

Causas de exclusión:

- A: No haber presentado la instancia dentro de plazo.
 B: No haber acompañado a la instancia fotocopia del DNI.
 C: No haber acreditado el pago de la tasa o justificado la exención del mismo (base 3.4 de la convocatoria).
 D: No haber indicado en el recuadro 24 de la instancia la titulación poseída.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

17189 *RESOLUCIÓN de 6 de agosto de 2001, del Ayuntamiento de San Carlos del Valle (Ciudad Real), referente a la convocatoria para proveer una plaza de Auxiliar de Biblioteca.*

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Ciudad Real» número 92, de fecha 3 de agosto de 2001, se publican íntegramente las bases de la convocatoria de una plaza de Auxiliar de Biblioteca mediante el sistema de oposición libre vacantes en la plantilla de personal laboral, jornada a tiempo parcial, en el Ayuntamiento de San Carlos del Valle.

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales a contar del siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria se publicarán únicamente en el citado boletín provincial y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

San Carlos del Valle, 6 de agosto de 2001.—El Alcalde-Presidente.

17190 *RESOLUCIÓN de 10 de agosto de 2001, del Ayuntamiento de Arnauero (Cantabria), referente a la convocatoria para proveer una plaza de Administrativo de Administración General.*

En el «Boletín Oficial de Cantabria» del día 6 de agosto de 2001, número 151, aparece publicada la convocatoria y bases que han de regir en el concurso-oposición para cubrir en régimen de promoción interna, y una plaza de Administrativo de Administración General.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas podrán presentarse durante el plazo de veinte días hábiles desde la publicación del presente anuncio.

Los sucesivos anuncios se publicarán en el «Boletín Oficial de Cantabria» y en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial.

Arnauero, 10 de agosto de 2001.—El Alcalde, José Manuel Igual Ortiz.

17191 *RESOLUCIÓN de 13 de agosto de 2001, del Ayuntamiento de Horche (Guadalajara), referente a la convocatoria para proveer una plaza de Oficial de servicios múltiples.*

Se convoca oposición libre para la provisión de una plaza de Oficial de servicios múltiples, en régimen de personal laboral fijo, vacante en la plantilla de personal de este Ayuntamiento.

Las bases de esta convocatoria aparecen publicadas íntegramente en el «Boletín Oficial de la Provincia de Guadalajara» número 96, de fecha 10 de agosto de 2001.

Las instancias, dirigidas al Presidente de la Corporación, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento en el plazo de veinte días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Asimismo, las sucesivas actuaciones de esta convocatoria se harán públicas en el «Boletín Oficial de la Provincia de Guadalajara» y en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento.

Horche, 13 de agosto de 2001.—El Alcalde.

17192 *RESOLUCIÓN de 13 de agosto de 2001, del Ayuntamiento de Horche (Guadalajara), referente a la convocatoria para proveer una plaza de Operario de Servicios múltiples.*

Se convoca oposición libre para la provisión de una plaza de Operario de servicios múltiples, en régimen de personal laboral fijo, vacante en la plantilla de personal de este Ayuntamiento.

Las bases de esta convocatoria aparecen publicadas íntegramente en el «Boletín Oficial de la Provincia de Guadalajara» número 96, de fecha 10 de agosto de 2001.

Las instancias, dirigidas al Presidente de la Corporación, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento en el plazo de veinte días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Asimismo, las sucesivas actuaciones de esta convocatoria se harán públicas en el «Boletín Oficial de la Provincia de Guadalajara» y en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento.

Horche, 13 de agosto de 2001.—El Alcalde.

17193 *RESOLUCIÓN de 13 de agosto de 2001, del Ayuntamiento de Murcia, referente a la convocatoria para proveer doce plazas de Bombero.*

En el «Boletín Oficial de la Región de Murcia», números 132 y 179, de fecha 8 de junio y 3 de agosto de 2001, aparecen publicadas Resoluciones del excelentísimo Ayuntamiento de Murcia, relativas al concurso-oposición libre para proveer doce plazas de Bombero del S.E.I.S., de la Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, clase Servicio de Extinción de Incendios.

Con arreglo a lo establecido en la base tercera, apartado B, de la convocatoria, las instancias serán dirigidas al ilustrísimo señor Alcalde-Presidente y se presentarán en el Registro General de este Ayuntamiento, en el plazo de veinte días naturales a partir del siguiente al de esta publicación.

Murcia, 13 de agosto de 2001.—El Alcalde.

17194 *RESOLUCIÓN de 13 de agosto de 2001, del Ayuntamiento de Novetlè (Valencia), referente a la convocatoria para proveer una plaza de Policía Local.*

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Valencia» número 177, de 27 de julio de 2001, se publican las bases que han de regir la convocatoria para la provisión en propiedad de una plaza de Policía Local, Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Policía Local y sus Auxiliares, encuadradas en la Escala Básica, correspondiéndole el nivel C de titulación, por promoción interna, mediante concurso-oposición.

El plazo de presentación de instancias, de acuerdo con las bases de la convocatoria, será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Novetlè, 13 de agosto de 2001.—La Alcaldesa, Josefa Mateu Palomares.

17195 *RESOLUCIÓN de 14 de agosto de 2001, del Ayuntamiento de Cartagena (Murcia), referente a la convocatoria para proveer dos plazas de Maestro de Electricidad.*

En el «Boletín Oficial de la Región de Murcia» de fechas 30 de junio de 1997 y 3 de agosto de 2001 aparecen publicadas las bases para cubrir mediante promoción interna, por el procedimiento de concurso-oposición, dos plazas de Maestro de Electricidad, encuadradas en la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, de la plantilla de funcionarios de este excelentísimo Ayuntamiento.

