

Lote I: Servicios de vigilancia y de control de receptora de alarmas.

Lote II: Servicios auxiliares.

- c) Lugar de ejecución: Logroño.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dieciséis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 66.361.000 pesetas, equivalentes a 398.837,64 euros, desglosado en los siguientes lotes:

Lote I: 50.800.000 pesetas, equivalentes a 305.314,15 euros.

Lote II: 15.561.000 pesetas, equivalentes a 93.523,49 euros.

5. Garantías: Provisional, 2 por 100 del presupuesto de licitación correspondiente al lote o lotes a los que se concurra.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad de La Rioja (Oficina de Información).
b) Domicilio: Edificio Rectorado, avenida de La Paz, número 93.
c) Localidad y código postal: Logroño 26004.
d) Teléfono: 941 29 91 42.
e) Telefax: 941 29 92 13.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de ofertas, en horas de doce a catorce.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría):

Lote I: Clasificación, grupo III, subgrupo 2, categoría B, de empresas consultoras y de servicios.

Lote II: La solvencia económica, financiera y técnica se acreditará mediante la documentación exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del octavo día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Universidad de La Rioja (Registro General).

2.º Domicilio: Edificio Rectorado, avenida de La Paz, número 93.

3.º Localidad y código postal: Logroño 26004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Cuarenta y cinco días.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admitirán.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de La Rioja.
b) Domicilio: Edificio Rectorado, avenida de La Paz, número 93.

c) Localidad: 26004 Logroño.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez.

10. Otras informaciones: Consultar el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: No procede.

Logroño, 27 de junio de 2001.—La Rectora, María Carmen Ortiz Lallana.—37.393.

Resolución de la Universidad «Miguel Hernández», de Elche, por la que se anuncia concurso de elaboración de proyecto y ejecución de obra de la acometida del sistema de climatización a los edificios departamentales 1.2 y 1.3 del Campus de Elche.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Miguel Hernández» de Elche.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: 31/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Elaboración de proyecto y ejecución de obra de la acometida del sistema de climatización a los edificios departamentales 1.2 y 1.3 del Campus de Elche de la Universidad «Miguel Hernández» de Elche.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Campus de Elche.

d) Plazo de ejecución (meses): Según pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 16.876.550 pesetas (101.430,11 euros).

5. Garantías: Provisional, 337.531 pesetas (2.028,60 euros).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Miguel Hernández» de Elche.

b) Domicilio: Avenida del Ferrocarril, sin número.

c) Localidad y código postal: Elche 03202.

d) Teléfono: 96 665 87 55, 96 665 87 41.

e) Telefax: 96 665 86 80.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales desde el siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo J, subgrupo 2, categoría B.

b) Otros requisitos:

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales desde el siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General. Universidad «Miguel Hernández» de Elche.

2.º Domicilio: Avenida Ferrocarril, sin número.

3.º Localidad y código postal: Elche 03202.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Según pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad «Miguel Hernández» de Elche.

b) Domicilio: Avenida Ferrocarril, sin número.

c) Localidad: Elche.

d) Fecha: Quinto día hábil a partir de la fecha de terminación del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: www.umh.es

11. Gastos de anuncios: De cuenta del adjudicatario.

Elche, 3 de julio de 2001.—P. D. (R. Rectoral número 586/99), el Vicerrector de Asuntos Económicos, José María Gómez Gras.—37.278.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se anuncia concurso público, con procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación del servicio de bar-cafetería en varios centros de la Universidad de Oviedo.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio de Bienes Muebles e Inventario.

c) Número de expediente: PI/1/2001.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de bar-cafetería en varios centros de la Universidad de Oviedo.

b) División por lotes y número: Tres.

c) Lugar de ejecución: Lote 1: Bar-cafetería del Aulario-Sur y de la Escuela Superior de la Marina Civil (Campus Viesques-Gijón). Lote 2: Bar-cafetería Facultad de Geología (Campus Llamaquique-Oviedo). Lote 3: Bar-cafetería de la Facultad de Química (Campus Cristo-Oviedo).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total:

Lote 1: 2.500.000 pesetas (15.025,30 euros).

Lote 2: 800.000 pesetas (4.808,10 euros).

Lote 3: 1.000.000 de pesetas (6.010,12 euros).

5. Garantía provisional: 100.000 pesetas por cada uno de los lotes a los que concurra.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio de Bienes Muebles e Inventario.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercera planta.

c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Teléfonos: 98 510 39 87, 98 510 27 70 y 98 510 40 05.

e) Telefax: 98 510 39 39.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Se indican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: La señalada en la cláusula número 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.

2.º Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3.º Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo, Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercera planta.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: Tercer día hábil (excepto sábados), de finalización del plazo de presentación de las ofertas.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta de adjudicatario.

Oviedo, 26 de junio de 2001.—El Vicerrector de Campus e Infraestructuras, Francisco Javier Álvarez Pulgar.—36.044.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 33/01.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 33/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de equipos informáticos para el equipamiento de los diversos campus de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 37.336.838 pesetas (224.398,92 euros).

Conceptos presupuestarios: 30.G1.422D.624.00.; 30.A1.422D.624.00. y 30.M1.422D.624.00.

5. Garantías: Provisional, 2 por 100 del presupuesto de licitación: 746.737 pesetas (4.487,98 euros) (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Teléfonos: 91 665 50 77 / 91 488 71 18.

e) Telefax: 91 665 50 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Rectorado.

2.ª Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3.ª Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce horas y quince minutos.

10. Otras informaciones: Muestras, deberán presentarse las muestras que se indican en el pliego de prescripciones técnicas, en el Registro General de la Universidad, y dentro del mismo plazo señalado para la presentación de las ofertas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 2 de julio de 2001.—El Rector-Presidente, Enrique Otero Huerta.—37.348.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 32/01.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 32/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Explotación de las instalaciones destinadas a reprografía en los campus de Móstoles, Alcorcón y Fuenlabrada de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Lugar de ejecución: Campus de Móstoles, Alcorcón y Fuenlabrada de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Plazo de ejecución: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: Comprende el acondicionamiento del local de Fuenlabrada.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, mínimo mensual, 175.000 pesetas (1.051,77 euros).

5. Garantía provisional: 250.000 pesetas (1.502,53 euros), prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Teléfonos: 91 665 50 60 y 91 488 71 18.

e) Telefax: 91 665 50 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos», edificio Rectorado.

2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 2 de julio de 2001.—El Rector-Presidente, Enrique Otero Huerta.—37.350.