

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para contratación de servicios (35/00).**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad de Granada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
  - c) Número de expediente: Servicio de limpieza.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en los locales del campus universitario de Melilla.
  - c) Lugar de ejecución: Campus universitario de Melilla.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 9.500.000 pesetas, IPSI incluido (54.091,08 euros).
5. Garantía provisional: 190.000 pesetas (1.141,92 euros).
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad de Granada.
  - b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, 2, planta segunda.
  - c) Localidad y código postal: Granada, 18071.
  - d) Teléfonos: 958 24 30 49 y 958 24 43 32.
  - e) Telefax: 958 24 43 02.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No se exige.
  - b) Otros requisitos: Los señalados en el pliego de cláusulas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», caso de coincidir en sábado, domingo o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.
  - b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.
    - 2.º Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.
    - 3.º Localidad y código postal: Granada, 18071.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
  - e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Sala de juntas del edificio «administrativo».
  - b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta segunda.
  - c) Localidad: Granada.
  - d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finaliza el plazo de presentación de ofertas. Caso de coincidir en sábado, domingo o festivo se trasladará al siguiente día hábil.
  - e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

Granada, 16 de octubre de 2000.—El Rector, Lorenzo Morillas Cueva.—59.190.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público para contratación de suministro (36/00).**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad de Granada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
  - c) Número de expediente: 326/00-E.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Equipamiento de mobiliario para despachos del edificio politécnico.
  - b) Número de unidades a entregar: Ver pliego.
  - c) División por lotes y número: No.
  - d) Lugar de entrega: El centro antes indicado.
  - e) Plazo de entrega: Un mes.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 17.500.000 pesetas, IVA incluido (105.177,11 euros).
5. Garantía provisional: 350.000 pesetas.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad de Granada.
  - b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, Santa Lucía, número 2, planta segunda.
  - c) Localidad y código postal: Granada, 18071.
  - d) Teléfonos: (958) 24 30 49 y (958) 24 43 32.
  - e) Telefax: (958) 24 43 02.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista: Los señalados en el pliego de cláusulas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a partir del siguiente a su publicación. Caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.
  - b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.
    - 2.º Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.
    - 3.º Localidad y código postal: Granada, 18071.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
  - e) Admisión de variantes: No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Sala de juntas del edificio administrativo.
  - b) Domicilio: Santa Lucía, 2, 2.º
  - c) Localidad: Granada.
  - d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones. Caso de coincidir en sábado, domingo o festivo se trasladará al siguiente día hábil.
  - e) Hora: Catorce.

10. Otras informaciones:

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

Granada, 17 de octubre de 2000.—El Rector, Lorenzo Morillas Cueva.—59.211.

**Resolución del Rector de la Universitat «Jaume I» por la que se anuncia la contratación del servicio de mantenimiento y conservación de las instalaciones de ventilación y climatización de los edificios de la universidad.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universitat «Jaume I».
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Administrativa y Patrimonial.
  - c) Número de expediente: As/7/00.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento y conservación de las instalaciones de ventilación y climatización de los edificios de la Universitat «Jaume I».
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Dos años desde el día siguiente a la firma del contrato.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, sesenta y cuatro millones (64.000.000) de pesetas (384.674,74 euros), distribuido en las siguientes anualidades: Año 2001: 32.000.000 de pesetas (192.323,87 euros), año 2002: 32.000.000 de pesetas (192.323,87 euros).
5. Garantías: Provisional, 1.280.000 pesetas (7.692,95 euros).
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universitat «Jaume I».
  - b) Domicilio: Campus del Riu Sec-Servicio de Gestión Administrativa y Patrimonial.
  - c) Localidad y código postal: Castellón 12071.
  - d) Teléfono: 964 72 89 36.
  - e) Telefax: 964 72 89 35.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha límite de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo III, subgrupo 7 y categoría B.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: 7 de diciembre de 2000.
  - b) Documentación que integrará las ofertas: En el sobre A, las proposiciones económicas, en la forma que determina la cláusula 6.3 del pliego de condiciones administrativas particulares. En el sobre B, la documentación administrativa general, en la forma que determina la cláusula 6.4 del mismo pliego. En el sobre C, la documentación técnica en la forma que determina la cláusula 6.5 del mismo pliego.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1.º Entidad: Universitat «Jaume I».
    - 2.º Domicilio: Campus del Riu Sec-Registro General.
    - 3.º Localidad y código postal: Castellón 12071.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde el acto de apertura de proposiciones.
  - e) Admisión de variantes (concurso): No se autoriza la presentación de variantes.