratación de diverso mobiliario para equipamiento de esta Universidad. Expediente S/05/99.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Alicante.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
c) Número de expediente: S/05/99.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Diverso mobiliario para equipamiento edificio sede IMIAS y dotación general de la Universidad.
b) División por lotes y número:

Lote número 1: Mesas de despacho. Tipo máximo de licitación: 14.900.000 pesetas.

Lote número 2: Sillones, Tipo máximo de licitación: 15.900.000 pesetas.

Lote número 3: Muebles librería con módulos. Tipo máximo de licitación: 11.000.000 de pesetas.

Lote número 4: Módulos de espera. Tipo máximo de licitación: 1.600.000 pesetas.

Lote número 5: Armarios archivo. Tipo máximo de licitación: 4.800.000 pesetas.

Lote número 6: Estanterías archivo. Tipo máximo de licitación: 400.000 pesetas.

Lote número 7: Mesas de reuniones. Tipo máximo de licitación: 2.000.000 de pesetas.

Lote número 8: Mesas de lectura. Tipo máximo de licitación: 1.250.000 pesetas.

Lote número 9: Sillas de lectura: Tipo máximo de licitación: 1.300.000 pesetas.

Lote número 10: Estanterías sala biblioteca. Tipo máximo de licitación: 2.200.000 pesetas.

Lote número 11: Pupitres y sillas escolar: Tipo máximo de licitación: 1.000.000 de pesetas.

Lote número 12: Mesas. Tipo máximo de licitación: 4.300.000 pesetas.

Lote número 13: Mesas para informática. Tipo máximo de licitación: 1.800.000 pesetas.

Lote número 14: Sillas para aulas. Tipo máximo de licitación: 450.000 pesetas.

Lote número 15: Papeleras y percheros. Tipo máximo de licitación: 900.000 pesetas.

Lote número 16: Pizarras y pantallas proyección. Tipo máximo de licitación: 1.300.000 pesetas.

c) Lugar de entrega: Campus de San Vicente del Raspeig y calle Ramón y Cajal de Alicante.

d) Plazo de entrega: Un mes, a partir del día siguiente al de la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Garantías: Provisional: El 2 por 100 del tipo máximo de licitación de cada lote al que se licite.

5. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Negociado de Contratación, edificio de Servicios Generales.

b) Domicilio: Carretera San Vicente del Raspeig, sin número.

c) Localidad y código postal: San Vicente del Raspeig, 03690.

d) Teléfono: 96 590 34 00. Extensión 3052.

e) Telefax: 96 590 39 23.

f) Fecha límite de obtención de documentación e información: El día 26 de marzo de 1999.

6. Requisitos específicos del contratista: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: El 26 de marzo de 1999, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Registro General de la Universidad de Alicante. Carretera San Vicente del Raspeig, sin número 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

8. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Sala de juntas del edificio de Recorrido de la Universidad.

c) Localidad: San Vicente del Raspeig.

d) Fecha: 31 de marzo de 1999.

e) Hora: A las doce horas.

9. Gastos de anuncios: El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» se prorrateará entre las empresas que resulten adjudicatarias.

10. Fecha del envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: El 25 de febrero de 1999.

Alicante, 23 de febrero de 1999.—El Rector, P.D., el Vicerrector de Planificación y Asuntos Económicos, Carlos Barciela López.—9.307.