

- 1.<sup>a</sup> Entidad: Ayuntamiento.
- 2.<sup>a</sup> Domicilio: Plaza Mayor, 1.
- 3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Ciudad Real, 13001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

8. *Apertura de las ofertas:* La apertura de pliegos se celebrará en la sala de comisiones de la Casa Consistorial, a las doce horas del día hábil siguiente al de la terminación del plazo señalado para la presentación de proposiciones, salvo que fuese sábado, en cuyo caso se entenderá prorrogado hasta la misma hora del primer día hábil siguiente.

9. *Gastos de anuncios:* El adjudicatario queda obligado a pagar el importe de los anuncios y, en general, toda clase de gastos que origine el contrato.

10. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 5 de agosto de 1999.

Ciudad Real, 3 de agosto de 1999.—El Alcalde, Francisco Gil-Ortega Rincón.—34.072.

### **Resolución del Ayuntamiento de Mollet del Vallés por la que se anuncia concurso para la prestación del servicio de limpieza de equipamientos municipales.**

#### 1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Mollet del Vallés.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Obras, Servicios y Transportes.
- c) Número de expediente: COSE/99053.

#### 2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de limpieza de equipamientos municipales de Mollet del Vallés.
- b) División por lotes y número: No.
- c) Lugar de ejecución: Mollet del Vallés.
- d) Plazo de ejecución: Tres años, a partir de 1 de enero de 2000, prorrogable por un año más.

#### 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 103.056.049 pesetas (619.379,33 euros) anuales, IVA incluido.

5. *Garantía provisional:* 2.061.121 pesetas (12.387,59 euros).

#### 6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Mollet del Vallés, Área de Obras, Servicios y Transportes.
- b) Domicilio: Avenida Jaime I, 32, tercera.
- c) Localidad y código postal: Mollet del Vallés, 08100.
- d) Teléfono: 93 571 95 00.
- e) Telefax: 93 571 95 07.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día de presentación de proposiciones.

#### 7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación: Grupo III, subgrupo 6, categoría D.
- b) Otros requisitos.

#### 8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales desde la última publicación en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona».
- b) Documentación a presentar: La que determina la cláusula 10 del pliego de cláusulas administrativas particulares, agrupadas en los siguientes sobres:

Sobre número 1: Documentación administrativa.  
Sobre número 2: Proposición económica.  
Sobre número 3: Referencias técnicas.

#### c) Lugar de presentación:

- 1.<sup>a</sup> Entidad: Ayuntamiento de Mollet del Vallés (Secretaría General).
- 2.<sup>a</sup> Domicilio: Plaza Prat de la Riba, 4, 1.<sup>a</sup>
- 3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Mollet del Vallés, 08100.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): Se valorarán las prestaciones ofertadas, plan de funcionamiento, mejoras en la gestión, costos, etc.

#### 9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Mollet del Vallés.
- b) Domicilio: Plaza Prat de la Riba, 4, 1.<sup>a</sup>
- c) Localidad: Mollet del Vallés 08100.
- d) Fecha: El día hábil siguiente (sábados y festivos excluidos) al último de presentación de proposiciones.
- e) Hora: Doce.

#### 10. Otras informaciones.

11. *Gastos de anuncios:* Serán a cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 26 de julio de 1999.

Mollet del Vallés, 30 de julio de 1999.—El Concejal de Obras, Servicios y Transportes, Josep Maria Garzón i Ilavina.—33.970.

### **Resolución de la Dirección de Servicios Técnicos de la Agencia Metropolitana de Residuos de esta Entidad Metropolitana de Servicios Hidráulicos y Tratamientos de Residuos por la que se anuncia el concurso público, procedimiento abierto, para la contratación de los trabajos de asistencia técnica para el seguimiento del proyecto y obras del complejo metropolitano de tratamiento integral de residuos municipales en la calle A de la zona franca de Barcelona, o ECO-PARC.1.**

Aprobado por la Dirección de Servicios Técnicos de la Agencia Metropolitana de Residuos de la Entidad Metropolitana de Servicios Hidráulicos y Tratamiento de Residuos, en fecha 23 de julio de 1999, el expediente de los trabajos de asistencia técnica que a continuación de detallan, se anuncia el concurso abierto a los efectos de lo previsto en los artículos 72, 75.3 y 86 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y 24 del Real Decreto 390/1996, de 1 de marzo, de desarrollo parcial de esta Ley.

#### 1. Entidad adjudicadora:

- a) Entidad Metropolitana de Servicios Hidráulicos y Tratamiento de Residuos, calle 62, número 16, segunda planta (despacho 222, edificio A), 08040 Barcelona, teléfono 93 223 51 51, fax 93 223 51 31.
- b) Servicio de Recursos Humanos y Contratación.
- c) Expediente 367/99.

#### 2. Objeto del contrato: Consultoría y asistencia.

- a) Descripción del objeto: Trabajos de asistencia técnica para el seguimiento del proyecto y obras del complejo metropolitano de tratamiento integral de residuos municipales en la calle A de la zona franca de Barcelona, o ECOPARC.1
- b) División por lotes: No.
- c) Lugar de ejecución: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares y condiciones técnicas.
- d) Plazo de ejecución: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### 3. Tratamiento, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Ordinaria.
- b) Abierto.
- c) Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 75.960.000 pesetas (456.528,79 euros).

5. *Garantías:* Provisional, 1.519.200 pesetas. Definitiva, 3.038.400 pesetas.

#### 6. Obtención de documentación e información:

- a) En esta entidad metropolitana. Ver punto 1.a).b).
- b).
- c).
- d).
- e).
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones.

*Requisitos específicos del contratista:* Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

- a) Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
- b) Ostentar la debida solvencia económica y financiera, de acuerdo con los artículos 16 y siguientes de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

#### 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Once horas del día 23 de septiembre de 1999.
- b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación: Ver punto 1.b).

1.<sup>a</sup> Entidad: Ver punto 1.

2.<sup>a</sup>

3.<sup>a</sup>

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
- e).
- f).

#### 9. Apertura de las ofertas: Acto público.

a) Entidad: Ver punto 1.

b).

c).

d) A las doce horas del día 27 de septiembre de 1999.

e) Hora: Doce.

#### 10. Otras informaciones.

11. *Gastos de anuncios:* El importe de este anuncio será a cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 2 de agosto de 1999.

Barcelona, 3 de agosto de 1999.—El Secretario general, José María Alabern Carné.—33.978.

## UNIVERSIDADES

### **Resolución de la Universidad «Jaume I» por la que se anuncia la convocatoria de concurso para la adjudicación de un contrato de suministro de publicaciones periódicas, con destino a la biblioteca de la misma.**

1. *Nombre, dirección, número de teléfono y telefax del Órgano de Contratación:* Universidad «Jaume I» de Castellón, campus del Riu Sec, 12071 Castellón; teléfonos 964 72 89 36 ó 964 72 89 37; telefax 964 72 89 35; E-mail, contractacio@uji.es.

2. a) Modalidad de adjudicación elegida: Concurso, procedimiento abierto y trámite ordinario.
- b) Contenido del contrato objeto de la licitación: Gestión de las suscripciones periódicas correspon-