

16 de la LCAP para acreditar su solvencia económica y financiera.

b) Otros requisitos: Aportar en el sobre «C» la documentación exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, punto 3.3.C, apartados a) y b) y en particular, 1), 2), 3), 4), 5) y 6).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta el cierre del Registro General del veintiséis día natural siguiente a la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General del Organismo Autónomo Parques Nacionales.

2.º Domicilio: Gran Vía de San Francisco, 4 y 6.

3.º Localidad y código postal: Madrid, 28005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a partir del acto público.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Organismo Autónomo Parques Nacionales.

b) Domicilio: Oficinas centrales, salón de actos, planta primera, calle Gran Vía de San Francisco, 4 y 6.

c) Localidad: 28005 Madrid.

d) Fecha: A partir del tercer día hábil siguiente a la fecha de terminación de presentación de ofertas; el día y la hora se anunciará en el tablón de anuncios del organismo con antelación mínima de cuarenta y ocho horas.

e) Hora: Ver apartado fecha d).

10. Otras informaciones: No.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Madrid, 14 de enero de 2000.—El Director, Jesús Casas Grande.—2.466.

**Corrección de erratas de la Resolución de la Confederación Hidrográfica del Guadalquivir CO-1499. Proyecto 05/1997, de acondicionamiento y mejora de instalaciones de la obra civil en la presa de Guadalmeñato, término municipal de Córdoba (Córdoba).**

Advertida errata en la Resolución arriba citada, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» número 306, de fecha 23 de diciembre de 1999, página 17071, se transcribe a continuación la oportuna rectificación:

En el punto 7, apartado a), donde dice: «Grupo C, subgrupo 2, categoría de contrato c.», debe decir: «Grupo C, subgrupo 2, categoría de contrato c; grupo G, subgrupo 4, categoría de contrato c.».—9.407 CO.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CATALUÑA

**Resolución de la Empresa Pública CIMALSA por la que se anuncia concurso para la contratación de los servicios de seguridad y vigilancia de la Central Integrada de Mercancías del Vallès, en Santa Perpètua de Mogoda (Barcelona).**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: «Centre Integral de Mercaderies i Activitats Logístiques, Sociedad Anónima» (CIMALSA), Empresa Pública de la Generalitat de Catalunya.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicios de seguridad y vigilancia de la Central Integrada de Mercancías del Vallès, en Santa Perpètua de Mogoda (Barcelona).

c) Lugar de ejecución: Central Integrada de Mercancías del Vallès, en el término municipal de Santa Perpètua de Mogoda (Barcelona).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses. Plazo máximo de prórroga, treinta y seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 39.100.000 pesetas (IVA 16 por 100 incluido) (234.996 euros).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: «Centre Integral de Mercaderies i Activitats Logístiques, Sociedad Anónima».

b) Domicilio: Rambla Catalunya, 98, sexto, segunda.

c) Localidad y código postal: Barcelona, 08008.

d) Teléfono: 93 487 26 58.

e) Telefax: 93 487 54 26.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El pliego de bases del concurso y el contrato, quedarán expuestos durante el plazo de presentación de las proposiciones, entre las nueve y las trece horas, en la dirección arriba indicada.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Se solicitarán los medios de acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica previstos en los artículos 16 y 19 de la Ley 12/1995, de 18 de mayo, en los términos que figuran en el pliego de bases.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del 7 de marzo de 2000.

b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en el pliego de bases.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: «Centre Integral de Mercaderies i Activitats Logístiques, Sociedad Anónima» (CIMALSA).

2.º Domicilio: Rambla Catalunya, 98, sexto, segunda.

3.º Localidad y código postal: Barcelona, 08008.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admitirán ofertas variantes en los términos indicados en el pliego de bases.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ver punto 6.a).

b) Domicilio: Ver punto 6.b).

c) Localidad: Ver punto 6.c).

d) Fecha: 9 de marzo de 2000.

e) Hora: Trece.

11. Gastos de anuncios: Serán a cuenta y cargo del adjudicatario del contrato.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 14 de enero de 2000.

