

Tema 66. Frutas, verduras, hortalizas y setas. Normalización e inspección. Sistemas de conservación de los vegetales. Tecnología. Normativa legal.

Tema 67. Epidemiología. Concepto, usos y su evolución histórica. Objetivos. Metodología epidemiológica.

Tema 68. Epidemiología de las enfermedades transmisibles: Características de la cadena epidemiológica. Métodos de control y erradicación. Modelos epidemiológicos.

Tema 69. Vectores y su importancia epidemiológica. Lucha antivectorial. Métodos y programas.

Tema 70. Zoonosis. Epidemiología y epizootiología. Bases para la elaboración de un programa de prevención y lucha. Normativa legal.

Tema 71. Principales zoonosis. Programas de prevención y lucha en España.

ANEXO III

Tribunal calificador de las pruebas selectivas para ingreso en el Cuerpo Nacional Veterinario

Tribunal titular:

Presidente: Don Valentín Almansa de Lara, Cuerpo Nacional Veterinario.

Vocales: Don Heriberto Morilla Abad, Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado; don E. Jorge Suárez García, Cuerpo de Ingenieros Agrónomos, y doña Asunción Rabanal García, Cuerpo Nacional Veterinario.

Secretaria: Doña Soledad López Larrio, Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado.

Tribunal suplente:

Presidente: Don Ignacio Sánchez Estaban, Cuerpo Nacional Veterinario.

Vocales: Don Eloy Ramos Rodríguez. E. de Téc. Facultativos Superiores de OO.AA. del MAPA; don Ángel Guardo Laso, Cuerpo de Ingenieros Agrónomos, y doña María Concepción Sánchez Trujillano, Cuerpo Nacional Veterinario.

Secretaria: Doña María Teresa Alonso González, E. de Téc. Facultativos Superiores de OO.AA. del MAPA.

ANEXO IV

Aspirantes de nacionalidad española

Don/doña, con domicilio en, y documento nacional de identidad número, declara bajo juramento o promesa, a efectos de ser nombrado funcionario/a del Cuerpo Nacional Veterinario, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas y que no se halla inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas.

En, a de de 1999

Aspirantes de otras nacionalidades

Don/doña, con domicilio en, y documento nacional de identidad número, declara bajo juramento o promesa, a efectos de ser nombrado funcionario/a del Cuerpo Nacional Veterinario, que no ha sido sometido/a a sanción o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.

En, a de de 1999

MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE

18583 ORDEN de 24 de agosto de 1999 por la que se convocan pruebas selectivas para ingreso en la Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Real Decreto 521/1999, de 26 de marzo («Boletín Oficial del Estado» del 27), por el que se aprueba la oferta de empleo público para 1999 y con el fin de atender las necesidades de personal en la Administración Pública, este Ministerio, en uso de las competencias que le están atribuidas en el artículo 13.7 de la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado («Boletín Oficial del Estado» del 15), previo informe favorable de la Dirección General de la Función Pública, acuerda convocar pruebas selectivas para ingreso en la Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente con sujeción a las siguientes

Bases de convocatoria

1. Normas generales

1.1 Se convocan pruebas selectivas para cubrir 17 plazas por el sistema general de acceso libre.

Del total de plazas ofertadas se reservará un 3 por 100 para ser cubiertas por personas con minusvalía con grado de discapacidad igual o superior al 33 por 100, de acuerdo con la disposición adicional decimonovena de la Ley 23/1988, de 28 de julio, de modificación de la Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública, 30/1984, de 2 de agosto. Este cupo de reserva asciende en la presente convocatoria a una plaza. En el supuesto de que ésta no sea cubierta se acumulará a las del sistema general de acceso libre.

1.1.1 Este número de plazas corresponde a las siguientes especialidades:

Cinco a la de Control de Calidad de las Aguas, de las que una corresponderá al cupo de reserva para discapacitados.

Cuatro a la de Educación Ambiental y Uso Público.

Cuatro a la de Hidrogeología.

Una a la de Ingeniería de Saneamiento.

Dos a la de Biología.

Una a la de Técnicas Costeras.

1.1.2 Los aspirantes sólo podrán participar en una de las especialidades previstas en esta base.

1.2 A las presentes pruebas selectivas les serán aplicables la Ley 30/1984, de 2 de agosto; el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo; la Ley 6/1997, de 14 de abril; la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, y lo dispuesto en la presente convocatoria.

1.3 El proceso selectivo constará de las fases de oposición y curso selectivo previstas en el anexo I, con las pruebas, puntuaciones y materias que se especifican en el mismo.

1.4 El programa que ha de regir las pruebas selectivas es el que figura en el anexo II de esta convocatoria.

1.5 La adjudicación de las plazas a los aspirantes que superen el proceso selectivo se efectuará, dentro de las especialidades concretas por las que hayan optado los mismos, de acuerdo con la puntuación total obtenida por éstos en la fase de oposición, así como en el curso selectivo a que se refiere el apartado 3.4 del anexo I.

En el caso de que alguno de los puestos de trabajo que vayan a ser ofrecidos como primer destino pongan la participación directa o indirecta en el ejercicio del poder público y en las funciones que tienen por objeto la salvaguardia de los intereses generales del Estado, estos puestos quedarán excluidos de la posibilidad de ser elegidos por los aspirantes que no posean la nacio-

nalidad española. La Administración será la competente para determinar cuáles serían dichos puestos de trabajo.

1.6 El primer ejercicio de la fase de oposición se iniciará a partir de la primera quincena de octubre de 1999.

La duración máxima de las fases de oposición será de nueve meses, contados a partir de la publicación de la presente convocatoria.

1.7 Los aspirantes que hayan superado todos los ejercicios obligatorios de la fase de oposición serán nombrados funcionarios en prácticas por la autoridad convocante.

Estos funcionarios en prácticas deberán superar el curso selectivo que se determina en el apartado 2.3 del anexo I.

El plazo máximo de comienzo del curso selectivo, una vez superada la fase de oposición será de dos meses a partir de la terminación del plazo a que se refiere la base 8.1 de esta convocatoria.

Quienes no superasen el curso selectivo, de acuerdo con el procedimiento de calificación previsto en el anexo I de la presente convocatoria, perderán el derecho a su nombramiento como funcionarios de carrera, mediante resolución motivada de la autoridad convocante, a propuesta del órgano responsable de la evaluación del curso selectivo.

Quienes no pudieran realizar el curso selectivo por cumplimiento del servicio militar o prestación social sustitutoria, o por causa de fuerza mayor debidamente justificada y apreciada por la Administración, podrán efectuarlo con posterioridad, intercambiándose en el lugar correspondiente a la puntuación obtenida.

2. Requisitos de los candidatos

2.1 Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1.1 Ser español o nacional de un Estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados a los que, en virtud de Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sean de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

También podrán participar el cónyuge, descendientes y descendientes del cónyuge, de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, menores de veintinueve años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

Este último beneficio será igualmente de aplicación a familiares de nacionales de otros Estados cuando así se prevea en los Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España.

2.1.2 Tener cumplidos los dieciocho años.

2.1.3 Estar en posesión del título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o equivalente, o haber realizado todos los estudios necesarios para la obtención de dicho título.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación o de la credencial de reconocimiento para el ejercicio de la profesión correspondiente.

2.1.4 No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.

2.1.5 No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas ni hallarse inhabilitado para el desempeño de las funciones públicas.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.

2.2 También podrán participar los aspirantes que tengan la condición de funcionarios de organismos internacionales, posean la nacionalidad española y la titulación exigida en la convocatoria.

Estos aspirantes estarán exentos de la realización de aquellas pruebas que la Comisión Permanente de Homologación, creada por el Real Decreto 182/1993, de 5 de febrero («Boletín Oficial del Estado» del 23), considere que tiene por objeto acreditar conocimientos ya exigidos para el desempeño de sus puestos de origen en el organismo internacional correspondiente.

En los ejercicios de los que se exima a los aspirantes que ostenten la condición de funcionarios de organismos internacionales se otorgará la calificación mínima exigida en la convocatoria para la superación de los mismos. Los interesados podrán renunciar a tal calificación y participar en las pruebas de las que han sido eximidos, en igualdad de condiciones que el resto de los aspirantes del turno libre. Tal renuncia deberá llevarse a cabo con anterioridad al inicio de las pruebas selectivas.

