

6. *Obtención de documentación e información:*  
 a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.  
 b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.  
 c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.  
 d) Teléfono: 91 394 33 68.  
 e) Telefax: 91 394 33 77.  
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: 20 de septiembre de 1999, a las catorce horas.  
 b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.  
 c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado).

1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta sótano.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes o alternativas.

f) En su caso, número previsto (o números máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid (salón de juntas del Rectorado).  
 b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta baja.  
 c) Localidad: Madrid.  
 d) Fecha: 30 de septiembre de 1999.  
 e) Hora: Las once.

10. *Otras informaciones.*

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 22 de julio de 1999.

Lo que se hace público para general conocimiento. Madrid, 12 de agosto de 1999.—El Rector, P. D. (Resolución rectoral de 18 de septiembre de 1997, «Boletín Oficial del Estado» de 17 de marzo de 1998), el Gerente general, Dionisio Ramos Martínez.—34.055.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para contratación de suministro (32/99).**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad de Granada.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.  
 c) Número de expediente: 126/99-E.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Equipamiento edificio «Politécnico».  
 b) Número de unidades a entregar: Ver pliego.  
 c) División por lotes y número: Ver pliego.  
 d) Lugar de entrega: Edificio «Politécnico».  
 e) Plazo de entrega: Un mes.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 97.350.000 pesetas (585.085,29 euros).

5. *Garantías:* Provisional:

Lote 1: 44.000 pesetas.  
 Lote 2: 52.000 pesetas.  
 Lote 3: 30.000 pesetas.  
 Lote 4: 636.000 pesetas.  
 Lote 5: 340.000 pesetas.  
 Lote 6: 146.000 pesetas.  
 Lote 7: 12.000 pesetas.  
 Lote 8: 18.000 pesetas.  
 Lote 9: 320.000 pesetas.  
 Lote 10: 37.000 pesetas.  
 Lote 11: 108.000 pesetas.  
 Lote 12: 38.000 pesetas.  
 Lote 13: 136.000 pesetas.  
 Lote 14: 30.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad de Granada.  
 b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, Santa Lucía, número 2, planta segunda.  
 c) Localidad y código postal: Granada, 18071.  
 d) Teléfonos: 958 24 30 49 y 958 24 43 32.  
 e) Telefax: 958 24 43 02.  
 f) Fecha límite de obtención de documentos: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los señalados en el pliego de cláusulas.

8. *Presentación de muestras:*

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales, a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».  
 b) Lugar de presentación: Edificio «Eurobecquer», avenida Madrid, sin número, Granada.  
 c) Deberán presentar muestras de los lotes números 4, 5, 6, 9 y 12. Deberán presentar proyecto del lote número 10.

8. bis. *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales, a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».  
 b) Documentación a presentar: La prevista en la cláusula 6.  
 c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Plazo obligado para mantener la oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Sala de juntas del edificio «Administrativo».  
 b) Domicilio: Santa Lucía, 2, 2.º  
 c) Localidad: Granada.  
 d) Fecha: Décimo día hábil, siguiente a aquél en que finaliza el plazo de presentación de ofertas. Caso de coincidir en domingo o festivo se trasladará al día hábil siguiente.  
 e) Hora: Doce horas.

11. *Otras informaciones.*

12. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

13. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 11 de agosto de 1999.

Granada, 5 de agosto de 1999.—El Rector, P. D., el Vicerrector, Manuel Sáenz Lonte.—34.058.

**Resolución de la Universidad de las Illes Balears por la que se publica la adjudicación definitiva del concurso para el suministro de papel continuo y papel para máquinas de reprografía e impresoras (expediente 42/98).**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad de las Illes Balears.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, Servicio de Contratación, Patrimonio e Infraestructura.

c) Número de expediente: 42/98.

2. *Objeto del contrato:*

a) Tipo de contrato: Suministros.  
 b) Descripción del objeto: Suministro de papel continuo y papel para máquinas de reprografía e impresoras.

c) División por lotes y número: Lote 1, papel para máquinas de reprografía e impresoras; lote 2, papel continuo.

d) Boletín o diario oficial y fecha en la que se publicó: «Boletín Oficial del Estado» número 117, de 17 de mayo de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* En función de las necesidades de la Universidad [artículo 173.a) de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas].

5. *Adjudicación:*

a) Fecha: 6 de julio de 1999.  
 b) Contratista: Lote 1, «Copiadoras de Baleares, Sociedad Anónima»; lote 2, «Formularios y Papel Continuo, Sociedad Limitada».  
 c) Nacionalidad: Española.  
 d) Importe de adjudicación: Artículo 173.a) de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Palma, 16 de julio de 1999.—El Rector, Llorenç Huguet.—33.529-E.

**Resolución de la Universidad de las Illes Balears por la que se publica la adjudicación definitiva del concurso para el suministro e instalaciones de equipos de videoconferencia para el proyecto Campus Extens. Expediente 16/99.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad de las Illes Balears.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia: Servicio de Contratación, Patrimonio e Infraestructura.

c) Número de expediente: 16/99.

2. *Objeto del contrato:*

a) Tipo de contrato: Suministros.  
 b) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipos de videoconferencia.  
 c) División por lotes y números: No.  
 d) «Boletín Oficial del Estado» y fecha en la que se publicó: «Boletín Oficial del Estado» número 139, de 11 de junio de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 8.000.000 de pesetas (48.080,97 euros), IVA incluido.