

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Domicilio: Calle Hungría, 5, edificio 2, planta primera.
- Localidad y código postal: Fuenlabrada (Madrid), 28943.
- Teléfono: 91 649 70 00.
- Telefax: 91 649 70 08.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo I, subgrupo 1, categoría «a»; grupo G, subgrupo 3, categoría «b»; grupo G, subgrupos 4 y 5, categoría «a», en ambos.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Trece horas del decimotercer día natural, a partir de la publicación del anuncio.
- Documentación que integrará las ofertas: Ver el pliego de cláusulas administrativas correspondiente.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
 - Domicilio: Calle Hungría, 5.
 - Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.
- Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes que mejoren los proyectos o las condiciones de los pliegos.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Domicilio: Calle Hungría, 5.
- Localidad: Fuenlabrada (Madrid).
- Fecha: El día siguiente hábil (excepto sábado) al de terminación del plazo de presentación de las ofertas.
- Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones: Podrán presentarse reclamaciones a los pliegos de cláusulas administrativas en el plazo de cuatro días, contados a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Los pliegos de condiciones se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

11. Gastos de anuncios: A cargo de los adjudicatarios.

Fuenlabrada, 20 de noviembre de 2000.—El Alcalde, José Quintana Viar.—66.033.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid para contratar el servicio de conservación y reparación de las redes de riego, fuentes públicas e hidrantes del Ayuntamiento de Madrid.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- Dependencia que tramita el expediente: Área de Obras e Infraestructuras.
- Número de expediente: 730 2000 00763.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Servicio de conservación y reparación de las redes de riego, fuentes públicas e hidrantes del Ayuntamiento de Madrid.
- Lugar de ejecución: Municipio de Madrid.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): La duración del presente contrato será de dos años, no pudiendo comenzar su prestación con anterioridad al 1 de enero de 2001. Dicho plazo podrá ser prorrogado por dos periodos anuales consecutivos como máximo (1).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total:

El importe estimado por el plazo de dos años establecido como duración del contrato asciende a la cantidad de 1.550.738.130 pesetas (9.320.123,86 euros), de las que 149.057.856 pesetas (895.855,75 euros) corresponde a trabajos de «mantenimiento por canon», y el resto, 1.401.680.274 pesetas (8.424.268,11 euros), a «mantenimiento ordinario (por medición de obra)». De presupuesto base de licitación corresponde a cada una de las zonas 1.^a a 4.^a las siguientes cantidades orientativas: Zona 1.^a, 295.084.998 pesetas (1.773.496,55 euros); zona 2.^a, 335.562.666 pesetas (2.016.772,24 euros); zona 3.^a, 352.911.732 pesetas (2.121.042,22 euros), y zona 4.^a, 567.178.734 pesetas (3.408.812,84 euros).

Las certificaciones de los trabajos de «mantenimiento por canon» y de «mantenimiento ordinario» (por medición de obra) se obtendrán en la forma determinada en el artículo I.14 del pliego de prescripciones técnicas particulares. Los licitadores deberán concursar a todas y cada una de las zonas, si bien, dada la especialidad de los recursos humanos y materiales que los licitadores deben aportar, ninguno de ellos será adjudicatario de una zona; asimismo, los licitadores deberán cubrir los precios incluidos en el cuadro de precios o los cánones del primer año o bien mejorarlos a favor del Ayuntamiento, no siendo válida la proposición que contenga cifras comparativas respecto a la más ventajosa.

5. Garantías:

Provisional: 11.343.575 pesetas (68.176,25 euros).
Definitiva: La garantía definitiva se establece en las siguientes cantidades:

- Zona 1.^a: 11.803.400 pesetas (70.939,86 euros).
Zona 2.^a: 13.422.506 pesetas (80.670,88 euros).
Zona 3.^a: 14.116.469 pesetas (84.841,68 euros).
Zona 4.^a: 22.687.149 pesetas (136.352,51 euros).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.
- Domicilio: Plaza de la Villa, 5, 2.^o
- Localidad y código postal: Madrid, 28005.
- Teléfono: 91 588 24 50.
- Telefax: 91 588 29 01.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 28 de diciembre de 2000. La retirada de la documentación se efectuará en la calle Mayor, 66, 59, 56. Teléfonos: 91 547 10 13, 91 548 26 24 ó 91 547 11 81, respectivamente).

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Los licitadores deberán acreditar estar inscritos en el Registro Oficial de Empresas de Servicios con la siguiente clasificación, grupo III, subgrupo 5, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 28 de diciembre de 2000.
- Documentación que integrará las ofertas: La que se señala en la cláusula 8.^a del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Registro General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.
 - Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segundo.
 - Localidad y código postal: Madrid, 28005.

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Será de tres meses, a contar desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.
- Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segundo.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 29 de diciembre de 2000.
- Hora: Diez treinta.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los que se señalan en la cláusula 10 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 7 de noviembre de 2000.

Madrid, 14 de noviembre de 2000.—La Jefa del Departamento, María Victoria Mozún.—64.130.

Anexo

- Plazo de garantía: Será de un año, contado a partir de la fecha en que las diferentes obras fuesen terminadas e inicialmente aceptadas.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia procedimiento abierto y concurso público para los suministros: Gasóleo C para colegios, gasóleo C para edificios, gasóleo C para polideportivos y gasolina 97 y gasóleo A para vehículos y maquinaria.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto:

- Suministro gasóleo C para colegios.
- Suministro gasóleo C para edificios.
- Suministro gasóleo C para polideportivos.
- Suministro gasolina 97 y gasóleo A para vehículos y maquinaria.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación:

Importe total:

- 78.051.750 pesetas.
- 11.546.165 pesetas.
- 14.000.000 de pesetas.
- 36.220.000 pesetas.