2.3 Todos los requisitos enumerados en la base 2.1 deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

3. Solicitudes

3.1 Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en instancia que será facilitada, gratuitamente, en las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno en las Comunidades Autónomas, así como en el Centro de Información Administrativa del Ministerio de Administraciones Públicas, en la Dirección General de la Función Pública, en el Instituto Nacional de Administración Pública y en la Oficina de Información de los servicios centrales del Ministerio de Medio Ambiente.

A la instancia se acompañará una fotocopia del documento nacional de identidad.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar:

Dos fotocopias del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco, y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo.

Declaración jurada o promesa de éste de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

Fotocopia compulsada del diploma superior de español como lengua extranjera o del certificado de aptitud en español para extranjeros expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas. De no aportar esta documentación no podrán ser declarados exentos, debiendo, en consecuencia, realizar la prueba a que se refiere el apartado 6.1 de esta convocatoria.

Las instrucciones para cumplimentar la instancia serán las que se detallan a continuación:

Instrucciones generales:

Escriba solamente a máquina o con bolígrafo, utilizando mayúsculas de tipo de imprenta.

Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.

Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.

No escriba en los espacios sombreados o reservados.

No olvide firmar el impreso.

Instrucciones particulares:

En el recuadro correspondiente a Ministerio, consigne Ministerio de Medio Ambiente.

En el recuadro dedicado a Centro Gestor, consigne Subsecretaría de Medio Ambiente y código 23001.

En el recuadro relativo a la Tasa de derechos de examen, consigne el código 23020.

En el recuadro donde figura el Año de la convocatoria, señale los dos últimos dígitos del año en que la misma se haya publicado, es decir, 99.

En el recuadro número 15, Cuerpo, Escala, Grupo profesional o Categoría, consignar Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente y código 5900.

En el recuadro número 16, Especialidad, área o asignatura, consignar la especialidad por la que se opte de entre las previstas en la base 1.1.1 de esta convocatoria.

En el recuadro número 17, Forma de acceso, consignar la letra L.

En el recuadro número 18, Ministerio/Órgano/Entidad convocante, consignar Ministerio de Medio Ambiente y código 00023.

En el recuadro número 19, Fecha «Boletín Oficial del Estado», consignar la fecha de publicación en el «Boletín Oficial del Estado» de la convocatoria.

En el recuadro número 20, Provincia de examen, consignar Madrid.

En el recuadro número 21, Minusvalía, indicar el porcentaje del grado de minusvalía según el dictamen del órgano competente.

En el recuadro número 22, Reserva para discapacitados, los aspirantes que soliciten participar por el turno de reserva para discapacitados, lo indicarán con una cruz en este recuadro.

En el recuadro número 23, en caso de minusvalía o discapacidad, adaptación que se solicita y motivo de la misma, el interesado hará constar las posibles adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios de las pruebas selectivas, incluido el curso selectivo, cuando esta adaptación sea necesaria.

En el recuadro número 24, Títulos académicos oficiales, consignar los exigidos en la convocatoria, apartado 2.1.3. de la base 2.

En el recuadro número 25.A) se hará constar el idioma o idiomas a que se refiere el apartado 2.2 del anexo I de la convocatoria, de los que el aspirante desee ser examinado.

Consigne en el recuadro destinado a importe el correspondiente a los derechos de examen, ya que es un impreso autoliquidativo.

Presente la solicitud en cualquier Banco, Caja de Ahorros o Cooperativa de Crédito de las que actúan como entidades colaboradoras en la recaudación tributaria (la práctica totalidad de las mismas).

3.2 La presentación de solicitudes («Ejemplar para la Administración») se hará en el Registro General del Ministerio de Medio Ambiente o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de veinte días naturales a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado» y se dirigirá al Subsecretario del Ministerio de Medio Ambiente, Subdirección General de Recursos Humanos, plaza de San Juan de la Cruz, sin número, 28071 Madrid.

Las solicitudes suscritas en el extranjero podrán cursarse a través de las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes. A las mismas se acompañará el comprobante bancario de haber ingresado los derechos de examen en la cuenta del Banco de Santander «Tesoro Público. Ministerio de Medio Ambiente. Cuenta restringida para la recaudación de tasas en el extranjero». (Código: 0085/2145/82/000000079).

3.3 Las certificaciones de homologación habrán de presentarse, según se establece en el Real Decreto 182/1993, de 5 de febrero («Boletín Oficial del Estado» del 23), acompañándolas a la solicitud para tomar parte en el proceso selectivo y, con carácter excepcional, al Tribunal con antelación a la celebración de las correspondientes pruebas. La eficacia de estas homologaciones se condiciona al mantenimiento del sistema selectivo en base al cual se produjeron. En caso de duda habrá de dirigirse al Tribunal a la Comisión Permanente de Homologación.

3.4 Los derechos de examen serán de 4.000 pesetas.

Estarán exentas del pago de la tasa por derechos de examen las personas con discapacidad igual o superior al 33 por 100, debiendo acompañar, a la solicitud, certificado acreditativo de tal condición.

Igualmente, y de conformidad con lo establecido en el artículo 17 de la Ley 50/1998, estarán exentas del pago de la tasa las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria, siempre que en el plazo de que se trate no hubieran rechazado oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesional y que, asimismo, carezcan de rentas superiores en cómputo mensual al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la Ley, se solicitará en la correspondiente oficina de empleo del Instituto Nacional de Empleo. En cuanto a la acreditación de las rentas se efectuará mediante una declaración jurada o promesa escrita del solicitante. Ambos documentos se deberán acompañar a la solicitud.

La acreditación del pago de la tasa se realizará mediante certificación mecánica por medio de impresión de máquina contable o mediante el sello y firma autorizada en los tres ejemplares de

la solicitud. La falta de justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

De conformidad con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

En ningún caso la presentación y pago de la tasa supondrá sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud ante el órgano expresado en la base 3.2.

3.5 Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

4. Admisión de aspirantes

4.1 Expirado el plazo de presentación de instancias, el Subsecretario del Ministerio de Medio Ambiente dictará resolución, en el plazo máximo de un mes, que se publicará en el «Boletín Oficial del Estado», en la que, además de declarar aprobada la lista de admitidos y excluidos, se determinará el lugar y la fecha de comienzo del primer ejercicio, así como la relación de los aspirantes excluidos con indicación de las causas de exclusión. En la lista deberán constar, en todo caso, los apellidos, nombre y número del documento nacional de identidad.

4.2 Los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución, para poder subsanar el defecto que haya motivado la exclusión.

Contra la resolución por la que se declare a los aspirantes definitivamente excluidos de la realización de las pruebas selectivas, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la dictó, o directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», ante el órgano competente del orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

4.3 En todo caso, al objeto de evitar errores y, en el supuesto de producirse, posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán no sólo que no figuran recogidos en la relación de excluidos sino, además, que sus nombres constan en la pertinente relación de admitidos, que se expondrá en los tabloneros de anuncios de los servicios centrales del Departamento, en la Dirección General de la Función Pública, en el Centro de Información Administrativa del Ministerio de Administraciones Públicas y en las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno.

5. Tribunales

5.1 El Tribunal calificador de estas pruebas es el que figura como anexo IV a esta convocatoria.

5.2 Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Subsecretario del Ministerio de Medio Ambiente, cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si se hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

El Presidente podrá solicitar de los miembros del Tribunal declaración expresa de no hallarse incurso en las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurren las circunstancias previstas en la presente base.

5.3 Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, la autoridad convocante publicará en el «Boletín Oficial del Estado» resolución por la que se nombren a los nuevos miembros del Tribunal, que hayan de sustituir a los que hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en la base 5.2.

5.4 Previa convocatoria del Presidente, se constituirá el Tribunal con la mitad al menos de sus miembros, titulares o suplentes, y, en todo caso, deberán estar presentes el Presidente y el Secretario o quienes les sustituyan. Celebrará su sesión de constitución en el plazo máximo de treinta días a partir de su designación y mínimo de diez días antes de la realización del primer ejercicio.

En dicha sesión el Tribunal acordará todas las decisiones que le correspondan en orden al correcto desarrollo de las pruebas selectivas.

5.5 A partir de su constitución, el Tribunal para actuar válidamente requerirá la presencia de la mitad al menos de sus miembros, titulares o suplentes, y, en todo caso, deberán estar presentes el Presidente y el Secretario o quienes les sustituyan.

5.6 Durante el desarrollo de las pruebas selectivas el Tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.7 El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estime pertinentes, limitándose dichos asesores a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse a la Subsecretaría del Departamento.

5.8 El Tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con minusvalías gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los participantes. En este sentido, se establecerán, para las personas con minusvalías que lo soliciten en la forma prevista en la base 3.1, las adaptaciones posibles en tiempo y medios para su realización.

A tal efecto, el Tribunal podrá recabar informe y, en su caso, colaboración de los órganos técnicos de la Administración Laboral, Sanitaria o de los órganos competentes del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales.

5.9 El Presidente del Tribunal adoptará las medidas oportunas para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición que sean escritos y no deban ser leídos ante el Tribunal sean corregidos sin que se conozca la identidad de los aspirantes, utilizando para ello los impresos aprobados por la Orden del Ministerio de la Presidencia de 18 de febrero de 1985 («Boletín Oficial del Estado» del 22), o cualesquiera otros equivalentes, previa aprobación por la Secretaría de Estado para la Administración Pública.

El Tribunal excluirá a aquellos candidatos en cuyos ejercicios figuren marcas o signos que permitan conocer la identidad del opositor.

5.10 A efectos de comunicaciones y demás incidencias, el Tribunal tendrá su sede en el Ministerio de Medio Ambiente, plaza de San Juan de la Cruz, sin número, 28071 Madrid, teléfono 91 597 62 07.

El Tribunal dispondrá que en esta sede al menos una persona, miembro o no del Tribunal, atienda cuantas cuestiones sean planteadas en relación con estas pruebas selectivas.

5.11 El Tribunal que actúe en estas pruebas selectivas tendrá la categoría primera de las recogidas en el anexo IV del Real Decreto 236/1988, de 4 de marzo («Boletín Oficial del Estado» del 19).

5.12 El Tribunal podrá aprobar en la fase de oposición un número de aspirantes superior al de plazas convocadas.

La Subsecretaría del Departamento, como órgano responsable del resto del proceso selectivo, no podrá declarar que han superado el mismo un número de aspirantes superior al de plazas convocadas.

6. Desarrollo de los ejercicios

6.1 Con carácter previo a la realización de las pruebas de la fase de oposición, los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar el conocimiento del español mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua.

El contenido de esta prueba se ajustará a lo dispuesto en el Real Decreto 826/1988, de 20 de julio («Boletín Oficial del Estado» del 29), por el que se establecen diplomas acreditativos del conocimiento del español como lengua extranjera.

Quedan eximidos de realizar esta prueba quienes estén en posesión del Diploma Superior de Español como Lengua Extranjera establecido por el Real Decreto 826/1988, de 20 de julio, modi-

ficado y completado por el Real Decreto 1/1992, de 10 de enero, o del certificado de aptitud en español para extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas.

6.2 El orden de actuación de los opositores se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra Q, de conformidad con lo establecido en Resolución de la Secretaría de Estado para la Administración Pública de 15 de abril de 1999 («Boletín Oficial del Estado» del 17) por la que se publica el resultado del sorteo celebrado el día 14 de abril de 1999.

6.3 En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del Tribunal con la finalidad de acreditar su personalidad.

6.4 Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados por el Tribunal.

6.5 La publicación de los sucesivos anuncios de celebración del segundo y restantes ejercicios se efectuará por el Tribunal en los locales donde se haya celebrado el primero, así como en la sede del Tribunal señalada en la base 5.10 y por cualesquiera otros medios, si se juzga conveniente, para facilitar su máxima divulgación, con veinticuatro horas, al menos, de antelación a la señalada para la iniciación de los mismos. Cuando se trate del mismo ejercicio el anuncio será publicado en los locales donde se haya celebrado, en la citada sede del Tribunal, y por cualquier otro medio, si se juzga conveniente, con doce horas, al menos, de antelación.

Desde la total conclusión de un ejercicio o prueba hasta el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de setenta y dos horas y máximo de cuarenta y cinco días naturales.

6.6 En cualquier momento del proceso selectivo, si el Tribunal tuviere conocimiento de que alguno de los aspirantes no cumple uno o varios de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al Subsecretario del Departamento, comunicándole, asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra la resolución que declare la exclusión del aspirante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la dictó, o directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», ante el órgano competente del orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

7. Lista de aprobados

7.1 Finalizada la fase de oposición, el Tribunal hará pública, en el lugar o lugares de celebración del último ejercicio, así como en la sede del Tribunal señalada en la base 5.10 y en aquellos otros que estime oportuno, la relación de aspirantes aprobados, por orden de puntuación alcanzada en dicha fase, con indicación de su documento nacional de identidad y del sistema de acceso.

En caso de empate, a los efectos antes indicados, el orden se establecerá atendiendo a la mayor puntuación obtenida por los aspirantes en el tercer ejercicio y, en su caso, en el segundo y primero de dicha fase de oposición.

El Presidente del Tribunal enviará copia certificada de la relación de aprobados al Subsecretario del Ministerio de Medio Ambiente, especificando, igualmente, el número de aprobados en cada uno de los ejercicios, para su conocimiento y publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7.2 Una vez finalizado el curso selectivo, la Subsecretaría hará pública, en los tablones de anuncios de los servicios centrales del Departamento y en aquellos otros lugares que estime oportuno, la relación de los funcionarios en prácticas que hayan superado dicho curso, por orden de puntuación obtenida en el mismo.

En caso de empate, a los efectos antes indicados, el orden se establecerá atendiendo a la mayor puntuación obtenida por los aspirantes en la fase teórica del curso selectivo, y, en el supuesto de persistir el empate, se estará a la mayor puntuación obtenida en su fase práctica.

7.3 Finalizado el proceso selectivo, la Subsecretaría hará pública, en los tablones de anuncios de los servicios centrales del Departamento y en aquellos otros lugares que estime oportuno,

la relación de aspirantes aprobados, por orden de puntuación total alcanzada en todo el proceso selectivo, con especificación de la puntuación obtenida en cada una de las fases del mismo, así como con indicación del documento nacional de identidad y del sistema de acceso.

En ningún caso la Subsecretaría del Departamento podrá aprobar ni declarar que han superado el proceso selectivo un número de aspirantes superior al de plazas convocadas. Cualquier propuesta de aprobados que contravenga lo establecido será nula de pleno derecho.

8. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1 En el plazo de veinte días naturales desde la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» de la lista de aprobados a que se refiere la base 7.1 de la presente convocatoria, los opositores aprobados deberán presentar en la Subdirección General de Recursos Humanos, Ministerio de Medio Ambiente, plaza de San Juan de la Cruz, sin número, 28071 Madrid, los siguientes documentos:

Fotocopia compulsada del título exigido en la base 2.1.3 de esta convocatoria o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título.

Declaración jurada o promesa de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, según el modelo que figura como anexo V a esta convocatoria.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar:

Fotocopia compulsada de la credencial a que se refiere el apartado 2.1.3 de esta convocatoria.

Declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública, según el modelo que figura como anexo VI a esta convocatoria.

8.2 Quienes dentro del plazo fijado, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente acreditada, no presentaren la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2, no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieren incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

8.3 Por Orden de la autoridad convocante, y a propuesta de la Subsecretaría del Departamento, se procederá al nombramiento de funcionarios en prácticas, que se publicará en el tablón de anuncios de este Ministerio, y en la que se determinará la fecha en que empezará a surtir efectos el mismo.

8.4 Una vez finalizado el curso selectivo los opositores aprobados deberán solicitar los destinos correspondientes, previa oferta de los mismos.

8.5 Finalizado el proceso selectivo, quienes lo hubieran superado, cuyo número no podrá exceder, en ningún caso, al de plazas convocadas, serán nombrados, a propuesta del Subsecretario del Ministerio de Medio Ambiente, funcionarios de carrera, mediante Resolución del Secretario de Estado para la Administración Pública, que se publicará en el «Boletín Oficial del Estado» y en la que se indicará el destino adjudicado.

8.6 La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes, contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el «Boletín Oficial del Estado».

8.7 En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 19 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, el Ministerio de Administraciones Públicas, a través del Instituto Nacional de Administración Pública y en colaboración con los centros competentes de formación de funcionarios, en cada caso, velará por la formación de los aspirantes seleccionados en el dominio de la lengua oficial de las Comunidades Autónomas en cuyo territorio obtengan destino, una vez nombrados funcionarios de carrera.

9. Norma final

La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de la actuación del Tribunal podrán ser impug-

nados, en los casos y en la forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, la Administración podrá, en su caso, proceder a la revisión de las resoluciones del Tribunal, conforme a lo previsto en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Madrid, 24 de agosto de 1999.—P. D. (Orden de 25 de septiembre de 1996, «Boletín Oficial del Estado» del 27), el Subsecretario, Claro José Fernández-Carnicero González.

Ilmo. Sr. Subsecretario.

ANEXO I

Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente

PROCESO DE SELECCIÓN Y VALORACIÓN

1. Prueba previa de conocimiento del español

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y que no hayan justificado documentalmente el conocimiento del idioma español, según la base 3.1 de la convocatoria, deberán realizar esta prueba de acuerdo con la base 6.1 de esta convocatoria.

2. Proceso de selección

2.1 El proceso de selección constará de las siguientes fases:

- a) Oposición.
- b) Curso selectivo.

2.2 Fase de oposición: Constará de tres ejercicios obligatorios, uno de ellos práctico, así como de una prueba voluntaria de idiomas. Esta última podrá ser realizada por los aspirantes que lo deseen y que hayan superado los ejercicios obligatorios.

Los tres ejercicios obligatorios tendrán carácter eliminatorio.

Primer ejercicio: Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas, que mida el grado de comprensión del aspirante en relación con las materias que correspondan a cada especialidad concreta elegida por el mismo y que figuran en el anexo II de esta convocatoria.

El cuestionario estará compuesto por un mínimo de 60 preguntas con respuestas múltiples, siendo sólo una de ellas correcta. El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de tres horas.

La calificación máxima de este ejercicio será de 30 puntos, siendo necesario obtener 15 puntos para tener acceso al ejercicio siguiente.

Segundo ejercicio: Consistirá en el desarrollo por escrito de un supuesto práctico propuesto por el Tribunal, que versará sobre las materias que correspondan a la especialidad concreta elegida por el aspirante y que figuran en el anexo II de esta convocatoria.

El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de cuatro horas, pudiendo disponer los opositores de la documentación y material de trabajo que estimen conveniente aportar para su realización.

La calificación máxima de este ejercicio será de 30 puntos, siendo necesario obtener 15 puntos para superarlo.

Tercer ejercicio: Constará de dos partes:

En la primera parte, los aspirantes desarrollarán por escrito un tema, a escoger de entre dos propuestos por el Tribunal, que versará sobre las materias que correspondan a la especialidad concreta elegida por el opositor y que figuran en el anexo II de la convocatoria. Para ello dispondrán de un tiempo máximo de cuatro horas.

Se calificará esta primera parte con un máximo de 30 puntos.

La segunda parte consistirá en la defensa oral, durante un tiempo máximo de quince minutos, por parte de los aspirantes, en sesión pública ante el Tribunal, de su historial formativo y profesional en relación con las materias propias de las funciones de la Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente, de acuerdo con la especialidad elegida.

A tal efecto, los opositores deberán presentar en la Subdirección General de Recursos Humanos del Departamento una memoria con su historial formativo y profesional, adjuntando los documentos acreditativos de los extremos contenidos en ella, en el plazo de quince días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de la relación de aspirantes que hayan superado el segundo ejercicio.

El Tribunal, durante el tiempo que considere oportuno, podrá dialogar con los aspirantes sobre el contenido de la citada memoria y sobre aquellos aspectos más relevantes del tema desarrollado en la primera parte de este ejercicio.

Se calificará esta segunda parte con un máximo de 10 puntos.

Deberá obtenerse en el tercer ejercicio un mínimo de 20 puntos para poder superarlo.

Prueba voluntaria de idiomas: Esta prueba versará sobre uno o los dos siguientes idiomas:

Francés.
Inglés.

La citada prueba consistirá en acreditar oralmente ante el Tribunal, durante un tiempo máximo de treinta minutos, los conocimientos suficientes de lectura, traducción y conversación del idioma o idiomas que el opositor haya escogido en su solicitud, a cuyo efecto el Tribunal designará el texto sobre el que se practicará la misma.

Esta prueba se calificará otorgando hasta dos puntos y medio por idioma, con un máximo de cinco puntos.

2.3 Curso selectivo: Como condición previa e indispensable para obtener el nombramiento de funcionarios de carrera, los funcionarios en prácticas deberán superar con aprovechamiento un curso selectivo realizado en alternancia con prácticas reales, organizado por la Subsecretaría del Ministerio de Medio Ambiente y cuya duración máxima será de cinco meses.

La parte teórica tendrá una duración máxima de tres meses y versará fundamentalmente sobre las materias que figuran en el anexo III de esta convocatoria.

La Subdirección General de Recursos Humanos podrá adaptar o reorganizar las materias que figuran en el anexo III, así como incluir conferencias, coloquios, prácticas y aquellas otras actividades formativas complementarias relacionadas con las actividades propias de los funcionarios de la Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente.

La parte práctica tendrá una duración máxima de dos meses y consistirá en la realización de prácticas reales en puestos de trabajo del Ministerio de Medio Ambiente mediante la rotación de los funcionarios en prácticas por distintas Unidades Administrativas del mismo. Durante esta parte del curso selectivo los funcionarios en prácticas tendrán asignados tutores académicos.

En el plazo de quince días naturales desde la finalización de las prácticas reales, los funcionarios en prácticas deberán entregar a la Comisión de Valoración, prevista en el apartado 3.3 de este anexo, un informe de las actividades desarrolladas.

Una vez superado el curso selectivo, y hasta tanto sean nombrados funcionarios de carrera, continuarán como funcionarios en prácticas.

La asistencia al curso selectivo realizado en alternancia con prácticas reales es obligatoria y durante el mismo los aspirantes dependerán directamente de la Subsecretaría del Departamento.

3. Valoración

3.1 Prueba previa de conocimiento del español: Se calificará de «apto» o «no apto», siendo necesario obtener la valoración de «apto» para pasar a realizar las pruebas de la fase de oposición.

3.2 Fase de oposición: Los ejercicios de la fase de oposición se calificarán de acuerdo con los criterios establecidos en el apartado 2.2 de este anexo.

3.3 Curso selectivo: La calificación del curso selectivo será otorgada por la Subsecretaría del Departamento, a propuesta de la Comisión de Valoración, nombrada a tal efecto por la citada Subsecretaría y que estará integrada, entre otros miembros, por profesores y tutores que hayan participado en el curso selectivo.

La calificación máxima de cada una de las dos partes del curso selectivo será de 50 puntos, siendo necesario obtener 25 puntos como mínimo para superar las mismas.

La calificación máxima total del curso selectivo será de 100 puntos, siendo necesario obtener 50 puntos para superar el mismo.

3.4 Calificación total: La calificación total de las pruebas selectivas vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de oposición y curso selectivo.

En caso de empate, el orden se establecerá atendiendo a la mayor puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición y, en el supuesto de persistir el empate, se estará a la mayor puntuación obtenida en el tercer, segundo y primer ejercicio de la fase de oposición, por este orden.

ANEXO II

Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente

PROGRAMA

Especialidad: Control de Calidad de Aguas

1. Legislación de aguas en España. Ley de Aguas de 1985. Aspectos básicos de organización administrativa en relación con la gestión de calidad de aguas.

2. El Reglamento del Dominio Público Hidráulico. Protección del dominio público hidráulico y de la calidad de las aguas continentales.

3. El control de vertidos. Las autorizaciones de vertidos. Empresas colaboradoras. Sustancias contaminantes.

4. El canon de vertido. Cálculo. Situación y problemática.

5. Infracciones y sanciones. Evaluación de daños al dominio público hidráulico.

6. Planes de regularización de vertidos. Real Decreto 484/1995, de 7 de abril.

7. El Reglamento de la Administración Pública del Agua y de la Planificación Hidrológica. Competencias del Estado y de las Comunidades Autónomas. Función de los organismos de cuenca.

8. Planificación hidrológica. Planes hidrológicos de cuenca y Plan Hidrológico Nacional. La calidad del agua en la planificación hidrológica.

9. Directivas comunitarias referentes a calidad de aguas y su incorporación a la legislación española. Obligaciones derivadas.

10. Propuesta de Directiva del Consejo por la que se establece un marco comunitario de actuación en el ámbito de la política de aguas.

11. Convenios internacionales relativos a la calidad de aguas. Convenio OSPAR y Convenio de Barcelona.

12. Condiciones ambientales y su influencia en la calidad del agua.

13. Parámetros físicos, químicos y microbiológicos relacionados con la calidad del agua.

14. Índices físico-químicos de calidad de las aguas. Indicadores biológicos. Índices de diversidad biológica.

