

9. Apertura de las ofertas:
- Entidad: Consejería de Agricultura y Pesca. Secretaría General Técnica.
 - Domicilio: Calle Tabladilla, sin número.
 - Localidad: Sevilla.
 - Fecha: 6 de septiembre de 2000.
 - Hora: Doce.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 28 de junio de 2000.

Sevilla, 23 de junio de 2000. La Secretaria general técnica, Claudia Zafra Mengual.—42.308.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Anuncio del Ayuntamiento de Motril de licitación al concurso público para adjudicar, por procedimiento abierto, la concesión administrativa del servicio público de gestión integral de los aparcamientos de Motril, explotación de la zona regulada mediante parquímetros y construcción y explotación de dos aparcamientos subterráneos sitos en la plaza de la Aurora y junto al hospital comarcal.

- Entidad adjudicadora:
 - Organismo: Ayuntamiento de Motril.
 - Dependencia que tramita el expediente: Contrataciones-Secretaría.
- Objeto del contrato:
 - Descripción del objeto: Concesión de la explotación del servicio de estacionamiento regulado mediante parquímetros y la construcción y explotación de dos aparcamientos subterráneos en la ciudad de Motril, de acuerdo con los anteproyectos y proyectos subsiguientes para gestionar dicho servicio.
 - Lugar de ejecución: Motril.
 - Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: Incluye las obras accesorias e instalaciones necesarias para dicha explotación.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total:
 - Canon anual:
 - Servicio de estacionamiento regulado. En el caso de que la recaudación real sea superior al 52 por 100 de la recaudación técnica base, el excedente se repartirá entre el Ayuntamiento y la empresa, garantizando al Ayuntamiento como mínimo el porcentaje de dicho excedente que figure en la oferta del concesionario.
 - Aparcamientos subterráneos. Se establece un canon inicial por plazas de aparcamiento dedicadas a rotación, a fijar por licitador, o bien un porcentaje de la recaudación por rotación, que así mismo deberá ser fijado por el licitador en su oferta.
 - Canon inicial: 27.641.667 pesetas (166.130,76 euros), correspondientes a los costos de amortización pendientes de las inversiones propias del servicio prestado con anterioridad.
 - Garantías: Provisional, 1.000.000 de pesetas (6.010,16 euros).
 - Obtención de documentación e información:
 - Entidad: Ayuntamiento de Motril.
 - Domicilio: Plaza de España, sin número.
 - Localidad y código postal: Motril (Granada) 18600.
 - Teléfono: 958 83 83 00.
 - Telefax: 958 83 83 01.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: A los veintiséis días naturales siguientes a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» en el que se manifieste la incorporación al pliego de los estudios geotécnicos encargados previamente.
- Documentación que integrará las ofertas: Se especifica en el pliego de condiciones económico-administrativas.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Ayuntamiento de Motril.
 - Domicilio: Plaza de España, sin número.
 - Localidad y código postal: Motril (Granada) 18600.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Ayuntamiento de Motril.
- Domicilio: Plaza de España, sin número.
- Localidad: Motril.
- Fecha: Se indicará a los licitadores posteriormente.
- Hora: Se indicará a los licitadores posteriormente.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Motril, 28 de junio de 2000.—El Alcalde-Presidente, Luis Rubiales López.—42.281.

El Ayuntamiento de Pájara promueve expediente de contratación de los trabajos de consultoría y asistencia técnica en materia de colaboración con la gestión recaudatoria, que no impliquen ejercicio de autoridad ni custodia de fondos públicos.