5. Garantías provisionales:

- 1.562.000 pesetas.
- 232.000 pesetas.
- 280.000 pesetas.
- 724.000 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Librería Pradillo.
- Domicilio: Teniente Ruiz, 2.
- Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
- Teléfono: 91 664 37 43.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 13 de diciembre de 2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 15 de diciembre de 2000.

b) Documentación que integrará las ofertas: Especificada en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Ayuntamiento de Móstoles.

2.^a Domicilio: Plaza de España, 1.

3.^a Localidad y código postal: Móstoles 28934.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Móstoles.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: 18 de diciembre de 2000.

e) Hora: Once.

11. Gastos de anuncios: A cuenta de adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 20 de noviembre de 2000.

Móstoles, 20 de noviembre de 2000.—La Concejala de Hacienda, Pilar Fernández Tomé.—66.028.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia procedimiento abierto y concurso público para la redacción del proyecto y ejecución de las obras de construcción de 251 plazas de aparcamiento, grupo 1; construcción de 98 plazas de aparcamiento grupo 2; construcción de 179 plazas de aparcamiento, grupo 3, y la ejecución de las obras de urbanización «Colonia Carcavilla», acondicionamiento calle Mimosas en Parque Coimbra y ajardinamiento Parque de las Brigadas Internacionales.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto:

1. Redacción proyecto y construcción de 251 plazas de aparcamiento, grupo 1.

2. Redacción, proyecto y construcción de 98 plazas de aparcamiento, grupo 2.

3. Redacción, proyecto y construcción de 179 plazas de aparcamiento, grupo 3.

4. Urbanización de la Colonia Carcavilla.

5. Acondicionamiento calle Mimosas, en Parque Coimbra.

6. Ajardinamiento Parque de las Brigadas Internacionales.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación:

Importes totales:

1. 99.330.000 pesetas.

2. 39.270.000 pesetas.

3. 71.060.000 pesetas.

4. 99.633.441 pesetas.

5. 20.171.171 pesetas.

6. 11.415.154 pesetas.

5. Garantía provisional:

1. 1.987.000 pesetas.

2. 785.400 pesetas.

3. 1.421.200 pesetas.

4. 2.000.000 de pesetas.

5. 404.000 pesetas.

6. 228.500 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Librería papelería «Vid».

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles, 28931.

d) Teléfono: 91 664 27 10.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría):

1. Grupo G, subgrupo 6, categoría E.

2. Grupo G, subgrupo 6, categoría E.

3. Grupo G, subgrupo 6, categoría D.

4. Grupo G, subgrupo 6, categoría E.

5. Grupo G, subgrupo 3, categoría A.

6. Grupo I, subgrupo 1, categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veinticuatro días publicación anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: Especificada en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

1.^o Entidad: Ayuntamiento de Móstoles.

2.^o Domicilio: Plaza de España, 1.

3.^o Localidad y código postal: Móstoles, 28934.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Móstoles.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Cuatro días siguientes a la presentación de ofertas.

e) Hora: Once.

11. Gastos de anuncios: A cuenta de los adjudicatarios.

Móstoles, 21 de noviembre de 2000.—Pilar Fernández Tomé, Concejala de Hacienda.—66.031.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y concurso público de suministro de bancos para parques, suministro de juegos infantiles para parques, suministro de papeleras para parques, suministro de un vehículo patrulla todo terreno Policía Local, suministro de libros para la biblioteca, pintura de báculos, columnas y brazos murales de alumbrado público y servicio seguridad privada del parque «Finca Liana».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto:

1. Suministro de bancos parques públicos.

2. Suministro de juegos infantiles parques públicos.

3. Suministro de papeleras para parques públicos.

4. Suministro vehículo patrulla todo terreno Policía Local.

5. Suministro de libros (monografías) para biblioteca municipal.

6. Pintura de báculos, columnas y brazos murales de alumbrado.

7. Servicio seguridad privada del parque «Finca Liana».

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación:

Importe total:

1. 5.000.000 de pesetas.

2. 16.000.000 de pesetas.

3. 5.000.000 de pesetas.

4. 3.350.000 pesetas.

5. 14.373.715 pesetas.

6. 15.000.000 de pesetas.

7. 9.500.000 pesetas.

5. Garantías provisionales:

1. 100.000 pesetas.

2. 320.000 pesetas.

3. 100.000 pesetas.

4. 67.000 pesetas.

5. 288.000 pesetas.

6. 300.000 pesetas.

7. 190.000 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Librería Pradillo.

b) Domicilio: Teniente Ruiz, 2.

c) Localidad y código postal: Móstoles 28934.

d) Teléfono: 91 664 37 43.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veinticuatro días publicación anuncio.

b) Documentación que integrará las ofertas: Especificada en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Ayuntamiento de Móstoles.

2.^a Domicilio: Plaza de España, 1.

3.^a Localidad y código postal: Móstoles 28934.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Móstoles.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Cuatro días siguientes presentación de oferta.

e) Hora: Once.

11. Gastos de anuncios: A cuenta de los adjudicatarios.

Móstoles, 22 de noviembre de 2000.—La Concejala de Hacienda, Pilar Fernández Tomé.—66.022.

Resolución del Ayuntamiento de Vigo por la que se convoca concurso para la ejecución del servicio de limpieza en la casa consistorial y otras dependencias del Ayuntamiento de Vigo.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Vigo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 13416/240.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de la casa consistorial y otras dependencias del Ayuntamiento de Vigo.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Vigo (Pontevedra).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.