15. Ecología de las comunidades piscícolas. Factores que controlan las poblaciones piscícolas. Peces ibéricos de aguas dulces.

16. Eutrofización de aguas lénticas. Causas. Técnicas de detección y análisis. Efectos. Medidas preventivas y correctoras. Estado trófico de los embalses.

17. Sistemas de vigilancia y control de aguas superficiales y subterráneas. Criterios de diseño de las redes de control. Redes existentes.

18. Procedimientos para la toma de muestras de matrices propias del ámbito de las aguas continentales superficiales. Cadena de custodia, tratamiento, manipulación, conservación y transporte de las muestras.

19. Procedimientos e instrumentación analítica para la determinación de los distintos parámetros que afectan a la calidad de las aguas. Determinaciones in situ, en laboratorio y mediciones en continuo.

20. La vigilancia de la calidad de las aguas. Papel de la guardia fluvial.

21. Procedimiento de actuación ante casos de vertidos accidentales.

22. Gestión de vertidos. Objetivos de calidad versus límites de emisión.

23. Ordenación de los vertidos. Clasificación de vertidos. Vertidos urbanos e industriales. Parámetros de contaminación y tratamientos de depuración.

24. Vertidos directos e indirectos. Competencias. Ordenanzas municipales de vertido.

25. Control de vertidos de sustancias peligrosas. Sustancias de las listas I y II. Programas de reducción.

26. La contaminación difusa. Zonas vulnerables. Nitratos y pesticidas. Perímetros de protección para captaciones de agua potable.

27. Diagnósticos de calidad de aguas superficiales y subterráneas.

28. La calidad de las aguas en el Libro Blanco del Agua en España.

29. Sistemas de información geográfica aplicados a la gestión de calidad de aguas. Sistemas de adquisición de datos. Entornos informáticos de trabajo. Análisis y bases de datos.

30. Hidrología superficial y subterránea. Caudales ecológicos: Métodos de estudio y aplicación.

Especialidad: Educación Ambiental y Uso Público

1. La evolución del pensamiento y de las acciones de la conservación: De Estocolmo a Río de Janeiro. Período posterior a Río 92.

2. La importancia del medio ambiente en la Unión Europea: Evolución a través de los Tratados. Planes de acción en materia de medio ambiente.

3. El Convenio sobre la Diversidad Biológica. Estrategia comunitaria. Estrategia española.

4. El Convenio de Ramsar. Principales características y evolución del Convenio. Aplicaciones en Europa y en España.

5. El Convenio sobre Cambio Climático. Consejo Nacional del Clima.

6. Las Directivas de Aves y de Hábitats. Desarrollo de la Red Natura 2000. Convenios: Cites, Bonn y Berna.

7. Organismos internacionales de Medio Ambiente en la estructura de Naciones Unidas. Principales ONGs internacionales.

8. Instrumentos financieros de la Unión Europea aplicados a la conservación.

9. Trasposición de Directivas europeas en materia de medio ambiente.

10. Sistemas de gestión ambiental en industrias y administraciones. Figuras de acreditación y papel de la educación y la comunicación.

11. Las Leyes 4/1989 y 41/1997.

12. La Red Estatal de Parques Nacionales: El Plan Director. Planes Rectores de Uso y Gestión. Planes de Ordenación de Recursos Naturales.

13. El desarrollo sostenible aplicado a los espacios naturales protegidos y a sus áreas de influencia.

14. El turismo sostenible en España: El turismo en los espacios naturales protegidos.

15. Los espacios naturales protegidos de las Comunidades Autónomas: Principales figuras de protección. Situación actual.

16. Desarrollo y medio ambiente. Propuesta española de indicadores ambientales.

17. El Libro Blanco de la Educación Ambiental en España.

18. El modelo de organización social: Cultura, tecnología y ambiente.

19. La construcción del conocimiento: Desarrollos en la educación ambiental.

20. Instrumentos sociales de la política ambiental. Información y comunicación ambiental. Modelos básicos. Recursos y equipamientos.

21. Participación social en la gestión ambiental. Instrumentos de participación pública y colaboración ciudadana en la planificación y gestión del medio y en los espacios naturales protegidos.

22. Percepción ambiental. Modelos explicativos. Relación entre comportamiento humano y medio ambiente.

23. Actitudes ambientales: Estructura y cambio.

24. El paisaje: Preferencia e interpretación. Estrategias de evaluación.

25. Metodología de la investigación social. Muestreo. Técnicas de investigación social aplicables al diagnóstico de situaciones y a la detección de necesidades.

26. Programas de intervención en espacios naturales (interpretación, promoción, voluntariado, marketing): Tipología, recursos y equipamientos.

27. El comportamiento de impacto ambiental: Detección, evaluación. Criterios de programas de control de acciones de impacto.

28. Formación, empleo y ambiente en Europa y en España desde 1992.

29. Criterios de elaboración de los programas de formación y capacitación ambientales.

30. Evaluación de programas de educación y comunicación ambientales. Criterios de calidad.

Especialidad: Hidrogeología

1. El ciclo hidrológico. Precipitaciones. Evapotranspiración. Escorrentía. Infiltración. Movimiento subterráneo del agua.

2. Propiedades físicas y químicas del agua. Características físicas del agua subterránea. Características químicas del agua subterránea. Clasificación de las aguas.

3. Elementos de hidrología. Conceptos. Aforos en cursos de agua. Análisis del hidrograma. Regulación.

4. Teoría elemental del flujo subterráneo. Ley de Darcy. Porosidad y permeabilidad. Movimiento del agua en medios porosos.

5. Los acuíferos. Parámetros hidráulicos: Transmisividad y coeficiente de almacenamiento. Homogeneidad, heterogeneidad, isotropía y anisotropía. Tipos de acuíferos.

6. Hidráulica de captaciones de agua subterránea. Conceptos fundamentales. Régimen estacionario y régimen permanente. Drenaje diferido.

7. Hidrogeoquímica. Evolución geoquímica del agua en los acuíferos. Sistemas de representación. Flujo térmico en acuíferos. Energía geotérmica.

8. Exploración de aguas subterráneas en distintos ámbitos geológicos. Cartografía hidrogeológica. Inventario de puntos de agua. Análisis e interpretación de mapas temáticos. Aplicaciones de la teledetección.

9. Trazadores en hidrogeología. Trazadores sísmicos y radiactivos. Técnicas de empleo de trazadores artificiales. Datación y trazado natural y accidental de aguas subterráneas.

10. Geofísica aplicada a la hidrogeología. Métodos de prospección. Aplicaciones y utilidad de los distintos métodos. Testificación geofísica. Utilización y aplicación de los registros geofísicos.

11. Captación de aguas subterráneas. Características generales del diseño de una captación. Métodos de perforación de pozos. Galerías, zanjas y drenes.

12. Entubaciones y cementaciones de pozos. Zonas filtrantes: Rejillas y empaques de grava. Desarrollo de pozos. Control y vigilancia de las obras.

13. Ensayos de bombeo. Ensayos en régimen permanente. Ensayos en régimen variable. Eficiencia de un pozo. Bombeos escalonados. Selección del material para ensayos de bombeo.

14. Maquinaria de elevación y aforos. Equipamiento de un pozo. Instrumentación y automatización de pozos.

15. Control, mantenimiento y conservación de los pozos. Regeneración de pozos. Abandono y sellado.

16. Contaminación de aguas subterráneas. Origen y tipos. Alteración de la calidad en zona no saturada. Vigilancia de la contaminación: Parámetro guía. Métodos de lucha contra la contaminación. Preservación y protección.

17. Modelos matemáticos en hidrogeología. Tipos. Modelos de flujo. Métodos de elementos finitos y diferencias finitas. Calibración de modelos.

18. La hidrogeología en relación con el medio ambiente. Repercusión de la extracción de aguas subterráneas en los humedales. Impacto hidrogeológico de las extracciones de áridos.

19. Recarga artificial de acuíferos. Mecanismos de la recarga. Metodología, aplicaciones, técnicas y procedimientos. Planificación de la recarga.

20. Utilización conjunta de aguas superficiales y subterráneas. Conceptos básicos. Modelos de simulación de utilización conjunta. Aplicaciones del uso conjunto. Situaciones de sequía.

