

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 29 de agosto de 2001.

Valladolid, 28 de agosto de 2001.—P. S., el Director general de la Función Pública, Manuel Ferreira Recio.—45.852.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### *Resolución del Ayuntamiento de Madrid para contratar el suministro de diferentes tipos de combustibles y carburantes.*

#### 1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- Dependencia que tramita el expediente: Área de Régimen Interior y Patrimonio, Departamento de Talleres Generales, Conservación de Edificios de Control Energético.
- Número de expediente: 135 2001 00340.

#### 2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Suministro de diferentes tipos de combustible y carburantes.
- Número de unidades a entregar: La naturaleza y cantidad de los productos a suministrar se describen en la cláusula primera del pliego de prescripciones técnicas.
- División por lotes y número: El contrato podrá adjudicarse a uno o dos licitadores como máximo, para lo cual, y sin perjuicio de la obligatoriedad de ofertar a todos y cada uno de los productos que son objeto del contrato, se realiza una división en dos lotes o grupos de productos que tienen una valoración independiente, y, en su caso, una adjudicación independiente:

Lote 1: Combustibles de automoción (gasolina sin plomo 95, gasolina sin plomo 98 y gasóleo automoción A) y lubricantes.

Lote 2: Combustibles de calefacción (gasóleo C).

Los licitadores, en todo caso, deberán ofertar a los dos lotes.

- Lugar de entrega: La entrega de los suministros se realizará en los lugares previstos según lo dispuesto en los anexos I, II y III del pliego de prescripciones técnicas. En el supuesto de suministros en estaciones de servicio, el licitador deberá aportar, sin coste adicional, una tarjeta de identificación para cada vehículo municipal, que permitirá repostar a éstos en los surtidores que sean propiedad de la empresa, concretando, en todo caso, los descuentos correspondientes a cada carburante.
- Plazo de entrega: El periodo de vigencia del presente contrato será dos años, desde el 1 de enero de 2002, siempre que se haya formalizado el contrato, hasta el 31 de diciembre de 2003; prorrogables a dos más, año a año, por mutuo acuerdo de las partes, con una antelación mínima de seis meses a la finalización del expresado plazo de duración contractual.

#### 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: El importe total del contrato asciende a 1.000.000.000 de pesetas, IVA incluido (6.010.121,04 euros). El importe anual se fija en la cantidad de 500.000.000 de pesetas, IVA incluido (3.005.060,52 euros). La distribución del importe en los diferentes lotes será anualmente de 289.000.000 de pesetas (1.736.924,98 euros) para el lote número 1 y 211.000.000 de pesetas (1.268.135,54 euros) para el lote número 2. El precio deberá determinarse por cada producto y condiciones de distribución, según lo señalado en la cláusula 4.<sup>a</sup> del pliego de prescripciones técnicas.

Mejoras: Se admite la posibilidad de que las empresas presenten mejoras que estarán especificadas y cuantificadas en su oferta, para los dos lotes y los términos que se detallan en la segunda del pliego de cláusulas administrativas particulares, en relación con:

- Límite de precio.
- Tareas de reparación.
- Energías alternativas.
- Protección del medio ambiente.

5. Garantías: Provisional, 20.000.000 de pesetas (120.202,42 euros); definitiva, ascenderá al 4 por 100 de la adjudicación del contrato.

#### 6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Catastro.
- Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segundo.
- Localidad y código postal: Madrid, 28005.
- Teléfono: 91 588 24 50.
- Telefax: 91 588 29 01.  
Internet: www.munimadrid.es.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 3 de octubre de 2001. La retirada de la documentación se efectuará en la calle Mayor, 66, 59, 56 (teléfonos: 91 547 10 13, 91 548 26 24 ó 91 547 11 81, respectivamente). La compulsa de la documentación será los lunes y miércoles de 9 a 11 horas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los licitadores deberán acreditar su solvencia económica y financiera mediante informe de instituciones financieras o, en su defecto, cualquier otro que pueda considerarse suficiente, con arreglo a lo exigido en el artículo 16 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y su solvencia técnica por uno varios de los medios que se señalan en la cláusula 17 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 3 de octubre de 2001.
- Documentación que integrará las ofertas: La que se señala en la cláusula 17 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.
- Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segundo.
- Localidad y código postal: Madrid, 28005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, como mínimo, a contar desde la apertura de proposiciones.

#### 9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.
- Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segundo.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: El primer martes hábil siguiente al día de finalización del plazo de presentación de plicas.
- Hora: Diez treinta.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los que se señalan en la cláusula 19 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 10 de agosto de 2001.

Madrid, 10 de agosto de 2001.—El Jefe del Servicio Central de Contratación, Javier Ordóñez Ramos.—45.476.

### *Resolución del Ayuntamiento de Mogán por la que se anuncia el concurso para el contrato de servicios de conservación, reparación y mantenimiento de la Red de Alumbrado Público del Ayuntamiento de Mogán, así como montajes y mantenimiento de las instalaciones eléctricas en fiestas municipales y de barrios del municipio de Mogán.*

#### 1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ayuntamiento de Mogán.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- Número de expediente: 01-SER-01.

#### 2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Conservación, reparación y mantenimiento de la Red de Alumbrado Público del Ayuntamiento de Mogán, así como montajes y mantenimiento de las instalaciones eléctricas en fiestas municipales y de barrios del municipio de Mogán.
- Lugar de ejecución: Municipio de Mogán.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro.

#### 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 39.346.699 pesetas (236.478,42 euros).

5. Garantías provisional: 2 por 100 del presupuesto del contrato (786.934 pesetas, ó 4.729,57 euros).

#### 6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Secretaría General del Ayuntamiento de Mogán.
- Domicilio: Calle General Franco, sin número.
- Localidad y código postal: Mogán, 35140.
- Teléfono: (928) 56 91 00.
- Telefax: (928) 56 91 66.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones, en los días y horas hábiles de oficina.

#### 7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo III, subgrupo 7.

#### 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: El 13 de octubre de 2001.
- Documentación que integrará las ofertas: Se estará a lo dispuesto en la cláusula 13 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Mogán.

2.º Domicilio: Calle General Franco, sin número.

3.º Localidad y código postal: Mogán, 35140.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la adjudicación del correspondiente contrato.

#### 9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento de Mogán.
- Domicilio: Calle General Franco, sin número.
- Localidad: Mogán.
- Fecha: Al sexto día natural a contar desde la finalización del plazo.
- Hora: Doce.