- Entidad adjudicadora:
 - Organismo: Ayuntamiento de Pájara.
- Objeto del contrato:
 - Descripción del objeto: Trabajos de consultoría y asistencia técnica en materia de colaboración con la gestión recaudatoria, que no impliquen ejercicio de autoridad ni custodia de fondos públicos.
 - Lugar de ejecución: Ayuntamiento de Pájara, plaza de Regla, sin número, Pájara (Fuerteventura).
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Cuatro años prorrogable por otros dos.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 160.000.000 de pesetas aproximadamente.
- Garantías: Provisional, 18.000.000 de pesetas.
- Obtención de documentación e información:
 - Entidad: Ayuntamiento de Pájara.
 - Domicilio: Plaza de Regla, sin número.
 - Localidad y código postal: Pájara 35628.
 - Teléfono: 928 16 17 04.
 - Telefax: 928 16 14 74.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la conclusión del plazo de licitación.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - Fecha límite de presentación: Durante veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente al de la inserción del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las doce horas del último día.

b) Documentación que integrará las ofertas: En tres sobres cuyo nombre y contenido se ajustará a lo establecido en el pliego de condiciones económico-administrativas.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Pájara, Negociado de Registro.
- Domicilio: Plaza de Regla, sin número.
- Localidad y código postal: Pájara 35628.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta el transcurso del plazo que dispone el órgano de contratación para efectuar la adjudicación definitiva (doce meses desde la fecha de apertura de proposiciones).

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Ayuntamiento de Pájara.
- Domicilio: Plaza de Regla, sin número.
- Localidad: Pájara.
- Fecha: El décimo, día hábil siguiente a la fecha en que expire el plazo de admisión de plicas.
- Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 16 de mayo de 2000.

Pájara, 15 de junio de 2000.—El Alcalde-Presidente, Ignacio Perdomo Delgado.—42.207.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convoca concurso público para la adjudicación del contrato de suministros que se indica.

- Entidad adjudicadora:
 - Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
 - Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - Número de expediente: S-17/00.
- Objeto del contrato:
 - Descripción del objeto: Suministro de un programa informático para el Centro de Atención a Usuarios.
 - Número de unidades a entregar: Se indican en el pliego de prescripciones técnicas.
 - División por lotes y número: No procede.
 - Lugar de entrega: Se indica en los pliegos de condiciones.
 - Plazo de entrega: Un mes.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso público.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 10.300.000 pesetas.
- Garantías: Provisional, 206.000 pesetas.
- Obtención de documentación e información:
 - Entidad: Universidad Autónoma de Madrid, Sección de Contratación.
 - Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16.
 - Localidad y código postal: Madrid, 28049.
 - Teléfono: 91 397 40 94.
 - Telefax: 91 397 44 11.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 26 de julio de 2000.

b) Documentación que integrará las ofertas: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Universidad Autónoma de Madrid. Registro General.

2.º Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16, edificio del Rectorado, planta baja.

3.º Localidad y código postal: Madrid 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.

b) Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16, edificio del Rectorado.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 27 de julio de 2000.

e) Hora: Doce horas, en la sala de juntas del edificio del Rectorado.

10. Otras informaciones: El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» irá a cargo de las empresas que resulten adjudicatarias, proporcionalmente a la cantidad de adjudicación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: No procede.

Madrid, 8 de junio de 2000.—El Rector, por delegación (Resolución de fecha 21 de marzo de 1994), el Gerente, Luciano Galán Casado.—43.864.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 37/00.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 37/00.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de equipos de telecomunicaciones correspondientes a la ampliación de la red local de los campus de Móstoles y Alarcón de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgencia.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 39.980.000 pesetas (240.284,639 euros).

Concepto presupuestario: 30.G1.422D.621.00.

5. Garantías: Provisional, 2 por 100 del presupuesto de licitación, 799.600 pesetas (4.805,693 euros), prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Teléfonos: 91 488 70 51 y 91 488 70 26.

e) Telefax: 91 665 50 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del octavo día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos», edificio Rectorado.

2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 7 de julio de 2000.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—43.866.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 38/00.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 38/00.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de equipos de telecomunicaciones correspondientes

a la red local del campus de Fuenlabrada de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgencia.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 38.000.000 de pesetas (228.384,600 euros).

Concepto presupuestario: 30.G1.422D.621.00.

5. Garantías: Provisional, 2 por 100 del presupuesto de licitación, 760.000 pesetas (4.567,692 euros), prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Teléfonos: 91 488 70 51 y 91 488 70 26.

e) Telefax: 91 665 50 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del octavo día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos», edificio Rectorado.

2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce treinta.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 7 de julio de 2000.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—43.868.