

b) Número de unidades a entregar: Véase la documentación del concurso.

c) División por lotes y número: Véase la documentación del concurso.

d) Lugar de entrega: Véase la documentación del concurso.

e) Plazo de entrega: Véase la documentación del concurso.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 821.917,05 euros.

5. Garantía provisional. Será del 2 por 100 del presupuesto de licitación en los términos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Véase el punto 1.b). Documentación: Tecni-Argüelles.
- Domicilio: Carretera de Cádiz, sin número. Documentación: Avenida de Andalucía, 14.
- Localidad y código postal: Sevilla 41014. Documentación: Sevilla 41005.
- Teléfono: 955 01 52 52. Documentación: 954 58 31 15.
- Telefax: 955 01 52 58. Documentación: 954 58 31 15.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Véase punto 8.a).

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica se realizará aportando la documentación prevista en los artículos 16 y siguientes del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en los términos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 17 de mayo de 2002.
- Documentación a presentar: La documentación que se determina en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Véase punto 1.a). Registro General.
- Domicilio: Carretera de Cádiz, sin número.
- Localidad y código postal: Sevilla 41014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Véase la documentación del concurso.

e) Admisión de variantes: Véase la documentación del concurso.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Sala de Juntas del Hospital.
- Domicilio: Carretera de Cádiz, sin número.
- Localidad: 41014 Sevilla.
- Fecha: Tablón de anuncios del citado centro con, al menos, cuarenta y ocho horas de antelación.
- Hora: Tablón de anuncios del citado centro con, al menos, cuarenta y ocho horas de antelación.

10. Otras informaciones. Fecha anuncio información previa: 9 de febrero de 2002, S-29.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12 de abril de 2002.

Sevilla, 12 de abril de 2002.—El Director Gerente del Servicio Andaluz de Salud, P.D.F. (Resolución 6/2002, de 19 de febrero), el Director general de Gestión Económica, Francisco Fontenla Ruiz.—14.531.

Resolución del Servicio Andaluz de Salud por la que se convoca contratación en su ámbito. Expediente C.P. 2002/060369 (4/2002).

En uso de las facultades que me confiere el artículo 12.1 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, en relación al artículo 11 del Decreto 245/2000, de 31 de mayo, de estructura orgánica básica de la Consejería de Salud y el Servicio Andaluz de Salud, he resuelto anunciar la contratación que se indica, con los requisitos que asimismo se señalan:

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Servicio Andaluz de Salud, Centro Regional Transfusión Sanguínea de Granada-Almería.
- Dependencia que tramita el expediente: Administración.
- Número de expediente: C.P. 2002/060369 (4/2002).

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Suministro de bolsas para extracción de sangre.
- Número de unidades a entregar: Véase la documentación del concurso.
- División por lotes y número: Véase la documentación del concurso.
- Lugar de entrega: Véase la documentación del concurso.
- Plazo de entrega: Véase la documentación del concurso.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 1.021.550 euros.

5. Garantía provisional: Será del 2 por 100 del presupuesto de licitación, en los términos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Véase punto 1.b), Administración.
- Domicilio: Calle Doctor Mesa Moles, sin número, segunda planta.
- Localidad y código postal: Granada, 18012.
- Teléfono: 958 02 14 00.
- Telefax: 958 02 14 31.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Véase punto 8.a).

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica se realizará aportando la documentación prevista en los artículos 16 y siguientes del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en los términos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 17 de mayo de 2002.
 - Documentación a presentar: La documentación que se determina en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
 - Lugar de presentación:
- Entidad: Véase punto 1.a), Registro General.
 - Domicilio: Calle Doctor Mesa Moles, sin número, segunda planta.
 - Localidad y código postal: Granada, 18012.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Véase la documentación del concurso.

e) Admisión de variantes: Véase la documentación del concurso.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Sala de juntas del C. R. T. S.
- Domicilio: Calle Doctor Mesa Moles, sin número, segunda planta.
- Localidad: 18012 Granada.
- Fecha: Se anunciará en el tablón de anuncios del mencionado centro con, al menos, setenta y dos horas de antelación.
- Hora: Se anunciará en el tablón de anuncios del mencionado centro con, al menos, setenta y dos horas de antelación.

10. Otras informaciones: Fecha anuncio información previa, 9 de febrero de 2002, S-29.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de abril de 2002.

Sevilla, 12 de abril de 2002.—El Director Gerente del Servicio Andaluz de Salud, P. D. F. (Resolución 6/2002, de 19 de febrero), el Director general de Gestión Económica, Francisco Fontenla Ruiz.—14.545.

Resolución del Servicio Andaluz de Salud por la que se convoca contratación en su ámbito expediente C.P. 2002/051412 (22002/02).

En uso de las facultades que me confiere el artículo 12.1 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, en relación al artículo 11 del Decreto Legislativo 245/2000, de 31 de mayo, de estructura orgánica básica de la Consejería de Salud y el Servicio Andaluz de Salud, he resuelto anunciar la contratación que se indica con los requisitos que asimismo se señalan:

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Servicio Andaluz de Salud. Hospital Universitario Puerta del Mar, Cádiz.
- Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Servicios Generales.
- Número de expediente: C.P. 2002/051412 (22002/02).

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento de equipos de anestesia.
- División por lotes y número: Véase la documentación del concurso.
- Lugar de ejecución: Véase la documentación del concurso.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Véase la documentación del concurso.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 275.143,34 euros.

5. Garantía provisional. Será del 2 por 100 del presupuesto de licitación, en los términos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Documentación: Papelería del hospital. Información: Unidad de Contratación Administrativa.
- Domicilio: Avenida Ana de Viya, 21.
- Localidad y código postal: Cádiz, 11009.
- Teléfono: 956 00 30 78.
- Telefax: 956 00 23 67. E-mail: contratacion@hpm.sas.cica.es.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Véase punto 8.a).