21. Relaciones agua dulce-agua salada. Explotación de acuíferos costeros. Los problemas de la intrusión salina.

22. Sobreexplotación de acuíferos. Identificación física de la sobreexplotación. Diseño y análisis de alternativas. Declaración de acuíferos sobreexplotados. Plan de ordenación de extracciones.

23. Redes de observación y control. Sondeos de reconocimiento y piezométricos: Ejecución, datos a proporcionar y utilización. Diseño, optimización y control de redes piezométricas y de calidad.

24. Hidrogeología en medios de baja permeabilidad. Obtención de los parámetros hidráulicos. Utilidad de los medios de baja permeabilidad. Aplicaciones.

25. Utilización de aguas subterráneas en España. Distribución de las formaciones permeables: Las unidades hidrogeológicas. Utilización directa: Usos urbanos, usos agrícolas, usos industriales. Utilización de las descargas naturales de aguas subterráneas.

26. Calidad del agua en España. Emplazamiento de residuos sólidos urbanos. Prevención, control y corrección de la contaminación por actividades industriales, nitratos y pesticidas. Perímetros de protección para captaciones de agua potable.

27. Economía del agua subterránea. Conceptos básicos. Demanda y consumo. Costes de captación y explotación de aguas subterráneas.

28. Aspectos normativos sobre las aguas subterráneas I. La Ley de Aguas de 1985 y su Reglamento.

29. Aspectos normativos sobre las aguas subterráneas II. Legislación comunitaria. El Programa de Acción Europeo de Aguas Subterráneas. La Directiva Marco.

30. El Libro Blanco de las Aguas Subterráneas. Las aguas subterráneas en el Libro Blanco del Agua. Las aguas subterráneas en la planificación hidrológica.

Especialidad: Ingeniería de Saneamiento

1. La calidad del agua y la protección del dominio público hidráulico en la Ley de Aguas.

2. Directivas Europeas sobre calidad de aguas y su incorporación a la legislación española.

3. El procedimiento de evaluación de impacto ambiental.

4. Legislación sobre vertidos tóxicos y peligrosos.

5. Diseño hidráulico y ambiental de redes de saneamiento.

6. Drenaje urbano.

7. Diseño y operación de sistemas de colectores unitarios. Tendencias actuales.

8. Conducciones para saneamiento. Especificaciones técnicas y procedimientos constructivos.

9. Aliviaderos de tormenta. Tipología, diseño y funcionalidad dentro del sistema de saneamiento.

10. Estructuras hidráulicas auxiliares de la red de saneamiento. Tipología y diseño.

11. Limpieza, mantenimiento y rehabilitación de conducciones de aguas residuales.

12. Degradación y corrosión de conducciones de aguas residuales.

13. Bombeo de aguas residuales.

14. Diseño de tratamientos físicos y físico-químicos para aguas residuales.

15. Diseño de tratamientos biológicos para aguas residuales.

16. Tratamientos avanzados para la eliminación de nutrientes en aguas residuales.

17. Tratamientos de desinfección de aguas residuales.

18. Tratamientos de aguas residuales industriales.

19. Tratamiento y gestión de fangos de estaciones depuradoras de aguas residuales.

20. Sistemas de control, equipamientos auxiliares y organización para la gestión y control de estaciones depuradoras de aguas residuales.

21. Reutilización de efluentes depurados. Tecnologías específicas para la regeneración de efluentes. Normativa y legislación sobre reutilización de agua residual.

22. Sistemas de saneamiento litoral. Aspectos específicos de diseño.

23. Alivios en áreas costeras. Influencia sobre la calidad del agua y metodología de estudio.

24. Procesos de transporte, dispersión y evolución de contaminantes en el medio marino.

25. Objetivos y técnicas para el reconocimiento del fondo marino en el estudio de emisarios submarinos.

26. Proyecto y construcción de emisarios submarinos. Acciones del oleaje sobre tuberías submarinas y formas de protección.

27. Modelos de calidad para sistemas generales de saneamiento.

28. Reglamento de vertidos a los sistemas de saneamiento.

29. Tarifa de utilización de los sistemas de saneamiento.

30. Planes de Vigilancia Ambiental en saneamiento. Objetivos, definición y desarrollo.

Especialidad: Biología

1. La Unión Europea y el medio ambiente hidráulico. Programa LIFE. Planes integrales de cuenca de restauración hidrológico-ambiental.

2. El Convenio sobre Diversidad Biológica. Características. Principales resultados de las conferencias de las partes. Estrategia nacional para la conservación y el uso sostenible de la diversidad biológica. La estrategia comunitaria.

3. Convenio de Ramsar. Características y evolución. Aplicación en España y Europa. Proyectos específicos. Plan estratégico.

4. Organismos internacionales para la conservación. La UICN. El Programa MAB. Las reservas de la biosfera. La Federación Europea de Parques Nacionales y Naturales.

5. Las Directivas aves y hábitats. Aplicación en España y en el resto de la Unión Europea.

6. La Ley 4/1989 y su desarrollo reglamentario. Principales características e instrumentos. La sentencia del Tribunal Constitucional.

7. Planes de Ordenación de los Recursos Naturales. Aplicación a la Red Natura 2000. Planes Rectores de Uso y Gestión. Aplicación a la Red Natura 2000.

8. Eutrofización de aguas lénticas. Medidas correctoras y protectoras. Eutrofización de las aguas marinas. Formas de evitarla.

9. Evaluación del impacto ambiental. Metodologías. Marco jurídico y administrativo en la Unión Europea y en España.

10. El dominio público hidráulico en la Ley de Aguas y en su Reglamento. La protección del medio ambiente ligado al dominio público hidráulico. Estudio de evaluación de efectos medioambientales.

11. Planificación hidrológica. Plan Hidrológico Nacional y Planes hidrológicos de cuenca. Objetivos y contenido.

12. Limnología. Ecosistemas de aguas dulces lénticas. Tipología. Función ecológica. Fauna y vegetación.

13. Sistemas fluviales mediterráneos. Geomorfología e hidrodinámica. Comunidades acuáticas. Zooplankton y fauna bentónica. Ornitofauna ribereña.

14. Aguas subterráneas. Importancia socioeconómica y ambiental. Sistemas de flujo. Gestión. Tipología de acuíferos.

15. Embalses y medio ambiente. Efectos socioeconómicos y ambientales. Medidas correctoras y protectoras de impactos negativos.

16. Corrección y estabilización de cursos fluviales frente a avenidas. Dragados. Defensas de márgenes y encauzamientos. Identificación de impactos sobre los factores ambientales ligados al cauce, las aguas y su entorno. Medidas correctoras y protectoras.

17. Formaciones vegetales de ribera en España. Región euro-siberiana y mediterránea. Restauración de sotos fluviales mediante repoblación forestal de márgenes y riberas. Selección de especies vegetales.

18. Calidad de las aguas continentales. Bioindicadores de aguas lénticas y lóxicas. Contaminación por sustancias orgánicas e inorgánicas. Depuración y reutilización de aguas residuales.

19. Erosión y sedimentación en cuencas hidrográficas. Ecuación Universal de Pérdidas de Suelo. Medidas correctoras. Regímenes de caudales de mantenimiento en cursos fluviales. Métodos hidráulicos y biológicos.

20. Gestión sostenible de ecosistemas acuáticos y ribereños. Disponibilidad y demanda de recursos. Integración de factores naturales, culturales y socio-económicos.

21. El dominio público marítimo-terrestre según la Ley de Costas. La Ley de Costas como instrumento protector de los valores materiales de la costa. Las servidumbres del dominio público marítimo-terrestre.

22. Los ecosistemas. Características y rasgos generales de los ecosistemas marinos. Enumeración de los principales ecosistemas marinos. Su sensibilidad con respecto a las extracciones y deposiciones de arena.

23. Los recursos naturales de la costa: Bióticos y abióticos. Principales comunidades de flora y fauna que se asienta sobre la costa.

24. Los usos de los recursos marinos: Pesca. Problemas de su explotación, técnicas para su regulación.

25. Las actividades industriales relacionadas con los recursos marinos. Acuicultura. Jaulas flotantes... Problemas que genera sobre el ecosistema que lo rodea. Soluciones para compatibilizar estas actividades con la preservación de recursos marinos.

26. La incidencia de la construcción de infraestructuras sobre la fauna y flora marina. Medición del impacto sobre la misma y posibilidad de medios correctores.

27. El Plan de Acción para el Mediterráneo. El Convenio de Barcelona.

28. La incidencia de la actividad agrícola costera sobre el medio marino. Criterios de nivel freático. Contaminación de aguas, etc.

