

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Los trabajos a realizar vienen definidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- b) División por lotes y número: La propuesta comprenderá la totalidad de los trabajos.
- c) Lugar de ejecución: Subdirección General de Planificación Hidrológica.
- d) Plazo de ejecución: Siete meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 11.839.690 pesetas.5. *Garantía provisional:* 236.794 pesetas.6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: (Véase el punto 1). Subdirección General de Presupuestos y Contratación. Área de Contratación y Gestión Económica.
- b) Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, sin número.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28071.
- d) Teléfono: 91 597 67 43.
- e) Telefax: 91 597 59 12-597 67 86.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información:

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: No se exige clasificación.
- b) Otros requisitos: Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 29 de abril de 1999.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el anejo número 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

En el caso de licitar a varias de las asistencias anunciadas cuya fecha de presentación y apertura de proposiciones sea coincidente, los interesados incluirán en el sobre 1 («Documentación Administrativa») de la asistencia cuya clave sea la más baja toda la documentación requerida, y en el resto de los sobres 1 deberán incluir necesariamente, al menos, la garantía provisional correspondiente, copia autenticada del certificado de clasificación, documento en el que se notifique la clave y título de la licitación en la cual se encuentra el resto de la documentación y, en caso de agrupación de empresas, el documento de compromiso de unión temporal.

- c) Lugar de presentación: Véanse puntos 1 y 6. Oficina Receptora de Proposiciones Económicas. Despacho A-706.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses (artículo 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).
- e) Admisión de variantes: Sin variantes según se especifica en la cláusula adicional número 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Véanse puntos 1 y 6.
- b) Domicilio: Véanse puntos 1 y 6.
- c) Localidad: Véanse puntos 1 y 6.
- d) Fecha: 19 de mayo de 1999. Acto público. Salón de actos. Planta primera.
- e) Hora: Once.

10. *Otras informaciones:* La proposición económica deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como anejo número 2 al pliego de cláusulas administrativas particulares y presentada en el lugar indicado en el apartado 8.c) y deberá comprender todos los impuestos, derechos y tasas, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, vigentes en el momento de la presentación.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha y hora en que efectuó el envío y comunicarlo al órgano de Contratación, mediante telegrama, dentro de la fecha y hora establecidas como plazo de presentación, debiendo consignar en el mismo la clave de la asistencia, número de certificado y el nombre y número de identificación fiscal del proponente. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el Órgano de Contratación con posterioridad al plazo señalado en este anuncio. Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la mencionada proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

En todos los sobres deberá figurar claramente el número de identificación fiscal y nombre o nombres del proponente, domicilio, fax y teléfono de contacto, así como la clave y título que figura en el encabezamiento de este anuncio.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 11 de marzo de 1999.—El Subdirector general de Presupuestos y Contratación, Antonio J. Alcaraz Calvo.—11.921.

Resolución de la Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas por la que se anuncia concurso de asistencia técnica para la revisión y actualización de información cartográfica para la planificación hidrológica de la Cuenca del Duero. Clave: 02.840.020/0912.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Ministerio de Medio Ambiente.
- b) Dependencia: Secretaría de Estado de Aguas y Costas. Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas.
- c) Número de expediente: 02.840.020/0912.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Los trabajos a realizar vienen definidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- b) División por lotes y número: La propuesta comprenderá la totalidad de los trabajos.
- c) Lugar de ejecución: Confederación Hidrográfica del Duero.
- d) Plazo de ejecución: Ocho meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 14.950.422 pesetas.5. *Garantía provisional:* 299.008 pesetas.6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: (Véase el punto 1). Subdirección General de Presupuestos y Contratación. Área de Contratación y Gestión Económica.
- b) Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, sin número.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28071.
- d) Teléfono: 91 597 67 43.
- e) Telefax: 91 597 59 12-597 67 86.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información:

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: No se exige clasificación.
- b) Otros requisitos: Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 29 de abril de 1999.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el anejo número 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

En el caso de licitar a varias de las asistencias anunciadas cuya fecha de presentación y apertura de proposiciones sea coincidente, los interesados incluirán en el sobre 1 («Documentación Administrativa») de la asistencia cuya clave sea la más baja toda la documentación requerida, y en el resto de los sobres 1 deberán incluir necesariamente, al menos, la garantía provisional correspondiente, documento en el que se notifique la clave y título de la licitación en la cual se encuentra el resto de la documentación y, en caso de agrupación de empresas, el documento de compromiso de unión temporal.

c) Lugar de presentación: Véanse puntos 1 y 6. Oficina Receptora de Proposiciones Económicas. Despacho A-706.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses (artículo 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

e) Admisión de variantes: Sin variantes según se especifica en la cláusula adicional número 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Véanse puntos 1 y 6.
- b) Domicilio: Véanse puntos 1 y 6.
- c) Localidad: Véanse puntos 1 y 6.
- d) Fecha: 19 de mayo de 1999. Acto público. Salón de actos. Planta primera.
- e) Hora: Once.

10. *Otras informaciones:* La proposición económica deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como anejo número 2 al pliego de cláusulas administrativas particulares y presentada en el lugar indicado en el apartado 8.c) y deberá comprender todos los impuestos, derechos y tasas, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, vigentes en el momento de la presentación.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha y hora en que efectuó el envío y comunicarlo al Órgano de Contratación, mediante telegrama, dentro de la fecha y hora establecidas como plazo de presentación, debiendo consignar en el mismo la clave de la asistencia, número de certificado y el nombre y número de identificación fiscal del proponente. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el Órgano de Contratación con posterioridad al plazo señalado en este anuncio. Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la mencionada proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

En todos los sobres deberá figurar claramente el número de identificación fiscal y nombre o nombres del proponente, domicilio, fax y teléfono de contacto, así como la clave y título que figura en el encabezamiento de este anuncio.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 11 de marzo de 1999.—El Subdirector general de Presupuestos y Contratación, Antonio J. Alcaraz Calvo.—11.920.

Resolución de la Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas por la que se anuncia concurso de asistencia técnica para el estudio de viabilidad económica y medioambiental de las elevaciones del Ebro. Tramo Zaragoza-Fayón. Clave: 09.801.031/0411. Procedimiento abierto.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Ministerio de Medio Ambiente. Secretaría de Estado de Aguas y Costas. Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas.