

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 131, de 1 de junio de 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 67.935.049 pesetas (408.297,87 euros).

5. Adjudicación:

- a) Fecha: 27 de julio de 2001.
- b) Contratista: UTE Etra Catalunya y Electronic Traffic.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de la adjudicación: 64.538.297 pesetas (387.882,98 euros).

Barcelona, 12 de septiembre de 2001.—La Secretaria Delegada del Sector de Vía Pública, Montserrat Oriol Bellot.—48.671.

Resolución del Ayuntamiento de Bilbao por la que se convoca concurso para contratar una asistencia técnica para redacción de proyectos de urbanización en los distritos 7 y 8 de Bilbao, y dirección de obras.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 01 0638 000018.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para redacción de proyectos de urbanización en los distritos 7 y 8 de Bilbao, y dirección de obras.
- b) División por lotes y número: No.
- c) Lugar de ejecución: Bilbao.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Dieciocho meses para la redacción de proyectos y dos años para la dirección de obras.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 320.778,19 euros (53.373.000 pesetas).

5. Garantía provisional: 1.067.460 pesetas (6.415,56 euros).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Lankopi (e.mail: directo@lankopi.es)
- b) Domicilio: Calle Colón de Larreategui, 16.
- c) Localidad y código postal: Bilbao, 48001.
- d) Teléfono: 94 423 07 00.
- e) Fax: 94 423 76 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La fecha límite de recepción de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No.
- b) Otros requisitos: La solvencia técnica se acreditará conforme a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 12 de noviembre de 2001.
- b) Documentación que integrará las ofertas: Según los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

- 1.º Entidad: Servicio de Contratación.
- 2.º Domicilio: Plaza de Venezuela, número 2, primera planta.
- 3.º Localidad y código postal: Bilbao, 48001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Seis meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Mesa de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza de Venezuela, número 2, primera planta.
- c) Localidad: 48001 Bilbao.
- d) Fecha: 16 de noviembre de 2001.
- e) Hora: Ocho treinta.

11. Gastos de anuncios: Sí.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 20 de septiembre de 2001.

Bilbao, 12 de septiembre de 2001.—El Secretario general, Carlos Sistiaga Múgica.—48.677.

Resolución del Ayuntamiento de Bilbao por la que se convoca concurso para contratar una asistencia técnica para redacción de proyectos de urbanización en los distritos 4, 5 y 6 de Bilbao y dirección de obras.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 01 0638 000019.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para redacción de proyectos de urbanización en los distritos 4, 5 y 6 de Bilbao y dirección de obras.
- b) División por lotes y número: No.
- c) Lugar de ejecución: Bilbao.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dieciocho meses para la redacción de proyectos y dos años para la dirección de obras.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 410.761,72 euros (68.345.000 pesetas).

5. Garantías: Provisional, 8.215,23 euros (1.366.900 pesetas).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Lankopi (e.mail: directo@lankopi.es).
- b) Domicilio: Calle Colón de Larreategui, 16.
- c) Localidad y código postal: Bilbao 48001.
- d) Teléfono: 94 423 07 00.
- e) Telefáx: 94 423 76 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La fecha límite de recepción de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No.
- b) Otros requisitos: La solvencia técnica se acreditará conforme a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 12 de noviembre de 2001.
- b) Documentación que integrará las ofertas: Según los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

- 1.º Entidad: Servicio de Contratación.
- 2.º Domicilio: Plaza de Venezuela, número 2, primera planta.
- 3.º Localidad y código postal: Bilbao 48001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Seis meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Mesa de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza de Venezuela, número 2, primera planta.
- c) Localidad: 48001 Bilbao.
- d) Fecha: 16 de noviembre de 2001.
- e) Hora: Ocho treinta horas.

11. Gastos de anuncios: Sí.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 20 de septiembre de 2001.

Bilbao, 12 de septiembre de 2001.—El Secretario general, Carlos Sistiaga Múgica.—48.694.

Resolución del Ayuntamiento de La Orotava por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, para la adjudicación de los servicios de mantenimiento, conservación, reparación y señalización de vías públicas, mobiliario urbano, inmuebles de dominio público y patrimoniales así como del parque móvil municipal.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de La Orotava.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: C. Se. 1/01.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Mantenimiento, conservación, reparación y señalización de vías públicas, mobiliario, urbano, inmuebles de dominio público y patrimoniales así como del parque móvil municipal.
- c) Lugar de ejecución: Término municipal.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Dos (2) años prorrogables hasta un máximo de cuatro (4) años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, precios unitarios.

5. Garantías: Provisional, tres millones trescientas mil (3.300.000) pesetas (19.833,39 euros).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de La Orotava (Sección de Contratación).
- b) Domicilio: Carretera del Escultor Estévez, número 6.
- c) Localidad y código postal: La Orotava 38300.
- d) Teléfono: 922 32 44 44.
- e) Telefáx: 922 32 44 40.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Fecha de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo III, subgrupo 5, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días a computar desde la fecha del envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

b) Documentación que integrará las ofertas: De acuerdo con lo establecido en la cláusula 13 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de La Orotava.