Barcelona, 17 de enero de 2000.—El Gerente, Agustí Arana Sagnier.—2.326.

**Resolución del Director Gerente del Instituto de Cultura de Barcelona sobre rectificación anuncio «Boletín Oficial del Estado» número 15, página 571.**

Resolución del Director Gerente del Instituto de Cultura de Barcelona por la que se anuncia concursos públicos para la contratación de los servicios

del personal auxiliar del Museo Picasso de Barcelona (expediente 2051/99), y para la contratación de los servicios de vigilancia y seguridad del Museo de Historia de la Ciudad (expediente 2124).

7. Requisitos específicos del contratista: En ambos expedientes, donde se especifica grupo C, sustituir por grupo III.

Barcelona, 20 de enero de 2000.—La Secretaria Delegada, Montserrat Mascaró i Altímiras.—3.101.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS

**Resolución de la Consejería de Empleo y Asuntos Sociales por la que se anuncia licitación para la contratación de un suministro de productos alimenticios, bebidas y productos de limpieza con destino a la residencia de tiempo libre «Santa Brígida», por el sistema de concurso, procedimiento abierto y tramitación de urgencia y anticipada.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consejería de Empleo y Asuntos Sociales, calle Leoncio Rodríguez, 7 —Edificio «El Cabo»—, 5.ª planta, Santa Cruz de Tenerife.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Territorial de Trabajo de Las Palmas.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de productos alimenticios, bebidas y productos de limpieza con destino a la Residencia de tiempo libre «Santa Brígida», durante el año 2000.

b) Números de unidades a entregar: La cantidad por productos a suministrar no está sometida a límite, sino al importe del presupuesto máximo de cada lote.

c) División por lotes y número: El suministro se divide en cinco lotes:

Lote número 1: Pescado: 6.000.000 de pesetas.

Lote número 2: Carne: 6.500.000 pesetas.

Lote número 3: Frutas y verduras: 5.000.000 de pesetas.

Lote número 4: Otros productos alimenticios y bebidas: 18.500.000 pesetas.

Lote número 5: Productos de limpieza: 1.500.000 pesetas.

d) Lugar de entrega: Residencia de tiempo libre «Santa Brígida», calle Camino de Los Olivos, número 1, 35309 Santa Brígida (Gran Canaria).

e) Plazo de entrega: Plazo máximo hasta el 31 de diciembre del año 2000, o antes si se hubiese agotado con antelación el presupuesto máximo del lote. Mediante entregas parciales previo pedidos sucesivos en el plazo máximo de tres días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente y anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 37.500.000 pesetas. El presupuesto de cada lote figura en el apartado 2.c).

5. Garantías:

a) Provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación de lote o lotes a los que se licite.

b) Definitiva: 4 por 100 del presupuesto total de licitación del lote o lotes adjudicados.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Dirección Territorial de Trabajo de Las Palmas.

b) Domicilio: Calle Alicante, número 1, primera planta, código postal 35016, Las Palmas de Gran Canaria.

c) Teléfonos: 928 45 25 00/45 24 72.  
 d) Telefax: 928 45 24 77.  
 e) Fecha límite de obtención de documentos e información: El último día del plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista: Los indicados en la cláusula 4.ª del pliego.

8. Presentación de ofertas:

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales a contar a partir de la fecha de envío del anuncio a la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas, hasta las trece horas del último día del plazo.

b) Documentación a presentar: La que se determina y en la forma prevista en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: En la entidad y domicilio señalado en el punto 6 de este anuncio.

d) Plazo de validez de proposición: Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisibilidad de variantes: Se podrán presentar proposiciones económicas alternativas en función de las variantes que se ofrezcan, pero siempre que comprenda la totalidad de los productos de cada lote.

9. Apertura de ofertas:

a) Entidad: Dirección Territorial de Trabajo de Las Palmas.

b) Domicilio: Alicante, número 1.