29. Procesos de transporte, dispersión y evolución de contaminantes en el medio marino. Sistemas de mejora de los vertidos marinos, depuración y emisarios.

30. Las circunstancias propias de las zonas situadas en la interfase mar-tierra: Humedales, estarcios, playas, zonas intermareales, etc.

Especialidad: Técnicas Costeras

1. El dominio público marítimo-terrestre según la Ley de Costas. Definiciones.

2. Las servidumbres del dominio público marítimo-terrestre. Principales limitaciones a la propiedad.

3. Especial incidencia sobre elementos que determinan la pertenencia del dominio público marítimo-terrestre según los artículos 3, 4 y 5 de la Ley de Costas. Su identificación con conceptos geomorfológicos.

4. Las diversas formaciones típicas costeras desde el punto de vista geológico. Ubicación de las mismas. Ejemplos de cada una de ellas.

5. Las dunas. Su origen y evolución. Su participación en la estabilidad de la playa.

6. Las dunas desde el punto de vista geomorfológico. Dunas fijas y móviles. Elementos de fijación.

7. Vegetación que se da en las dunas. Su contribución a la fijación de la misma. Su idoneidad y compatibilidad con el medio.

8. Clasificación de los hábitats costeros en función de la vegetación que se da en ellos. La adaptación de especies de flora a los hábitats costeros.

9. Los elementos vegetales que se producen en los fondos marinos. Su contribución a la vida marina y al mantenimiento de los recursos vivos. Amenaza y formas de protección de los mismos.

10. Los diversos bosques de ribera en función del tipo de costa. Su protección y mantenimiento. Papel que desempeñan en el equilibrio del ecosistema litoral.

11. Especial consideración de los bosques de ribera en los márgenes de los ríos y rías que tienen la condición de dominio público marítimo-terrestre. Su contribución al equilibrio de este ecosistema. Formas de protección del bosque de ribera.

12. La identificación de las características del dominio público marítimo-terrestre a través de la vegetación que se da en el mismo. Procedimiento para llevar a cabo la identificación, clasificación y su probabilidad de pertenecer o haber pertenecido al medio marino.

13. La protección contra la erosión mediante la implantación de elementos vegetales vivos. Diversas técnicas actuales y posible desarrollo de las mismas. Su efectividad respecto al objetivo de frenar o contener la erosión.

14. La vegetación propia de las formaciones rocosas en la costa. Acanilados, costa baja, etc. Su clasificación, protección y su contribución a la estabilidad de las referidas formaciones.

15. Los ecosistemas marinos. Diversas clases de ellos. Su equilibrio. La contribución al mismo de los elementos de flora.

16. Incidencia sobre la erosión de la forestación/deforestación. Medidas que permiten lograr un equilibrio entre la regeneración forestal y la posibilidad de aportaciones sedentarias al transporte litoral

17. La vegetación en humedales y zonas bajas costeras. Su incidencia en el equilibrio del ecosistema. Posibilidades de intervención para su protección y desarrollo.

18. Las plantaciones artificiales en los bordes marinos para su regeneración. Diversas clases de árboles y plantas que pueden plantarse en la regeneración de bordes marítimos en función de los objetivos buscados. Ventajas e inconvenientes de cada uno de ellos.

19. Creación artificial de plantaciones vegetales en el dominio público marítimo-terrestre. Su contribución a la creación de espacios lúdicos o de espacios naturales. Posibilidades de llevarlos a cabo en función del tipo de dominio público marítimo-terrestre (playa, dominio público marítimo-terrestre degradado, etc). Precauciones a tomar y su integración en el ecosistema.

20. Los revestimientos vegetales para sujeción de taludes no dunares en el dominio público marítimo-terrestre. Plantación, protección y mantenimiento de los mismos.

21. La vegetación halófila. Características comunes y específicas de comunidades concretas. Métodos para su identificación.

22. La flora y el litoral. Formas de presentación de aquéllas en estas tipologías de uno y otro y su interrelación.

23. Descripción gráfica de las principales comunidades vegetales en el litoral español.

24. La afectación de la erosión marina al equilibrio de la línea litoral. La evolución hacia el futuro de la interfase mar-tierra y su incidencia sobre las comunidades de flora próximas.

25. El procedimiento de evaluación de impacto ambiental.

26. La Ley 4/1989 y su desarrollo reglamentario. Principales características e instrumentos. La sentencia del Tribunal Constitucional.

27. Las Directivas aves y hábitats. Aplicación en España y en el resto de la Unión Europea.

28. La conservación de especies. Catálogo Nacional de Especies Amenazadas. Planes de recuperación. Otros planes. Ejemplos concretos.

29. Las zonas de especial protección de aves (ZEPA). Criterios para su determinación. Identificación de las principales zonas concretas en España. Normas para su protección.

30. La incidencia de las infraestructuras portuarias sobre las comunidades de flora asentadas en la costa. Previsiones sobre cambios en la evolución de los perfiles de playa y sobre su estabilidad.

ANEXO III

Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente

CURSO SELECTIVO

Administración y Función Pública

1. Administración Pública y sociedad. Evolución de la Administración Pública española. Los retos de la Administración Pública actual. La eficacia y la eficiencia en el sector público. Hacia la búsqueda de la calidad total.

2. La Corona. El Tribunal Constitucional. El Poder Legislativo. El Poder Judicial. El Poder Ejecutivo: El Gobierno y la Administración.

3. Las Administraciones Públicas. Principios constitucionales de organización y funcionamiento. Organización territorial de las Administraciones Públicas. La Administración Central del Estado: Los Órganos superiores. Órganos periféricos de la Administración del Estado.

4. Las Comunidades Autónomas. Distribución de competencias. Relaciones de cooperación y de conflicto con el Estado. La Administración Pública de las Comunidades Autónomas: Organización y funcionamiento.

5. Las Entidades Locales. La Administración Pública Local. Relación con los otros poderes territoriales.

6. Las Comunidades Europeas. Principios básicos de organización y funcionamiento.

7. La organización general del Ministerio de Medio Ambiente. Los órganos sectoriales y horizontales. La atribución y el ejercicio de las competencias. Descentralización, desconcentración y delegación. La organización territorial del Ministerio de Medio Ambiente.

8. El Estado de Derecho y la Administración Pública. El principio de jerarquía de las normas. Leyes, Decretos-Leyes y Decretos Legislativos. La legislación de las Comunidades Autónomas. Las normas reglamentarias. Los Decretos. Las Órdenes ministeriales. El Derecho Comunitario Europeo: Reglamentos y Directivas.

9. El Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas. El principio de legalidad. Los actos administrativos. El concepto de interesado. Los derechos del ciudadano. Los actos presuntos. Los procedimientos administrativos.

10. La Administración sancionadora y la Administración responsable. Principios que informan la potestad sancionadora y el procedimiento sancionador. Las responsabilidades de la Administración Pública y de sus agentes.

11. La revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. El sistema de recursos. La reclamación económico-administrativa. La Administración Pública y la justicia. La reclamación previa. El recurso contencioso-administrativo.

12. Régimen general de la Función Pública en España. Características del modelo de Función Pública.

13. Planificación y gestión de recursos humanos. La oferta de empleo. Los Planes de Empleo Público. La provisión de puestos de trabajo. Las relaciones de puestos de trabajo. Movilidad y promoción profesional.

14. Derechos y deberes de los funcionarios. Situaciones administrativas. Régimen disciplinario. Las incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

15. El sistema retributivo de la Función Pública española. Análisis de los conceptos retributivos. Conexión entre puestos de trabajo y retribución.

Gestión Administrativa

1. Contratación administrativa I. Marco normativo. El contrato administrativo. Órganos de contratación.

2. Contratación administrativa II. Estudio del pliego de cláusulas administrativas. La oferta económica.

3. Contratación administrativa III. El expediente de contratación. La ejecución del contrato de obra pública: Régimen jurídico. Régimen de pagos. Endose de certificaciones de obra.

4. Contratación administrativa IV. La ejecución del contrato de obras: Tramitación.

5. Contratación administrativa V. La actividad convencional de la Administración. Contratación de otros Entes Públicos. Los recursos administrativos. Proceso contencioso-administrativo.

6. Expropiación forzosa. Concepto. Naturaleza jurídica. Procedimiento general.

7. Dominio público I. Concepto y naturaleza jurídica. Clasificación. El Patrimonio del Estado. El Patrimonio Nacional.

8. Dominio público II. Régimen jurídico del dominio público. Utilización del dominio público. Autorizaciones y concesiones. Reservas demaniales.

