

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 25 de enero de 2000.

Las Palmas de Gran Canaria, 25 de enero de 2000.—El Rector, Manuel Lobo Cabrera.—5.023.

Resolución de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, de 21 de enero de 2000, por la que se convoca el concurso público número 39/2000.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: 39/2000, Servicio de Gabinete de Comunicaciones de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.
 - b) Lugar de ejecución: Madrid.
 - c) Plazo de ejecución: Del 1 de marzo de 2000 al 31 de diciembre de 2000.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, precio del contrato, 9.000.000 de pesetas.
 5. Garantía provisional: Se dispensa.
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Sección de Contratación de la Universidad Nacional de Educación a Distancia (de lunes a viernes, de nueve a catorce horas).
 - b) Domicilio: Calle Bravo Murillo, número 38, planta sexta.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28015.
 - d) Teléfono: 91 398 74 28.
 - e) Telefax: 91 398 75 85.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Será de trece días naturales contados desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Trece días naturales contados desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Sobres A, B y C.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Registro General de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.
 - 2.º Domicilio: Calle Bravo Murillo, número 38, planta baja.
 - 3.º Localidad y código postal: Madrid, 28015.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Dos meses.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Salón de actos de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.
 - b) Domicilio: Calle Bravo Murillo, número 38, planta baja.
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de proposiciones.
 - e) Hora: Once treinta horas.
11. Gastos de anuncios: Será por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 21 de noviembre de 2000.—El Rector, Jaime Montalvo Correa.—5.092.

Resolución de la Universidad Politécnica de Cartagena por la que se anuncia contratación de suministros de cortinas enrollables.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Universidad Politécnica de Cartagena.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad.
 - c) Número de expediente: CO-02/00(PPT-101/00).
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Suministro de cortinas enrollables con destino al edificio del Antiguo Hospital de Marina.
 - d) Lugar de entrega: Ver cláusula 17 del pliego.
 - e) Plazo de entrega: Ver cláusula 18 del pliego.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 5.750.000 pesetas (IVA incluido). Transporte, descarga y estiba por cuenta del adjudicatario.
 5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto base. Ver cuantías consignadas en cláusula 15 del pliego.
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Rectorado de la Universidad Politécnica de Cartagena.
 - b) Domicilio: Paseo Alfonso XIII, 22, edificio «El Regidor».
 - c) Localidad y código postal: Cartagena (Murcia), 30201.
 - d) Teléfono: 96-832 57 16.
 - e) Telefax: 96-832 57 00.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Ver punto 7.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Trece días naturales a contar al día siguiente al de la publicación de este anuncio, y hasta las catorce horas del último día, ampliándose hasta el siguiente día hábil en caso de que el último día coincida en sábado o festivo.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Ver pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Ver punto 6.
 - 2.º Domicilio: Paseo Alfonso XIII, 22, edificio «El Regidor».
 - 3.º Localidad y código postal: Cartagena (Murcia) 30201.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes: Ver cláusula 12 del pliego.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ver punto 6.
 - b) Domicilio: Paseo Alfonso XIII, 22, edificio «El Regidor».
 - c) Localidad: Cartagena (Murcia).
 - d) Fecha: Segundo día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de ofertas. Enero de 2000.
 - e) Hora: Diez horas.
10. Otras informaciones: Acreditación de solvencias artículos 16.1, apartado a), y 18, apartado a), de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

Cartagena, 26 de enero de 2000.—El Gerente, J. Vicente Albaladejo.—5.061.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 2/00.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
 - c) Número de expediente: 2/00.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Suministro de un analfador de redes «ethernet» para la Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
 - c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
 - d) Lugar de entrega: En los locales de la Gerencia General de la Universidad que indique en su momento.
 - e) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Urgencia.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 3.800.000 pesetas (22.838,459 euros).
 - Concepto presupuestario: 422D.624.
 5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 76.000 pesetas (456,769 euros) (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
 - d) Teléfonos: 91 665 50 77/91 488 70 26.
 - e) Telefax: 91 665 50 96.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimotercer día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos», edificio Rectorado.
 - 2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - 3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Admisión de variantes: No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.
 - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce treinta.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 25 de enero de 2000.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—5.090.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 1/00.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
c) Número de expediente: 1/00.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de material informático para las diversas dependencias de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.

e) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgencia.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 23.890.000 pesetas (143.581,791 euros).

Concepto presupuestario: 422D.624.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 477.800 pesetas (2.871,635 euros) (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Teléfonos: 91 665 50 77/91 488 70 26.

e) Telefax: 91 665 50 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimotercer día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos», edificio Rectorado.

2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Muestras, deberán presentarse las muestras que se indican en el pliego de prescripciones técnicas, en el lugar y plazo señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 25 de enero de 2000.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—5.089.