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.

d) Fecha: En acto público, el sexto día natural, contado desde el siguiente al de la finalización del plazo de presentación de proposiciones. Si el citado día fuera sábado o inhábil, se entendería prorrogado al siguiente día hábil.

e) Hora: Diez horas.

10. Gastos de anuncios: El importe de la publicación de todos los anuncios de licitación será de cuenta del adjudicatario.

11. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 14 de enero de 2000.

Santa Cruz de Tenerife, 29 de diciembre de 1999.—El Consejero de Empleo y Asuntos Sociales, Marcial Morales Martín.—2.512.

5. Garantías provisionales: 1) 204.000 pesetas; 2) 150.000 pesetas, y 3) 302.000 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Librería papelería «Vid».

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles 28934.

d) Teléfono: 91 664 27 10.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días, a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: Especificada en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Móstoles (hasta las catorce horas).

2.º Domicilio: Plaza de España, 1.

3.º Localidad y código postal: Móstoles 28934.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: 28934 Móstoles.

d) Fecha: Cuatro días siguientes a la presentación de ofertas.

e) Hora: Once.

10. Otras informaciones: Plazo de presentación de reclamaciones, ocho días hábiles a partir de la publicación del anuncio. Se anuncia el procedimiento abierto y con publicidad que se aplazará en caso de reclamaciones.

11. Gastos de anuncios: A cuenta de los adjudicatarios.

Móstoles, 5 de enero de 2000.—La Concejala de Hacienda, Pilar Fernández Tomé.—3.106.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación:

Importe total: Lote I, 15.555.987 pesetas; lote II, 19.625.321 pesetas, y lote III, 19.028.092.

5. Garantía provisional: Lote I, 311.120 pesetas; lote II, 392.506, y lote III, 380.562 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Palencia.

b) Domicilio: Calle Mayor, 7.

c) Localidad y código postal: Palencia 34002.

d) Teléfono: 979 71 81 22.

e) Telefax: 979 71 81 38.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 7 de febrero de 2000.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Servicio grupo III-6, categoría a).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 7 de febrero de 2000.

b) Documentación que integrará las ofertas: La indicada en el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento. Secretaría General.

2.º Domicilio: Plaza Mayor, 1.

3.º Localidad y código postal: Palencia 34001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Si.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad: Palencia.

d) Fecha: 14 de febrero de 2000.

e) Hora: Trece treinta.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del contratista adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 16 de diciembre de 1999.

Palencia, 29 de diciembre de 1999.—La Concejala Delegada de Hacienda y Patrimonio, Elisa Docio Herrero.—2.365.

### **Resolución del Ayuntamiento de Zaragoza referente a limpieza y pequeñas reparaciones de la red de alcantarillado de la ciudad de Zaragoza.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Zaragoza.

b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 703.268/99.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio para la limpieza y pequeñas reparaciones de la red de alcantarillado y sumideros municipales de la ciudad de Zaragoza.

b) Lugar de ejecución: Zaragoza.

c) Plazo de ejecución: Veinticuatro meses.

d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: Si.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total: Lote 1 (zona I), 119.000.000 de pesetas (715.204,40 euros); lote 2 (zona II): 131.000.000 de pesetas (787.325,56 euros).

## **ADMINISTRACIÓN LOCAL**

### **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para las obras de microuurbanismo en calle Oviedo, microuurbanismo calle Ginebra y microuurbanismo nuevos aparcamientos en la calle Carlos Arniches del municipio de Móstoles.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: 1) Obras de microuurbanismo en calle Oviedo; 2) obras de microuurbanismo en calle Ginebra, y 3) obras de microuurbanismo nuevos aparcamientos en calle Carlos Arniches.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 1) 10.142.934 pesetas; 2) 2.999.935 pesetas, y 3) 15.086.622 pesetas.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Palencia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 183/99.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de limpieza en dependencias municipales.

b) División por lotes y número: Lote I, dependencias administrativas; lote II, centros socioculturales, y lote III, otras dependencias.

c) Lugar de ejecución: Palencia.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Año natural 2000, hasta el 31 de diciembre. Prórrogas expresas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.