9. La actividad financiera de la Administración. Concepto y normas reguladoras. Organización de la Administración financiera. Presupuesto y ciclo presupuestario. El ámbito jurídico de la Administración financiera.

10. El tributo. Concepto y clases. Especial estudio de las tasas y precios. Contenido de la relación jurídica tributaria. Liquidación e inspección tributaria. Recaudación y reclamación en vía tributaria. Los tributos y el Ministerio de Medio Ambiente.

11. Los Presupuestos Generales del Estado: Contenido y aprobación. La estructura presupuestaria: Gastos e ingresos. La elaboración del presupuesto. Las modificaciones presupuestarias. El Presupuesto del Ministerio de Medio Ambiente.

12. Procedimientos ordinarios de ejecución y control del gasto. Procedimiento común del gasto. Procedimiento común del pago. Contabilidad y control del Presupuesto de gastos.

13. La ejecución de los gastos públicos. Los gastos de personal: Retribuciones y otros gastos de personal. Los gastos de transferencias: Gestión de subvenciones. Los gastos contractuales. Contratos administrativos y contratos privados, contrato de obras, de suministros y de asistencia técnica.

14. Procedimientos especiales de gasto. Anticipos de caja fija. Pagos a justificar. Obras de emergencia.

ANEXO IV

Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente

Tribunal titular:

Presidente: Don José Sáenz González, Escala Técnica de Gestión de Organismos Autónomos.

Secretaria: Doña Isabel de Antonio Sierra, Escala Técnica de Gestión de Organismos Autónomos.

Vocales (especialidades de Uso Público, Biología y Técnicas Costeras):

Don Benigno Elvira Payán, Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad (Conservación de la Biodiversidad).

Don Francisco José Montoya Font, Cuerpo de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos del Estado.

Don José Antonio Corraliza Rodríguez, Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad (Uso Público).

Doña Carmen Sánchez Sanz, Cuerpo de Ingenieros de Montes.

Don Basilio Rada Martínez, Cuerpo de Ingenieros de Montes.

Vocales (especialidades de Control de Calidad de las Aguas, Hidrogeología e Ingeniería de Saneamiento):

Doña Cristina Danés Castro, Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente.

Don Fernando Octavio de Toledo Ubieto, Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente.

Don José María Díaz Ortíz, Cuerpo de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos del Estado.

Don Adolfo Gallardo de Marco, Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente.

Don Salvador Heras Moreno, Cuerpo Facultativo Superior de la Comunidad Autónoma de Castilla y León.

Tribunal suplente:

Presidente: Don Antonio J. Alcaraz Calvo, Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente.

Secretario: Don Luis Gascón Piudo, Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado.

Vocales (especialidades de Uso Público, Biología y Técnicas Costeras):

Don Juan Garay Zabala, Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación.

Doña Susana Calvo Roy, Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente.

Doña Elena M. Borregón Carretero, Cuerpo de Ingenieros de Montes.

Don Manuel Durbán Villalonga, Cuerpo de Ingenieros de Montes.

Don Luis Domínguez Nevado, Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación.

Vocales (especialidades de Control de Calidad de las Aguas, Hidrogeología e Ingeniería de Saneamiento):

José María Santafé Martínez, Cuerpo de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos del Estado.

Don Miguel A. Antolín Martínez, Cuerpo de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos del Estado.

Don Luis Ángel García García, Cuerpo de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos del Estado.

Don Luis Pinilla López-Oliva, Cuerpo de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos del Estado.

Don Emilio Soler Monsalve, Cuerpo de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos del Estado.

ANEXO V**Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente**

Don, con domicilio en, y con documento nacional de identidad número, declara bajo juramento o promete, a efectos de ser nombrado funcionario de la Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente, que no ha sido separado del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas y que no se halla inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

En, a de de 1999.

ANEXO VI**Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente**

Don, con nacionalidad, con domicilio en, y con número de pasaporte, declara bajo juramento o promete, a efectos de ser nombrado funcionario de la Escala de Técnicos Facultativos Superiores de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente, que no se halla sometido a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.

En, a de de 1999.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

18584 RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 1999, del Ayuntamiento de Estepona (Málaga), referente a la convocatoria para proveer 26 plazas de Guardia de la Policía Local.

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Málaga» número 96, de 21 de mayo de 1999, se publican las bases íntegras que rigen la convocatoria efectuada por este Ayuntamiento para la provisión, como funcionarios de carrera, de 26 plazas de Policía del Cuerpo de la Policía Local, clasificadas en la Escala de Administración Especial, subescala de Servicios Especiales, clase Policía Local y sus auxiliares.

El plazo de presentación de instancias para tomar parte en esta convocatoria será de veinte días naturales, contados a partir de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

El resto de las publicaciones que se deriven de esta convocatoria se efectuarán en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial y en el «Boletín Oficial de la Provincia de Málaga».

Estepona, 31 de mayo de 1999.—El Alcalde.

18585 RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 1999, del Ayuntamiento de Estepona (Málaga), referente a la convocatoria para proveer seis plazas de Bombero-Conductor.

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Málaga» número 96, de 21 de mayo de 1999, se publican las bases íntegras que rigen la convocatoria efectuada por este Ayuntamiento para la provisión, como funcionarios de carrera, de seis plazas de Bombero-Conductor, clasificadas en la Escala de Administración Especial, subescala de Servicios Especiales, clase Servicio de Extinción de Incendios.

El plazo de presentación de instancias para tomar parte en esta convocatoria será de veinte días naturales, contados a partir de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

El resto de las publicaciones que se deriven de esta convocatoria se efectuarán en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial y en el «Boletín Oficial de la Provincia de Málaga».

Estepona, 31 de mayo de 1999.—El Alcalde.

18586 RESOLUCIÓN de 6 de agosto de 1999, del Ayuntamiento de Oñati (Guipúzcoa), que rectifica la de 6 de abril, y abre nuevo plazo de presentación de instancias en la convocatoria para proveer una plaza de Monitor de Empleo.

Por acuerdo Plenario de 27 de mayo de 1999 se modifican, en lo que afecta al puesto de Monitor de Empleo, las bases de la convocatoria de pruebas selectivas para el acceso a la condición de funcionario de carrera del personal laboral fijo del Ayuntamiento de Oñati.

Las características de este puesto de trabajo se modifican en los siguientes términos:

Redacción anterior: El puesto de Monitor de Empleo será de Administración Especial, grupo C.

Nueva redacción: El puesto de Monitor de Empleo será de Administración Especial, grupo B.

Dichas modificaciones han sido publicadas en el «Boletín Oficial de Gipuzkoa» número 117, de fecha 23 de junio de 1999. Los sucesivos anuncios relativos a esta convocatoria se publicarán únicamente en el «Boletín Oficial de Gipuzkoa», y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Oñati.

Oñati, 6 de agosto de 1999.—El Alcalde, Angel María Iturbe Yarza.

18587 RESOLUCIÓN de 13 de agosto de 1999, del Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife, Gerencia Municipal de Urbanismo, referente a la convocatoria para proveer varias plazas de personal laboral.

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Santa Cruz de Tenerife» número 98, de fecha 13 de agosto de 1999, se publicaron las bases y temarios de la convocatoria para proveer, en propiedad, por el procedimiento de concurso-oposición, las siguientes plazas vacantes en la plantilla de laborales fijos de este organismo:

Catorce plazas de Auxiliares Administrativos.

Cuatro plazas de Delineantes.

Dos plazas de Diplomados en Empresariales y/o Económicas.

Una plaza de Analista de Sistemas.

Dos plazas de Ordenanzas.

Dos plazas de Conductores-Notificadores.

El plazo de presentación de instancias será de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Santa Cruz de Tenerife, 13 de agosto de 1999.—El Presidente del organismo, Miguel Zerolo Aguilar.

18588 RESOLUCIÓN de 13 de agosto de 1999, del Ayuntamiento de Galisancho (Salamanca), referente a la convocatoria para proveer una plaza de operario de servicios múltiples, personal laboral.

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Salamanca» número 132, de fecha 13 de julio de 1999, se publican íntegramente las bases de la convocatoria realizada por el Ayuntamiento de Galisancho (Salamanca), para proveer mediante concurso-oposición, una plaza de operario de servicios múltiples, vacante en la plantilla de personal laboral de la Corporación Municipal.