El plazo de presentación de instancias será de veinte días naturales desde la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Las sucesivas publicaciones se efectuarán en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia» y en el tablón de edictos de la Corporación.

Cartagena, 14 de agosto de 2001.—La Alcaldesa.

17196 RESOLUCIÓN de 14 de agosto de 2001, del Consell Insular de Mallorca (Illes Balears), referente a la convocatoria para proveer varias plazas.

En el «Butlletí Oficial de les Illes Balears» número 92, de 2 de agosto de 2001, se publica la convocatoria de las pruebas selectivas para la provisión de plazas vacantes en la plantilla de personal funcionario del Consell Insular de Mallorca, cuyas bases fueron aprobadas por la Presidencia de la Corporación mediante Decreto de 26 de junio de 2001, publicadas en el «Butlletí Oficial de les Illes Balears» número 81, de 7 de julio de 2001.

Las plazas objeto de la convocatoria son las que se relacionan a continuación:

a) Nueve plazas de Técnico, del grupo A, de la Escala de Administración General, subescala Técnica, mediante el sistema de concurso-oposición. De las nueve plazas, siete serán cubiertas mediante selección libre y dos por turno de promoción interna.

b) Una plaza de Técnico Superior (Centro Coordinación de Bibliotecas), del grupo A, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Superior, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

c) Dos plazas de Técnico Superior (Normalización Lingüística), del grupo A, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Superior, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

d) Una plaza de Técnico Superior (Documentación-Fodesma), del grupo A, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Superior, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

e) Dos plazas de Arquitecto Superior (Cooperación Municipal-Fodesma), del grupo A, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Superior, mediante el sistema de concurso-oposición. Una de las plazas será cubierta mediante selección libre y la otra está reservada a personas con discapacidad.

f) Una plaza de Técnico Superior Economista (Recursos Humanos), del grupo A, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Superior, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

g) Una plaza de Técnico Superior Informática, del grupo A, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Superior, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

h) Una plaza de Técnico Superior (Renta Mínima de Inserción-Fondo Social Europeo), del grupo A, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Superior, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

i) Tres plazas de Pedagogo (Bienestar Social), del grupo A, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Superior, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre, con una reserva para personas con discapacidad.

j) Una plaza de Técnico de Grado Medio (Juventud y Participación Asociativa), del grupo B, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Medio, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

k) Una plaza de Técnico de Grado Medio (Salud Laboral), del grupo B, de la Escala de Administración Especial, subescala técnica, clase Técnico Medio, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

l) Dos plazas de Ingeniero Técnico (Medio Ambiente), del grupo B, de la Escala de Administración Especial, subescala técnica, clase Técnico Medio, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

m) Doce plazas de trabajador social, del grupo B, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Medio, mediante el sistema de concurso-oposición. De las 12 plazas, ocho serán cubiertas mediante selección libre, tres por turno de promoción interna y una de las plazas está reservada a personas con discapacidad.

n) Siete plazas de Administrativo, del grupo C, de la Escala de Administración General, subescala Administrativa, mediante el sistema de concurso-oposición. De las siete plazas, cuatro serán cubiertas mediante selección libre y tres por turno de promoción interna.

o) Una plaza de Técnico Auxiliar de Promoción de Cultura y Ocio, del grupo C, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Auxiliar, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

p) Una plaza de Delineante, del grupo C, de la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Auxiliar, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

q) Dos plazas de Oficial de Mantenimiento (La Misericordia-Llar Ancians), del grupo D, de la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, mediante el sistema de concurso-oposición. Una de las plazas será cubierta por turno de promoción interna y la otra mediante selección libre.

r) Diecinueve plazas de Bombero-Conductor, del grupo D, de la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Servicio de Extinción de Incendios, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

s) Dos plazas de Chófer, del grupo D, de la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

t) Dos plazas de Auxiliar Sanitario, del grupo D, de la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Cometidos Especiales, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

u) Una plaza de Gobernanta, del grupo D, de la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Cometidos Especiales, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

v) Una plaza de Auxiliar de Recepción y Admisión, del grupo E, de la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Cometidos Especiales, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

w) Una plaza de Camarero/a-Limpiador/a, del grupo E, de la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, mediante el sistema de concurso-oposición, turno libre.

Las vacantes de promoción interna y de las plazas reservadas a los aspirantes con discapacidad que queden desiertas por no haber obtenido los aspirantes la puntuación mínima exigida para la superación de las correspondientes pruebas, se acumularán a las plazas objeto de oferta por el turno libre.

El plazo de presentación de solicitudes para tomar parte en las pruebas selectivas es de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Las solicitudes deben ajustarse al modelo publicado en el anexo II de las bases y en ellas se han de consignar los datos que se requieren y acompañar la documentación que se indica en la base 3. Además deben dirigirse a la honorable señora Presidenta del Consell Insular de Mallorca y se han de presentar en el Registro General de la Corporación o en la forma prevista en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Los impresos normalizados de la solicitud estarán a disposición de las personas interesadas en el Departamento de Recursos Humanos del Consell Insular de Mallorca, a partir de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

Los sucesivos anuncios relativos a esta convocatoria serán publicados en el «Butlletí Oficial de les Illes Balears» y en el tablón de edictos de la Corporación, conforme a lo establecido en las bases.

Palma, 14 de agosto de 2001.—La Presidenta, María Antonia Munar i Riutort.