2.º Domicilio: Carretera del Escultor Estévez, número 6.

3.º Localidad y código postal: La Orotava 38300.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres (3) meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de La Orotava.

b) Domicilio: Carretera del Escultor Estévez, número 6.

c) Localidad: La Orotava.

d) Fecha: Tercer día hábil siguiente a la finalización de presentación de proposiciones.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 26 de septiembre de 2001.

La Orotava, 26 de septiembre de 2001.—El Alcalde-Presidente, Isaac Valencia Domínguez.—El Secretario general, Juan Carlos de Tomás Martí.—48.820.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se anuncia concurso para el servicio de lavado del vestuario y demás prendas de las dependencias de este Ayuntamiento de Madrid.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Administración Local.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Compras.

c) Número de expediente: 135/2001/00054.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de lavado del vestuario y demás prendas de las dependencias de este Ayuntamiento de Madrid.

b) División por lotes y número: Relación de prendas según figura en el anexo del pliego de prescripciones técnicas.

d) Lugar de ejecución: Según relación que figura en el anexo al pliego de prescripciones técnicas.

e) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Será de 24 meses, desde el 1 de enero de 2002 al 31 de diciembre de 2003, pudiendo prorrogarse por acuerdo de las partes por otros dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 94.000.000 de pesetas (564.951,38 euros) IVA incluido.

5. Garantías: Provisional, 1.880.000 pesetas (11.299,03 euros). Definitiva, 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal. Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación.

b) Domicilio: Calle Mayor, 72, cuarta planta.

c) Localidad y código postal: 28013 Madrid.

d) Teléfono: 91 588 22 21.

e) Telefax: 91 588 18 04.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día anterior a la presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Los licitadores deberán aportar clasificación de la empresa en el grupo III, subgrupo 6, categoría B.

b) Otros requisitos: Los enumerados en la cláusula 10.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas de los quince días naturales a contar a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», sin que dicho plazo pueda finalizar antes de 52 días desde el envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

b) Documentación que integrará las ofertas: La que se señala en la cláusula 10.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal. Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación.

2.º Domicilio: Calle Mayor, 72, cuarta planta.

3.º Localidad y código postal: 28013 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal.

b) Domicilio: Sala de Juntas, calle Mayor, 72, primera planta.

c) Localidad: 28013 Madrid.

d) Fecha: Martes hábil siguiente a aquel que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Nueve.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula 11.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 17 de julio de 2001.

Madrid, 23 de agosto de 2001.—El Jefe del Departamento Central de Régimen Interior y Personal, Francisco Martínez Castro.—48.641.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia concurso para el suministro de diverso mobiliario con destino a la Jefatura de Policía Municipal (policías de barrio).

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Administración Local.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Compras.

c) Número de expediente: 135/2001/10022.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de diverso mobiliario con destino a la Jefatura de Policía Municipal (policías de barrio).

d) Lugar de entrega: Las entregas parciales de los artículos se realizarán en los lugares que determine el Departamento de Compras.

e) Plazo de entrega: Será de treinta días a contar desde la fecha de comunicación por el citado servicio, una vez adjudicado el contrato correspondiente.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 133.000.000 de pesetas (799.346,10 euros) IVA incluido.

5. Garantías: Provisional.

Fase I: 1.800.000 pesetas (10.818,22 euros) IVA incluido. Fase II: 720.000 pesetas (4.327,29 euros) IVA incluido. Fase III: 150.000 pesetas (901,52 euros) IVA incluido. Definitiva, 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).

b) Domicilio: Calle Mayor, 72, cuarta planta.

c) Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Teléfono: 91 588 22 21.

e) Telefax: 91 588 18 04.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las trece horas del día de finalización de la presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los enumerados en la cláusula 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas de los ocho días naturales a contar a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», sin que dicho plazo pueda finalizar antes de cincuenta y dos días desde el envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

b) Documentación que integrará las ofertas: La que se señala en la cláusula 10.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).

2.º Domicilio: Calle Mayor, 72, cuarta planta.

3.º Localidad y código postal: 28013 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Departamento Central Área de Personal.

b) Domicilio: Calle Mayor, 72, primera planta.

c) Localidad: 28013 Madrid.

d) Fecha: Martes hábil siguiente a aquel que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Nueve horas.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula 11.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 1 de agosto de 2001.

Madrid, 20 de septiembre de 2001.—La Jefa del Departamento Central de Régimen Interior y Personal, María Carmen Díez Sanjuanbenito.—48.648.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia concurso para el suministro de 48 motocicletas para patrullaje policial de entre 250 y 500 centímetros cúbicos.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Administración Local.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Talleres Generales, Conservación de Edificios y Control Energético.

c) Número de expediente: 135/2001/00226.